



รายงานการประเมินตนเอง

(Self Assessment Report : SAR)

ปีการศึกษา 2556

(ข้อมูลเดือนมิถุนายน 2556 – พฤษภาคม 2557)

คณะศึกษาศาสตร์

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

กรกฎาคม 2557

คำนำ

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา ๒๕๕๖ ได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการเขียนรายงานการประเมินตนเองใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการรายงานการประเมินตนเองตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด

คณะศึกษาศาสตร์จึงได้จัดทำรายงานการประเมินตนเองตามรูปแบบใหม่ใน ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ซึ่งรวบรวมข้อมูลในช่วงเดือน มิถุนายน ๒๕๕๖ – พฤษภาคม ๒๕๕๗ ซึ่งครอบคลุมภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยรามคำแหง และคณะศึกษาศาสตร์ ได้แก่ การจัดการศึกษา การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และด้านบริหารจัดการ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

คณะศึกษาศาสตร์ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง เพื่อเป็นข้อมูลให้คณะกรรมการได้ตรวจสอบประเมินและให้บุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์ทราบผลการดำเนินงานปีการศึกษา ๒๕๕๖ ซึ่งจะเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในคณะศึกษาศาสตร์ต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิพย์ หาสาสน์ศรี)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สารบัญ

คำนำ		ก
บทที่ 1	บทนำ	1
บทที่ 2	ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพ	29
บทที่ 3	สรุปผลการประเมินและทิศทางการพัฒนา	155
ภาคผนวก		
ภาคผนวก ก.	รายการเอกสารประกอบ	156
ภาคผนวก ข.	1. รายงานแผนปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2556	175
	2. แผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2556	183
ภาคผนวก ค	สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก (ที่ผ่านมา)	189
ภาคผนวก ง.	เอกสารติดตามประเมินผลต่างๆ	190
ภาคผนวก จ.	คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์	210

บทที่ 1
บทนำ

1.1 บทสรุปผู้บริหาร

ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมา

ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์

รายชื่อผู้บริหารของหน่วยงาน

หลักสูตรและสาขาที่เปิดสอน (ถ้ามี)

จำนวนนักศึกษา (ถ้ามี)

จำนวนอาจารย์และบุคลากร

หมายเหตุ หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนให้กำหนดระดับคุณภาพของอาจารย์ ดังนี้

วุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ	ปริญญาตรี		ปริญญาโท		ปริญญาเอก		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
อาจารย์								
ผู้ช่วยศาสตราจารย์								
รองศาสตราจารย์								
ศาสตราจารย์								

ข้อมูล ณ วันที่.....

1.2 งบประมาณและอาคารสถานที่

1.3 เอกลักษณ์วัฒนธรรมของหน่วยงาน (ถ้ามี)

1.4 สรุปผลการปรับปรุงตามผลการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา และเป้าหมายสำคัญในปีปัจจุบัน

ผลการประเมินปี 2554	การปรับปรุง	เป้าหมาย (ปี 2555)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
องค์ประกอบที่ 1				
องค์ประกอบที่ 2				
องค์ประกอบที่ 3				
องค์ประกอบที่ 4				
องค์ประกอบที่ 5				
องค์ประกอบที่ 6				
องค์ประกอบที่ 7				
องค์ประกอบที่ 8				
องค์ประกอบที่ 9				
องค์ประกอบที่ 10				

บทที่ 1

บทนำ

1.1 บทสรุปผู้บริหาร

คณะศึกษาศาสตร์ได้จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ.2514 เพื่อขยายโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชาชน ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาคณะศึกษาศาสตร์ได้ปฏิบัติภารกิจหลัก 4 ประการคือ การเรียน การสอน การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จวบจนปัจจุบัน คณะศึกษาศาสตร์ได้เปิดสอนทั้งในระดับปริญญาตรี ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก

ในรอบปีที่ผ่านมา คณะศึกษาศาสตร์ ได้ดำเนินงานในด้านการจัดการเรียนการสอน โดยกำลังดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของทุกสาขาวิชา ให้ความรู้ด้านประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา ส่งเสริมให้บุคลากรทำการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ จัดทำโครงการต่าง ๆ เพื่อเป็นการบริการวิชาชีพแก่ชุมชนและสังคม รวมถึงการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของไทย เพื่อให้เห็นถึงความมีวัฒนธรรมและศิลปะในแขนงต่าง ๆ

ผลการประเมินตนเอง

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1 เท่ากับ 0 (ระดับดีมาก)

จุดเด่น

-

แนวทางเสริมจุดแข็ง

-

จุดอ่อน

-

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

-

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2 เท่ากับ 3.58 (ระดับดี)

จุดเด่น

คณะศึกษาศาสตร์มีแหล่งทุนสนับสนุนการวิจัยจากคณะศึกษาศาสตร์และสถาบันวิจัยพัฒนา มหาวิทยาลัยรามคำแหง และหน่วยงานภายนอกเพิ่มขึ้น

แนวทางการเสริมจุดแข็ง

ประชาสัมพันธ์แหล่งทุนภายนอกผ่านการประชุมคณะกรรมการวิจัยคณะศึกษาศาสตร์

จุดที่ควรพัฒนา

1. จำนวนงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ยังมีน้อย

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1. ส่งเสริมและหาช่องทางให้คณาจารย์ที่ทำวิจัยแล้วเสร็จได้ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทั้งในระดับชาติและนานาชาติให้มากขึ้น

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3 เท่ากับ 5.00 (ระดับดีมาก)

จุดแข็ง

แนวทางการเสริมจุดแข็ง

จุดเด่น

-

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

-

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4 เท่ากับ 3.26 (พอใช้)

จุดเด่น

มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 5 เท่ากับ 4.50 (ระดับดี)

จุดเด่น

คณะมีแผน

จุดที่ควรพัฒนา

-

สรุปผลการประเมินตนเอง

คะแนนการประเมินตามเกณฑ์ สกอ.

อยู่ในระดับดี ได้คะแนนเฉลี่ย 3.91

คะแนนการประเมินตามเกณฑ์ ม.ร.

อยู่ในระดับดี ได้คะแนนเฉลี่ย 4.10

ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมา

ชื่อหน่วยงาน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ที่ตั้ง ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ประวัติ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยรามคำแหง เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2514 ที่ทำการของคณะศึกษาศาสตร์ในระยะแรกใช้อาคารซึ่งมีลักษณะทรงกลมที่จัดสร้างขึ้นเพื่อแสดงสินค้าในงานแสดงสินค้านานาชาติแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2511 ต่อมาปี พ.ศ. 2516 ได้ย้ายที่ทำการคณะศึกษาศาสตร์ไปอยู่ที่อาคารศรีชุมซึ่งเป็นอาคารชั่วคราว เนื่องจากอาคารศรีชุมมีสถานที่จำกัด ในปี พ.ศ. 2518 มหาวิทยาลัยรามคำแหงจึงได้อนุมัติให้สร้างอาคาร 5 ชั้น เป็นที่ทำการถาวรของคณะศึกษาศาสตร์ เรียกชื่ออาคารว่า อาคารคณะศึกษาศาสตร์ (EOB) ปี พ.ศ. 2530 มหาวิทยาลัยรามคำแหงได้อนุมัติสร้างอาคาร 5 ชั้น ในพื้นที่อาคารนครชุม (NCB) เดิม ซึ่งอยู่ด้านหลังอาคารคณะศึกษาศาสตร์ (EOB) ให้เป็นที่ทำการคณะศึกษาศาสตร์เพิ่มอีกอาคารหนึ่ง ให้เรียกชื่อเหมือนเดิมว่า อาคารนครชุม (NCB) ในปี พ.ศ. 2547 มหาวิทยาลัยรามคำแหงได้อนุมัติให้รื้อถอนอาคารศรีชุม แล้วสร้างเป็นอาคารเรียนรวม 5 ชั้น ในพื้นที่ของอาคารศรีชุมเดิม (ให้เรียกชื่ออาคารศรีชุมเหมือนเดิม) และอนุมัติให้พื้นที่ชั้น 1-2 ของอาคารศรีชุมใหม่ เป็นที่ทำการของภาควิชาคหกรรมศาสตร์ และภาควิชาพลานามัย คณะศึกษาศาสตร์

คณะศึกษาศาสตร์ รับผิดชอบผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรี รวม 3 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาจิตวิทยา และสาขาวิชาภูมิศาสตร์ และได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ให้จัดตั้งโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง เพื่อเป็นสถานปฏิบัติการทางด้านการศึกษาและฝึกอบรมวิชาการแก่เยาวชนในลักษณะสหศึกษา โดยรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2516 และในปี พ.ศ. 2529 ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนชื่อจาก โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง

คณะศึกษาศาสตร์ได้เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และห้องปฏิบัติการเพื่อเปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท) โดยใช้ร่วมกับการผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาตรี จนถึง พ.ศ. 2532 จึงได้รับอนุมัติให้เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิศาสตร์เป็นหลักสูตรแรก และปีต่อ ๆ มาได้รับอนุมัติให้เปิดสอนปริญญาโทหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต

ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์

ปรัชญา (Philosophy) คือ เปิดโอกาสทางการศึกษาตลอดชีวิต ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรม

ปณิธาน (Will) คือ พัฒนาคณะศึกษาศาสตร์ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีศักยภาพและคุณธรรมนำไปสู่การสร้างสรรค์ และรับผิดชอบต่อสังคม

เป้าหมาย (Goals)

1. ผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาให้มีคุณภาพ รวมทั้งมีคุณธรรม และจริยธรรมที่ดีงาม สอดคล้องกับความต้องการของสังคมทั้งในด้านปริมาณ และคุณภาพ
2. จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีในส่วนกลาง และจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษาทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ทางวิชาการ วิชาชีพ และเป็นการกระจายโอกาสทางการศึกษา ให้เกิดความเสมอภาคและเท่าเทียม อย่างทั่วถึงกัน

3. ปรับปรุงประสิทธิภาพในการบริการ สนับสนุนและส่งเสริมความรู้ทางวิชาการให้แก่บุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์อย่างทั่วถึงกัน

4. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และกลไกการควบคุมคุณภาพทางวิชาการให้มีมาตรฐานทางการศึกษา รวมทั้งประเมินและปฏิบัติการกิจอย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์ (Objectives) มีดังนี้

1. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพทั้งด้านวิชาการ และวิชาชีพ มีความรู้คู่คุณธรรม มีจิตสำนึกที่ดีต่อการประกอบอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีความเป็นผู้นำ มีความรู้ ทักษะ และความสามารถที่เป็นประโยชน์ เพื่อการพัฒนาสังคม ชุมชนและประเทศชาติได้

2. เพื่อพัฒนาวิชาการในรูปแบบที่หลากหลาย และสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ไปสู่สังคมและชุมชน เป็นการกระจายโอกาสทางการศึกษา ความเสมอภาค และความเท่าเทียมกันทางการศึกษา

3. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพทางการวิจัย สนับสนุนให้บุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์เป็นผู้ที่ใฝ่รู้ สามารถสร้างองค์ความรู้ ให้ทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ และสามารถเผยแพร่ผลงานไปสู่สากลได้

4. เพื่อปรับปรุงระบบการบริหารจัดการทั้งทางด้านการบริหาร และวิชาการ ให้มีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพและคุณภาพในการจัดการศึกษา มีมาตรฐานการศึกษา มีความเป็นเลิศทางวิชาการ รวมทั้งมีระบบตรวจสอบ ประเมินผลที่เป็นรูปธรรม และมีความโปร่งใส

5. ส่งเสริมสนับสนุนให้เห็นคุณค่า และสร้างสรรค์วัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งสืบสานวัฒนธรรมไทยที่ดีงามให้ยั่งยืนตลอดไป

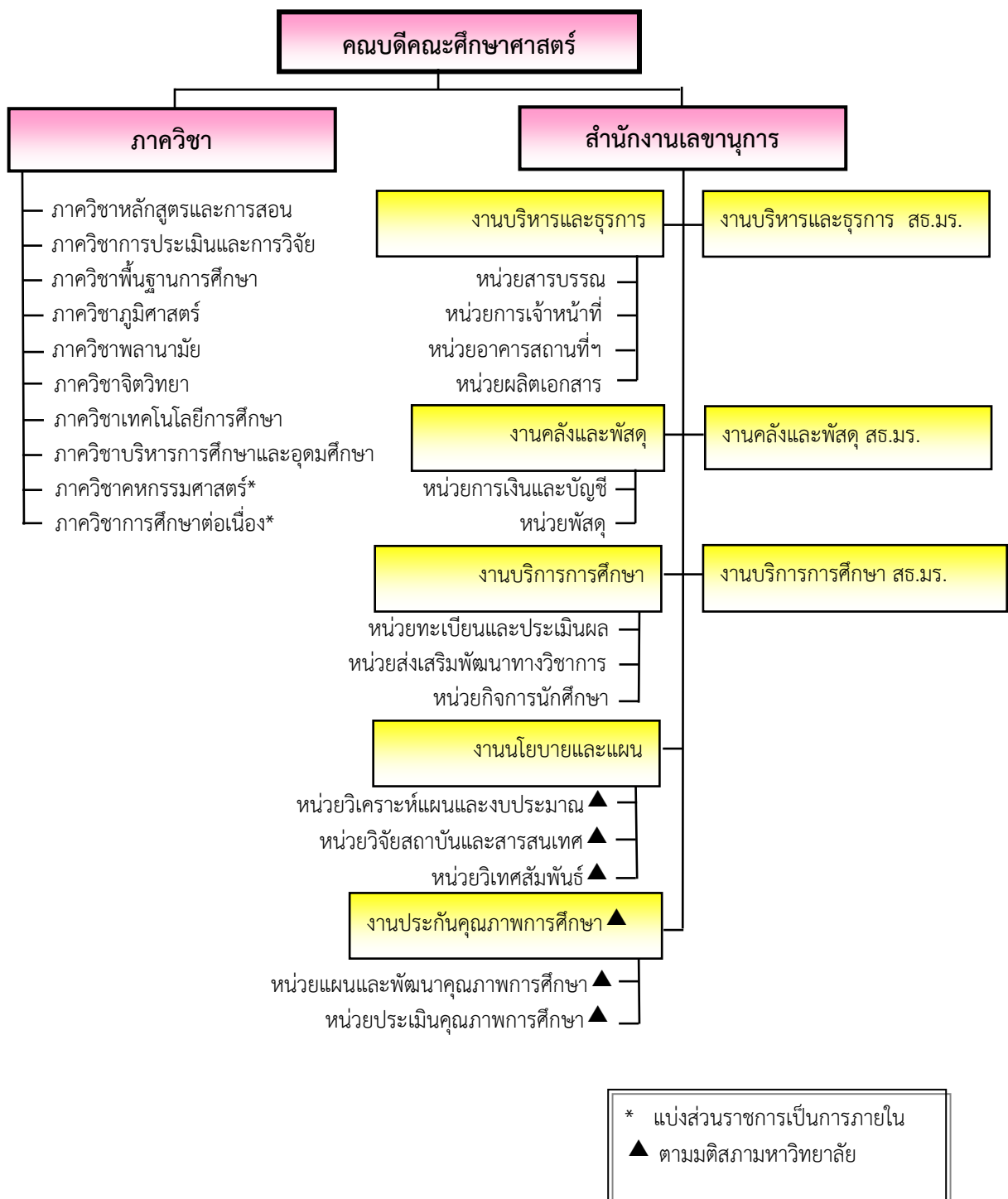
6. เพื่อพัฒนาและสนับสนุนการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถนำมาประยุกต์ และดัดแปลงให้เหมาะสมกับลักษณะของวิชา และท้องถิ่น

รายชื่อผู้บริหารของหน่วยงาน

รายนามคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ตั้งแต่เริ่มก่อตั้งคณะศึกษาศาสตร์จนถึงปัจจุบัน มีดังนี้

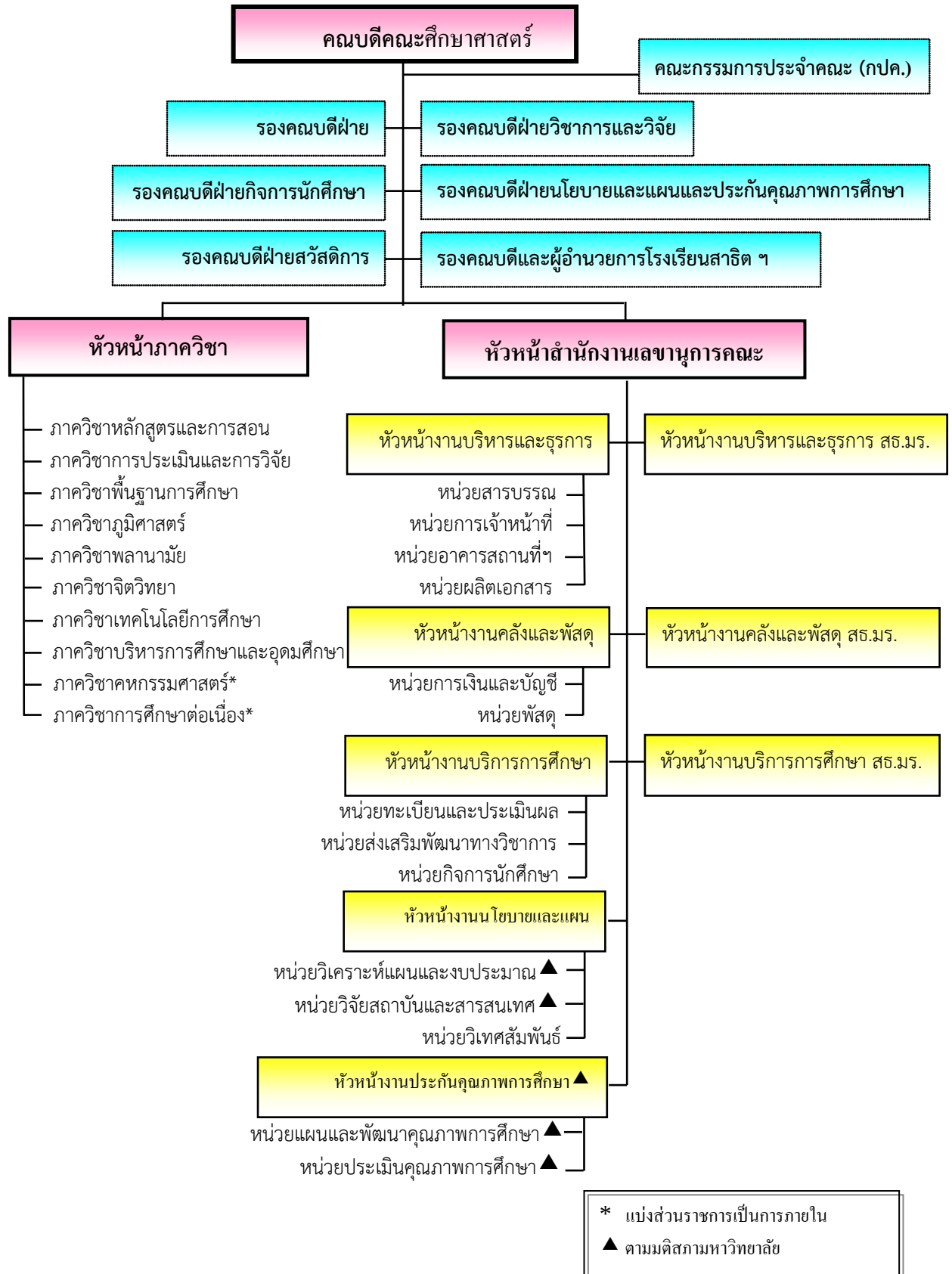
1. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิมรณ ฌ นคร	(2514-2524)
2. อาจารย์อรรณ ฆานะกิจ	(2524-2528)
3. รองศาสตราจารย์เอนก เพียรอนุกุลบุตร	(2528-2532)
4. ศาสตราจารย์ (พิเศษ) จรินทร์ ธานีรัตน์	(2532-2536)
5. รองศาสตราจารย์ร่วมศักดิ์ แก้วปลั่ง	(2536-2538)
6. รองศาสตราจารย์พิมพ์พรรณ เทพสุเมธานนท์	(2538-2542)
7. รองศาสตราจารย์ระวีวรรณ ศรีศรีรัมย์	(2543-2551)
8. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรเดช สำราญจิตต์	(2552-2556)
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิพย์ หาสน์ศรี	(2556 – ปัจจุบัน)

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการคณะศึกษาศาสตร์



หมายเหตุ งานนโยบายและแผน และงานประกันคุณภาพ แบ่งส่วนราชการเพิ่มเติมตามมติสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 4/2548 วาระที่ 4.4 เรื่องการแบ่งส่วนราชการเพิ่มเติมในสำนักงานเลขาธิการ/สำนัก/สถาบันที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2548

โครงสร้างการบริหารงานคณะศึกษาศาสตร์



หน้าที่และความรับผิดชอบตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

คณบดี

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของคณะ ฯ เป็นประธานกรรมการ คณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งมีอำนาจและหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยรามคำแหง พุทธศักราช 2541 มาตรา 34 และเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของคณะศึกษาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2541 จึงมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายต่าง ๆ ปฏิบัติราชการแทนคณบดี ดังต่อไปนี้

1. รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ร.คศช.บ.) มีอำนาจสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการในสายงานดังต่อไปนี้

- 1.1 งานจัดซื้อ จัดจ้าง รวมทั้งการเบิกจ่าย ในวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท
- 1.2 ประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวกับงานธุรการ, งานบริหาร, งานพัสดุ
- 1.3 การอนุมัติลาภกิจ – ลาป่วย ที่อยู่ในอำนาจของคณบดี
- 1.4 การปรับปรุงพัฒนาสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก คณะ
- 1.5 ควบคุม ดูแล จัดสรร การใช้อาคารของคณะ
- 1.6 ควบคุม ดูแล การใช้นายพาหนะของคณะ
- 1.7 หนังสือรับรองสถานภาพของบุคลากรในคณะศึกษาศาสตร์
- 1.8 งานที่มีได้มอบหมายให้รองคณบดีหรือหน่วยงานใดโดยเฉพาะ และเป็นเรื่อง

ปกติทั่วไป ยกเว้นงานราชการลับหรืองานสำคัญให้เสนอคณบดีโดยตรง

- 1.9 กำกับกับการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์
- 1.10 ประสานงานเกี่ยวกับการสอบไล่ การพิมพ์ข้อสอบ
- 1.11 งานบัณฑิตศึกษา
- 1.12 งานราชการอื่นตามที่คณบดีมอบหมาย

ในกรณีที่คณบดีไม่อยู่ให้รองคณบดีฝ่ายบริหารเป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดี

2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (ร.คศช.ว.) มีอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการดังนี้

- 2.1 งานหน่วยส่งเสริมพัฒนาทางวิชาการ บริการการศึกษา
- 2.2 การปรับปรุงหลักสูตร ตำรา
- 2.3 การเปิด – ปิด กระบวนวิชา
- 2.4 การประเมินผลการเรียนการสอน
- 2.5 การวิจัย
- 2.6 งานวิเทศสัมพันธ์
- 2.7 พิจารณากลับกรองผลงานทางวิชาการ เพื่อนำเสนอคณบดี
- 2.8 งานประกันคุณภาพการศึกษา
- 2.9 งานการเรียนการสอน
- 2.10 งานบริการทางวิชาการแก่สังคม
- 2.11 งานพัฒนาคณาจารย์
- 2.12 พิจารณากลับกรองการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม และดูงานของข้าราชการเพื่อนำเสนอ

คณบดี

2.13 การสอบไล่ การพิมพ์ข้อสอบ

2.14 งานอื่น ๆ ที่คณบดีมอบหมาย

3. รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา (ร.คศช.นพ) มีอำนาจในการสั่งการ การอนุญาตการอนุมัติ การปฏิบัติราชการดังนี้

3.1 งานเกี่ยวกับงานนโยบายและแผน

3.2 กำกับ ดูแล ประสานงาน เกี่ยวกับงบประมาณ แผนงาน

3.3 เสนอแผนหรือโครงการใหม่

3.4 การวางแผนกำลังคน การก่อตั้ง ภาควิชา หน่วยงานต่าง ๆ ภายในคณะฯ

3.5 งานเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา

3.6 กำกับดูแลประสานงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา

3.7 จัดทำรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษา

3.8 งานอื่น ๆ ที่คณบดีมอบหมาย

ในกรณีที่คณบดี รองคณบดีฝ่ายบริหาร หรือรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยไม่อยู่ ให้รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษารักษาการแทนคณบดี

4. รองคณบดีฝ่ายสวัสดิการ (ร.คศช.ส.) มีอำนาจในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ ดังนี้

4.1 การรับรองการใช้สิทธิเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล และการช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในกรณีถึงแก่กรรม

4.2 งานสวัสดิการเงินกู้

4.3 ดำเนินการดูแลจัดงานในวันสำคัญต่าง ๆ

4.4 งานรับรองเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับสวัสดิการของบุคลากรในคณะศึกษาศาสตร์

4.5 งานอื่น ๆ ที่คณบดีมอบหมาย

ในกรณีที่ คณบดี รองคณบดีฝ่ายบริหาร รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษาไม่อยู่ ให้รองคณบดีฝ่ายสวัสดิการรักษาราชการแทน

5. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (ร.คศช.นศ.) มีอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการในสายงานต่าง ๆ ดังนี้

5.1 กิจการนักศึกษา

5.2 รับรองความประพฤตินักศึกษา

5.3 การลงทะเบียน และ/หรือการสอบซ้ำซ้อน

5.4 การรับรองสถานภาพนักศึกษา

5.5 งานพระราชทานปริญญาบัตร

5.6 งานปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศนักศึกษา

5.7 งานของหน่วยทะเบียนและประเมินผลการศึกษา และหน่วยกิจการนักศึกษา ยกเว้นหนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาปริญญาบัตร

5.8 งานอื่น ๆ ที่คณบดีมอบหมาย

6. รองคณบดีและผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ร.คศช.สธ.มร.) มีอำนาจ ในการสั่งการ อนุญาต อนุมัติจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบคณะกรรมการและระเบียบราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.1 กำกับ ดูแลบริหารจัดการทั่วไปในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง

6.2 งานอื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

รองคณบดีฝ่ายใดปฏิบัติราชการเรื่องใดแทนแล้ว และเป็นเรื่องสำคัญ หรือเป็นเรื่องสมควร ให้รายงานให้คณบดีทราบด้วย

รองคณบดีทุกฝ่ายมีอำนาจบังคับบัญชาข้าราชการและลูกจ้างในความรับผิดชอบแล้วแต่กรณี

ภาควิชา

ภาควิชาของคณะศึกษาศาสตร์มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการเรียนการสอนของคณะฯ โดยดำเนินการสอนทั้งระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ประกอบไปด้วย 10 ภาควิชา ดังนี้

๑. ภาควิชาหลักสูตรและการสอน
๒. ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา
๓. ภาควิชาการประเมินและการวิจัย
๔. ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา
๕. ภาควิชาพลานามัย
๖. ภาควิชาจิตวิทยา
๗. ภาควิชาภูมิศาสตร์
๘. ภาควิชาบริหารการศึกษาและอุดมศึกษา
๙. ภาควิชาคหกรรมศาสตร์
๑๐. ภาควิชาการศึกษาต่อเนื่องและอาชีวศึกษา

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์ มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านธุรการและให้การสนับสนุนภาระงานตามพันธกิจของคณะ แบ่งส่วนราชการออกภายใน ออกเป็น 5 งาน ดังนี้

1. งานบริหารและธุรการ ประกอบด้วย หน่วยสารบรรณ หน่วยการเจ้าหน้าที่ หน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะ และหน่วยผลิตเอกสาร ซึ่งแต่ละหน่วยมีหน้าที่ ดังนี้

- **หน่วยสารบรรณ** มีหน้าที่รับ ส่งหนังสือ ร่างโต้ตอบหนังสือ จัดระเบียบและควบคุมการจัดเก็บหนังสือ จัดแยกหนังสือหรือเอกสารต่าง ๆ เสนอผู้บังคับบัญชา เวียนและปิดประกาศ ลงทะเบียนรับ ส่งจดหมายและพัสดุไปรษณีย์ และทำลายหนังสือราชการ และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- **หน่วยการเจ้าหน้าที่** มีหน้าที่ควบคุมทะเบียนประวัติ และรวบรวมข้อมูลข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง การสรรหาบุคคล ขออนุมัติสอบบรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนขั้น ปรับวุฒิ ปรับตำแหน่ง ควบคุมและรวบรวมข้อมูลการลงเวลาปฏิบัติราชการ วินัยข้าราชการ การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- **หน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะ** มีหน้าที่ดูแลด้านความสะอาดสถานที่ทั้งภายในและภายนอกอาคาร เตรียมสถานที่ห้องบรรยาย ลิฟท์ รถยนต์ ควบคุมดูแลการเบิกจ่ายน้ำมัน การปฏิบัติงานพนักงานขับรถยนต์ พนักงานทำความสะอาด และซ่อมบำรุงระบบประปา ไฟฟ้า และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- **หน่วยผลิตเอกสาร** มีหน้าที่ด้านการจัดพิมพ์เอกสาร ข้อเสนอ และตำรา

2. งานคลังและพัสดุ ประกอบด้วยหน่วยการเงินและบัญชี หน่วยพัสดุ มีหน้าที่ ดังนี้

- **หน่วยการเงินและบัญชี** มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการเงินของคณะฯ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินทุกประเภทตามงบประมาณที่ได้รับ การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดทำรายงานแสดงฐานะทางการเงิน และการบัญชี ให้คำปรึกษาด้านการเงินและบัญชี

- **หน่วยพัสดุ** มีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ควบคุม รักษาพัสดุภัณฑ์ รายงานขอแจ้งจำหน่ายพัสดุที่ชำรุด ลงทะเบียนครุภัณฑ์ ควบคุมทะเบียนประวัติครุภัณฑ์ ให้คำปรึกษาด้านวิชาการพัสดุ รวบรวม สรุปและวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลการใช้จ่ายเงินและการจัดซื้อจัดจ้างของคณะศึกษาศาสตร์เป็นรายเดือน รายไตรมาส และรายปี

3. งานบริการการศึกษา ประกอบด้วยหน่วยงานทะเบียนและประเมินผลการศึกษา หน่วยส่งเสริมพัฒนาทางวิชาการ และหน่วยกิจการนักศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- **หน่วยงานทะเบียนและประเมินผลการศึกษา** มีหน้าที่จัดทำและรักษาทะเบียนประวัตินักศึกษา ตรวจสอบแก้ไขหลักฐานทางทะเบียน บันทึกประวัติและผลการสอบ ตรวจสอบรับรองผลการศึกษา ประกาศผลการสอบไล่ และออกหนังสือรับรองประเภทต่าง ๆ ให้นักศึกษา

- **หน่วยส่งเสริมพัฒนาทางวิชาการ** มีหน้าที่ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการตำราของคณะศึกษาศาสตร์ เช่น การจัดพิมพ์ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนรางวัลตำรา แจกยอดตำรา คงเหลือ ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการจัดโครงการประชุม อบรม สัมมนา การบรรยาย อภิปรายและสนทนาทางวิชาการ ดำเนินการและประสานงานในการปรับปรุงหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน จัดทำภาระงานสอนของอาจารย์ประเมินประสิทธิภาพผู้สอน และดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการเรียนการสอนโครงการวิทยาลัยพลศึกษาส่วนภูมิภาค

- **หน่วยกิจการนักศึกษา** มีหน้าที่ให้คำแนะนำ ปรึกษาด้านหลักสูตร แนะนำการศึกษา แนะนำแนวทางการประกอบอาชีพ บริการจัดหางานทั้งนักศึกษาและบัณฑิต ดำเนินการจัดหาทุนการศึกษา และตอบปัญหาเกี่ยวกับการสอบเข้าชั้น การลงทะเบียนเรียน การเทียบโอนหน่วยกิต และดำเนินการเตรียมการและฝึกซ้อมบัณฑิตคณะศึกษาศาสตร์เพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

4. งานนโยบายและแผน มีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานโดยจำแนกออกเป็น 3 หน่วย ประกอบด้วย

- **หน่วยวิเคราะห์แผนและงบประมาณ** มีหน้าที่วิเคราะห์ รวบรวมและประสานการจัดทำแผนโครงการ แผนระยะสั้น ระยะกลางและแผนระยะยาวสู่แผนการปฏิบัติ การจัดทำงบประมาณ ประจำปี

- **หน่วยวิจัยสถาบันและสารสนเทศ** มีหน้าที่ในการจัดเก็บข้อมูลและเสนอข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพและศักยภาพของคณะศึกษาด้านต่าง ๆ เช่น ด้านนักศึกษา โปรแกรมการศึกษา บุคลากร งบประมาณ รวมถึงข้อมูลทุกด้านของคณะฯ

- **หน่วยวิเทศสัมพันธ์** มีหน้าที่ในการติดต่อประสานงานกับสถาบันและหน่วยวิเทศสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อแสวงหาความร่วมมือในการพัฒนาคณะฯ

5. งานประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบและมีลักษณะงานจำแนกเป็น 2 หน่วย คือ

- **หน่วยแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา** มีหน้าที่ในการจัดทำแผนการประกันคุณภาพการศึกษา ดำเนินงานประสานงานระดับนโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริหารงบประมาณที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา

- **หน่วยประเมินคุณภาพการศึกษา** มีหน้าที่ในการดำเนินการประสานงานระดับปฏิบัติการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดส่งและรวบรวมแบบประเมินต่าง ๆ เพื่อนำไปประมวลผล

บัณฑิตศึกษา

เป็นหน่วยงานปฏิบัติงานระดับบัณฑิตศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. พิจารณาหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรเพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย

๒. กำหนดเงื่อนไขลงทะเบียนเรียนและการจัดการสอบไล่
๓. ประสานงานด้านบริหารและวิชาการเกี่ยวกับการรับสมัครนักศึกษาใหม่ การสอน การวิจัย การจัดการการสอน ตรวจสอบและพิจารณาผลการสอบไล่ในระดับบัณฑิตศึกษา
๔. ประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะ ฯ
๕. รวบรวมผลงานวิทยานิพนธ์ และงานวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ
๖. รวบรวมบทความจากวิทยานิพนธ์ของมหาบัณฑิตในแต่ละปีการศึกษาที่ได้พิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ
๗. จัดทำโครงการใช้จ่ายเงินประจำปีสำหรับบัณฑิตศึกษาของคณะเพื่อนำเสนอบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณา

คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

คณะศึกษาศาสตร์ มีคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบทางด้านวิชาการ ส่งเสริมพัฒนาทางวิชาการ ส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอน การบริการวิชาการแก่ชุมชน และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งงานธุรการ ดังนี้

1. **คณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์** มีอำนาจและหน้าที่ตาม มาตรา 34 ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยรามคำแหง พุทธศักราช 2541 ดังนี้
 - 1.1 วางนโยบาย และแผนงานของคณะให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
 - 1.2 พิจารณาหลักสูตร และรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับคณะเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
 - 1.3 พิจารณาวางระเบียบและออกแบบข้อบังคับภายในคณะที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายหรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
 - 1.4 พิจารณาเสนอเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำต่อในคณะต่อมหาวิทยาลัย
 - 1.5 จัดการวัด ประเมินผล และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของคณะ
 - 1.6 ส่งเสริมงานวิจัย งานบริการทางวิชาการแก่สังคม และงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 - 1.7 พิจารณางบประมาณของคณะ
 - 1.8 ให้คำปรึกษาและเสนอความคิดเห็นแก่คณบดี
 - 1.9 ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ เกี่ยวกับกิจการของคณะตามที่อธิการบดีมอบหมาย

2. คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านบัณฑิตศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์ ดังนี้

- 2.1 ดำเนินการตามนโยบายและแผนงานให้สอดคล้องกับนโยบายของบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหง
- 2.2 วางแผนการใช้จ่ายงบประมาณและจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- 2.3 วางแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการบริหารและดำเนินการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา
- 2.4 ดูแลมาตรฐานการศึกษาของแต่ละหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 2.5 จัดทำแผนการเปิดหลักสูตรต่าง ๆ ทำแผนการรับนักศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- 2.6 ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา

3. คณะกรรมการฝ่ายวิชาการและส่งเสริมการวิจัย

3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนงานพัฒนาทางวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์

3.2 พิจารณากลับกรองผลงานทางวิชาการ เพื่อเสนอคณบดีคณะศึกษาศาสตร์

3.3 ดำเนินงานบริการทางวิชาการของคณะศึกษาศาสตร์แก่สังคม

3.4 ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้เป็นไปตามเกณฑ์สำนักงาน

คณะกรรมการการอุดมศึกษา

3.5 กำหนดนโยบายและกรอบแนวทางการวิจัยเพื่อการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยของคณะศึกษาศาสตร์

3.6 พัฒนาระบบและกลไกการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยของคณะศึกษาศาสตร์

3.7 พิจารณากลับกรองข้อเสนอโครงการวิจัย ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการวิจัย และการสร้างสรรค์ผลงานทางการวิจัยของคณาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์

3.8 รับทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการวิจัย แก้ไขปัญหาและขัดอุปสรรคเกี่ยวกับการวิจัยของคณะศึกษาศาสตร์

4. คณะกรรมการฝ่ายนโยบายและแผน

คณะกรรมการฝ่ายนโยบายและแผน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านนโยบายและแผนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของคณะฯ ประชุม กำหนดนโยบาย วางแผนและนำเสนอคณบดีในงานที่เกี่ยวข้องดังนี้

4.1 วิเคราะห์ รวบรวมและประสานการจัดทำแผนโครงการ แผนระยะสั้น ระยะกลางและระยะยาวสู่แผนการปฏิบัติ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน การวิเคราะห์และจัดทำระบบงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาศึกษา การวางแผนด้านแผนงานโครงการและโครงสร้าง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การวิเคราะห์อัตรากำลังของหน่วยงานต่าง ๆ

4.2 การจัดเก็บข้อมูลและเสนอข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพและศักยภาพของคณะศึกษาศาสตร์ ด้านข้อมูลภายในคณะศึกษาศาสตร์ และปรับปรุงให้ทันสมัย งานส่งเสริมและสนับสนุนด้านวิจัยสถาบัน ด้านสารสนเทศ

4.3 การติดต่อประสานงานกับสถาบันและหน่วยวิเทศสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย ในด้านพิธีการและสารสนเทศด้านความสัมพันธ์กับมหาวิทยาลัย แสวงหาความร่วมมือและขยายขอบเขตความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ

5. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและกองทุน รับผิดชอบงานด้านสวัสดิการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมคณะศึกษาศาสตร์ ดังนี้

5.1 ด้านสวัสดิการ ทำหน้าที่

5.1.1 จัดหาแหล่งเงินทุนสวัสดิการ และจัดหารายได้เข้ากองทุนสวัสดิการคณะศึกษาศาสตร์

5.1.2 จัดสวัสดิการเงินกู้ยืมเพื่อให้ความช่วยเหลือบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ที่มีรายได้น้อย

5.1.3 จัดสวัสดิการด้านต่าง ๆ ให้แก่บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ เช่น น้ำดื่ม เยี่ยมผู้ป่วยที่เข้ารับรักษาตัวในโรงพยาบาล ช่วยเหลือเงินและร่วมพิธีศพบุคลากร บิดา มารดา สามเณร และบุตรของบุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์ที่เสียชีวิต

5.1.4 ดำเนินงานด้านสวัสดิการต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยรามคำแหงจัดให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยประสานงานกับคณะกรรมการสวัสดิการของมหาวิทยาลัยในส่วนของบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์

5.1.5 จัดสวัสดิการด้านสร้างเสริมสุขภาพให้บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ ร่วมกับ คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยรามคำแหง

5.1.6 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ เข้าร่วมขบวนพาเหรด และแข่งขันกีฬابุคลากรภายในมหาวิทยาลัยรามคำแหง (สพรรณิกัรเกม) ซึ่งมีประจำปี

5.1.7 จัดให้มีเครื่องวัดความดันโลหิต เพื่อให้บริการบุคลากรวัดความดันโลหิตด้วย ตนเอง

5.2 ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

5.2.1 วางแผนงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้สอดคล้องกับนโยบายด้านทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะศึกษาศาสตร์

5.2.2 จัดโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมคณะศึกษาศาสตร์

5.2.3 ร่วมโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก

5.2.4 ร่วมโครงการ/กิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ และ คณะกรรมการสวัสดิการ มหาวิทยาลัยรามคำแหงจัดขึ้น

5.2.5 ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรในคณะศึกษาศาสตร์โดยรณรงค์ให้บุคลากร คณะศึกษาศาสตร์แต่งกายด้วยเครื่องแต่งกายสีชมพูในวันอังคาร การทักทายด้วยการไหว้และกล่าวคำ สวัสดิ์

6. คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

6.1 งานบริการให้คำปรึกษาแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

- (1) วางแผนและควบคุมการดำเนินงานด้านการแนะแนวการศึกษา
- * (2) วางแผนและควบคุมการดำเนินงานเกี่ยวกับทะเบียนประวัตินักศึกษา
- * (3) วางแผนและควบคุมการดำเนินงาน ตรวจสอบผลการสอบไล่ที่เกี่ยวข้องกับ บริการผลการสอบไล่ที่เกี่ยวข้องกับบริการผลการสอบของนักศึกษา
- (4) วางแผน จัดเตรียมงาน และควบคุมดูแลการดำเนินงานรับสมัครใหม่ในแต่ละ ภาคการศึกษาในชั้นตอนที่คณะฯ รับผิดชอบ
- (5) ควบคุมดูแล การดำเนินงานบริการจัดหางานให้นักศึกษา โดยการปิด ประกาศรับสมัครงานของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน รัฐวิสาหกิจ
- (6) วางแผน จัดเตรียมงานและควบคุมการดำเนินงาน ลงทะเบียนในแต่ละภาค การศึกษา
- * (7) ควบคุม ดูแลการดำเนินการขอสอบซ้ำซ้อนในแต่ละภาคการศึกษา
- (8) วางแผน ควบคุม ดูแลบัณฑิตศึกษาศาสตร์ในพิธีพระราชทาน ปริญญาบัตร
- (9) วางแผน ควบคุม ดูแล การจัดทำบอร์ดนิเทศ

6.2. งานบริการทุนการศึกษา

- (1) ทุนภายในคณะ
 - วางแผนควบคุมดูแลการดำเนินงานเกี่ยวกับทุนการศึกษา
 - จัดวางตัวบุคลากรให้ดูแลรับผิดชอบเรื่องทุนการศึกษา
 - ให้คำปรึกษาแนะนำนักศึกษาในเรื่องการขอรับทุนการศึกษา
 - จัดทำประกาศรับสมัครขอรับทุนการศึกษา ประเภทต่าง ๆ ของคณะ ศึกษา ศาสตร์ เช่น ทุนพระพรหมคุณาภรณ์ (ด.เจียม กุลละวณิช) ทุนละม่อม ทองเอี่ยม และทุนคุณบุญพริ้ง ต.สุวรรณ เป็นต้น

- ดำเนินการรับสมัครนักศึกษาผู้รับขอทุน
- ตรวจสอบคุณสมบัติ พร้อมหลักฐานของผู้สมัคร
- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสัมภาษณ์ขอรับทุน
- ดำเนินการมอบทุนการศึกษา ภาคเรียนที่ 1 มอบในวันจัดโครงการพิธีไหว้ครูของคณะศึกษาศาสตร์ ส่วนภาคเรียนที่ 2 มอบในวันครู

(2) ทุนของมหาวิทยาลัย

- ดำเนินงานภายใต้เกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

(3) เป็นกรรมการสัมภาษณ์ทุนของมหาวิทยาลัย

- ดำเนินงานภายใต้เกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

6.3 งานในโครงการกิจการพิเศษ

(1) โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ คณะศึกษาศาสตร์

- วางแผนควบคุมการดำเนินงาน
- ดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบปฐมนิเทศสำหรับนักศึกษาใหม่เพื่อแจกนักศึกษา
- จัดเตรียมอุปกรณ์และสถานที่จัดงานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
- ร่วมเป็นวิทยากรในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการการศึกษาภายในคณะศึกษาศาสตร์

(2) โครงการพิธีไหว้ครูคณะศึกษาศาสตร์

- วางแผนควบคุม ดูแล การดำเนินงาน
- เชิญคณะกรรมการชมรมวิชาการของคณะศึกษาศาสตร์ร่วมประชุม
- ประกาศเชิญชวนนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ร่วมงานพิธีไหว้ครู
- เชิญคณาจารย์และผู้บริหารคณะศึกษาศาสตร์ร่วมงาน
- ขอความอนุเคราะห์ดนตรีไทยของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ขอความอนุเคราะห์ยืมเสื้อครูปริญญา และเข็มพอยน์ของสำนักพิมพ์
- จัดเตรียมสถานที่

(3) โครงการอื่น ๆ เพื่อพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีลักษณะพึงประสงค์ โดยการจัดโครงการหรือกิจกรรมให้ครบ 5 ประการ คือ

- กิจกรรมวิชาการ
- กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในคณะศึกษาศาสตร์
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- กิจกรรมทำนุศิลปวัฒนธรรมไทย
- กิจกรรมนันทนาการ

6.4 งานบริการทั่วไป

(1) งานประชาสัมพันธ์ เช่น ติดประกาศข่าวสารจากหน่วยงานอื่น ๆ รับโทรศัพท์ (โทร 02-310-8315) ให้คำปรึกษาและแนะนำทุกกรณีที่มีผู้ติดต่อมา

* (2) แจก มร.30 ให้กับนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

* (3) แจกตารางสอบไล่รายบุคคล

* (4) แจกผลการเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญาแก่นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ให้ทราบ

(5) แจกบัณฑิตเกี่ยวกับกำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

หมายเหตุ * เป็นภารกิจที่งานบริการการศึกษาได้ดำเนินการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

7. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มีทำหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ดังนี้

7.1 วางแผนการดำเนินงานระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะศึกษาศาสตร์

7.2 จัดโครงการเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและทักษะประกันคุณภาพให้กับบุคลากรในคณะศึกษาศาสตร์อย่างสม่ำเสมอ

7.3 ร่วมกันพิจารณาผลการดำเนินงานรายองค์ประกอบ ประเมินผลและจัดทำรายงานการประเมินตนเอง

7.4 สนับสนุนให้มีระบบฐานข้อมูล สารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการการพัฒนาการจัดการศึกษา และสามารถใช้ร่วมกันทั้งระดับภาควิชาและคณะฯ

7.5 ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้เพื่อรายงานต่อผู้บริหารและคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์

7.6 ส่งเสริมให้มีการใช้กระบวนการคุณภาพ PDCA ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของคณะฯ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมคุณภาพภายในองค์กร

7.7 ติดตามผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน/ภายนอกเพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนา ปรับปรุงการให้ความรู้และกลไกการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

8. คณะกรรมการฝ่ายบริหารและพัฒนา มีทำหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการบริหารงานของคณะศึกษาศาสตร์ ดังนี้

8.1 วางแผนเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการคณะศึกษาศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

8.2 พัฒนาระบบสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคล

8.3 พัฒนาด้านกายภาพ และสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาและบุคลากร

8.4 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจด้านการบริหารจัดการและการเรียนการสอน

8.5 พัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ งานคลังและพัสดุ ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรและสาขาที่เปิดสอน

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

- 1 หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต หลักสูตร 5 ปี (14 วิชาเอก)
- 2 หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวัดผลการศึกษา
- 3 หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 4 หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา
- 5 หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสุขศึกษา
- 6 หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
- 7 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยา
- 8 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิศาสตร์
- 9 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
- 10 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา
- 11 หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวศึกษาและการทำงานอาชีพ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครู

- 1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

หลักสูตรระดับปริญญาโท

- 1 หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนคนเศรษฐศาสตร์
- 2 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการประเมินและการวิจัยการศึกษา
- 3 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาสังคม
- 4 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 5 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
- 6 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา
- 7 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
- 8 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสุขศึกษา
- 9 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ
- 10 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาเพื่อการพัฒนา
- 11 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา
- 12 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาไทย
- 13 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์
- 14 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนสังคมศึกษา
- 15 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิศาสตร์
- 16 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยา
- 17 หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจัดการอาชีวศึกษา

หลักสูตรระดับปริญญาเอก

- 1 ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตทางสังคมศาสตร์ (5 สาขาวิชา)

จำนวนนักศึกษา

จำนวนนักศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์

จำนวนนักศึกษา (ปีการศึกษา 2556)

คณะ/ระดับ	จำนวนนักศึกษาใหม่ (คน)
ระดับปริญญาตรี	4,287
ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต	-
ระดับปริญญาโท	424
ระดับปริญญาเอก	45
รวมทั้งสิ้น	4,756

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ปีการศึกษา 2555-2556)

คณะ/ระดับ	จำนวนนักศึกษา (คน)
ระดับปริญญาตรี	400
ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต	6
ระดับปริญญาโท	2,922

ระดับปริญญาเอก	6
รวมทั้งสิ้น	3,334

ข้อมูล : - งานบริการสารสนเทศ ฝ่ายบริการวิชาการและสารสนเทศ สวป.
 - ฝ่ายบริการการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยรามคำแหง

1.7 จำนวนอาจารย์และบุคลากร

จำนวนอาจารย์คณะศึกษาศาสตร์ : จำแนกตามวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ

วุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	รวม
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
อาจารย์	22.5	62.5	-	85
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	7	19	-	26
รองศาสตราจารย์	21	37	-	58
ศาสตราจารย์	0	0	-	-
รวม	50.50	118.50	-	169

แสดงจำนวนบุคลากรสายปฏิบัติการ คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556

บุคลากร	สถานภาพ	จำนวน(คน)
สายปฏิบัติการ	ข้าราชการ	14
	พนักงานมหาวิทยาลัย	14
	ลูกจ้างประจำ	10
	ลูกจ้างบรายได้	11
	ลูกจ้างประจำ (งบรายได้)	2
	ลูกจ้างชั่วคราว (รายปี)	8
	ลูกจ้างเงินทุนโรงเรียน สธ.มร.	7
	ลูกจ้างเงินโครงการฯ	8
รวม		74

1.2 งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56) คณะศึกษาศาสตร์ได้รับงบประมาณเพื่อการดำเนินการและกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนงานของคณะฯ จากงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ จำนวนรวมทั้งสิ้น **198,984,692** บาท ดังรายละเอียด

งบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบแผ่นดิน)	ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น	143,622,300 บาท
ก. แผนจัดการศึกษาอุดมศึกษา		143,622,300 บาท
1. งานจัดการเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์		143,622,300 บาท
1.1 กิจกรรมหลัก		
- จัดการเรียนการสอนด้านศึกษาศาสตร์		143,622,300 บาท
กองทุนเพื่อการศึกษา		143,622,300 บาท
1) งบบุคลากร		114,694,100 บาท
1.1 เงินเดือน		110,228,800 บาท
1.1.1 เงินเดือนข้าราชการ		110,228,800 บาท
1.1.2 เงินประจำตำแหน่งบริหาร		
1.1.3 เงินประจำตำแหน่งวิชาการ		
1.1.4 เงินประจำตำแหน่งวิชาชีพ		
1.1.5 เงินตอบแทนรายเดือนข้าราชการ		
1.1.6 เงินตอบแทนรายเดือนข้าราชการ		
1.2 ค่าจ้างประจำ		4,465,300 บาท
1.2.1 ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		4,465,300 บาท
1.2.2 เงินตอบแทนรายเดือนลูกจ้างประจำ		

1.2.3	เจ็ตตอบแทนสมทบค่าจ้างประจำ	
2)	งบเงินอุดหนุน	28,928,200 บาท
2.1	เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากร	28,928,200 บาท
2.1.1	เงินเดือนพนักงานของรัฐ	28,928,200 บาท
2.1.2	เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานของรัฐ	
2.1.3	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการพนักงานของรัฐ	
งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น		55,362,392 บาท
ก. แผนจัดการศึกษาอุดมศึกษา		54,962,392 บาท
1.	งานจัดการเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์	54,962,392 บาท
1.1	กิจกรรมหลัก	
1.1.1	จัดการเรียนการสอนด้านศึกษาศาสตร์	50,505,392 บาท
กองทุนเพื่อการศึกษา		48,505,392 บาท
1.	งบบุคลากร	21,445,392 บาท
1.1	ค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย	4,810,752 บาท
1.1.1	ค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย	
1.1.2	เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและสวัสดิการ	
1.2	ค่าจ้างลูกจ้างงบรายได้	8,905,464 บาท
1.2.1	ค่าจ้างลูกจ้างงบรายได้	
1.2.2	ค่าตอบแทนการเลื่อนขั้นพิเศษ	
1.3	ค่าจ้างชั่วคราว	7,729,176 บาท
1.3.1	ค่าจ้างลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราว	
1.3.2	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม 5%	
2.	งบดำเนินงาน	13,500,000 บาท
2.1	ค่าตอบแทน	13,500,000 บาท
2.1.1	ค่าตอบแทนผู้บรรยายส่วนกลาง ป.ตรี	3,500,000 บาท
2.1.2	ค่าตอบแทนผู้บรรยายส่วนกลาง ป.โท	10,000,000 บาท
3.	งบเงินอุดหนุน	60,000 บาท
3.1	เงินกิจกรรมวิชาการนักศึกษา	60,000 บาท
4.	งบรายจ่ายอื่น	13,500,000 บาท
4.1	โครงการบริหารการเรียนการสอนส่วนภูมิภาค ป.ตรี	500,000 บาท
4.2	โครงการบริหารการเรียนการสอนส่วนภูมิภาค ป.โท	13,000,000 บาท
กองทุนสินทรัพย์ถาวร		2,000,000 บาท
1.	งบลงทุน	2,000,000 บาท
1.1	ค่าครุภัณฑ์	2,000,000 บาท
1.2	กิจกรรมสนับสนุน	
บริหารจัดการทั่วไป		4,457,000 บาท
กองทุนทั่วไป		4,457,000 บาท
1.	งบดำเนินงาน	4,250,000 บาท
1.1	ค่าตอบแทน	2,000,000 บาท
1.1.1	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	

1.1.2 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นให้ราชการ	
1.1.3 ค่าปฏิบัติงานรับสมัครและลงทะเบียนนักศึกษา	
1.2 ค่าใช้สอย	500,000 บาท
1.3 ค่าวัสดุ	1,700,000 บาท
1.4 ค่าสาธารณูปโภค	50,000 บาท
2. งบประมาณอุดหนุน	207,000 บาท
2.1 เงินสมาชิกสมาคม	7,000 บาท
2.2 เงินกิจกรรมสัมพันธ์	200,000 บาท
ข. แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม	50,000 บาท
1. งานบริการวิชาการแก่ชุมชน	50,000 บาท
1.1 กิจกรรมหลัก	
1.1.1 บริการทางวิชาการ	50,000 บาท
กองทุนบริการวิชาการ	50,000 บาท
1. งบประมาณอุดหนุน	50,000 บาท
1.1 โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน	50,000 บาท
ค. แผนงานอนุรักษ์ ส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	50,000 บาท
1. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	50,000 บาท
1.1 กิจกรรมหลัก	
1.1.1 ส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	50,000 บาท
กองทุนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	50,000 บาท
1. งบประมาณอุดหนุน	50,000 บาท
1.1 เงินอุดหนุนกิจกรรมศิลปวัฒนธรรม	50,000 บาท
จ. แผนงานวิจัย	300,000 บาท
1. งานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	300,000 บาท
1.1 กิจกรรมหลัก	
1.1.1 ดำเนินงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	300,000 บาท
กองทุนวิจัย	300,000 บาท
1. งบประมาณอุดหนุน	300,000 บาท
1.1 เงินอุดหนุนโครงการวิจัย	300,000 บาท

1.3 เอกลักษณ์ของหน่วยงาน

ตราสัญลักษณ์และสีประจำคณะ

ตราสัญลักษณ์



สีประจำคณะ

สีชมพู

1.4 สรุปผลการปรับปรุงตามผลการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา และเป้าหมายสำคัญในปัจจุบัน

ผลการประเมินปี 2555	การปรับปรุง	เป้าหมาย (ปี 2556)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
องค์ประกอบที่ 1 คณะฯ มีกระบวนการการพัฒนาแผน การบริหาร สถาบันให้เกิด อัตลักษณ์ คือผลิตบัณฑิตให้มี ความรู้คู่คุณธรรมและการพัฒนาตามจุดเน้นและ จุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็นเอกลักษณ์ของสถาบันคือ การเป็นมหาวิทยาลัยแบบตลาดวิชา อยู่ในระดับ มาก การพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์คือผลิต บัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรมอยู่ในระดับดี	-	1. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2556 2.ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี พร้อมกับการประเมินผลการ ปฏิบัติงานทุก 6 เดือน	ปีงบประมาณ 2556	คณะฯ ดำเนินการปฏิบัติตาม แผนปฏิบัติราชการประจำปี 2556 และมีการรายงานผลการปฏิบัติงาน รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน
องค์ประกอบที่ 2 คณะฯ มีระบบและกลไกการพัฒนาบริหาร หลักสูตร มีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก และดำรงตำแหน่งทางวิชาการ มีระบบการพัฒนา อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน อยู่ในระดับดี มาก ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนอยู่ใน ระดับพอใช้ ระบบและกลไกการพัฒนา ผลสัมฤทธิ์การเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต การเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้กับ นักศึกษาอยู่ในระดับดีมาก ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โทที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่อยู่ระดับต้อง ปรับปรุงเร่งด่วน	สนับสนุนให้ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการ ตีพิมพ์เผยแพร่และนำเสนอ ผลงานวิชาการในระดับชาติ/ นานาชาติเพิ่มขึ้น	1. พัฒนาระบบและกลไกการจัดการ เรียนการสอนให้อยู่ในระดับดี 2. เพิ่มผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาให้อยู่ในระดับ พอใช้	ปีการศึกษา 2556	1. คณะฯ มีระบบและกลไก การจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร 2. ขาดรายละเอียดของ รายวิชาและการประสบการณ์ ภาควิชาและรายวิชาของทุก หลักสูตร 3. ขาดผลการประเมินความ พึงพอใจของผู้เรียนทุกรายวิชาทุก ภาควิชาการศึกษา 4. ผลงานของผู้สำเร็จ การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน โดยตีพิมพ์

ผลการประเมินปี 2555	การปรับปรุง	เป้าหมาย (ปี 2556)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
องค์ประกอบที่ 3 1. มีแผนการจัดทำ กิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาทุกด้าน 2. ควรส่งเสริมให้มี ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น เพื่อ ประโยชน์สูงสุดของการจัด กิจกรรม	ส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น เพื่อประโยชน์สูงสุดของการจัดกิจกรรม โดยเน้นการประชาสัมพันธ์มากขึ้น	1. มีการจัดระบบและกลไกส่งเสริม นักศึกษาทั้งในระดับปริญญาตรีและ บัณฑิตศึกษา 2. มีการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาสร้าง เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน สถาบันและระหว่างสถาบัน	ปีการศึกษา 2556	1. คณะฯ จัดกิจกรรมที่นำความรู้ ด้านการประกันคุณภาพ 5 ประเภท สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี ได้แก่ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ โครงการส่งเสริม 3D ในสถานศึกษา โครงการบำเพ็ญประโยชน์และรักษา สิ่งแวดล้อม โครงการปัจฉิมนิเทศ และ โครงการพิธีไหว้ครูคณะศึกษาศาสตร์ 2. คณะฯ มีกิจกรรมที่นำความรู้ ด้านประกันคุณภาพ 2 ประเภทสำหรับ นักศึกษบัณฑิตศึกษา ได้แก่ โครงการ สานสัมพันธ์ และโครงการทำบุญ ภาควิชาและรดน้ำขอพรคณาจารย์ ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา 3. คณะฯ ได้มีการจัดกิจกรรมให้ นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพ การศึกษาภายในสถาบันได้แก่ โครงการ กีฬาสานสัมพันธ์ 4 คณะ และการศึกษา ดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกัน คุณภาพการศึกษาระหว่าง คณะ ศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย รามคำแหง

ผลการประเมินปี 2555	การปรับปรุง	เป้าหมาย (ปี 2556)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
องค์ประกอบที่ 4 1. มีคณาจารย์ที่สนใจ ทำวิจัย โดยใช้ งบประมาณที่ได้รับจาก การจัดสรรจากงบรายได้ ของคณะฯ และมีการนำ ผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ ในการเรียนการสอน มี การเผยแพร่งานวิจัยใน วารสารต่างประเทศและ การประชุมสัมมนาใน ระดับนานาชาติ 2. ขาดเงินสนับสนุน การการวิจัยภายนอก	ประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์ทำวิจัยโดย กำหนดเป็นการจัดการความรู้ของคณะฯ และมีการนำเสนอผลงานวิจัยของ อาจารย์ในคณะฯ	1. จำนวนงานวิจัย จำนวนร้อยละ 10 ของ คณาจารย์ในคณะศึกษาศาสตร์ 2. จำนวนงานวิจัยที่ตีพิมพ์และเผยแพร่ จำนวนร้อยละ 80 ของจำนวนงานวิจัยที่ ได้ดำเนินการในปีที่ผ่านมา	ปีงบประมาณ 2556	1. คณาจารย์ได้รับทุนสนับสนุน โครงการวิจัยจากภายในสถาบัน และภายนอก จำนวน 11 โครงการวิจัย 2. มีจำนวนงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ จำนวน 5 เรื่อง 3. จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์ จำนวน 2 เรื่อง

ผลการประเมินปี 2555	การปรับปรุง	เป้าหมาย (ปี 2556)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
องค์ประกอบที่ 5 1. มีการบริการวิชาการแก่สังคม มีระบบและกลไกการบริการ วิชาการแก่สังคม และได้ดำเนินการตาม แผน PDCA จำนวน 6 โครงการ 2. มีโครงการที่จัดทำตามแผน ได้รับความร่วมมือจากหลายภาค ส่วนและมีการดำเนินการอย่างเป็น ระบบ 3. มีการบูรณาการบริการ วิชาการแก่สังคมกับการเรียนการ สอน	-	1. มีการจัดโครงการบริการวิชาการแก่ สังคมอย่างต่อเนื่อง 2. มีการบูรณาการจากการจัดบริการ วิชาการกับการเรียนการสอนและการวิจัยทุก โครงการ	ปีการศึกษา 2556	1. คณะฯ มีการจัดโครงการบริการ วิชาการ 3 โครงการ ตามแผนบริการ วิชาการที่ได้รับเงินสนับสนุนจาก มหาวิทยาลัย 2. มีการบูรณาการงานบริการ วิชาการแก่สังคมกับการวิจัย จำนวน 1 โครงการ 3. มีการบูรณาการงานบริการ วิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน จำนวน 3 โครงการ 4. ยังขาดการจัดโครงการบริการ วิชาการแก่สังคมอย่างต่อเนื่อง
องค์ประกอบที่ 6 1. มีระบบและกลไกการทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม มีโครงการตาม PDCA 10 โครงการ หลายโครงการ มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ทั้ง 3 ตัวบ่งชี้ อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก	-	มีระบบและกลไกการทำนุศิลปและ วัฒนธรรม และมีโครงการที่สอดคล้องกับตัว บ่งชี้ทั้ง 3 ตัวบ่งชี้ให้อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก	ปีการศึกษา 2556	1. มีระบบและกลไกการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม 2. มีการดำเนินการตามระบบ PDCA ทุก โครงการแต่ยังขาดการกำหนดหรือสร้าง มาตรฐานผลงานที่เป็นที่ยอมรับใน ระดับชาติ

ผลการประเมินปี 2555	การปรับปรุง	เป้าหมาย (ปี 2556)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
องค์ประกอบที่ 7 คณะฯมีผลของภาวะผู้บริหาร ทุกระดับ มีการพัฒนาสู่สถาบันเรียนรู้ มี ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและ ตัดสินใจ มีระบบบริหารความเสี่ยง และ มีการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของ คณบดีอยู่ในระดับดีมาก	-	1. พัฒนาองค์ความรู้ (KM) และ เผยแพร่ไปยังกลุ่มเป้าหมายให้ได้ 2 ด้าน ได้แก่ ด้านการเรียนการสอนและการวิจัย 2. วิเคราะห์ความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน และมีมาตรการป้องกันความเสี่ยงที่จะ เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม	ปีการศึกษา 2556	1. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์บริหารงาน ด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยมีบุคลากรร่วม ในการดำเนินงานและมีการเชิญ คณะกรรมการที่ปรึกษาจากภาค ประชาชนร่วมประชุม 2. คณะฯ มีการประชุมการจัดการ ความรู้ และกำหนดประเด็นความรู้ 2 ด้านครอบคลุมพันธกิจและการวิจัย แต่ ยังไม่สามารถดำเนินการถึงการนำไปเป็น แนวปฏิบัติที่ดีและเผยแพร่เป็นลาย ลักษณ์อักษร 3. คณะมีการจัดทำแผนบริหารความ เสี่ยง 3 ด้านและเรียงลำดับความสำคัญ
องค์ประกอบที่ 8 คณะฯ มีระบบและกลไก การเงินและงบประมาณที่มี ประสิทธิภาพต่อการบริหารจัดการและ ตรวจสอบได้ อยู่ในระดับดีมาก	-	รายงานการเงินและผลการวิเคราะห์ ค่าใช้จ่ายเปรียบเทียบกับทางการเงินประจำปี	ปีงบประมาณ 2556	งานคลังและพัสดุคณะศึกษาศาสตร์ ได้ จัดทำรายงานทางการเงินเป็นประจำทุก เดือน เสนอต่อคณบดีและรายงานต่อ คณะกรรมการประจำคณะ มีการรายงาน ผลการปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายประจำปี งบประมาณ 2556 และมีการวิเคราะห์ ค่าใช้จ่ายเปรียบเทียบกับทางการเงิน ประจำปี งบประมาณ 2555 – 2556

ผลการประเมินปี 2555	การปรับปรุง	เป้าหมาย (ปี 2556)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
องค์ประกอบที่ 9 คณะ มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอยู่ในระดับดี มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่ครบถ้วน มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงานอย่าง มีระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพ มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพและมีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพ	-	1. มีการจัดโครงการให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษาและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง 2. มีเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาทางการศึกษาโดยหมุนเวียนการเข้าไปศึกษาดูงานระหว่างสถานศึกษาภายในปีการศึกษา 2556	ปีการศึกษา 2556	1. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ นำผลการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาปี 2555 และปี 2556 (รอบ 6 เดือน) เป็นวาระในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ 2. มีนักศึกษา คณะกรรมการจากภาคประชาชน มีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษา 3. มีการจัดโครงการให้ความรู้ด้านประกันคุณภาพแก่นักศึกษาได้แก่ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา 4. การจัดการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาภาคประชาชนให้มีส่วนร่วมในด้านการประกันคุณภาพของคณะ 5. มีเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาทางการศึกษาโดยหมุนเวียนการเข้าไปศึกษาดูงานระหว่างสถานศึกษาภายในปีการศึกษา 2556 ระหว่างคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

บทที่ 2

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และ แผนการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบันโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบันและได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบันโดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบันตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบันกรอบคุณวุฒิศึกษาระยะยาว 15 ปีฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551 – 2565) และแผนพัฒนาการศึกษา ระดับอุดมศึกษาฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2551 – 2554)	ฝ่ายนโยบายและแผน คณะศึกษาศาสตร์ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการปี 4 ปี (พ.ศ.2555 – 2558) และแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2556 โดยมีการกำหนดกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยคณะกรรมการฝ่ายนโยบายและแผน ซึ่งประกอบไปด้วยตัวแทนจากทุกภาควิชาและหน่วยงานในคณะฯ ได้จัดทำแผนกลยุทธ์ของคณะศึกษาศาสตร์ เสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายนโยบายและแผน และคณะกรรมการประจำคณะ (กปค.) และเมื่อผ่านความเห็นชอบ ได้เสนอต่ออธิการบดี มหาวิทยาลัยรามคำแหง เพื่อทำคำรับรองแผนปฏิบัติราชการปี พ.ศ.2556 แผนปฏิบัติราชการปี พ.ศ.2556มีความสอดคล้องกับปรัชญา ปณิธานพันธกิจของมหาวิทยาลัยรามคำแหง ตลอดจนสอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551 – 2565) และแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555 – 2558)	ศษ.1.1.1.1	กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551 – 2565)
			ศษ.1.1.1.2	แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555 – 2558)
			ศษ.1.1.1.3	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ.2555 – 2558) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.1.1.1.4	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.1.1.1.5	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. (2555-2558)คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.1.1.1.6	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายนโยบายและแผน ครั้งที่ 56/2554 และครั้งที่ 53/2557
			ศษ.1.1.1.7	รายงานการประชุมคณะกรรมการนโยบายและแผน ครั้งที่ 3/2555 วาระที่ 4.2
			ศษ.1.1.1.8	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 17/2555 วาระที่ 4.9
			ศษ.1.1.1.10	แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ของแผน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ. 1.1.1.11	คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2556

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
2.	มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ได้ลงนามในคำรับรองกับอธิการบดีในแผนกลยุทธ์ และนำแผนกลยุทธ์ถ่ายทอดไปสู่หน่วยงานภายในของคณะ โดยการเสนอเพื่อทราบผ่านที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์(กปค.) เพื่อถ่ายทอดให้ภาควิชาและหน่วยงานในคณะศึกษาศาสตร์ ทราบ รวมทั้งนำเสนอแผนกลยุทธ์ในเว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์	ศษ. 1.1.1.11	คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2556
			ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 6/2556 วาระที่ 3.23
			ศษ.1.1.2.1	www.edu.ru.ac.th/งานนโยบายและแผน/แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์
3.	มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจคือด้านการเรียนการสอน การวิจัยการบริการทางวิชาการและการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม	ฝ่ายนโยบายและแผน คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2556 โดยกำหนดนโยบายตามพันธกิจทั้ง 4 ด้านคือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ศษ.1.1.1.5	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. (2555-2558)คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.1.1.1.8	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
4.	มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	คณะศึกษาศาสตร์ได้กำหนดตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 38 ตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีฯ โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดที่ชัดเจนทุกโครงการและกิจกรรม สามารถดำเนินการได้ทุกโครงการและสามารถบรรลุเป้าหมายได้ 36 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 94.74	ศษ.1.1.1.8	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ. 1.1.4.1	KPI Template ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
5.	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ	คณะศึกษาศาสตร์มีการดำเนินงานตามแผนครบทั้ง 4 พันธกิจ คือด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	ศษ.1.1.4.1	KPI Template ในแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ.1.1.5.1	รายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ (รอบ 8 เดือน)
			ศษ.1.1.5.2	รายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ (รอบ 12 เดือน)
			ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 6/2556 วาระที่ 4.25
6.	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างน้อยปีละ 2 ครั้งและรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา	ฝ่ายนโยบายและแผน คณะศึกษาศาสตร์ ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติราชการ และได้รายงานผลต่อรองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน และคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ตามลำดับ	ศษ.1.1.4.1	KPI Template ในแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ.1.1.5.1	รายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ (รอบ 8 เดือน)
			ศษ.1.1.5.2	รายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ (รอบ 12 เดือน)
			ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุม กปค. ครั้งที่ 6/2556 วาระที่ 4.25

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
7.	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและรายงานผลต่อผู้บริหารและสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา	คณะศึกษาศาสตร์ได้มีการประเมินผลการดำเนินงานของรอบปีงบประมาณ 2556 และรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา	ศษ.1.1.1.11	คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
			ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 2/2557 วาระ 3.8 เรื่อง รายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2556 คณะศึกษาศาสตร์ (รอบ 12 เดือน)
			ศษ. 1.1.7.1	มติสภามหาวิทยาลัยรามคำแหงเห็นชอบและอนุมัติรายงานผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2556 รอบ 12 เดือน มหาวิทยาลัยรามคำแหง
8.	มีการนำผลการพิจารณาข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	คณะศึกษาศาสตร์ได้นำมติของสภามหาวิทยาลัยมาพิจารณาดำเนินการเพื่อปรับแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2557 ต่อไป	ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 5/57 วาระ 4.19 เรื่อง มติสภามหาวิทยาลัยรามคำแหงเห็นชอบและอนุมัติรายงานผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2556 รอบ 12 เดือน มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ. 1.1.8.2	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2557

เกณฑ์การประเมิน(ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ4 หรือ 5ข้อ	มีการดำเนินการ6 หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการ 8 ข้อ

เป้าหมาย 7 ข้อ	ทำได้ 8 ข้อ	☒ บรรลุเป้าหมาย	☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 8
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ 5 คะแนน (เต็ม 5)				

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1	มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	คณะศึกษาศาสตร์มีระบบกลไกการเปิดหลักสูตรตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยและปฏิบัติตามแนวทางคณะกรรมการการอุดมศึกษา สกอ.ดังนี้ 1) ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง ระบบและกลไกการเปิดและปิดหลักสูตร 2) หลักเกณฑ์กลไกการเปิด-ปิดหลักสูตรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 3) ประกาศหลักเกณฑ์สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่องการกำหนดระบบและกลไกการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ทั้งนี้การเสนอหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรที่ปรับปรุงต้องผ่านคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ คณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ และนำเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อรับทราบต่อไป	ศษ. 2.1.1.1	ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง ระบบและกลไกการเปิดและปิดหลักสูตร
			ศษ. 2.1.1.2	บันทึกข้อความ เรื่อง การแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการเปิด-ปิดหลักสูตรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของสถาบันอุดมศึกษา
			ศษ. 2.1.1.3	ประกาศหลักเกณฑ์สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่องการกำหนดระบบและกลไกการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
			ศษ. 2.1.1.4	คำสั่งที่ 09/2557 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 2.1.1.5	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 1/2556 วาระที่ 3.2

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
2	มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	คณะศึกษาศาสตร์มีระบบกลไกการปิดหลักสูตรตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยและสกอ.ดังนี้ 1) ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง ระบบและกลไกการเปิดและปิดหลักสูตร 2) หลักเกณฑ์กลไกการเปิด-ปิดหลักสูตรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 3) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 การปิดหลักสูตรดำเนินการโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการคณะศึกษาศาสตร์ และคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ เสนอสมามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	ศษ. 2.1.1.1	ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง ระบบและกลไกการเปิดและปิดหลักสูตร
			ศษ. 2.1.1.2	บันทึกข้อความ เรื่อง การแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการเปิด-ปิดหลักสูตรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของสถาบันอุดมศึกษา
			ศษ. 2.1.1.3	ประกาศหลักเกณฑ์สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่องการกำหนดระบบและกลไกการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
			ศษ. 2.1.1.4	คำสั่งที่ 09/2557 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการคณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 2.1.1.5	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 1/2556 วาระที่ 3.2

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หมายถึง ต้องมีการประเมินผลตาม “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสภาหรือสาขาวิชา เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน” กรณีที่หลักสูตรใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสภาหรือสาขาวิชา ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้กลางที่กำหนดในภาคผนวก ก) สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาชีพต้องได้รับ การรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย (หมายเหตุ : สำหรับหลักสูตรเก่าหรือหลักสูตรปรับปรุงที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติก่อน ปีการศึกษา 2555 ให้ยึดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548)	ในปีการศึกษา 2556 คณะศึกษาศาสตร์เปิดการเรียนการสอนแต่ละระดับการศึกษา ดังนี้ 1. ระดับปริญญาตรีจำนวน 11 หลักสูตร 2. ประกาศนียบัตรจำนวน 1 หลักสูตร 3. ระดับปริญญาโท จำนวน 17 หลักสูตร 4. ระดับปริญญาเอก จำนวน 1 หลักสูตร รวมมีหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด จำนวน 30 หลักสูตร ทั้งนี้ หลักสูตรระดับปริญญาเอกดำเนินการโดยบัณฑิตศึกษา หลักสูตรที่ดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์ของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เช่น หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาอาชีวศึกษาและการงานอาชีพ และหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชา การจัดการอาชีวศึกษา	ศษ. 2.1.3.1	รายชื่อหลักสูตรคณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 2.1.3.2	บันทึกข้อความ เรื่องสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร
			ศษ. 2.1.1.3	ประกาศหลักเกณฑ์สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่องการกำหนดระบบและกลไกการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
			ศษ. 2.1.3.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการภาควิชา การศึกษาต่อเนื่อง ครั้งที่ 1,2/2556,1/2557
			ศษ. 2.1.3.4	1. หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวศึกษาและการงานอาชีพ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555) 2. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิตสาขาวิชา อาชีวศึกษา
			ศษ. 2.1.3.5	ตัวอย่างมคอ. 3 วิชา VEM 6103
			ศษ. 2.1.3.6	การจัดทำ/จัดส่ง มคอ.5
			ศษ. 2.1.3.7	รายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ปีการศึกษา 2555 ปริญญาตรีและปริญญาโท
			ศษ. 2.1.3.8	รายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ภาค1/2556 ปริญญาตรีและปริญญาโท
			ศษ. 2.1.3.9	รายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประจำปีการศึกษา 2556 ปริญญาตรีและปริญญาโท
			ศษ. 2.1.3.10	มคอ.7
			ศษ. 2.1.3.11	การพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
4.	มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติจะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรกและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี ทุกหลักสูตร	คณะศึกษาศาสตร์โดยคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ มีหน้าที่รับผิดชอบควบคุมทั้ง ข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ตลอดเวลาจัดการศึกษา ในระดับ ภาควิชา มีการแต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตร ทำหน้าที่ 1. บริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 2. ประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตรตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดทุกปีการศึกษา 3. จัดทำรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการ ประจำคณะและมหาวิทยาลัยรับทราบ	ศษ. 2.1.1.4	คำสั่งที่ 09/2557 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการ วิชาการ คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 2.1.4.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร/ ปรับปรุงหลักสูตรของภาควิชา แต่ละภาควิชา

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
5.	มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร	ไม่ได้ดำเนินการ	-	-

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เป้าหมาย 4 ข้อ	ทำได้..... 2 ข้อ.....	☐ บรรลุเป้าหมาย	☒ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 5 ข้อ
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์2.....คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	1. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดรวมที่ลาศึกษาต่อ 169 คน 2. จำนวนอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก 50.50 คน 3. จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ 1 คน 4. ร้อยละของจำนวนอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก $\frac{50.50 \times 100}{169} = 29.88$	ศษ. 2.2.1.1	ข้อมูลคณาจารย์จำแนกตามวุฒิ การศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์

เกณฑ์การประเมิน (ร้อยละ) ปัจจัยนำเข้า

วิธีคำนวณแบบที่ 1.	ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5= ร้อยละ 30 ขึ้นไป หรือ
วิธีคำนวณแบบที่ 2.	ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 6 ขึ้นไป

เป้าหมาย ร้อยละ 30	ทำได้ ร้อยละ 29.88	☐ บรรลุเป้าหมาย	☒ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป ร้อยละ 30
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์4.98.....คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	1. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดรวมที่ลาศึกษาต่อ 169 คน 2. จำนวนอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ - คน 3. จำนวนอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ 58 คน 4. จำนวนอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ 26 คน 5. รวมจำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 84 คน 6. จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ 1 คน 7. ร้อยละของจำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ $\frac{84 \times 100}{169} = 49.70$	ศษ. 2.2.1.1	ข้อมูลคณาจารย์จำแนกตามวุฒิ การศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์

เกณฑ์การประเมิน (ร้อยละ) ปัจจัยนำเข้า

วิธีคำนวณแบบที่ 1.	ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป หรือ
วิธีคำนวณแบบที่ 2.	ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 12 ขึ้นไป

เป้าหมาย ร้อยละ 60	ทำได้ ร้อยละ 49.70	☐ บรรลุเป้าหมาย	☒ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป ร้อยละ 60
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์4.14.....คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผล และมีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินการวิเคราะห์ภาระงานและอัตรากำลังประกอบการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และแผนพัฒนาอาจารย์ระยะยาว และระยะสั้น กำหนดให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนพัฒนาตนเอง โดยเข้าร่วมประชุม อบรมสัมมนา และการขอตำแหน่งทางวิชาการ	ศษ. 1.1.1.8	แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ. 2.4.1.1	แผนพัฒนาอาจารย์ คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2555-2558
			ศษ. 2.4.1.2	แผนพัฒนาอาจารย์ คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 2.4.1.3	แผนพัฒนาบุคลากร คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2555 - 2558
			ศษ. 2.4.1.4	แผนพัฒนาบุคลากร คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
2.	มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	คณะศึกษาศาสตร์มีการพัฒนาอาจารย์โดยจัดโครงการพัฒนาอาจารย์ คณะศึกษาศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีขอตำแหน่งทางวิชาการ และภาคิวิชาจิตวิทยาจัดโครงการสัมมนาทางวิชาการเรื่อง แนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา นอกจากนี้สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมเสนอผลงานวิชาการในการประชุมนานาชาติ และส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมอบรมประชุมสัมมนา เช่น เข้าร่วมประชุมวิชาการประจำปีของสมาคมภูมิศาสตร์แห่งประเทศไทย ในส่วนของบุคลากรสายสนับสนุนคณะศึกษาศาสตร์ได้จัดโครงการสัมมนาทางวิชาการเรื่อง การส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร คณะศึกษาศาสตร์ สนับสนุนให้เข้าร่วมอบรม เช่น การเขียนหนังสือราชการและรายงานการประชุม และส่งเสริมให้บุคลากรได้ศึกษาต่อเพื่อพัฒนาตนเองตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด	ศษ. 2.4.2.1	โครงการพัฒนาอาจารย์ คณะศึกษาศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีขอตำแหน่งทางวิชาการ
			ศษ. 2.4.2.2	โครงการสัมมนาทางวิชาการเรื่อง แนวปฏิบัติ สำหรับนักศึกษบัณฑิตศึกษา
			ศษ. 2.4.2.3	บันทึกข้อความเข้าร่วมเสนอผลงานวิชาการในการ ประชุมนานาชาติ
			ศษ. 2.4.2.4	รายชื่อคณาจารย์และบุคลากรที่เข้ารับการอบรม
			ศษ. 2.4.2.5	โครงการอบรมสัมมนาทางวิชาการ เรื่องการ เสริมสร้างคุณภาพชีวิตของบุคลากรคณะ ศึกษาศาสตร์
			ศษ. 2.4.2.6	รายชื่อบุคลากร คณะศึกษาศาสตร์ที่ศึกษาต่อ

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	คณะศึกษาศาสตร์และมหาวิทยาลัยรามคำแหงมีการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อให้คณาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุนทำงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพโดยมีสวัสดิการให้กับบุคลากร ดังนี้ 1. การเสริมสร้างสุขภาพที่ดีให้กับบุคลากร 1) โครงการตรวจสุขภาพประจำปีตามประกาศของคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่องการตรวจสุขภาพประจำปี 2556 2. การสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากร ศษ.คือ 1) มีการจ่ายเงินอุดหนุนแก่บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ 2) เป็นเจ้าภาพงานศพ มอบพวงหรีดและเงินช่วยทำบุญงานศพบิดา มารดาและญาติของบุคลากร	ศษ. 2.4.3.1	ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่องการตรวจสุขภาพประจำปี 2556
			ศษ. 2.4.3.2	หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนบุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ
			ศษ. 2.4.3.3	เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการช่วยงานศพ
4.	มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	คณะศึกษาศาสตร์ได้ติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้คณาจารย์ บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา กรอกแบบฟอร์มการนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง (ประชุม อบรม สัมมนา) มาใช้	ศษ. 2.1.1.6	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2555 วาระที่ 3.4
			ศษ. 2.4.4.1	แบบกรอกรายการ การนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง (ประชุม อบรม สัมมนา) มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
5.	มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณ อาจารย์และบุคลากรสาย สนับสนุนและดูแลควบคุมให้ คณาจารย์และบุคลากรสาย สนับสนุนถือปฏิบัติ	คณะศึกษาศาสตร์มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณแก่อาจารย์ และบุคลากร ดังนี้ 1. ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการปฐมนิเทศตำแหน่งวิชาการ (อาจารย์ใหม่) 2. แจกคู่มือจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นลายลักษณ์อักษรให้ถือปฏิบัติ 3. มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบเกี่ยวกับ จรรยาบรรณใน website ของคณะศึกษาศาสตร์ www.edu.ru.ac.th สำหรับการดูแลและควบคุมให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ดำเนินการโดย 1. มีคณะกรรมการจรรยาบรรณคณะศึกษาศาสตร์ในการดูแล ควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ 2. มีการประเมินการจัดการเรียนการสอนของคณาจารย์ใน ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพในปีการศึกษา 2556 ผลการประเมินอยู่ใน ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.60	ศษ. 2.4.5.1	บันทึกข้อความ เข้าร่วมอบรมโครงการปฐมนิเทศ ตำแหน่งวิชาการ (อาจารย์ใหม่)
			ศษ. 2.4.5.2	คู่มือจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัย
			ศษ. 2.4.5.3	Website คณะศึกษาศาสตร์ www.edu.ac.th / การจัดการความรู้
			ศษ. 2.4.5.4	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 2.4.5.5	ผลการประเมินการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2556

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
6.	มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรสายสนับสนุน	มีการประเมินความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรในคำรับรองการปฏิบัติราชการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ 2556 และแผนการดำเนินงาน	ศษ.1.1.4.1	KPI Template ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
			ศษ. 2.4.2.5	บันทึกข้อความ ขอส่งประเมินแผนการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต
7.	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรสายสนับสนุน	คณะศึกษาศาสตร์มีการนำผลการประเมินแผนการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 2 เสนอที่ประชุมวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ เพื่อปรับปรุงแผนและกิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร	ศษ. 2.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ครั้งที่ 3/2557 วาระที่ 4.3

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

เป้าหมาย 7 ข้อ	ทำได้ 6 ข้อ	☐ บรรลุเป้าหมาย	☒ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 7 ข้อ
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ 4 คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตราไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง	มหาวิทยาลัยรามคำแหงได้รับการยกเว้นไม่ต้องประเมินจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามหนังสือที่ ศธ 0506(3)/13590 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2553 เรื่อง การขอยกเว้นไม่ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตัวบ่งชี้ที่ 2.5.1	ม.ร. 2.5.1.1	หนังสือที่ ศธ 0506(3)/13590 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2553 เรื่อง การขอยกเว้นไม่ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตัวบ่งชี้ที่ 2.5.1 จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
2.	มีบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และ มีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษาทุก ปี การศึกษา	มหาวิทยาลัยรามคำแหงมีสำนักหอสมุดกลางให้บริการแก่นักศึกษา และมีห้องสมุดที่วิทยาเขตบางนา ให้บริการแก่นักศึกษาที่วิทยาเขตฯ รวมทั้งห้องสมุดที่สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติทุกสาขาด้วย นักศึกษาสามารถสืบค้นข้อมูลจากสื่อสิ่งพิมพ์และสืบค้นข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มหาวิทยาลัยจัดไว้ สถาบันคอมพิวเตอร์จัดคอมพิวเตอร์สำหรับบริการนักศึกษาเพื่อใช้ในการค้นคว้าและการเรียนการสอน โดยศูนย์บริการเทคโนโลยี(ศูนย์ IT) จำนวน 359 เครื่อง และมียอดผู้ใช้บริการในปีการศึกษา 2556 จำนวน 40,036 คน โดยแบ่งเป็นนักศึกษา จำนวน 32,834 คน และบุคคลทั่วไป จำนวน 7,202 คน พร้อมทั้งสถาบันคอมพิวเตอร์ได้จัดโครงการฝึกอบรมการใช้งานและให้ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษา ในปีการศึกษา 2556 จำนวน 7 โครงการ นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังมีการให้บริการ DVD/VCD/CD สื่อการศึกษาด้วยตัวเองประกอบการบรรยายที่นักศึกษาสามารถยืมกลับไปศึกษาที่บ้านได้ และนักศึกษายังสามารถค้นคว้าได้จากแหล่งเรียนรู้อื่นอีก เช่น e-Learning เป็นต้น	ม.ร.2.5.2.1	รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2556 สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ม.ร.2.5.2.2	รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2556 ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ม.ร. 2.5.2.3	สื่อการศึกษาด้วยตนเอง ตัวอย่างสื่อการศึกษา DVD/VCD/CD ประกอบการบรรยาย ศูนย์บริการและพัฒนาเทคโนโลยีการศึกษา สำนักเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาอย่างน้อยในด้าน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในระบบไร้สาย	มหาวิทยาลัยรามคำแหง หัวหมาก มีอาคารสำหรับจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง ห้องเรียนทุกห้องมีอุปกรณ์การศึกษาอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน อาทิ คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายภาพ จอแอลซีดี และอุปกรณ์อื่น ๆ นอกจากนี้ ยังมีห้องปฏิบัติการสำหรับฝึกปฏิบัติให้นักศึกษาแต่ละคณะ/สาขาวิชา ตามความจำเป็นในการเรียนการสอนของแต่ละสาขาวิชา เช่น ห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการด้านภาษา ห้องปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยยังมีห้องเรียนที่วิทยาเขตบางนา รวมทั้งห้องเรียนที่สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ ทุกสาขาด้วย มหาวิทยาลัยจัดจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในระบบไร้สาย ทั่วบริเวณมหาวิทยาลัย เพื่อให้นักศึกษาสามารถสืบค้นข้อมูลได้	ม.ร.2.5.3.1	รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2556 ด้าน อาคารเรียน ห้องเรียน โสตทัศนูปกรณ์ งานอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ม.ร.2.5.2.2	รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2556 ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
4.	มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหารและสนามกีฬา	มหาวิทยาลัยรามคำแหงบริการงานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต มีหน่วยแพทย์และอนามัยให้บริการทั้งที่หัวหมาก และ วิทยาเขตบางนา ในด้านบริการด้านอาหาร มีโรงอาหารบริการนักศึกษาทั้งที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง หัวหมาก วิทยาเขตบางนาและสาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการปรับปรุงให้มีสภาพเหมาะสม ถูกสุขลักษณะ ในด้านกีฬาและการออกกำลังกาย มหาวิทยาลัยให้บริการศูนย์ออกกำลังกายแก่นักศึกษาพร้อมอุปกรณ์สำหรับออกกำลังกาย ที่อาคารสำนักกีฬา โดยคิดค่าบริการสำหรับนักศึกษาในราคาพิเศษ รวมทั้งมีลานกีฬาและสนามกีฬาบริการทั้งที่หัวหมาก วิทยาเขตบางนา	ม.ร.2.5.4.1	บริการงานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต http://www.iregis2.ru.ac.th/regiscen ter/index.jsp
			ม.ร.2.5.4.2	รายงานผลการดำเนินงานของงานแพทย์และอนามัย ปีการศึกษา 2556 งานแพทย์และอนามัย กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ม.ร.2.5.4.3	รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2556 การจัดการและบริการด้านโรงอาหาร งานอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ม.ร.2.5.4.4	รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2556 ลานกีฬาและสนามกีฬาของสำนักกีฬา มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
5.	มีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคาร ตลอดจนบริเวณโดยรอบอย่างน้อยในเรื่อง ประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่าง ๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	มหาวิทยาลัยรามคำแหงมีระบบสาธารณูปโภคที่จำเป็นครบถ้วน ทั้งในด้านไฟฟ้าและประปา มีระบบกำจัดของเสียและจัดการขยะ และมีบ่อบำบัดน้ำเสียตามมาตรฐานด้านสาธารณสุข ทั้งนี้ กองอาคารสถานที่ได้ดำเนินการตรวจสอบทั้งระบบไฟฟ้าและประปาให้สามารถใช้งานได้ รวมทั้งจัดระบบกำจัดของเสียและจัดการขยะให้อยู่ในสภาพเหมาะสม ในอาคารต่าง ๆ มีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยทุกอาคาร โดยมีการตรวจสอบอุปกรณ์ในการดับเพลิงประจำอาคาร ตรวจสอบทางหนีไฟภายในอาคาร เพื่อให้อุปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านอัคคีภัย และมีแผนบริหารความต่อเนื่องเพื่อเตรียมพร้อมในการรับมือภาวะวิกฤต ซึ่งประกอบด้วยการอบรมด้านการเตรียมความพร้อมและการจัดทำแผนป้องกันภัยพิบัติด้วย ด้านการรักษาความปลอดภัยของมหาวิทยาลัยทั้งที่ ห้วมหาวิทยาลัยเขตบางนา และสาขาวิทยบริการฯ ดำเนินการโดยประสานงานกับสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก	ม.ร.2.5.5.1	รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2556 ด้านระบบสาธารณูปโภคและ รักษาความปลอดภัยของอาคาร งานอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ม.ร.2.5.5.2	แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2556
			ม.ร.2.5.5.3	แผนบริหารความต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
6.	มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2-5 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	การให้บริการแต่ละด้านมีการประเมินคุณภาพและมีผลการประเมิน ดังนี้ ผลการประเมินคุณภาพของการบริการข้อ 2 คะแนนเฉลี่ยรวม 4.44 ◆ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการห้องสมุด - ผู้ให้บริการภายใน คะแนนเฉลี่ย 4.40 - ผู้ให้บริการภายนอก คะแนนเฉลี่ย 4.37 <i>คะแนนเฉลี่ยรวม 4.39</i> ◆ ผลประเมินความพึงพอใจการให้บริการคอมพิวเตอร์ - ครั้งที่ 2/2556 คะแนนเฉลี่ย 4.49 - ครั้งที่ 1/2557 คะแนนเฉลี่ย 4.47 <i>คะแนนเฉลี่ยรวม 4.48</i> ผลการประเมินคุณภาพของการบริการข้อ 3 คะแนนเฉลี่ยรวม 3.99 ◆ ผลการประเมินด้านอาคารเรียน คะแนนเฉลี่ย 4.18 - ด้านโสตทัศนูปกรณ์ คะแนนเฉลี่ย 3.79 <i>คะแนนเฉลี่ยรวม 3.99</i> ผลการประเมินคุณภาพของการบริการข้อ 4 คะแนนเฉลี่ยรวม 3.88 ◆ ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการรักษาพยาบาลของงานแพทย์และอนามัย <i>คะแนนเฉลี่ย 4.26</i> ◆ ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการโรงอาหาร - ภาค 1/2556 คะแนนเฉลี่ย 3.56 - ภาค 2/2556 คะแนนเฉลี่ย 3.56 <i>คะแนนเฉลี่ยรวม 3.56</i> ◆ ผลการประเมินการให้บริการสนามกีฬา <i>คะแนนเฉลี่ย 3.63</i>	ม.ร.2.5.2.1	รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2556 สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ม.ร.2.5.2.2	รายงานผลการดำเนินงานคอมพิวเตอร์ เพื่อการค้นคว้า ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันคอมพิวเตอร์
			ม.ร.2.5.3.1	รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2556 ด้านอาคารเรียน ห้องเรียน โสตทัศนูปกรณ์ งานอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ม.ร.2.5.4.2	รายงานผลการดำเนินงานของงานแพทย์และอนามัย ปีการศึกษา 2556 งานแพทย์และอนามัย กองกิจการนักศึกษา
			ม.ร.2.5.4.3	รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2556 การจัดการและบริการด้านอาหารงานอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ม.ร.2.5.4.4	รายงานผลการดำเนินงานของสำนักกีฬา มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2556

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
	ต่อ	ผลการประเมินคุณภาพของการบริการข้อ 5 คะแนนเฉลี่ยรวม 3.96 ♦ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าภายในและภายนอก - ภาค 1/2556 คะแนนเฉลี่ย 4.11 - ภาค 2/2556 คะแนนเฉลี่ย 4.18 <i>คะแนนเฉลี่ยรวม 4.15</i> ♦ ผลการประเมินคุณภาพของการบริการต่อการบำรุงรักษาระบบประปาภายในและภายนอกอาคาร และการบำรุงรักษาระบบท่อน้ำทิ้งท่อโสโครกและเครื่องบำบัดน้ำเสีย - ภาค 1/2556 คะแนนเฉลี่ย 4.18 - ภาค 2/2556 คะแนนเฉลี่ย 3.98 <i>คะแนนเฉลี่ยรวม 4.08</i> ♦ ผลการประเมินคุณภาพของการบริการด้านการรักษาความปลอดภัย - ภาค 1/2556 คะแนนเฉลี่ย 3.60 - ภาค 2/2556 คะแนนเฉลี่ย 3.67 <i>คะแนนเฉลี่ยรวม 3.64</i>	ม.ร.2.5.5.1	รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2556 ด้านสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคาร

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
7.	มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 6 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ	จากผลการประเมินดังกล่าว มหาวิทยาลัยนำมาปรับปรุงแก้ไขการบริการในด้านต่าง ๆ เช่น การปรับปรุงการให้บริการห้องสมุด คอมพิวเตอร์ วัสดุอุปกรณ์ภายในห้องเรียน ระบบไฟฟ้าประปา ระบบกำจัดขยะ โรงอาหาร บริการของงานแพทย์และอนามัย สโมสรกีฬาและลานกีฬา	ม.ร.2.5.2.1	รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2556 สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ม.ร.2.5.2.2	รายงานผลการดำเนินงานคอมพิวเตอร์ เพื่อการค้นคว้า ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันคอมพิวเตอร์
			ม.ร.2.5.3.1	รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2556 ด้านอาคารเรียน ห้องเรียน โสตทัศนูปกรณ์ งานอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ม.ร.2.5.4.2	รายงานผลการดำเนินงานของงานแพทย์และอนามัย ปีการศึกษา 2556 งานแพทย์และอนามัย กองกิจการนักศึกษา
			ม.ร.2.5.4.3	รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2556 การจัดการและบริการด้านอาหาร
			ม.ร.2.5.4.4	รายงานผลการดำเนินงานของสำนักกีฬา มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2556
			ม.ร.2.5.5.1	รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2556 ด้านสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคาร

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) (ปัจจัยนำเข้า)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เป้าหมาย 7 ข้อ	ทำได้ 7 ข้อ	☒ บรรลุเป้าหมาย	☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 6 ข้อ
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ 5 คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร	หลักสูตรคณะศึกษาศาสตร์มีการกำหนดแนวทางการประกันคุณภาพไว้ในโครงสร้างหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (TQF) และคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ กำกับดูแล และในแต่ละหลักสูตร มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยมีวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพและฝึกสอนฝึกงาน นอกจากนี้ นักศึกษาสามารถเลือกเรียนคณะ/สาขาวิชาที่สนใจ รวมทั้งสามารถเปลี่ยนสาขาวิชา/คณะได้ในทุกหลักสูตร เปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาเลือกเสรีตามความสนใจ	ศษ. 2.1.1.3	ประกาศหลักเกณฑ์สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่องการกำหนดระบบและกลไกการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
			ศษ. 2.1.1.4	คำสั่งที่ 09/2557 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 2.6.1.1	รายชื่อหลักสูตรคณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 2.6.1.2	ระเบียบการรับสมัครเข้าเป็นนักศึกษาและแผนกำหนดการศึกษาชั้นปริญญาตรี ส่วนกลาง พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์
2.	ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	คณะศึกษาศาสตร์เปิดสอนในปีการศึกษา 2556 ดังนี้ <u>ระดับปริญญาตรีจำนวนหลักสูตร 11 หลักสูตร</u> เปิดสอนในภาคเรียนที่ 1/2556 จำนวน 594 กระบวนวิชา เปิดสอนในภาคเรียนที่ 2/2556 จำนวน 553 กระบวนวิชา <u>ระดับปริญญาโทมีจำนวนหลักสูตร 17 หลักสูตร</u> เปิดสอนภาคเรียนที่ 1/2556 จำนวน 212 กระบวนวิชา เปิดสอนภาคเรียนที่ 2/2556 จำนวน 151 กระบวนวิชา	ศษ. 2.6.2.1	มคอ. 3 ระดับปริญญาตรี ,โท ปีการศึกษา 2556 มคอ. 4 ระดับปริญญาตรี ,โท ปีการศึกษา 2556 (http://www.reportqa.ru.ac.th/report_qa2013/app/)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย	คณะศึกษาศาสตร์มีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองและให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียน ในรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกงานและการวิจัย	ศษ. 2.6.3.1	รายชื่อกระบวนวิชาที่ฝึกสอน/ฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติ
			ศษ. 2.6.3.2	มคอ.3, 4 วิชาที่ฝึกสอน/ฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติ ปีการศึกษา 2556
4.	มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร	ทุกหลักสูตรของคณะศึกษาศาสตร์ได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอกมาเป็นอาจารย์พิเศษหรือเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษ เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาหลักสูตร รวมทั้งได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ ในการรับนักศึกษาฝึกสอน/ฝึกงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้เรียนรู้การปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง	ศษ. 2.6.4.1	หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิบรรยาย
			ศษ. 2.6.4.2	เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา/ปรับปรุงหลักสูตร
			ศษ. 2.6.4.3	บันทึกข้อความขอส่งนักศึกษาออกไปฝึกสอน ฝึกงาน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
5.	มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	คณะศึกษาศาสตร์มีการนำผลจากการวิจัยพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ดังนี้ 1. ภาควิชาหลักสูตรและการสอน โดย อ.ชนัดชัช อธิเกียรติ ได้ทำวิจัยเรื่อง การเปรียบเทียบความสามารถในการคิดวิเคราะห์และ ความสามารถในการแต่งร้อยกรองของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ระหว่างกลุ่มที่สอนโดยใช้ กิจกรรมผสมและกลุ่มที่สอนแบบปกติ และได้นำองค์ความรู้จาก งานวิจัยมาบูรณาการเรียนการสอนวิชา CTH3109 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภาษาไทย 2. ภาควิชาภูมิศาสตร์ โดยอาจารย์ภาติยะ พัฒนาศักดิ์ ได้ทำวิจัย เรื่อง การวิเคราะห์รูปแบบการใช้ที่ดินโดยจำแนกข้อมูลภาพจากดาวเทียม ในอำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ โดยได้นำองค์ความรู้จากงานวิจัยมา บูรณาการเรียนการสอนวิชา GEO 7303 การประมวลภาพเชิงเลขเพื่อการวิเคราะห์พื้นที่	ศษ.2.6.5.1	รายงานการวิจัยเรื่อง การเปรียบเทียบ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และ ความสามารถในการแต่งร้อยกรองของ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียน สาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ระหว่างกลุ่มที่ สอนโดยใช้กิจกรรมผสมและกลุ่มที่สอน แบบปกติ
			ศษ. 2.6.5.2	รายงานการวิจัยเรื่องการวิเคราะห์รูปแบบการ ใช้ที่ดินโดยจำแนกข้อมูลภาพจากดาวเทียม ในอำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่
			ศษ. 2.6.2.1	มคอ. 3 CTH3109 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ภาษาไทย GEO 7303 การประมวลภาพเชิงเลขเพื่อการ วิเคราะห์พื้นที่
			ศษ. 2.6.5.3	มคอ. 5 GEO 7303 การประมวลภาพเชิงเลขเพื่อการ วิเคราะห์พื้นที่

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
6.	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชาทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	คณะศึกษาศาสตร์มีนักศึกษาเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ ในภาคเรียนที่ 1 จำนวน 332 วิชา มีจำนวนวิชาที่ผลการประเมินตั้งแต่ 3.51 ขึ้นไป 332 วิชา ภาคเรียนที่ 2 จำนวน 297 วิชา มีจำนวนวิชาที่ผลการประเมินตั้งแต่ 3.51 ขึ้นไป 297 วิชา	ศษ. 2.4.4.2	ผลการประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์ปีการศึกษา 2556
7.	มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ ทุกรายวิชาตามผลการประเมินรายวิชา	คณะศึกษาศาสตร์ได้ปรับปรุงวิธีการสอนและพัฒนาผู้เรียน โดยการสรุปผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนทุกหลักสูตร เสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาผลการประเมิน และมอบให้หัวหน้าภาควิชา นำผลการประเมินไปปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และแจ้งผลการประเมินให้คณาจารย์ทราบเพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุงแก้ไขพัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษาอย่างต่อเนื่อง	ศษ. 2.6.7.1	ระบบการปรับปรุงวิธีการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน
			ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2557 , 7/2557
			ศษ. 2.6.7.2	บันทึกข้อความขอส่งผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน
			ศษ. 2.6.7.3	แบบกรอกรายการ “การนำผลการประเมินการเรียนการสอนมาปรับปรุงเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

เป้าหมาย 6 ข้อ	ทำได้ 3 ข้อ	☒ บรรลุเป้าหมาย	☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 7 ข้อ
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์2.....คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร	คณะศึกษาศาสตร์มีการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ในการติดตามประเมินคุณภาพบัณฑิต คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2555-2556 พบว่า นายจ้างมีความพึงพอใจต่อคุณลักษณะของบัณฑิตคณะศึกษาศาสตร์ ในระดับปริญญาตรี อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.41 ระดับปริญญาโทอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.46 ระดับปริญญาเอกอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.45 ผลการประเมินภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.44	ศษ. 2.7.1.1	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อคุณลักษณะของบัณฑิต คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2555-2556
2.	มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	คณะศึกษาศาสตร์ได้นำผลสรุปการประเมินการติดตามคุณภาพบัณฑิต คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์พิจารณา เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน และเพิ่มเติมการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้สอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์	ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2 /2557 วาระที่3.7
3.	มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต	คณะศึกษาศาสตร์มีหน่วยงานบริการการศึกษา ที่คอยให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา ในแต่ละภาควิชามีตารางให้คำปรึกษา รวมทั้งมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการให้บริการแก่นักศึกษา และเว็บไซต์ของคณะศึกษาศาสตร์มีการประชาสัมพันธ์เรื่องต่างๆ ที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา นอกจากนี้คณะศึกษาศาสตร์มีงบประมาณ เพื่อดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมสำหรับนักศึกษา	ศษ.2.7.3.1	หน้าที่ความรับผิดชอบของงานบริการการศึกษา
			ศษ.2.7.3.2	ตารางให้คำปรึกษาปีการศึกษา 2556
			ศษ. 2.4.5.3	Website คณะศึกษาศาสตร์ www.edu.ac.th
			ศษ.8.1.2.4	เอกสารงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
4.	มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ	คณะศึกษาศาสตร์มีคณะกรรมการวิชาการ ซึ่งส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมเข้าร่วมกิจกรรมประชุมวิชาการหรือนำเสนองานวิชาการ โดยการติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ นอกจากนี้ในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาต้องเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับชาติ หรือเผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการ ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยรามคำแหงได้จัดโครงการประชุมวิชาการระดับชาติ เพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา	ศษ. 2.7.4.1	เอกสารประชาสัมพันธ์เข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานวิชาการ
			ศษ. 2.7.4.2	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2549
			ศษ. 2.7.4.3	รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมวิชาการระดับชาติเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 5 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง
5.	มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน	คณะศึกษาศาสตร์ได้จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ได้แก่ 1. โครงการปัจฉิมนิเทศ คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556 2. โครงการส่งเสริม 3 D ในสถานศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556 3. โครงการไหว้ครู คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556	ศษ. 2.7.5.1	โครงการปัจฉิมนิเทศ คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 2.7.5.2	โครงการส่งเสริม 3 D ในสถานศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 2.7.5.3	โครงการไหว้ครู คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เป้าหมาย 5 ข้อ	ทำได้ 5 ข้อ	☒ บรรลุเป้าหมาย	☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 5 ข้อ
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร	คณะศึกษาศาสตร์ได้กำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และปรากฏในคู่มือปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2556	ศษ. 2.8.1.1	คู่มือปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2556
2.	มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งสถาบัน	คณะศึกษาศาสตร์มีการเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษา ที่กำหนดไว้ให้ทราบโดยทั่วกันทั้ง ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา จัดทำเป็นหนังสือเวียนและติดป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ในบริเวณคณะ และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของคณะศึกษาศาสตร์	ศษ. 2.8.1.1	คู่มือปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 2.8.2.1	หนังสือเวียนแจ้งให้บุคลากร ผู้บริหาร และคณาจารย์ให้รับทราบ
			ศษ. 2.8.2.2	ป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ในบริเวณคณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 2.4.5.3	Website คณะศึกษาศาสตร์ www.edu.ac.th
3.	มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ	จำนวนโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม 3 โครงการ 1. โครงการปัจฉิมนิเทศ คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556 2. โครงการส่งเสริม 3 D ในสถานศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556 3. โครงการไหว้ครู คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556	ศษ. 2.7.5.1	โครงการปัจฉิมนิเทศ คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 2.7.5.2	โครงการส่งเสริม 3 D ในสถานศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 2.7.5.3	โครงการไหว้ครู คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
4.	มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้	1. จำนวนตัวบ่งชี้....6-.....ตัวบ่งชี้ 2. จำนวนตัวบ่งชี้ที่บรรลุเป้าหมาย.....6....ตัวบ่งชี้ 3. ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่บรรลุเป้าหมาย 100	ศษ. 2.7.5.1	โครงการปัจฉิมนิเทศ คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 2.7.5.2	โครงการส่งเสริม 3 D ในสถานศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 2.7.5.3	โครงการไหว้ครู คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
5.	มีนักศึกษาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ	- จำนวนนักศึกษาที่ได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม 1 คน	ศษ. 2.8.5.1	รายชื่อนักศึกษาที่ได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) ผลผลิต / ผลลัพธ์

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เป้าหมาย 4 ข้อ	ทำได้ 5 ข้อ	☒ บรรลุเป้าหมาย	☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 5 ข้อ
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ 1)

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูล	ปีการศึกษา 2556
1.จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจ	338
1.1 จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	65
1.2 จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	9
2. จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด $[1 - (1.1+1.2)]$	264
3. จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ (ใหม่)	236
3.1 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ	203
3.2 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ประกอบอาชีพอิสระ	33
4. จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ $(3.1+3.2)$	236
5. ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี $(4/2) \times 100$	89.3939
6. เงินเดือนหรือรายได้เฉลี่ยต่อเดือนของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ	17,189.32

หลักฐาน

ศษ. 2.9.1.1	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษา 2555 – 2556
ศษ. 2.9.1.2	รายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2555

เกณฑ์การประเมิน (ร้อยละ) ผลผลิต / ผลลัพธ์

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน

วิธีการคำนวณ

จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	X 100
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด	

เป้าหมาย ร้อยละ 80	ทำได้.....ร้อยละ 89.39.....	☒ บรรลุเป้าหมาย	☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป.....ร้อยละ ..80..
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์4.47.....คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 2.10 คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ 2)

ค่าเฉลี่ยของคะแนนบัณฑิตทุกระดับ

ข้อมูล	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม
1.จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด	400	2,922	6	3,328
2.จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมิน (จากมติของ สมศ. ที่ให้ ม.ร.เทียบเกณฑ์ได้)	85	105	3	193
3.ผลรวมของค่าคะแนนจากการประเมินความพึงพอใจของนายจ้างตามกรอบ TQF	374.62	467.86	13.4	885.88
4.ค่าเฉลี่ยของคะแนนบัณฑิต (3)/(2)	4.40	4.45	4.46	4.59

หลักฐาน

ศษ. 2.9.1.1	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษา 2555 – 2556
ศษ. 2.10.1.1	ผลประเมินความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อคุณลักษณะของบัณฑิต คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2555 - 2556

เกณฑ์การประเมิน (ค่าเฉลี่ย) ผลผลิต / ผลลัพธ์

ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม 5)

วิธีการคำนวณ

ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต
จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด

ตัวอย่างได้จากการสุ่มตามที่ ม.ร. ขอเทียบเกณฑ์จาก สมศ. ดังนี้

- ขั้นตอนที่ 1 จำแนกจำนวนบัณฑิตตามคณะและระดับการศึกษา (ปริญญาตรี โทและเอก)
- ขั้นตอนที่ 2 สุ่มจำนวนบัณฑิตโดยใช้กระบวนการวิจัยตามหลักของ Taro Yamane โดยกำหนดความคลาดเคลื่อนไม่เกินร้อยละ 5
- ขั้นตอนที่ 3 สุ่มจำนวนบัณฑิตของแต่ละกลุ่มอย่างน้อยร้อยละ 20 ตามเกณฑ์ของ สมศ.
- ขั้นตอนที่ 4 จำแนกกลุ่มตัวอย่างที่สุ่มได้ในขั้นตอนที่ 3 ตามสัดส่วนของสาขาวิชาหรือวิชาเอก เพื่อให้ได้ตัวแทนทุกกลุ่ม
- ขั้นตอนที่ 5 นำข้อมูลที่ได้จาก ขั้นตอนที่ 4 มาคำนวณตามเกณฑ์ สมศ.

เป้าหมาย ค่าเฉลี่ย 4.00	ทำได้ ค่าเฉลี่ย 4.59	☒ บรรลุเป้าหมาย	☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป.....ค่าเฉลี่ย 4.00
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์4.59.....คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 2.11 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ 3)

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูล	จำนวนชิ้นงาน	ค่าถ่วงน้ำหนัก
1.จำนวนผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่	513	
1.1 มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง (ค่าน้ำหนัก 0.25)	516	129
1.2 มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (proceeding) (ค่าน้ำหนัก 0.50)	3	1.50
1.3 มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (proceeding) หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.75)	1	0.75
1.4 มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ (ค่าน้ำหนัก 1.00)		-
2. ผลรวมค่าถ่วงน้ำหนักงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท		-
3. จำนวนผลงานสร้างสรรค์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการเผยแพร่	-	
3.1 ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด (ค่าน้ำหนัก 0.125)	-	-
3.2 ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.25)	-	-
3.3 ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ(ค่าน้ำหนัก 0.50)	-	-
3.4 ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน (ค่าน้ำหนัก 0.75)	-	-
3.5 งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ (ค่าน้ำหนัก 1.00)	-	-
4. ผลรวมค่าถ่วงน้ำหนักงานสร้างสรรค์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท		131.25

หลักฐาน

ศษ. 2.11.1.1	ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่
ศษ. 2.9.1.1	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษา 2555 – 2556

ตัวบ่งชี้ที่ 2.11 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ 3)

ระดับคุณภาพของผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท

ผลงานผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท	ข้อมูล
1.จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท	2,922
1.1 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก.	108
1.2 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท แผน ข.	2,814
131.25	131.25
3.ผลรวมค่าถ่วงน้ำหนักงานสร้างสรรค์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท	-
4.รวมผลงานที่คิดค่าน้ำหนัก (2)+(3)	131.25
5.ระดับคุณภาพบทความวิจัย/งานสร้างสรรค์ $(4/1) \times 100 = (\%)$	4.49

เกณฑ์การให้คะแนน (ร้อยละ) ผลผลิต / ผลลัพธ์

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 25 เท่ากับ 5 คะแนน

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด}} \times 100$$

- ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทให้นับผลงานที่ตีพิมพ์ตามปีปฏิทินที่ตรงกับปีการศึกษาที่ประเมิน
- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทให้นับตามปีการศึกษาที่ประเมิน

เป้าหมาย ร้อยละ 10	ทำได้ ร้อยละ 4.49	☐ บรรลุเป้าหมาย ☒ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป ร้อยละ 10
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์0.90.....คะแนน (เต็ม 5)			

ตัวบ่งชี้ที่ 2.12 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ 4)

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูล	จำนวนชิ้นงาน	ค่าถ่วงน้ำหนัก
1. จำนวนผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่	6	
1.1 ผลงานที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/ ระดับนานาชาติหรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI (ค่าน้ำหนัก 0.25)	0	0
1.2 ผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ. (ค่าน้ำหนัก 0.50)		
1.3 ผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ. (ค่าน้ำหนัก 0.75)		
1.4 ผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอเตอร์ใดควอเตอร์หนึ่ง ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI และ Scopus (ค่าน้ำหนัก 1.00)		
2. ผลรวมค่าถ่วงน้ำหนักงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก		
3. จำนวนผลงานสร้างสรรค์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการเผยแพร่		
3.1 ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด (ค่าน้ำหนัก 0.125)		
3.2 ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.25)		
3.3 ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ(ค่าน้ำหนัก 0.50)		
3.4 ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน (ค่าน้ำหนัก 0.75)		
3.5 ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ (ค่าน้ำหนัก 1.00)		
4. ผลรวมค่าถ่วงน้ำหนักงานสร้างสรรค์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก		0

ตัวบ่งชี้ที่ 2.12 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ 4)

ระดับคุณภาพของผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอก

ผลงานผู้สำเร็จการศึกษา บัณฑิตปริญญาเอก	
1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอก	ไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา
2. ผลรวมค่าถ่วงน้ำหนักงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก	6
3. ผลรวมค่าถ่วงน้ำหนักงานสร้างสรรค์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก	-
4. รวมผลงานที่คิดค่าน้ำหนัก (2)+(3)	-
5. ระดับคุณภาพบทความวิจัย/งานสร้างสรรค์ $(4/1) \times 100 = (\%)$	0

เกณฑ์การให้คะแนน (ร้อยละ) ผลผลิต / ผลลัพธ์

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 50 เท่ากับ 5 คะแนน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด}} \times 100$$

- ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกให้นับผลงานที่ตีพิมพ์ตาม **ปฏิทิน** ที่ตรงกับปีการศึกษาที่ประเมิน
- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกให้นับตาม **ปีการศึกษา** ที่ประเมิน

เป้าหมาย ร้อยละ 10	ทำได้ ร้อยละ 0	☐ บรรลุเป้าหมาย	☒ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไปร้อยละ 10
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์0.....คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 2.13 การพัฒนาอาจารย์ (สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ 14)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	การพัฒนาอาจารย์	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดนับรวมที่ลาศึกษาต่อ จำนวน 169 คน	ศษ. 2.2.1.1	ข้อมูลคณาจารย์จำแนกตามวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์

เกณฑ์การให้คะแนน (ค่าดัชนีคุณภาพ) ผลผลิต / ผลลัพธ์
ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดให้ค่าดัชนีคุณภาพอาจารย์เป็น 6 เท่ากับ 5 คะแนน

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของอาจารย์ประจำ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การพิจารณา

กำหนดค่าน้ำหนักระดับคุณภาพอาจารย์ ดังนี้

วุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
อาจารย์	- x 2 = 0	62.5 x 2 = 125	22.5 x 5 = 112.5	237.5
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	- x 3 = 0	19 x 3 = 57	7 x 6 = 42	99
รองศาสตราจารย์	- x 5 = 0	37 x 5 = 185	21 x 8 = 168	353
ศาสตราจารย์	0 x 8 = 0	0 x 8 = 0	0 x 10 = 0	0
รวม	0	367	322.5	689.5

$893.50/169=5.27$

เป้าหมาย ระดับคุณภาพ 4	ทำได้ ระดับคุณภาพ 5.29	☒ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไประดับคุณภาพ 4
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ 4.41 คะแนน (เต็ม 5)			

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา	คณะศึกษาศาสตร์มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา ดังนี้ 1.โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556 เพื่อเป็นแนวทางในการเรียนและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา 2.ในแต่ละภาควิชามีอาจารย์ที่ปรึกษาและจัดตารางให้คำปรึกษา 3.มีหน่วยงานบริการการศึกษาโดยเฉพาะหน่วยกิจการนักศึกษาที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวทางในการดำรงชีวิตให้กับนักศึกษา	ศษ.3.1.1.1	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
			ศษ.3.1.1.2	ตารางให้คำปรึกษาปีการศึกษา 2556
			ศษ.3.1.1.3	หน้าที่ความรับผิดชอบของงานบริการการศึกษา
			ศษ.3.1.1.4	ภาพถ่ายงานบริการการศึกษา
2.	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	คณะศึกษาศาสตร์ มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา อาทิ ทุนการศึกษา กองทุนกู้ยืมทางการศึกษา การรับสมัครงาน กิจกรรมพัฒนาตนเอง เป็นต้น โดยประชาสัมพันธ์ผ่านการติดประกาศตามบอร์ดประชาสัมพันธ์และทาง เว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์ www.edu.ac.th	ศษ.3.1.2.1	ประกาศพิจารณาทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2556
			ศษ.3.1.2.2	ประกาศข้อมูลข่าวสาร
			ศษ.3.1.2.3	ประกาศประชาสัมพันธ์คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ.3.1.2.4	เว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์ www.edu.ac.th

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา	คณะศึกษาศาสตร์ มีการจัดโครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแก่นักศึกษา ได้แก่ 1.โครงการฝึกอบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ชั้นความรู้เบื้องต้น ภาควิชาพลานามัย มีจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม 345 คน 2.โครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่วิชาชีพครู 3. โครงการปัจฉิมนิเทศคณะศึกษาศาสตร์ปีการศึกษา 2556	ศษ.3.1.3.1	โครงการฝึกอบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ชั้นความรู้เบื้องต้น ภาควิชาพลานามัย
			ศษ.3.1.3.2	โครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่วิชาชีพครู
			ศษ.2.7.5.1	โครงการปัจฉิมนิเทศคณะศึกษาศาสตร์ปีการศึกษา 2556
4.	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า	งานบริการการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า ดังนี้ 1.ติดประกาศข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการรับสมัครงานแก่ศิษย์เก่า 2. Website คณะศึกษาศาสตร์ www.edu.ac.th	ศษ.3.1.1.3	หน้าที่ความรับผิดชอบของงานบริการการศึกษา
			ศษ.3.1.2.2	ประกาศข้อมูลข่าวสาร
			ศษ.3.1.2.3	ประกาศประชาสัมพันธ์คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ.3.1.2.4	Website www.edu.ac.th (ส่วนของศิษย์เก่า)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
5.	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า	คณะศึกษาศาสตร์ มีการจัดโครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแก่ศิษย์เก่า จำนวนกิจกรรม 1 กิจกรรม ได้แก่ - โครงการบริการวิชาการ “จาก DSM – IV – TR สู่ DSM- 5: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ	ศษ. 5.1.2.1	โครงการบริการวิชาการ “จาก DSM – IV – TR สู่ DSM- 5: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ
6.	มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1 – 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	ผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมีดังนี้ 1. ผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.42 2. ผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.24 3. ผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษาได้แก่ 4. โครงการปัจฉิมนิเทศคณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556 อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.12	ศษ.3.1.6.1	ผลการประเมินโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
			ศษ.3.6.1.2	ผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการงานบริการการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
			ศษ.3.6.1.4	ผลการประเมินโครงการปัจฉิมนิเทศคณะศึกษาศาสตร์ปีการศึกษา 2556

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
7.	มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา	คณะศึกษาศาสตร์มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการบริการแก่นักศึกษา และศิษย์เก่า และผลการประเมินโครงการที่คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษามีส่วนรับผิดชอบ การบริการให้คำปรึกษา บริการแหล่งข้อมูล ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา และศิษย์เก่า และผลการประเมินโครงการปัจฉิมนิเทศคณะศึกษาศาสตร์ปีการศึกษา 2556 มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษา เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดการจัดโครงการพัฒนานักศึกษาดังนี้ 1. สภาพแวดล้อมบริเวณงานบริการการศึกษา/สถานที่ให้บริการ 2. การให้ข้อมูลทางเว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์	ศษ.3.1.7.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษา ครั้งที่ 2/2557 วาระที่ 4.1,วาระที่ 4.2

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

เป้าหมาย.....7 ข้อ.....	ทำได้.....7 ข้อ.....	☒ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป.....7 ข้อ.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)			

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	สถาบันจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน	คณะศึกษาศาสตร์ได้จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรม จริยธรรม , ด้านความรู้ความสามารถ, ด้านทักษะทางปัญญา, ด้านพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ, ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ศษ.1.1.1.5	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (2555-2558) คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ.1.1.1.8	แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ.3.2.1.1	แผนดำเนินงานปีการศึกษา 2556 (กิจกรรมพัฒนานักศึกษา)
			ศษ.3.2.1.2	คำสั่งคณะศึกษาศาสตร์ ที่ 42/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์
			ศษ.3.1.7.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษา ครั้งที่1,2
2.	มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา	คณะศึกษาศาสตร์มีการจัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา โดยนำกระบวนการบริหารงานแบบวงจรคุณภาพ(PDCA)เน้นแนวทางการปฏิบัติงานสนับสนุนโครงการกิจกรรมของนักศึกษา โดยเริ่มตั้งแต่การพัฒนาเตรียมความพร้อม ผู้นำกิจกรรม การเขียนโครงการ การประเมินโครงการ จำนวน 1 กิจกรรมคือ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556	ศษ.3.1.1.1	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย 2 ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้ - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ - กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงามสิ่งแวดล้อม - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม	คณะศึกษาศาสตร์มีการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาชมรมและมีนักศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม ดังนี้ ระดับปริญญาตรี - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์จำนวน 1 กิจกรรม ได้แก่ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556 - กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพจำนวน 1 กิจกรรม ได้แก่ โครงการส่งเสริม 3 D ในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2556 - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงามสิ่งแวดล้อมจำนวน 1 กิจกรรม ได้แก่ โครงการบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีงามสิ่งแวดล้อม คณะศึกษาศาสตร์ - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมจำนวน 1 กิจกรรม ได้แก่ โครงการปัจฉิมนิเทศคณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556 - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมจำนวน 1 กิจกรรม ได้แก่ โครงการพิธีไหว้ครูคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปี 2556	ศษ.3.1.1.1	ระดับปริญญาตรี กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
			ศษ.2.7.5.2	กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ โครงการส่งเสริม 3 D ในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2556
			ศษ.3.2.3.2	กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงามสิ่งแวดล้อม โครงการบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีงามสิ่งแวดล้อม คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ.2.7.5.1	กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม โครงการปัจฉิมนิเทศคณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
			ศษ.2.7.5.3	กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม โครงการพิธีไหว้ครูคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปี 2556

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	(ต่อ)	<u>ระดับบัณฑิตศึกษา</u> - กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพจำนวน 1 กิจกรรม ได้แก่ โครงการสานสัมพันธ์ ประจำปี 2556 สำหรับนักศึกษา ปริญญาโท - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมจำนวน 1 กิจกรรม ได้แก่ โครงการทำบุญภาควิชาและรดน้ำขอพรคณาจารย์ ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	ศษ.3.2.3.5	<u>ระดับบัณฑิตศึกษา</u> กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ โครงการสานสัมพันธ์ ประจำปี 2556 สำหรับนักศึกษาปริญญาโท
			ศษ.3.2.3.6	กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม โครงการทำบุญภาควิชาและรดน้ำขอพร คณาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
4.	มีการสนับสนุนให้นักศึกษสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน	คณะศึกษาศาสตร์มีการส่งเสริมให้นักศึกษสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบัน ดังนี้ 1.บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบัน ระดับนักศึกษา ระหว่าง คณะมนุษยศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ และคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง 2.บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการสร้างเครือข่ายด้านสถานศึกษา 3 ดี 3.บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระหว่าง คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง และ ภาควิชาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ <u>กิจกรรมที่มีร่วมกัน 2 กิจกรรม ได้แก่</u> 1. โครงการ “กีฬาสามสัมพันธ์ ๔ คณะ” ประจำปี ๒๕๕๖ 2. อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศึกษาดูงานประกันคุณภาพการศึกษา ของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ศษ.3.2.4.1	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบัน ระดับนักศึกษา ระหว่าง คณะศึกษาศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ และคณะศิลปกรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.3.2.4.2	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการสร้างเครือข่ายด้านสถานศึกษา 3 ดี
			ศษ.3.2.4.3	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระหว่าง คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง และ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
			ศษ.3.2.4.4	โครงการ “กีฬาสามสัมพันธ์ ๔ คณะ” ประจำปี ๒๕๕๖
			ศษ.3.2.4.5	ภาพถ่ายกิจกรรมการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานประกันคุณภาพการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
5.	มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	คณะศึกษาศาสตร์มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ มีการประเมินแผนการดำเนินงาน กิจกรรมพัฒนานักศึกษา และแจ้งให้ผู้บริหารรับทราบ	ศษ.3.2.5.1	รายงานสรุปกิจกรรมพัฒนานักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
			ศษ.3.2.5.2	ผลการประเมินแผนดำเนินงาน ปีการศึกษา 2556 (แผนกิจกรรมพัฒนานิสิตนักศึกษา)
6.	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	คณะศึกษาศาสตร์มีการนำผลประเมินโครงการเสนอในที่ประชุม คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษาและคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงโครงการอย่างต่อเนื่อง	ศษ.3.1.7.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษา ครั้งที่ 1,2/2557
			ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เป้าหมาย.....6 ข้อ.....	ทำได้.....6 ข้อ.....	☒ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป.....6 ข้อ.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)			

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของสถาบันและดำเนินการตามระบบที่กำหนด	คณะศึกษาศาสตร์มีระบบและกลไกการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนี้ มีการกำหนดแผนการดำเนินงานการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย มีคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย ทำหน้าที่ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการวิจัย การพิจารณาทุน การคัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัย มีคู่มือการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบรายได้ของมหาวิทยาลัย คู่มือและขั้นตอนปฏิบัติในการรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากภายนอก	ศษ.1.1.1.4	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ. 4.1.1.1	แผนการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2556 (องค์ประกอบที่ 4 การวิจัยและงานสร้างสรรค์)
			ศษ. 4.1.1.2	คำสั่งที่ 18.1/2556 และ 10/2557 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 4.1.1.3	คู่มือการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.4.1.1.4	รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2556 วาระที่ 4.5,4.6,4.7,4.8
			ศษ 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่10/2556 วาระที่ 4.5,4.10,4.11
			ศษ. 8.1.2.4	เอกสารงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์
		โครงการวิจัยที่พิจารณาต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์และคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ และเมื่อดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นแล้วผู้วิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานตามคู่มือการจัดเตรียมต้นฉบับเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิจัยรามคำแหง	ศษ.4.1.1.5	คู่มือการจัดเตรียมต้นฉบับเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิจัยรามคำแหง

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
2.	มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน	คณะศึกษาศาสตร์ได้นำผลการวิจัยบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้ งานการวิจัย เรื่อง การเปรียบเทียบความสามารถในการคิดวิเคราะห์และความสามารถในการแต่งร้อยกรองของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ระหว่างกลุ่มที่สอนโดยใช้กิจกรรมผสมและกลุ่มที่สอนแบบปกติ ได้นำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนวิชา CTH 3109 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย	ศษ. 4.1.2.1	บทคัดย่องานวิจัย การเปรียบเทียบความสามารถในการคิดวิเคราะห์และความสามารถในการแต่งร้อยกรองของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ระหว่างกลุ่มที่สอนโดยใช้กิจกรรมผสมและกลุ่มที่สอนแบบปกติ
			ศษ. 2.6.2.1	มคอ. 3 กระบวนวิชา CTH 3109 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภาษาไทย
3.	มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	คณะฯ ได้จัดอบรม เรื่องการพัฒนาการเรียนการสอนด้วยการวิจัยเพื่อเตรียมพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2557 โดยมีคณาจารย์เข้ารับการอบรม จำนวน 26 คน นอกจากนี้ส่งเสริมให้คณาจารย์ได้เข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย ได้แก่ 1. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การนำเสนอสถิติขั้นสูงมาใช้ในงานวิจัย จำนวน 1 คน 2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน” จำนวน 9 คน 3. เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การวิจัยในชั้นเรียน จำนวน 3 คน	ศษ. 4.1.3.1	รายชื่อคณาจารย์เข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง เรื่องการพัฒนาการเรียนการสอนด้วยการวิจัยเพื่อเตรียมพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน
			ศษ. 4.1.3.2	บันทึกข้อความ ส่งรายชื่อบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การนำเสนอสถิติขั้นสูงมาใช้ในงานวิจัย
			ศษ. 4.1.3.3	บันทึกข้อความ ขอส่งรายชื่อเข้าร่วมอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”
			ศษ. 4.1.3.4	บันทึกข้อความ ขอส่งรายชื่อเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การวิจัยในชั้นเรียน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
		คณะฯส่งเสริมสนับสนุนการเข้าร่วมประชุมนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ จำนวน 2 คน นอกจากนี้ คณะศึกษาศาสตร์มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณวิจัยแก่อาจารย์และบุคลากร โดยทำบันทึกข้อความแจ้งให้หน่วยงานรับทราบจรรยาบรรณนักวิจัยและแนวทางปฏิบัติในการทำวิจัยและมีการเผยแพร่ใน website คณะศึกษาศาสตร์	ศษ. 4.1.3.5	ขออนุมัติเข้าร่วมเสนอผลงานวิจัยในการประชุมนานาชาติ ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน ของอ.ดร.ธิรดา ภาสวงนิช
			ศษ. 4.1.3.6	ขออนุมัติเดินทางไปต่างประเทศร่วมประชุมสัมมนาและเสนอบทความวิจัย ของ ผศ.ดร.ณัฐ วัฒนพานิช
			ศษ. 4.1.3.7	บันทึกข้อความ ขอส่งคู่มือจรรยาบรรณนักวิจัยและแนวทางปฏิบัติ
			ศษ. 2.4.5.3	Website คณะศึกษาศาสตร์ www.edu.ac.th /การจัดการความรู้

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
4.	มีการจัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	คณะศึกษาศาสตร์ได้รับเงินเพื่อเป็นทุนวิจัย จากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2556 งบเงินอุดหนุนโครงการวิจัย จำนวนเงิน 300,000 บาท มีคณาจารย์ขอทุนวิจัย จำนวน 4 เรื่อง ดังนี้ ๑. การเปรียบเทียบความสามารถในการคิดวิเคราะห์และความสามารถในการแต่งร้อยกรองของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ระหว่างกลุ่มที่สอนโดยใช้กิจกรรมผสมและกลุ่มที่สอนแบบปกติ ของอาจารย์ชัชชัย อธิเกียรติ จำนวนเงิน 51,600 บาท ๒. แรงจูงใจภายในในการเรียนรู้ของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ของผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิไล เรียงวัฒนสุข จำนวนเงิน 48,012 บาท ๓. การสำรวจสุขภาพของนักศึกษาปีการศึกษา 2556 มหาวิทยาลัยรามคำแหงของอาจารย์ชนาภา วินิจพัฒนางษ์ จำนวนเงิน 62,736 บาท ๔. การพัฒนารูปแบบการจัดการความรู้โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านเว็บล็อกของอาจารย์ ดร.อภิชา แดงจำรูญ จำนวนเงิน 69,768 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 233,026 บาท (สองแสนสามหมื่นสามพันยี่สิบหก บาทถ้วน)	ศษ. 8.1.2.4	เอกสารงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 4.1.4.1	มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2556 วาระที่ 4.7 ครั้งที่ 10/2556 วาระที่ 4.5,4.10,4.11

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
5.	มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบันอย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้ - ห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หรือหน่วยวิจัยฯ หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยฯ - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยฯ - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงผลงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)	1. คณะศึกษาศาสตร์มีคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์ ที่ช่วยเหลือในการประสานงาน ติดต่อ การดำเนินงานและโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย 2. สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีบริการปรึกษางานวิจัย (http://www.rd.ru.ac.th) 3. สำนักหอสมุดกลางมหาวิทยาลัยรามคำแหงให้บริการ และมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่อำนวยความสะดวกให้แก่คณาจารย์ในการค้นคว้าข้อมูล (www.lib.ru.ac.th) 4. คณะฯ จัดโครงการอบรม เรื่องการพัฒนาการเรียนการสอนด้วยการวิจัยเพื่อเตรียมพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน ซึ่งมี คณาจารย์ นักศึกษา และบุคคลภายนอกเข้าร่วมอบรม	ศษ. 4.1.1.2	คำสั่งที่ 18.1/2556 และ 10/2557 เรื่องแต่งตั้ง คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 4.1.5.1	สถาบันวิจัยและพัฒนา http://www.rd.ru.ac.th
			ศษ. 4.1.5.2	ฐานข้อมูลอ้างอิงสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง www.lib.ru.ac.th
			ศษ. 5.3.2.1	โครงการอบรม เรื่องการพัฒนาการเรียนการสอนด้วยการวิจัยเพื่อเตรียมพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
6.	มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุกประเด็น	คณะศึกษาศาสตร์มีการติดตามการสนับสนุนทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ รายงานให้แก่งานคลังและพัสดุ คณะศึกษาศาสตร์ และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์รับทราบ นอกจากนี้มีการประเมินการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัย ดังนี้ 1. ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดสรรงบประมาณการวิจัย อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.66 2. ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัย อยู่ในระดับปานกลางค่าเฉลี่ย 3.31	ศษ. 4.1.6.1	รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายได้จากรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 หมวดเงินอุดหนุนการวิจัย
			ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2557 วาระที่ 3.11
			ศษ.4.1.6.2	ผลการประเมินการสนับสนุนพันธกิจการวิจัย ประจำปีการศึกษา 5/2557
			ศษ. 4.1.1.4	รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2557 วาระที่ 4.5
7.	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน	คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยคณะศึกษาศาสตร์ มีการประชุมกันอย่างต่อเนื่องเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานที่ผ่านมา รวมทั้งมีการนำผลการประเมินความพึงพอใจมาปรับปรุงโดยเพิ่มการจัดกิจกรรมทางวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัย และปรับปรุงระบบฐานข้อมูลการวิจัยให้พร้อมใช้และใหม่	ศษ. 4.1.1.4	รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2557 วาระที่ 4.5

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
8.	มีระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือจากสภาพปัญหาของสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด (เฉพาะกลุ่ม ข และ ค2)	คณะศึกษาศาสตร์มีระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น มีคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยคณะศึกษาศาสตร์เป็นดำเนินการ	ศษ. 4.1.1.2	คำสั่งที่ 18.1/2556 และ 10/2557 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยคณะศึกษาศาสตร์
			ศษ.4.1.1.4	รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2556 วาระที่4.8
			ศษ. 4.1.8.1	ระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น คณะศึกษาศาสตร์

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการครบ 8 ข้อ

เป้าหมาย 7 ข้อ	ทำได้ 7 ข้อ	☒ บรรลุเป้าหมาย	☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 8 ข้อ
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์4.....คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ	คณะศึกษาศาสตร์มีระบบกลไกสนับสนุนเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนี้ 1. มีคู่มือและขั้นตอนการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบรายได้ มหาวิทยาลัยรามคำแหง บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์แล้ว ผู้วิจัยดำเนินการยื่นเรื่องขอรับเงินสมนาคุณ โครงการละไม่เกิน 20,000 บาท 2. มีคู่มือการจัดเตรียมต้นฉบับเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิจัยรามคำแหง 3. มีการประชาสัมพันธ์แหล่งตีพิมพ์ผลงานวิจัย ในบอร์ดประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบ นอกจากนี้คณะยังสนับสนุนให้คณาจารย์ เข้าร่วมเข้าร่วมประชุมนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ จำนวน 2 คน	ศษ. 4.1.1.3	คู่มือและขั้นตอนการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบรายได้ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.4.1.1.5	คู่มือการจัดเตรียมต้นฉบับเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิจัยรามคำแหง
			ศษ. 4.2.1.2	บันทึกข้อความประชาสัมพันธ์แหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัย
			ศษ. 4.1.3.5	ขออนุมัติเข้าร่วมเสนอผลงานวิชาการในการประชุมนานาชาติ ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน ของอ.ดร.ธิดา ภาสวณิช
			ศษ. 4.1.3.6	ขออนุมัติเดินทางไปต่างประเทศร่วมประชุมสัมมนาและเสนอบทความวิจัย ของ ผศ.ดร.ณัฐ วัฒนพานิช

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
2.	มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	คณะศึกษาศาสตร์มีคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย มีบทบาทในการคัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในปีการศึกษา 2556 คณะกรรมการได้คัดสรรงานวิจัย เรื่อง USING IMAGERY OF HAND WARMTH IN COMPETITION FOR OXYGEN CONSUMPTION AND GOLF PERFORMANCE ENHANCEMENTของอาจารย์ ดร.ธิดา ภาสวณิช ซึ่งเห็นว่าเป็นประโยชน์แก่คนทั่วไป และดำเนินการวิเคราะห์สังเคราะห์เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ มีการนำองค์ความรู้ที่ได้เผยแพร่ใน Website คณะศึกษาศาสตร์ www.edu.ru.ac.th/ระบบสารสนเทศ/งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ และมีการติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ศษ. 4.1.1.1	แผนการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2556 (องค์ประกอบที่ 4 การวิจัยและงานสร้างสรรค์)
			ศษ.4.1.1.4	รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2556 วาระที่ 4.5
			ศษ.4.1.1.4	รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 1/2557 วาระที่ 4.5
			ศษ.4.1.1.4	รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2557 วาระที่ 4.4
			ศษ. 2.4.5.3	Website คณะศึกษาศาสตร์ www.edu.ru.ac.th/ระบบสารสนเทศ/งานวิจัยและงานสร้างสรรค์
			ศษ. 4.2.2.1	รายงานผลการนำโปรแกรมจินตภาพความอบอุ่นไปใช้กับนักเรียนกีฬาโรงเรียน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ 2 สู่สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง	คณะฯมีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยเผยแพร่ใน Website คณะฯ ศึกษาศาสตร์ www.edu.ru.ac.th/ระบบสารสนเทศ/งานวิจัยและงานสร้างสรรค์	ศษ. 2.4.5.3	Website คณะศึกษาศาสตร์ www.edu.ac.th / สารสนเทศ/งานวิจัยและงานสร้างสรรค์
4.	มีการนำผลงานงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน	ผลงานงานวิจัยที่นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน จำนวน 4 เรื่อง	ศษ. 4.2.4.1	หนังสือรับรองการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์
5.	มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	แนวทาง ขั้นตอน และหลักเกณฑ์ ในการดำเนินการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้ 1) มีระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยการบริหารจัดการสิทธิประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ.2549 2) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการด้านการจดลิขสิทธิ์ 3) กำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการจดลิขสิทธิ์ผลงานวิจัย 4) ผลงานและรายชื่อเจ้าของผลงานวิจัยอยู่ระหว่างดำเนินการแจ้งจดลิขสิทธิ์	ม.ร.4.2.5.1	ระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยการบริหารจัดการสิทธิประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ.2549
			ม.ร.4.2.5.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการด้านการจดลิขสิทธิ์
			ม.ร.4.2.5.3	เอกสาร/ตัวแทนมหาวิทยาลัยดำเนินการแจ้งจดลิขสิทธิ์
			ม.ร.4.2.5.4	รายชื่อผลงานและเจ้าของผลงานวิจัยที่อยู่ระหว่างดำเนินการแจ้งจดลิขสิทธิ์
			ม.ร.4.2.5.5	แบบยื่นหนังสือรับรองการแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เป้าหมาย 5 ข้อ	ทำได้ 5 ข้อ	☒ บรรลุเป้าหมาย	☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 5
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ 5 คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ
ผลการดำเนินงาน

แหล่งเงินทุนสนับสนุน			รวมเงินภายในและ ภายนอก	จำนวนอาจารย์ ประจำ	จำนวนนักวิจัย ประจำ (ถ้ามี)	จำนวนเงินสนับสนุนต่อ อาจารย์ประจำและนักวิจัย ประจำ (บาท/คน)	ค่าคะแนนที่ได้
งบภายใน		งบภายนอก					
งบแผ่นดิน	งบรายได้						
901,840	715,444	2,493,475.18	4,110,759.18	168 ลาศึกษาต่อ 1 คน	-	24,468.80	4.89

หลักฐาน

ศษ. 2.2.1.1	ข้อมูลคณาจารย์จำแนกตามวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
ศษ. 4.3.3.1	รายชื่อโครงการวิจัยที่ได้รับเงินสนับสนุน ปีงบประมาณ 2556

เกณฑ์การประเมิน ปัจจัยนำเข้า

โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2 จำแนกเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา

1.1 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

1.2 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน

1.3 กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ =

$$\frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ}}$$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ =

$$\frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯจากภายในและภายนอก} \times 5}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}}$$

เป้าหมาย 15,000 บาท	ทำได้ 24,468.80 บาท	☒ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 25,000 บาท
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ 4.89 คะแนน (เต็ม 5)			

สรุปคะแนนที่ได้ในระดับคณะวิชาและระดับสถาบัน

- คะแนนที่ได้ในระดับคณะวิชา = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกกลุ่มสาขาวิชาในคณะวิชา
- คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกคณะวิชาในสถาบัน

ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ 5)

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูล	ชิ้นงาน	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก
1. จำนวนงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่		
1.1 มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/ระดับนานาชาติ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI (ค่าน้ำหนัก 0.25)	9	2.25
1.2 มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ. (ค่าน้ำหนัก 0.50)	-	-
1.3 มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ. (ค่าน้ำหนัก 0.75)	-	-
1.4 ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ใดควอไทล์หนึ่ง ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI และ Scopus (ค่าน้ำหนัก 1.00)	1	1
2. ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่ คิดค่าน้ำหนักแล้ว		3.25
3. จำนวนงานสร้างสรรค์	-	
3.1งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด (ค่าน้ำหนัก 0.125)	-	-
3.2งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.25)	-	-
3.3งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ (ค่าน้ำหนัก 0.50)	-	-
3.4งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน (ค่าน้ำหนัก 0.75)	-	-
3.5งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ(ค่าน้ำหนัก 1.00)	-	-
4. ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ คิดค่าน้ำหนักแล้ว		3.25

ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ 5)

ข้อมูล	รวม
1. จำนวนอาจารย์ประจำ	169 คน
1.1 จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	-
1.2 จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	-
2. จำนวนนักวิจัยประจำ	-
2.1 จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง	-
2.2 จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	-
3. ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์	11
4. ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่	-
5. รวมผลงานที่คิดค่าน้ำหนัก (3)+(4)	3.50
6.ระดับคุณภาพบทความวิจัย/งานสร้างสรรค์ $(5/1) \times 100 = (\%)$	2.07

หลักฐาน

ศษ. 4.4.1.1	รายชื่องานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่
ศษ. 2.2.1.1	ข้อมูลคณาจารย์จำแนกตามวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์

ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ 5)

เกณฑ์การให้คะแนน (ร้อยละ) ผลผลิต / ผลลัพธ์

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดร้อยละเท่ากับ 5 คะแนน จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชา ดังนี้

กลุ่มสาขาวิชา	ร้อยละ
วิทยาศาสตร์สุขภาพ	20
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	20
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	10

- ผลรวมถ่วงน้ำหนักของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ให้นับผลงานที่ตีพิมพ์ตาม**ปฏิทิน**ที่ตรงกับปีการศึกษาที่ประเมิน
- จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำให้นับตาม**ปีการศึกษา**ที่ประเมิน

การคิดคะแนนระดับคณะ ให้นำคะแนนที่คิดได้ของแต่ละกลุ่มสาขามาค่าเฉลี่ย และการคิดคะแนนระดับสถาบัน ให้นำคะแนนที่คิดได้ในแต่ละคณะมาค่าเฉลี่ย

วิธีการคำนวณ

ผลรวมถ่วงน้ำหนักของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่

จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด

× 100

เป้าหมาย ร้อยละ 5	ทำได้ ร้อยละ 2.07	☐ บรรลุเป้าหมาย	☒ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป ร้อยละ 5
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ 1.04 คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ (สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ 6)

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูล	รวม
1. จำนวนอาจารย์ประจำ	169 คน
2. จำนวนนักวิจัยประจำ	-
3. จำนวนงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์โดยหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย	4
4. จำนวนงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์โดยหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย	-
5. ร้อยละที่ได้ $\{(3+4) / (1+2)\} \times 100$	2.36

หลักฐาน

ศษ. 2.2.1.1	ข้อมูลคณาจารย์จำแนกตามวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 4.2.4.1	หนังสือรับรองการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

เกณฑ์การให้คะแนน (ร้อยละ) ผลผลิต / ผลลัพธ์

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดร้อยละ 20 เท่ากับ 5 คะแนน ทุกกลุ่มสาขาวิชา

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมของจำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด}} \times 100$$

- ผลรวมของจำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ให้นับจำนวนผลงานที่ดีพิมพ์ตามปีปฏิทินที่ตรงกับปีการศึกษาที่ประเมิน
- จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำให้นับตามปีการศึกษาที่ประเมิน

เป้าหมาย ร้อยละ 4.....	ทำได้ ร้อยละ 2.36	☐ บรรลุเป้าหมาย	☒ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป ร้อยละ 4.....
------------------------	-------------------	--	--	--------------------------------

รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์0.59.....คะแนน (เต็ม 5)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ (สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ 7)

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูล	จำนวนรวม	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก
1. จำนวนอาจารย์ประจำ	169	
2. จำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ		
2.1 บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.25)	3	0.75
2.2 บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.50)		
2.3 ตำราหรือหนังสือที่มีการประเมินผ่านตามเกณฑ์โดยผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษากำหนด (ค่าน้ำหนัก 0.75)	16	12
2.4 ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว หรือตำราหรือหนังสือที่มีคุณภาพสูง มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ (ค่าน้ำหนัก 1.00)	1	1
3. ผลงานที่คิดค่าน้ำหนักแล้ว		13.75
4. ร้อยละที่ได้ $(3 / 1) \times 100$	8.13	

หลักฐาน

ศษ. 2.2.1.1	ข้อมูลคณาจารย์จำแนกตามวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 4.6.1.1	บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.25)
ศษ. 4.6.1.2	ตำราหรือหนังสือที่มีการประเมินผ่านตามเกณฑ์โดยผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษากำหนด (ค่าน้ำหนัก 0.75)
ศษ. 4.6.1.3	ตำราที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ

เกณฑ์การให้คะแนน (ร้อยละ) ผลผลิต / ผลลัพธ์

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดร้อยละ 10 เท่ากับ 5 คะแนน ทุกกลุ่มสาขาวิชา

วิธีการคำนวณ

ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ

จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด

$\times 100$

- ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพให้นับผลงานที่ตีพิมพ์ตาม**ปฏิทิน**ที่ตรงกับปีการศึกษาที่ประเมิน
- จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำให้นับตาม**ปีการศึกษา**ที่ประเมิน

เป้าหมาย ร้อยละ 10	ทำได้ ร้อยละ 8.13	☒ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป ร้อยละ 10
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ 4.06 คะแนน (เต็ม 5)			

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	คณะศึกษาศาสตร์มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคมและดำเนินการตามระบบ โดยดำเนินการดังนี้ 1. จัดทำแผนการดำเนินงานการบริการวิชาการแก่สังคม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติการ 4 ปี คณะศึกษาศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2556 2. คณะฯ ดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการทางวิชาการแก่สังคม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546 3. มีคณะกรรมการวิชาการคณะศึกษาศาสตร์เพื่อดำเนินงานบริการทางวิชาการแก่สังคม 4. คณะฯ มีการจัดสรรงบประมาณสำหรับกิจกรรมบริการทางวิชาการแก่สังคม มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 5. มีการนำผลการประเมินเสนอที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ และคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดบริการวิชาการแก่สังคม นอกจากนี้คณะศึกษาศาสตร์ มีการส่งเสริมให้คณาจารย์มีส่วนในการบริการวิชาการแก่สังคม เช่น วิทยากรภายใน วิทยากรภายนอก กรรมการภายนอกมหาวิทยาลัย	ศษ.1.1.1.5	แผนปฏิบัติการ 4 ปี พ.ศ. (2555-2558) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.1.1.1.8	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ. 5.1.1.1	แผนการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2556 (องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม)
			ศษ. 5.1.1.2	ระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546
			ศษ. 2.1.1.7	คำสั่งที่ 09/2556 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการคณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 2.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2556 วาระที่ 4.3 ครั้งที่ 1/2557 วาระที่ 4.5,4.6 ครั้งที่ 2/2557 วาระที่ 4.4,4.5
			ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 10/56 วาระที่ 4.7 ขออนุมัติโครงการบริการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ ครั้งที่ 1/2557 วาระที่ 5.3 ขออนุมัติโครงการบริการวิชาการ “จาก DSM – IV – IR สู่ DSM- 5: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ ครั้งที่ 5/2557 วาระที่ 4.9 ขออนุมัติโครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้วยการวิจัยเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
		(ต่อ)	ศษ. 5.1.1.3	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 3 โครงการ 1) โครงการบริการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ 2) โครงการบริการวิชาการ “ จาก DSM – IV – IR สู่ DSM- 5: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ 3) โครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้วยการวิจัยเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
			ศษ. 2.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2557 วาระที่ 4.4,4.5
			ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 4/57 วาระ 4.12 ครั้งที่ 4/57 วาระ 4.16 ครั้งที่ 6/57 วาระ 5.2
			ศษ. 5.1.1.4	หนังสือเชิญคณาจารย์ให้มีส่วนร่วมในการบริการทางวิชาการแก่สังคม

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
2	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน	คณะศึกษาศาสตร์มีการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน จำนวน 2 โครงการ ได้แก่ 1. โครงการบริการวิชาการ “จาก DSM – V – TR สู่ DSM- V: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ” ไปประกอบเป็นหัวข้อในการจัดการเรียนการสอนของวิชา (PSY3002) การทดสอบและการวัดทางจิตวิทยา 2. โครงการ “การบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ” ไปประกอบเป็นหัวข้อในการจัดการเรียนการสอนของวิชา VEM6601 สัมมนาการจัดการอาชีวศึกษา	ศษ. 5.1.2.1	โครงการบริการวิชาการ “จาก DSM – IV – TR สู่ DSM- V: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ”
			ศษ. 5.1.2.2	โครงการ “การบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ”
			ศษ. 2.6.2.1	มคอ.3 วิชา PSY3002 การทดสอบและการวัดทางจิตวิทยา วิชา VEM6601 สัมมนาการจัดการอาชีวศึกษา
3	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย	คณะศึกษาศาสตร์ได้มีงานบริการวิชาการมาบูรณาการกับงานวิจัยดังต่อไปนี้ 1. นำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน“จาก DSM – IV – TR สู่ DSM- V: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ” ไปต่อยอดทำวิจัยเรื่อง “การใช้เกณฑ์วินิจฉัย DSM 5 เพื่อตรวจค้นเด็กที่มีภาวะบกพร่องทางการเรียนรู้”	ศษ. 5.1.3.1	รายงานการวิจัยเรื่อง การใช้เกณฑ์วินิจฉัย DSM5 เพื่อตรวจค้นเด็กที่มีภาวะบกพร่องทางการเรียนรู้

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
4.	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย	คณะศึกษาศาสตร์มีการประเมินผลของความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการวิชาการ ดังต่อไปนี้ 1. มีการประเมินผลความสำเร็จของการนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน“จาก DSM – IV – TR สู่ DSM- 5: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ”ไปบูรณาการกับการเรียนการสอนของกระบวนวิชา PSY3002 (การทดสอบและการวัดทางจิตวิทยา) ด้วยการทดสอบย่อยสำหรับวัดระดับความเข้าใจของผู้เรียน ผลการทดสอบคะแนนเต็ม 15 คะแนน นักศึกษาทำคะแนนได้อยู่ระหว่าง 9.5 - 15 คะแนน นอกจากนี้มีการประเมินความสำเร็จขอการบริการวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย โดยได้ติดตามจากผู้เข้าร่วมอบรมที่นำเกณฑ์วินิจฉัย DSM5 เพื่อตรวจค้นเด็กที่มีภาวะบกพร่องทางการเรียนรู้ ไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตและปฏิบัติงานในวิชาชีพ 2. โครงการบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ มีการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ โครงการบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ประโยชน์ประเมินเป็นรายได้หลักและรายได้เสริมคิดเป็นร้อยละ 10	ศษ. 5.1.4.1	ผลการทดสอบย่อยครั้งที่ 2 วิชา(PSY3002) การทดสอบและการวัดทางจิตวิทยา
			ศษ. 5.1.4.2	แบบสอบถามความสำเร็จของการบูรณาการวิชาการแก่สังคม
			ศษ. 5.1.3.1	รายงานการวิจัยเรื่อง การใช้เกณฑ์วินิจฉัย DSM5 เพื่อตรวจค้นเด็กที่มีภาวะบกพร่องทางการเรียนรู้
			ศษ. 5.1.4.3	รายงานการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ โครงการบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
5.	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย	คณะศึกษาศาสตร์ได้นำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน ไปปรับปรุงแผนการสอน กระบวนวิชา PSY 3002 (การทดสอบและการวัดทางจิตวิทยา) และวิชา VEM6601 สัมมนาการจัดการอาชีวศึกษา และนำข้อเสนอแนะจากแบบสอบถามความสำเร็จของการบูรณาการวิชาการแก่สังคมมาปรับปรุงแบบประเมินฉบับใหม่คือ “แบบประเมินภาวะบกพร่องทางการเรียนรู้ ตามเกณฑ์วินิจฉัยโรคทางจิตเวช DSM – 5” ให้เครื่องมือมีคุณภาพยิ่งขึ้น	ศษ. 2.6.2.1	<u>มคอ.3</u> วิชา PSY3002 การทดสอบและการวัดทางจิตวิทยา ภาค 1/57 วิชา VEM6601 สัมมนาการจัดการอาชีวศึกษา 2/2557
			ศษ. 5.1.4.2	แบบสอบถามความสำเร็จของการบูรณาการวิชาการแก่สังคม
			ศษ. 5.1.4.3	รายงานการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์โครงการบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ
			ศษ. 2.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2557 วาระที่ 4.4,4.5
			ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 4/57 วาระ 4.12 ,4.16 ครั้งที่ 6/57 วาระ 5.2

97

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เป้าหมาย.....5 ข้อ.....	ทำได้.....ข้อ...5.....	☒ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป.....5 ข้อ.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)			

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพ เพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของสถาบัน	ในปีการศึกษา 2556 คณะศึกษาดำเนินการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือ ภาครัฐ เพื่อนำข้อมูลมากำหนดแผนการดำเนินงานและแนวทางในการบริการวิชาการ ได้แก่ 1. โครงการบริการวิชาการ “จาก DSM – IV – TR สู่ DSM-5: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ” 2. โครงการบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีวโครงการ “การพัฒนาการเรียนการสอนด้วยการวิจัยเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน” นอกจากนี้องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานีได้จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชนแก่ประชาชนจังหวัดอุทัยธานี	ศษ.5.2.1.1	สรุปผลการสำรวจความต้องการในการรับบริการวิชาการภาควิชาจิตวิทยา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.5.2.1.2	สรุปผลการสำรวจความต้องการในการรับบริการวิชาการคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.5.1.2.3	หนังสือขอความอนุเคราะห์ให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชน
2.	มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ	คณะศึกษาศาสตร์มีความร่วมมือด้านบริการวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ได้แก่ 1. โครงการบริการวิชาการ “จาก DSM – IV –TR สู่ DSM-5: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ” 2. โครงการบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีว 3. โครงการ “การพัฒนาการเรียนการสอนด้วยการวิจัยเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน” โดยส่งจดหมายเชิญผู้เข้าร่วมโครงการไปตามโรงเรียนที่นักศึกษาไปฝึกสอนฝึกงาน และหน่วยงานต่างๆ ทั้งนี้ได้รับการตอบรับการเข้าร่วมโครงการ และเชิญวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกที่มีความสามารถทางด้านที่เกี่ยวข้องมาให้ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ	ศษ. 5.2.2.1	แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ 1. โครงการบริการวิชาการ “จาก DSM – IV – TR สู่ DSM- V: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ” 2. โครงการบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีว 3. โครงการ “การพัฒนาการเรียนการสอนด้วยการวิจัยเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน”
			ศษ. 5.2.2.2	หนังสือเชิญวิทยากร - โครงการบริการวิชาการ “จาก DSM – IV – TR สู่ DSM- V: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ” - โครงการการบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีว - โครงการ “การพัฒนาการเรียนการสอนด้วยการวิจัยเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน”

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม	คณะศึกษาศาสตร์มีการประเมินผลโครงการบริการทางวิชาการแก่สังคมทุกโครงการ ได้แก่ 1. โครงการบริการวิชาการ “จาก DSM – IV – TR สู่ DSM- V: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ” 2. โครงการ โครงการบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ	ศษ. 5.1.4.4	ผลการประเมินโครงการ - โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน“จาก DSM – IV – TR สู่ DSM- 5: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ” - ผลการประเมินโครงการการบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ
			ศษ. 5.1.3.1	รายงานการวิจัยเรื่อง การใช้เกณฑ์วินิจฉัย DSM5 เพื่อตรวจค้นเด็กที่มีภาวะบกพร่องทางการเรียนรู้
4.	มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือ กิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ	คณะกรรมการวิชาการคณะศึกษาศาสตร์ มีการนำผลการประเมินการให้บริการวิชาการในรอบปีการศึกษา 2556 เสนอที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการและคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขดังนี้ 1. โครงการบริการวิชาการ “จาก DSM – IV – TR สู่ DSM- V: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ” มีข้อเสนอแนะควรนำเอกสารอบรมเผยแพร่ในคณะและการจัดโครงการควรดำเนินการจัดในช่วงวันทำการของหน่วยราชการ และ มีข้อเสนอแนะจากแบบสอบถามที่บุคลากรนำองค์ความรู้จากงานวิจัยเรื่อง ไปใช้ประโยชน์ เรื่องการใช้เกณฑ์วินิจฉัย DSM – 5 เพื่อตรวจค้นเด็กที่มีภาวะบกพร่องทางการเรียนรู้ โดยควรมีการพัฒนาเกณฑ์ปกติในกลุ่มตัวอย่างที่มีขนาดใหญ่กว่านี้ เพื่อให้เครื่องมือมีความน่าเชื่อถือมากขึ้น 2. โครงการ โครงการบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ มีข้อเสนอแนะให้จัดโครงการอย่างต่อเนื่องและควรจัดอบรมตามความต้องการของชุมชนที่หลากหลาย	ศษ. 2.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2557 วาระที่ 4.4,4.5
			ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 4/57 วาระ 4.12 ,16

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
5.	มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณชน	คณะศึกษาศาสตร์มีการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการบริการวิชาการ เผยแพร่ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้ 1. เว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์ 2. จดหมายข่าว	ศษ. 5.2.5.1	เว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์ (www.edu.ru.ac.th)
			ศษ. 5.2.5.2	จดหมายข่าว News letter

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เป้าหมาย.....5 ข้อ.....	ทำได้.....ข้อ 5.....	☒ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป.....5 ข้อ.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)			

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ผลการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย (สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ 8)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	ผลการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย (สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ 8)	1. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ ตามแผนที่สภามติ 3 โครงการ 2. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการทางวิชาการที่นำมาใช้พัฒนาการเรียนการสอน 1 โครงการ 3. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการทางวิชาการที่นำมาใช้พัฒนาการวิจัย - โครงการ 4. จำนวนโครงการบริการทางวิชาการที่นำมาใช้พัฒนาทั้งส่วนการเรียนการสอนและการวิจัย 1 โครงการ (ใน 1 โครงการมีทั้งนำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และการวิจัย) 5. ร้อยของโครงการบริการทางวิชาการที่นำมาใช้พัฒนาทั้งส่วนการเรียนการสอนและการวิจัย 66.67	ศษ. 5.1.2.1	โครงการบริการวิชาการ “จาก DSM – IV – TR สู่ DSM- V: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ”
			ศษ. 5.1.2.2	โครงการบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ”

101

เกณฑ์การให้คะแนน (ร้อยละ) ผลผลิต / ผลลัพธ์

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดร้อยละ 30 เท่ากับ 5 คะแนน

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่นำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย}}{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการตามแผนที่สภามติ}} \times 100$$

เป้าหมาย ร้อยละ 30	ทำได้ร้อยละ 66.67	☒ บรรลุเป้าหมาย	☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป ร้อยละ 30
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก (สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ 9)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนหรือองค์กร	คณะฯจัดโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ซึ่งมีการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ (PDCA) ดังนี้ 1. จัดทำแผนการดำเนินงานการบริการวิชาการแก่สังคม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติการ 4 ปี คณะศึกษาศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2556 2. มีคณะกรรมการวิชาการคณะศึกษาศาสตร์เพื่อดำเนินงาน จัดทำแผนการดำเนินงาน จัดกิจกรรม ประเมินผลและเสนอเสนอผลการดำเนินงานแนวทางปรับปรุง 3. คณะฯมีการจัดสรรงบประมาณสำหรับกิจกรรมบริการทางวิชาการแก่สังคม และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ได้แก่ 3.1 โครงการบริการวิชาการ “จาก DSM – IV – TR สู่ DSM- V: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ” 3.2 โครงการบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ” 3.3 โครงการ “การพัฒนาการเรียนการสอนด้วยการวิจัยเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน”	ศษ.1.1.1.5	แผนปฏิบัติการ 4 ปี พ.ศ. (2555-2558) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.1.1.1.8	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ. 5.1.1.1	แผนการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2556 (องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม)
			ศษ. 2.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2556 วาระที่ 4.3 ครั้งที่ 1/2557 วาระที่ 4.5,4.6 ครั้งที่ 2/2557 วาระที่ 4.4,4.5
			ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 10/56 วาระที่ 4.7 ขออนุมัติโครงการบริการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ ครั้งที่ 1/2557 วาระที่ 5.3 ขออนุมัติโครงการบริการวิชาการ “ จาก DSM – IV – TR สู่ DSM- V: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ ครั้งที่ 5/2557 วาระที่ 4.9 ขออนุมัติโครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้วยการวิจัยเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
			ศษ. 5.1.1.3	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 3 โครงการ 1) โครงการบริการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ 2) โครงการบริการวิชาการ “ จาก DSM – IV – TR สู่ DSM- V: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ 3) โครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้วยการวิจัยเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
	(ต่อ)	4. มีการนำผลการประเมิน 3 โครงการเสนอที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ และคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดบริการวิชาการแก่สังคม	ศษ. 2.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2557 วาระที่ 4.4,4.5
			ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 4/57 วาระ 4.12 ครั้งที่ 4/57 วาระ 4.16 ครั้งที่ 6/57 วาระ 5.2
2.	บรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	1. จำนวนแผน 3 แผน 2. บรรลุเป้าหมายตามแผน 3 โครงการ 3. คิดเป็นร้อยละ 100	ศษ. 5.1.2.1	โครงการบริการวิชาการ “จาก DSM – IV – TR สู่ DSM- V: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ
			ศษ. 5.1.2.2	โครงการ “การบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ”
			ศษ. 5.3.2.1	โครงการ “การพัฒนาการเรียนการสอนด้วยการวิจัยเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน”
3.	ชุมชนหรือองค์กรมีผู้นำหรือสมาชิกที่มีการเรียนรู้และดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	คณะศึกษาศาสตร์ได้จัดโครงการ “การบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ” โดยโครงการดังกล่าวนายกองคการบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ขอเชิญร่วมดำเนินโครงการฝึกอบรมการส่งเสริมอาชีพเพื่อพัฒนารายได้ให้กับประชาชนกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี ซึ่งโครงการดังกล่าวเป็นโครงการที่บรรจุอยู่ในแผนปฏิบัติการ 4ปี คณะศึกษาศาสตร์	ศษ.1.1.1.5	แผนปฏิบัติการ 4 ปี พ.ศ. (2555-2558) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.5.1.2.3	หนังสือขอความอนุเคราะห์ให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชน
			ศษ. 5.1.2.2	โครงการ “การบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ”

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
4.	ชุมชนหรือองค์กรสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเอง โดยคงอัตลักษณ์ของคนในชุมชนและเอกลักษณ์ของท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องหรือยั่งยืน	คณะศึกษาศาสตร์ได้อบรม การทำซาลาเปา ให้กับชุมชนจังหวัดอุทัยธานีนั้น ได้นำวัตถุดิบท้องถิ่นเช่น ปลาแรดมาเป็นวัตถุดิบซึ่งสร้างคุณค่าและคงเอกลักษณ์ของชุมชนไว้ได้	ศษ. 5.4.4.1	รูปถ่ายโครงการ “การบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ”
			ศษ. 5.1.4.3	รายงานการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ โครงการบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ
5.	มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าต่อสังคม หรือชุมชน/องค์กรมีความเข้มแข็ง	คณะศึกษาศาสตร์มีการติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์โครงการบริการวิชาการ “จาก DSM – IV – IR สู่ DSM- 5: ความเปลี่ยนแปลงที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตควรทราบ” โดยนำ”เกณฑ์วินิจฉัย DSM – 5 เพื่อตรวจค้นเด็กที่มีภาวะบกพร่องทางการเรียนรู้” มาประยุกต์ใช้กับหน่วยงานของตนเอง และโครงการ “การบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ” มีการติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์จากผู้เข้าร่วมสัมมนา 100 คน พบว่าผู้เข้าร่วมอบรมนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ประโยชน์และประเมินเป็นรายได้หลักและรายได้เสริมคิดเป็นร้อยละ 10	ศษ. 5.1.4.2	แบบสอบถามความสำเร็จของการบูรณาการวิชาการแก่สังคม
			ศษ. 5.1.4.3	รายงานการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ โครงการบริการทางวิชาการแก่ชุมชนเกี่ยวกับงานด้านอาชีพ
				รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) ผลผลิต / ผลลัพธ์

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เป้าหมาย.....5 ข้อ.....	ทำได้..... 5 ข้อ.....	☐ บรรลุเป้าหมาย	☒ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป.....5ข้อ.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)				

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบวงจรคุณภาพ PDCA	คณะศึกษาศาสตร์ มีดำเนินการตามระบบวงจรคุณภาพ PDCA โดยแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งมีหน้าที่กำหนดแผนการดำเนินงาน ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2556 กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมอนุรักษ์ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น <u>คณะศึกษาศาสตร์ ได้กำหนดแผนโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 2 โครงการ ได้แก่</u> 1.โครงการสืบสานประเพณีไทยทำบุญหล่อเทียนจำนำพรรษาและถวายเทียนพรรษา จัดวันที่ 24 มิถุนายน - 19 กรกฎาคม 2556 2.โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ (วันปีใหม่ไทย) จัดวันที่ 9 เมษายน 2557 มีการอนุมัติโครงการโดยผ่านคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและ คณะกรรมการประจำคณะ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบดำเนินงานโครงการฯ <u>มีการประเมินผลโครงการ ดังนี้</u> 1.โครงการสืบสานประเพณีไทยทำบุญหล่อเทียนจำนำพรรษาและถวายเทียนพรรษา ผลการประเมิน 4.38	ศษ.1.1.1.6	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.6.1.1.1	แผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2556
			ศษ.6.1.1.2	คำสั่งที่ 61/2556 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมคณะศึกษาศาสตร์
			ศษ.6.1.1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 1/2556 วาระที่ 4.1,4.2,4.3
			ศษ.6.1.1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 1/2557 วาระที่ 4.1,4.2
			ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมกบค.ครั้งที่ 6/2556 วาระที่ 4.4 เรื่องขออนุมัติโครงการสืบสานประเพณีไทยทำบุญหล่อเทียนจำนำพรรษาและถวายเทียนพรรษา
			ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมกบค. ครั้งที่4/2557 วาระที่ 4.20 เรื่องขออนุมัติโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ (วันปีใหม่ไทย)
			ศษ.6.1.1.4	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสืบสานประเพณีไทยทำบุญหล่อเทียนจำนำพรรษาและถวายเทียนพรรษา
			ศษ.6.1.1.4	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ (วันปีใหม่ไทย)

		2.โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ (วันปีใหม่ไทย) ผลการประเมิน 4.53		
--	--	---	--	--

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีระบบและกลไกการทำงาน บำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบ วงจรคุณภาพ PDCA	มีการนำผลการประเมินเสนอที่ประชุมเพื่อนำผลการ ประเมินไปปรับปรุง ดังนี้ 1.โครงการสืบสานประเพณีไทยทำบุญหล่อเทียนจำนำ พรรษาและถวายเทียนพรรษา มีข้อเสนอแนะควรให้อาจารย์ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ศิษย์เก่า มีส่วนร่วมใน กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมากกว่านี้โดยทำ	ศษ.6.1.1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2556 วาระที่ 4.1
			ศษ.6.1.1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2557
			ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมกปค. ครั้งที่ 10/2556 วาระที่ 4.9 เรื่องขอส่งผล โครงการสืบสานประเพณีไทย"ทำบุญหล่อเทียนจำนำพรรษาและ ถวายเทียนพรรษา

		หนังสือเวียนแจ้งภาควิชาหน่วยงานให้ทราบและ ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา ศิษย์เก่า และบุคคลทั่วไป ทางwebsit ของคณะศึกษาศาสตร์ 2.โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ (วันปีใหม่ไทย) มีข้อเสนอแนะในเรื่องของการประชาสัมพันธ์ ควรมีการ ประชาสัมพันธ์ให้ทราบทุกหน่วยงาน	ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมกบค.ครั้งที่ 6/2557 วาระที่ 4.7 เรื่องขอส่งผล การประเมินโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ (วันปีใหม่ไทย)
--	--	--	------------	--

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
2.	มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมกับการ จัดการเรียนการสอนและกิจกรรม นักศึกษา	คณะศึกษาศาสตร์มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา ดังนี้ 1. การบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการ จัดการเรียนการสอน โดยภาควิชาคหกรรมศาสตร์ได้เปิดสอน - วิชา HEC 3302 (วัฒนธรรมอาหาร) จุดมุ่งหมายของรายวิชาเพื่อให้ นักศึกษาทราบถึงมิติทางวัฒนธรรมเกี่ยวกับอาหารไทย ภูมิปัญญาด้าน อาหารในวัฒนธรรมท้องถิ่น ซึ่งนักศึกษาได้มีค้นคว้า สานิตและปฏิบัติ	ศษ. 2.6.2.1	มคอ.3 (Course Syllabus) HEC 3302 (วัฒนธรรมอาหาร) HEC 3502(การแกะสลักผักผลไม้)
			ศษ. 6.1.2.1	Website e-learning บทเรียน e-learning ด้านการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม เรื่องหัตถศิลป์ใบตองสด http://www.ram.edu/learning/index.php

		- วิชา HEC 3502(การแกะสลักผักผลไม้) มีการจัดทำบทเรียน e-learning ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เรื่อง หัตถศิลป์ใบตองสด เพื่อประกอบในการเรียนการสอน 2. การบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา โดยภาควิชาคหกรรมศาสตร์ มีการจัดโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาฝึกงานวิชาเอกคหกรรมศาสตร์ รุ่นที่ 36 ในโครงการมีการบรรยายเชิงปฏิบัติการเรื่องศิลปะการปั้นลูกชุบแฟนตาซี และมีกิจกรรมบายศรีสู่ขวัญ	ศษ. 6.1.2.2	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน วิชาเอกคหกรรมศาสตร์ รุ่นที่ 36
3.	มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	คณะได้จัดโครงการสืบสานประเพณีไทย"ทำบุญหล่อเทียนจำนำพรรษาและถวายเทียนพรรษา " คณะศึกษาศาสตร์ ปี 2556 ที่วัดเทพลีลา กทม. และ โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ (วันปีใหม่ไทย) โครงการกิจกรรมดังกล่าว มีการเผยแพร่กิจกรรมผ่านทาง Website คณะศึกษาศาสตร์ http://www.edu.ru.ac.th/asfile/news.asp	ศษ.2.4.5.3	Website คณะศึกษาศาสตร์ http://www.edu.ru.ac.th/asfile/news.asp

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
4.	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	มีการประเมินผลการเรียนการสอน - วิชา HEC 3302 (วัฒนธรรมอาหาร) ผลการประเมินอยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ย 4.82 - วิชา HEC 3502(การแกะสลักผักผลไม้) ผลการประเมินอยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ย 4.67 มีการประเมินโครงการโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน วิชาเอกคหกรรมศาสตร์ รุ่นที่ 36 ผลการประเมินหัวข้อศิลปะการปั้นลูกชุบแฟนตาซี นักศึกษามีการฝึกทำลูกชุบ (ภาคปฏิบัติ) ผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด 4.41 นักศึกษานำผลการ	ศษ. 6.1.4.1 ศษ. 6.1.4.2	ผลการประเมินการเรียนการสอนวิชา HEC 3502 HEC 3302 ผลการประเมินโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน วิชาเอกคหกรรมศาสตร์ รุ่นที่ 36

		ปฏิบัตินำไปประยุกต์เชิงธุรกิจอาหารได้ ผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด 4.58		
5.	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	1. มีการนำผลการประเมินการเรียนการสอน มาปรับปรุงการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป - วิชา HEC 3302 (วัฒนธรรมอาหาร) ปรับปรุงโดยการเพิ่มการค้นคว้าอาหารประจำถิ่นที่นักศึกษาอาศัยอยู่ เพื่อศึกษาความหลากหลายของอาหารกับระบบนิเวศ (Ecosystem Diversity) แล้วนำมาวิเคราะห์ร่วมกับนิเวศวัฒนธรรม (Cultural Ecology) - วิชา HEC 3502(การแกะสลักผักผลไม้) ปรับปรุงโดยเพิ่มการสังเคราะห์ประวัติศาสตร์ (Historical Synthesis) เพื่อให้ให้นักศึกษาทราบประวัติความเป็นมาโดยการเชื่อมโยงความสัมพันธ์ข้อมูลและหลักฐานต่างๆ เข้าด้วยกันและการศึกษาเพิ่มเติมในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 2. มีนำการประเมินโครงการโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน วิชาเอกคหกรรมศาสตร์ รุ่นที่ 36 มาปรับปรุงกิจกรรมนักศึกษาโดยโครงการต่อไปให้จัดการฝึกปฏิบัติการทำขนมไทยที่หลากหลาย เพื่อให้เข้าใจ	ศษ. 6.1.5.1	แบบกรอกรายการการนำผลการประเมินการเรียนการสอนไปปรับปรุงแก้ไข วิชา HEC 3302 (วัฒนธรรมอาหาร) วิชา HEC 3502(การแกะสลักผักผลไม้)
			ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2557 วาระที่ 4.19

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
6.	มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ			-

หมายเหตุ กรณีที่มีการสร้างมาตรฐานระดับนานาชาติให้รายงาน

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ

เป้าหมาย 5 ข้อ	ทำได้ 5 ข้อ	☒ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป.....5.....ข้อ.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)			

ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีการดำเนินงานตามวงจร	คณะศึกษาศาสตร์ มีการส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและ	ศษ.1.1.1.6	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

คุณภาพ PDCA	วัฒนธรรม โดยดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA ดังนี้ <u>P</u> = มีคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทำหน้าที่ในการกำหนดแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2556 กำหนดแผนการดำเนินงานจำนวน 2 โครงการ <u>D</u> = ดำเนินการจัด 1.โครงการสืบสานประเพณีไทยทำบุญหล่อเทียนจำนำพรรษาและถวายเทียนพรรษา จัดวันที่ 24 มิถุนายน -19 กรกฎาคม 2556 2.โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ (วันปีใหม่ไทย) จัดวันที่ 9 เมษายน 2557 มีการอนุมัติโครงการโดยผ่านคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและคณะกรรมการประจำคณะ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบดำเนินงานโครงการฯ <u>C</u> = มีการประเมินผลการดำเนินงานโครงการ ได้แก่ 1.โครงการสืบสานประเพณีไทยทำบุญหล่อเทียนจำนำพรรษาและถวายเทียนพรรษา ผลการประเมิน 4.38 2.โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ (วันปีใหม่ไทย) ผลการประเมิน 4.53		คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
		ศษ.6.1.1.1	แผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2556
		ศษ.6.1.1.2	คำสั่งที่ 61/2556 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมคณะศึกษาศาสตร์
		ศษ.6.1.1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 1/2556 วาระที่ 4.1,4.2,4.3
		ศษ.6.1.1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 1/2557 วาระที่ 4.1,4.2
		ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมกคค.ครั้งที่ 6/2556 วาระที่ 4.4 เรื่องขออนุมัติโครงการสืบสานประเพณีไทย"ทำบุญหล่อเทียนจำนำพรรษาและถวายเทียนพรรษา
		ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมกคค. ครั้งที่4/2557 วาระที่ 4.20 เรื่อง ขออนุมัติโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ (วันปีใหม่ไทย)
		ศษ.6.1.1.4	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสืบสานประเพณีไทยทำบุญหล่อเทียนจำนำพรรษาและถวายเทียนพรรษา
		ศษ.6.1.1.5	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ (วันปีใหม่ไทย)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
-----	-------------------	----------------	---------

1.	มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA (ต่อ)	A=มีการนำผลการประเมินเสนอที่ประชุมเพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุง ดังนี้ 1.โครงการสืบสานประเพณีไทย"ทำบุญหล่อเทียนจำนำพรรษา และถวายเทียนพรรษา มีข้อเสนอแนะควรให้อาจารย์ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ศิษย์เก่า มีส่วนร่วมในกิจกรรมทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมมากกว่านี้โดยทำหนังสือเวียนแจ้งภาควิชาหน่วยงาน ให้ทราบและประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา ศิษย์เก่า และบุคคลทั่วไป ทางwebsit ของคณะศึกษาศาสตร์ 2.โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ (วันปีใหมไทย) มีข้อเสนอแนะในเรื่องของการประชาสัมพันธ์ ควรมีการ ประชาสัมพันธ์ให้ทราบทุกหน่วยงาน	ศษ.6.1.1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2556 วาระที่ 4.1
			ศษ.6.1.1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2557
			ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมกปค.ครั้งที่ 10/2556 วาระที่ 4.9 เรื่อง ขอส่งผลโครงการสืบสานประเพณีไทย"ทำบุญหล่อเทียนจำนำ พรรษาและถวายเทียนพรรษา
			ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมกปค.ครั้งที่ 6/2557 วาระที่ 4.7 เรื่องขอ ส่งผลการประเมินโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ (วัน ปีใหม่ไทย)
2.	บรรลุเป้าหมายตามแผน ประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	1. จำนวน 2 แผน 2. บรรลุเป้าหมายตามแผน 2 แผน 3. คิดเป็นร้อยละ 100	ศษ.6.2.2.1	ประเมินแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2556

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	มีการดำเนินงานสม่ำเสมออย่างต่อเนื่อง	คณะศึกษาศาสตร์มีการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมตามแผนและจัดทำโครงการอย่างต่อเนื่อง ดังนี้	ศษ.1.1.1.5	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. (2555-2558) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.1.1.1.6	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

		1. มีแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. (2555-2558) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง 2. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง 3. แผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม ปีการศึกษา 2556		คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.6.1.1.1	แผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2556
4.	เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน ภายใน/ ภายนอก	1. โครงการสืบสานประเพณีไทย"ทำบุญหล่อเทียน จ่านำพรรษาและถวายเทียนพรรษา เป็นโครงการที่เกิด ประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน ซึ่งได้นำถวายเทียน ณ วัดเทพศิลา 2. โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ (วันปีใหม่ ไทย) เป็นการสืบทอดประเพณีไทย และสำนึกในความ กตัญญู การสงฆ์น้ำพระพุทธรูปและใช้น้ำซึ่งเป็นของเย็น รดให้แก่กัน เป็นการให้ความเย็นดับความร้อนจากฤดูกาล ก็เป็นการให้สิ่งดีๆ การรับพรจากผู้ใหญ่ก็เป็นสิริมงคลแก่ ชีวิต	ศษ. 6.2.1.1	ผลการประเมิน โครงการสืบสานประเพณีไทย ทำบุญหล่อเทียนจ่านำพรรษาและถวายเทียนพรรษา คณะศึกษาศาสตร์ ปี 2556
			ศษ. 6.2.1.2	ผลการประเมิน โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ (วันปีใหม่ไทย)
5.	ได้รับการยกย่องระดับชาติและ/หรือนานาชาติ			

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) ผลผลิต / ผลลัพธ์

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 ข้อ	ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

เป้าหมาย.....5 ข้อ.....	ทำได้.....4.... ข้อ.....	☐ บรรลุเป้าหมาย	☒ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป.....5.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์4.....คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 6.3 การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
-----	-------------------	----------------	---------

1.	การมีส่วนร่วมของบุคลากร ในสถาบันที่ก่อให้เกิด วัฒนธรรมที่ดี	การทำงานด้านศิลปวัฒนธรรมของคณะศึกษาศาสตร์เน้น การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนตั้งแต่ร่วมคิดร่วมทำ และร่วม ปฏิบัติโดยคณะได้สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมทางด้าน ศิลปะและวัฒนธรรมตามโครงการ กิจกรรมที่คณะจัดขึ้น จากการส่งเสริมและสนับสนุนดังกล่าว ทำให้การจัดโครงการ/ กิจกรรมได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี ทั้งจากผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา จนเกิดเป็นวัฒนธรรมขององค์กร เช่น โครงการสืบสานประเพณีไทยทำบุญหล่อเทียนจำนำพรรษา และถวายเทียนพรรษา และโครงการสืบสานประเพณีวัน สงกรานต์ (วันปีใหม่ของไทย)	ศษ. 6.3.1.1	<u>รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ</u> - โครงการสืบสานประเพณีไทยทำบุญหล่อเทียนจำนำพรรษา และถวายเทียนพรรษา - โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ (วันปีใหม่ของไทย)
			ศษ. 6.3.1.2	<u>รูปภาพ</u> - โครงการสืบสานประเพณีไทยทำบุญหล่อเทียนจำนำพรรษา และถวายเทียนพรรษา โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ (วันปีใหม่ของไทย)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
2.	สิ่งแวดล้อมด้านความ ปลอดภัยของอาคารสถานที่	คณะศึกษาศาสตร์ มีสภาพแวดล้อมทั้งภายในและนอก อาคารที่เหมาะสมต่อคุณภาพชีวิตที่ดี มีแม่บ้านดูแลความสะอาด	ศษ. 6.3.2.1	รูปภาพถ่ายสภาพแวดล้อม คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 6.3.2.2	เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด คณะศึกษาศาสตร์

	สะอาดถูกสุขลักษณะ และตกแต่งอย่างมีความสุนทรีย์	อาคารของคณะ/หน่วยงานให้มีความสะอาด ถูกสุขลักษณะ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำตึก มีหน่วยงานอาคารสถานที่รับผิดชอบในการดูแลอาคารสถานที่ให้เหมาะกับการทำงาน และมีการปรับแต่งภูมิทัศน์ให้เหมาะสมในการจัดกิจกรรม/โครงการได้อย่างเหมาะสม ถูกต้องตามประเพณี และกาลเทศะ อันก่อให้เกิดความสุนทรีย์แก่ ผู้ทำงาน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผู้เข้าร่วมโครงการ	ศษ. 6.3.2.3	กรอบภาระหน้าที่หน่วยอาคารสถานที่ คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 6.3.2.4	รูปภาพเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยใน คณะศึกษาศาสตร์
3.	ปรับแต่งและรักษาภูมิทัศน์ให้สวยงาม สอดคล้องกับธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	คณะศึกษาศาสตร์ ของบประมาณในการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณอาคารคณะศึกษาศาสตร์ มีบรรยากาศที่ดีเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน	ศษ.6.3.3.1	สัญญาจ้างเลขที่ 5/2556 สัญญาจ้างงานปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณอาคารคณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 6.3.2.1	รูปภาพถ่ายสภาพแวดล้อม คณะศึกษาศาสตร์

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
4.	การจัดให้มีพื้นที่และกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่เอื้อและส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรมีส่วนร่วมอย่างสม่ำเสมอ	คณะศึกษาศาสตร์มีพื้นที่ทางวัฒนธรรมเพื่อเอื้อให้เกิดการจัดกิจกรรม/โครงการให้อาจารย์บุคลากร นักศึกษา และบุคคลทั่วไป เช่น ลานศิลปวัฒนธรรม และห้อง 302 คณะศึกษาศาสตร์ที่ใช้จัดกิจกรรมโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ศษ.6.3.4.1	ลานศิลปวัฒนธรรม คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ.6.3.4.2	ภาพถ่ายสถานที่การจัดโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

5.	ระดับความพึงพอใจของบุคลากร และนักศึกษาที่เกี่ยวกับประเด็น 1- 4 ไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	1. ผลการประเมินความพึงพอใจ ของ บุคลากร ค่าเฉลี่ย 4.51 (คะแนนเต็ม 5) 2. ผลการประเมินความพึงพอใจ ของ นักศึกษา ค่าเฉลี่ย 4.42.(คะแนนเต็ม 5) 3. ผลการประเมินความพึงพอใจ ของ บุคลากรและ นักศึกษา ค่าเฉลี่ย 4.48 (คะแนนเต็ม 5) 4. จำนวนผู้ประเมินความพึงพอใจ จำนวน 220 คน	ศษ. 6.3.5.1	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจด้าน สุนทรียภาพทาง ศิลปะและวัฒนธรรม คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
----	--	---	-------------	--

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) ผลผลิต / ผลลัพธ์

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เป้าหมาย.....5 ข้อ.....	ทำได้ 5 ข้อ	☒ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป.....5 ข้อ
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5....คะแนน (เต็ม 5)			

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	สภามหาวิทยาลัย/คณะกรรมการ หน่วยงานปฏิบัติหน้าที่ตามที่ กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการ ประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนดล่วงหน้า	คณะศึกษาศาสตร์ มีคณะกรรมการประจำคณะ ศึกษาศาสตร์ ซึ่งประกอบไปด้วยคณบดี รองคณบดีฝ่ายต่าง ๆ หัวหน้าภาควิชา และหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ คณะ ศึกษาศาสตร์ โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัย รามคำแหง พ.ศ.2541 มาตราที่ 34 มีหน้าที่รับผิดชอบใน การกำหนดนโยบายและแผนการปฏิบัติงานของคณะฯ ให้ สอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัย ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำคณะ ศึกษาศาสตร์ โดยภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.57 (ด้านอำนาจหน้าที่อยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.60 ด้าน ภาวะผู้นำ อยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.59 ด้านการ บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ค่าเฉลี่ย 4.53)	ศษ.7.1.1.1	ระบบและกลไกในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะ ศึกษาศาสตร์
			ศษ.7.1.1.2	พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2541 มาตราที่ 34
			ศษ. 7.1.1.3	แผนการดำเนินงาน องค์ประกอบ 7 การบริหารและการจัดการ ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 6/2556 วาระที่ 4.10
			ศษ. 7.1.1.4	ผลการประเมินตนเองคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
2.	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผน กลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาสถาบัน	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และถ่ายทอดไปยังบุคลากรในคณะฯ โดยผ่านการประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ การประชุมบุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ คณบดี รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน และหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์ ได้กำหนดแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2556 และนำแผนปฏิบัติราชการเสนอที่ประชุมฝ่ายนโยบายและแผนและคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณา ทั้งนี้งานนโยบายและแผนได้มีการจัดทำรายงานประจำปี 2556 และเผยแพร่แผนปฏิบัติราชการไปยัง www.edu.ru.ac.th เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศถ่ายทอดไปยังคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	ศษ. 1.1.1.8	แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 17/2555 วาระที่ 4.9
			ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุม กปค. ครั้งที่ 6/2556 วาระที่ 3.23
			ศษ. 7.1.2.1	รายงานประจำปี 2556 คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ.2.4.5.6	Website คณะศึกษาศาสตร์ www.edu.ac.th ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ / งานนโยบายและแผนฯ คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 7.1.2.2	รายงานการประชุมบุคลากรสายวิชาการ
			ศษ. 7.1.2.3	รายงานการประชุมบุคลากรสายสนับสนุน ครั้งที่ 1-2/2557
3.	ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของสถาบันไปยังบุคลากรในสถาบัน	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมายผ่านการประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ รวมถึงการสื่อสารแผนและผลการดำเนินงาน	ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 6/2556 วาระที่ 4.25
			ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2557 วาระที่ 3.8

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
4.	ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบันมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ได้มีการมอบหมายให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ และให้อำนาจในการตัดสินใจ ได้แก่ การมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบให้กับรองคณบดีฝ่ายต่าง ๆ และการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ โดยมีรองคณบดีฝ่ายต่าง ๆ เป็นประธานกรรมการ	ศษ.7.1.4.1	หน้าที่ความรับผิดชอบตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ.7.1.4.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายบริหาร
			ศษ.7.1.4.3	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ
			ศษ. 2.1.1.7	คำสั่งที่ 09/2556 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 4.1.1.2	คำสั่งที่ 18.1/2556 และ 10/2557 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ.1.1.1.6	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายนโยบายและแผน ครั้งที่ 56/2556 และครั้งที่ 53/2557
			ศษ. 9.1.1.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
5.	ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันเต็มตามศักยภาพ	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ได้ถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรในเรื่องต่างๆ เช่น นโยบายบริหาร จรรยาบรรณ ผ่านการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ การประชุมคณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ นอกจากนั้นยังสนับสนุนให้บุคลากรทุกสายงานเข้าประชุมสัมมนา ศึกษาต่อ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ	ศษ. 7.1.2.2	รายงานการประชุมบุคลากรสายวิชาการ
			ศษ. 7.1.2.3	รายงานการประชุมบุคลากรสายสนับสนุน ครั้งที่ 1-2/2557
			ศษ.7.1.5.1	รายชื่อบุคลากรศึกษาต่อ
			ศษ. 2.4.2.4	รายชื่อคณาจารย์และบุคลากรที่เข้ารับการอบรม
6.	ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินการให้บุคลากรประเมินการบริหารงานของคณบดีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า ผลการประเมินคณบดีโดยบุคลากรสายวิชาการและสายปฏิบัติการ พบว่า ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร อยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.66 ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล อยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.62	ศษ.7.1.6.1	รายงานผลการประเมินคณบดี คณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2556
7.	สภามหาวิทยาลัย/คณะกรรมการหน่วยงาน ประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน และผู้บริหาร นำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม	-	-	-

121

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

เป้าหมาย 7 ข้อ	ทำได้ 6 ข้อ	☐ บรรลุเป้าหมาย ☒ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 7 ข้อ
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ 4 คะแนน (เต็ม 5)			

ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย	คณะศึกษาศาสตร์ดำเนินการจัดการความรู้ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ของคณะศึกษาศาสตร์โดยมีรองคณบดีฝ่ายบริหารเป็นประธานกรรมการและมีการประชุมของคณะกรรมการ เพื่อกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะในพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย โดยที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายการจัดการความรู้ได้กำหนดประเด็นการจัดการความรู้ 2 ประเด็น ได้แก่ ๑. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ๒. การเขียนโครงร่างการวิจัย	ศษ. 1.1.1.5	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ.1.1.1.8	แผนปฏิบัติราชการประจำปี 2556 คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 7.2.1.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้
			ศษ. 7.2.1.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/57
			ศษ. 7.2.1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ ครั้งที่ 2/57
2.	กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1	คณะกรรมการการจัดการความรู้ คณะศึกษาศาสตร์ มีมติให้กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิต 1. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้มีบุคลากรเป้าหมาย คือ คณาจารย์ของคณะศึกษาศาสตร์ และตั้งค่าเป้าหมายความสำเร็จของการจัดการความรู้เป็นผลการทวนสอบรายวิชา อย่างน้อยร้อยละ 25 ของกระบวนวิชาทั้งหมดในหลักสูตร 2. การเขียนโครงร่างการวิจัยมีบุคลากรเป้าหมายคือ อาจารย์ใหม่ของคณะศึกษาศาสตร์ ที่ปฏิบัติงานในคณะฯ ไม่เกิน 3 ปี และตั้งค่าเป้าหมายความสำเร็จของการจัดการความรู้ เป็นร้อยละ 10 ของอาจารย์ใหม่มีการเสนอโครงร่างการวิจัย	ศษ. 7.2.1.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/57
			ศษ. 7.2.1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ ครั้งที่ 2/57

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	คณะกรรมการการจัดการความรู้ คณะศึกษาศาสตร์ ได้มีการแลกเปลี่ยนความรู้จากผู้มีประสบการณ์ตรงกับบุคลากรเป้าหมาย ในแต่ละประเด็นที่กำหนดไว้ข้างต้น ดังนี้ การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ได้เชิญ รศ.ดร.นิตยาปิ่นธนาพันธ์ จากคณะศึกษาศาสตร์ ม.เกษตรศาสตร์ มาแบ่งปันความรู้ให้กับคณาจารย์คณะศึกษาศาสตร์	ศษ. 7.2.3.1	โครงการ “การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้” - รายชื่อคณะกรรมการโครงการ - รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ - ภาพถ่ายกิจกรรม - ผลการประเมินโครงการ
4.	มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)	ไม่มีการดำเนินการ	-	-

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
5.	มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	ไม่มีการดำเนินการ	-	-

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เป้าหมาย 5 ข้อ	ทำได้ 2 ข้อ	☐ บรรลุเป้าหมาย ☒ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 5 ข้อ
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์2.....คะแนน (เต็ม 5)			

ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)	คณะศึกษาศาสตร์ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์สารสนเทศ และได้กำหนดแผนระบบสารสนเทศ 4 ปีละแผนประจำปี 2556	ศษ. 7.3.1.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์สารสนเทศ
			ศษ. 7.3.1.2	แผนระบบสารสนเทศ 4 ปี (2555 -2558)
			ศษ. 7.3.1.3	แผนระบบสารสนเทศ ประจำปี 2556
2.	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของสถาบัน โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการเงิน และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ	คณะกรรมการศูนย์สารสนเทศพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและตัดสินใจดังต่อไปนี้ 1. การเงินและพัสดุ 2. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร 3. งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ 4. สารสนเทศด้านนักศึกษา 5. สารสนเทศด้านการเรียนการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์สารสนเทศ และได้กำหนดแผนระบบสารสนเทศประจำปี 2556	ศษ.2.4.5.6	เว็บไซต์ คณะศึกษาศาสตร์ (www.edu.ru.ac.th)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ	คณะกรรมการศูนย์สารสนเทศ ได้ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ ผลการประเมินอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 3.56$)	ศษ. 7.3.1.3	ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ
4.	มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ	คณะศึกษาศาสตร์มีการนำผลความพึงพอใจการใช้งานเว็บไซต์และระบบสารสนเทศของคณะศึกษาศาสตร์ให้ผู้รับผิดชอบเชื่อมโยงไปยังระบบ MIS ของมหาวิทยาลัยให้ครบทุกหน่วยงาน ทั้งนี้คณะศึกษาศาสตร์อยู่ระหว่างจัดหาระบบบริหารจัดการสำหรับหน่วยงานในคณะศึกษาศาสตร์ พร้อมทั้งได้จัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เพื่อเป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบบริหารจัดการและระบบอื่นๆ ให้เหมาะสมกับคณะศึกษาศาสตร์	ศษ. 7.3.4.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ครั้งที่ 4/2557 วาระที่ 4.22
			ศษ. 7.3.4.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ครั้งที่ 6/2557 วาระที่ 4.7
			ศษ. 7.3.4.2	จัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ. 2.5.4.3	เว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์ www.edu.ru.ac.th
5	มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด	คณะศึกษาศาสตร์มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายไปยังครุสภาเกี่ยวกับการขอใบประกอบวิชาชีพครู โดยกรอกข้อมูลลงในระบบ KSP Bundit และมีหน้าที่ส่งข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาผ่านระบบ ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา	ศษ.7.4.5.1	เว็บไซต์ครุสภา ตรวจสอบสถานะ KSP Bundit
			ศษ.7.4.5.2	ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เป้าหมาย 4 ข้อ	ทำได้ 4 ข้อ	☒ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 5
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ 4 คะแนน (เต็ม 5)			

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน	คณะศึกษาศาสตร์มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีรองคณบดี ฝ่ายบริหารทำหน้าที่เป็นประธาน รองคณบดีฝ่ายต่าง ๆ เป็นรองประธาน และมีตัวแทนจากทุกภาควิชาและหน่วยงานต่างๆ ในคณะศึกษาศาสตร์ เป็นกรรมการ มีการประชุมร่วมกันของคณะกรรมการเพื่อวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของคณะฯ	ศษ. 7.4.1.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.	มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของสถาบัน ตัวอย่างเช่น - ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่) - ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน - ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะศึกษาศาสตร์(ครั้งที่ 2/2557) ได้วิเคราะห์และระบุความเสี่ยง รวมถึงการวิเคราะห์ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง จำนวน 3 ด้าน ได้แก่ 1. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านการพัฒนาและจัดทำหลักสูตรตาม	ศษ. 7.4.2.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่1, 2/57
			ศษ. 7.4.2.2	มร.คส. 1 -7 ของความเสี่ยงเรื่องการพัฒนาและจัดทำหลักสูตรตามมาตรฐาน TQF

	- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงานระบบประกันคุณภาพ - ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร - ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก - อื่น ๆ ตามบริบทของสถาบัน	มาตรฐาน TQF 2. ความเสี่ยงด้านบุคลากร ได้แก่ ความเสี่ยงด้านการจัดทำกรอบอัตรากำลังสายวิชาการ 3. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร ได้แก่ ความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศด้านบริหารและจัดการ โดยได้รายงานผลการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงในแบบรายงานความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยรามคำแหง (มร.คส.)	ศษ. 7.4.2.3	มร.คส. 1 -7 ของความเสี่ยงเรื่องการจัดทำกรอบอัตรากำลังสายวิชาการ
			ศษ. 7.4.2.4	มร.คส. 1 -7 ของความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศด้านบริหารและจัดการ คณะศึกษาศาสตร์

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2	ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง 3 ด้าน ได้แก่ ลำดับที่ 1 ความเสี่ยงด้านการพัฒนาและจัดทำหลักสูตรตามมาตรฐาน TQF ลำดับที่ 2 ความเสี่ยงด้านการจัดทำกรอบอัตรากำลังสายวิชาการ ลำดับที่ 3 ความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศด้านบริหารและจัดการ	ศษ. 7.4.2.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 2/57
			ศษ. 7.4.2.2	มร.คส. 1 -7 ของความเสี่ยงเรื่องการพัฒนาและจัดทำหลักสูตรตามมาตรฐาน TQF
			ศษ. 7.4.2.3	มร.คส. 1 -7 ของความเสี่ยงเรื่องการจัดทำกรอบอัตรากำลังสายวิชาการ
			ศษ. 7.4.2.4	มร.คส. 1 -7 ของความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศด้านบริหารและจัดการ คณะศึกษาศาสตร์
4.	มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และ	คณะศึกษาศาสตร์มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงโดยให้บุคลากรภายในคณะ	ศษ. 7.4.2.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 1,2/57

	ดำเนินการตามแผน	ศึกษาศาสตร์ มีส่วนร่วมในการกำหนดวิธีการ และมาตรการ ควบคุมความเสี่ยง (รายงานใน มร.คส. 6 และ มร.คส.7) รวมถึงมีการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้		
			ศษ. 7.4.2.2	มร.คส. 1 -7 ของความเสี่ยงเรื่องการพัฒนาและจัดทำหลักสูตร ตามมาตรฐาน TQF
			ศษ. 7.4.2.3	มร.คส. 1 -7 ของความเสี่ยงเรื่องการจัดทำกรอบอัตรากำลังสาย วิชาการ
			ศษ. 7.4.2.4	มร.คส. 1 -7 ของความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศด้านบริหาร และจัดการ คณะศึกษาศาสตร์

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
5.	มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผน และรายงานต่อสภาสถาบันเพื่อ พิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	คณะศึกษาศาสตร์ ได้ติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการ ควบคุมความเสี่ยงทุกด้าน โดยได้รายงาน ผลการบริหารความเสี่ยงไปยัง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ศษ. 7.4.5.1	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีงบประมาณ 2556
6.	มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจาก สภาสถาบันไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป	ไม่มีการดำเนินการ	-	-

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ

1 ข้อ	2 ข้อ	3 หรือ 4 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ
-------	-------	--------------	-------	-------

เป้าหมาย 6 ข้อ	ทำได้ 5 ข้อ	☐ บรรลุเป้าหมาย ☒ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 6 ข้อ 5 คะแนน
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ 4 คะแนน (เต็ม 5)			

ตัวบ่งชี้ที่ 7.5 การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน (อธิการบดีหรือคณบดี) (สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ 13)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน (อธิการบดีหรือคณบดี) (สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ 13)	คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินผลการบริหารงานคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ผลการประเมินคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปี การศึกษา 2556 ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก (4.82)	ศษ.7.5.1.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการ ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของคณบดีคณะ ศึกษา ศาสตร์
			ศษ.7.5.1.2	ผลการประเมินคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2556

เกณฑ์การให้คะแนน (ค่าคะแนน) ผลผลิต / ผลลัพธ์

ใช้ค่าคะแนนการประเมินผลผู้บริหารโดยคณะกรรมการที่สภาสถาบันแต่งตั้ง (คะแนนเต็ม 5)

เป้าหมาย ค่าเฉลี่ย 4.50	ทำได้ ค่าเฉลี่ย 4.82	☒ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 4.50
-------------------------	----------------------	---	-----------------------

หมายเหตุ เป็นการประเมินในระดับสถาบัน คณะไม่ต้องประเมิน

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ

ข้อที่	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1	มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน	งานคลังและพัสดุคณะศึกษาศาสตร์มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งส่งเสริมแผนกิจกรรม/โครงการต่างๆ เชื่อมโยงของมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมาย	ศษ. 8.1.1.1	แผนกลยุทธ์ทางการเงินคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปีงบประมาณ 2555-2558
			ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุม กปค. ครั้งที่ 13/2556 วาระที่ 3.6 รายงานการประชุม กปค. ครั้งที่ 1/2557 วาระที่ 3.6
			ศษ. 1.1.1.3	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (2554-2557) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ. 1.1.1.5	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (2554-2557) คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 1.1.1.8	แผนปฏิบัติราชการคณะศึกษาศาสตร์ - ปีงบประมาณ 2556 - ปีงบประมาณ 2557
2	มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางด้าน	มีแนวนโยบายในการทางจัดหาทรัพยากรด้านการเงินของคณะ	ศษ. 8.1.2.1	เอกสารคำขอต้งงบประมาณประจำปีของคณะศึกษาศาสตร์

	การเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรรและการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้	ศึกษาศาสตร์ มีคณะกรรมการนโยบายและแผน ดำเนินการจัดทำ คำของงบประมาณประจำปีให้เป็นไปตามความต้องการของภาควิชาและหน่วยงานในคณะศึกษาศาสตร์ อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยมหาวิทยาลัย จัดสรรงบประมาณให้คณะศึกษาศาสตร์และได้รับการสนับสนุนจากโครงการพิเศษ ฯ ของคณะศึกษาศาสตร์ดำเนินการอยู่ ส่วนงานวิจัยมีนโยบายสนับสนุนสาย ก และ สาย ข ทั้งเสนอขอทุนภายในคณะและเสนอขอทุนภายนอก เช่น สกอ.,สวทช., สำนักวิจัยฯและทุนวิจัยระหว่างประเทศ เป็นต้น		- งบประมาณ 2556 - งบประมาณ 2557
			ศษ. 8.1.2.2	งบประมาณประจำปี 2556 งบประมาณประจำปี 2557
			ศษ. 8.1.2.3	เอกสารคำขอตั้งงบประมาณประจำปี ของ คณะศึกษาศาสตร์ - งบประมาณ 2556 - งบประมาณ 2557
			ศษ.8.1.2.4	รายงานการประชุมคณะกรรมการฝ่ายนโยบายและแผนคณะศึกษาศาสตร์
ข้อที่	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3	มีงบประมาณประจำปีที่สุดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาสถาบันและบุคลากร	คณะศึกษาศาสตร์ ได้รับงบประมาณประจำปีทั้งบรายได้ และงบแผ่นดินที่สุดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการตาม แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม แผนงานวิจัย	ศษ.8.1.2.2	งบประมาณประจำปี 2556 งบประมาณประจำปี 2557
			ศษ.1.1.1.8	แผนปฏิบัติราชการคณะศึกษาศาสตร์ - ปีงบประมาณ 2556 - ปีงบประมาณ 2557
4.	มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อสภาสถาบันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	งานคลังและพัสดุคณะศึกษาศาสตร์ได้จัดทำรายงานทางการเงินเป็นประจำทุกเดือน เสนอต่อกณบดี และรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ และมีการรายงานผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ 2556และงบประมาณ 2557และมีการรายงานวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายเปรียบทางการเงินปีงบประมาณ 2556 และปีงบประมาณ 2557 ทั้งนี้คณะศึกษาศาสตร์ได้เสนอคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ประจำปี 2558 เสนอกองแผนงานเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป	ศษ.8.1.4.1	รายงานสรุปเงินสำรองราชการ - ประจำปีงบประมาณ 2556 - ประจำปีงบประมาณ 2557
			ศษ.8.1.4.2	รายงานสถานะการเงินรายเดือน - ประจำปีงบประมาณ 2556 - ประจำปีงบประมาณ 2557
			ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุม กปค. ครั้งที่ 13/2556 วาระที่ 3.6 รายงานการประชุม กปค. ครั้งที่ 1/2557

				วาระที่ 3.5
			ศษ. 8.1.4.3	รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่าย - งบประมาณ พ.ศ. 2556 - งบประมาณ พ.ศ. 2557
			ศษ. 8.1.4.4	รายงานวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายเปรียบเทียบทางการเงิน- - ประจำปี 2556 (แต่ละด้าน) - ประจำปี 2557
			ศษ.8.1.2.3	รายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ - ประจำปีงบประมาณ 2556 - ประจำปีงบประมาณ 2557
			ศษ. 8.1.4.5	รายงานสรุปผลการตรวจสอบการใช้จ่ายจากเงินรองจ่าย สำนัก/สถาบัน/สาขาวิทยบริการ

ข้อที่	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
5.	มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของสถาบันอย่างต่อเนื่อง	งานคลังและพัฒนาคัดนำข้อมูลทางการเงินมาวิเคราะห์สถานะทางการเงินเพื่อเสนอต่อคณบดี ในการตัดสินใจให้จัดสรรเงินงบประมาณ (เพิ่ม-ลด) ตามแผนปฏิบัติราชการของคณะศึกษาศาสตร์	ศษ.8.1.5.1	เอกสารการโอนเงิน/เงินกัน งบประมาณประจำปี 2556
			ศษ.1.1.1.6	แผนปฏิบัติราชการคณะศึกษาศาสตร์ - ปีงบประมาณ 2556 - ปีงบประมาณ 2557
			ศษ. 8.1.5.2	การบริหารเงินงบประมาณและรายงานทางการเงินไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2556 วาระที่ 5.10
6.	มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจสอบ ติดตามการใช้เงินให้เป็นไปตามระเบียบ และกฎเกณฑ์	คณะศึกษาศาสตร์ได้รับการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณจากหน่วยตรวจสอบภายในและผู้แทนจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (ส.ต.ง.) มีคณะกรรมการ	ศษ.8.1.6.1	รายงานสรุปการใช้เงินสำรองราชการ ประจำปีงบประมาณ 2557
			ศษ.8.1.6.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทางการเงินฯ

	ที่สถาบันกำหนด	ทางการเงินฯ ของคณะเพื่อเป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ของทางราชการ	ศษ.8.1.6.3	เอกสารการตรวจสอบจากหน่วยงานการตรวจสอบภายในและเอกสารตรวจสอบจากผู้แทน สตง.
--	----------------	---	------------	--

ข้อที่	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
7.	ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้เงินให้เป็นไปตามเป้าหมายและนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ได้ติดตามผลการใช้เงินและนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนและตัดสินใจ เพื่อพิจารณาสั่งการ เช่น การบริหารเงินงบประมาณในไตรมาส 2 รายงานผลการดำเนินงานทางการเงินประจำปีงบประมาณและมีการติดตามแผนทางการเงินเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาในเครือข่ายเพื่อเป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยในการส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรด้านวิชาการสู่ AEC	ศษ.8.1.7.1	รายงานสถานะทางการเงินรายเดือน - ประจำปีงบประมาณ 2556 - ประจำปีงบประมาณ 2557 วิเคราะห์งบประมาณทางการเงินเปรียบเทียบ - ประจำปีงบประมาณ 2556 - ประจำปีงบประมาณ 2557
			ศษ.8.1.7.2	- บันทึกฯ การบริหารเงินงบประมาณและรายงานการเงินไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2557 วาระที่ 4.6
			ศษ. 8.1.4.5	- รายงานสรุปผลการตรวจสอบการใช้จ่ายจากเงินรองจ่ายสำนัก/สถาบัน/สาขาวิทยบริการ

			ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุม กปค. ครั้งที่ 1/2557 วาระที่ 3.5 (งานคลังและพัสดุ)
			ศษ.8.1.7.4	รายงานติดตามผลการใช้งบประมาณโครงการ/กิจกรรม ของสถาบัน

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

เป้าหมาย.....7 ข้อ.....	ทำได้.....7 ข้อ.....	☒ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์7.....คะแนน (เต็ม 5)			

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	คณะศึกษาศาสตร์ มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คือ มีคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ เป็นผู้กำกับดูแลการดำเนินงานโดยปฏิบัติตามคู่มือองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยรามคำแหงเป็นแนวทางในการดำเนินงาน ในระดับภาควิชาและหน่วยงาน มีคณะกรรมการประกันคุณภาพของแต่ละหน่วยงาน มีหน่วยงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์รวมทั้งเจ้าหน้าที่ประจำเป็นผู้ดำเนินการ ทุกหน่วยงานได้รับการประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษาละ 2 ครั้ง	ศษ. 9.1.1.1	คู่มือองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มร. ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 9.1.1.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 9.1.1.3	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ระดับภาควิชา/หน่วยงาน
			ศษ. 9.1.1.4	โครงสร้างการบริหารงานคณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 1 /57 วาระ 4.4 เรื่องขอส่งผลตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ภาค 1 ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 9.1.1.5	บันทึกข้อความ ขอแจ้งกำหนดตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2556

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
2	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน	คณะศึกษาศาสตร์ให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีการกำหนดเป็นตัวชี้วัดเกี่ยวกับผลการประเมินการประกันคุณภาพของหน่วยงานไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี มีคณบดีหรือผู้บริหารสูงสุดเป็นประธาน คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา และมีตัวแทนแต่ละภาควิชาเข้าร่วม คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ได้นำเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นวาระในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ นอกจากนั้นคณะฯ ได้มีการกำหนดกรอบภาระหน้าที่การจัดทำรายงานการประเมินตนเองและการจัดแฟ้มเอกสารในระดับภาควิชาฯ สำนักงานเลขานุการ และคณะศึกษาศาสตร์ และปฏิบัติตามแนวปฏิบัติด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่บรรจุไว้ใน คู่มือองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2556	ศษ.1.1.1.5	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. (2555-2558) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.1.1.1.8	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ. 9.1.1.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 1 /57 วาระ 4.4 เรื่องขอส่งผลตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ภาค 1 ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 4/57 วาระ 4.11 และ วาระ 5.1
			ศษ. 9.1.2.1	กรอบภาระหน้าที่การจัดทำรายงานการประเมินตนเองและการจัดแฟ้มเอกสาร
			ศษ. 9.1.1.1	คู่มือองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มร. ปีการศึกษา 2556
3.	มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน	คณะศึกษาศาสตร์ได้กำหนดอัตลักษณ์เหมือนกับมหาวิทยาลัยในการประชุมสภามหาวิทยาลัยรามคำแหงครั้งที่ 3/2555 วาระที่ 4.21 วันที่ 20 ก.พ. 2555 และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2556 และคู่มือองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2556 ทั้งนี้อัตลักษณ์ คือการผลิตบัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรม จากผลการประเมินการผลิตบัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรมจากผู้บัณฑิต มีการประเมินความพึงพอใจที่คะแนนเฉลี่ย 4.40 (ระดับดี)	ศษ. 9.1.3.1	มติสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2555 วาระที่ 4.21 วันที่ 20 ก.พ. 2555
			ศษ.1.1.1.8	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ. 9.1.1.1	คู่มือองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มร.ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 2.7.1.1	รายงานการสำรวจความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อคุณลักษณะบัณฑิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2555

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
4.	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วนประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงานและประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบัน	คณะศึกษาศาสตร์มีการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาครบถ้วนมีทั้ง การควบคุม ติดตามการดำเนินงานและประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะศึกษาศาสตร์ ปีละ 2 ครั้ง มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของคณะศึกษาศาสตร์เป็นประจำทุกปี และบันทึกข้อมูล CHE QA Online คณบดีได้นำวาระเรื่องการประกันคุณภาพและนำผลการประเมิน ประจำปี 2556 (รอบ 6 เดือน) เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา และคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์ต่อไป	ศษ. 9.1.4.1	แผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 9.1.4.2	ตารางการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ภาค 1 ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 9.1.1.5	บันทึกข้อความ ขอแจ้งกำหนดตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 9.1.4.3	CHE QA online
			ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 4/57 วาระ 4.11 และวาระ 5.1
			ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 1 /57 วาระ 4.4 เรื่องขอส่งผลตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ภาค 1 ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 9.1.4.4	รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 1/57

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
5.	มีการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ได้นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2555 และ ปีการศึกษา 2556 (รอบ 6 เดือน) รายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายประกันคุณภาพ และคณะกรรมการประจำคณะได้ทราบผลการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ไม่ครบทุกตัวบ่งชี้	ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 1 /57 วาระ 4.4 เรื่องขอส่งผลตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ภาค 1 ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 9.1.4.4	รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 1/57
			ศษ.9.1.5.1	สรุปผลการปรับปรุงตามผลการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา และเป้าหมายสำคัญในปัจจุบัน
6.	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทุกองค์ประกอบคุณภาพ	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน 3 ระบบ ได้แก่ 1. เว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์ www.ru.ac.th 2. เว็บไซต์สำนักประกันคุณภาพ มร. http://www.ru.ac.th/quality_assurance/ 3. การบันทึกข้อมูลใน CHE QA Online	ศษ.2.4.5.3	Website คณะศึกษาศาสตร์ www.ru.ac.th
			ศษ. 9.1.6.1	Website สำนักประกันคุณภาพ มร. http://www.ru.ac.th/quality_assurance/
			ศษ. 9.1.4.3	CHE QA online

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
7.	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ให้บริการตามพันธกิจของสถาบัน	คณะศึกษาศาสตร์สนับสนุนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ ทั้งการประเมินการเรียนการสอน และการประเมินคุณภาพภายใน รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ได้จัดทำคู่มือปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เพื่อให้นักศึกษาได้รับทราบข้อปฏิบัติของนักศึกษาและความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตคณะศึกษาศาสตร์ ผลการประเมินความพึงพอใจที่คะแนนเฉลี่ย 4.40 (ระดับดี)	ศษ. 2.4.4.2	ผลการประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์ ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 9.1.1.5	บันทึกข้อความ ขอแจ้งกำหนดตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 9.1.7.1	คู่มือปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
			ศษ. 2.7.1.1	รายงานการสำรวจความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อคุณลักษณะบัณฑิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2555
8.	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน	การสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านประกันคุณภาพการศึกษา ได้ดำเนินการระหว่าง คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง และคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมีกิจกรรมร่วมกันได้แก่ การเสวนาปัญหาด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และการเขียนโครงงานของนิสิต-นักศึกษา โดยมีการดำเนินการ ได้แก่ วันที่ 2 พฤษภาคม 2557 คณะศึกษาศาสตร์ ม.รามคำแหง ได้ไปเยี่ยมชมระบบประกันคุณภาพการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมีกิจกรรมคือ การลงนามความร่วมมือการพัฒนาทางการศึกษา การเสวนาปัญหาด้านการประกันคุณภาพ ส่วนในวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กลับมาดูงานด้านระบบประกันคุณภาพการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์ ม.รามคำแหง โดยมีการเสวนาร่วมกันและการให้เข้าเยี่ยมชมการจัดแฟ้มเอกสารของสำนักประกันคุณภาพการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์	ศษ.9.1.8.1	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระหว่างคณะศึกษาศาสตร์ ม.รามคำแหง และคณะศึกษาศาสตร์ ม.เกษตรศาสตร์
			ศษ. 9.1.8.2	รายงานสรุปการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ. 9.1.8.3	รูปภาพกิจกรรมการสร้างเครือข่าย

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
9.	มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์	-	-	-

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ สำหรับคณะ/ สถาบันจัดการเรียนการสอน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 หรือ 8 ข้อ	มีการดำเนินการ 9 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ สำหรับหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน/ สาขาวิทยบริการ และเริ่มนับคะแนนตั้งแต่ข้อ 1-6

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เป้าหมาย 8 ข้อ	ทำได้ 7 ข้อ	☐ บรรลุเป้าหมาย ☒ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป.....8 ข้อ.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์4.....คะแนน (เต็ม 5)			

องค์ประกอบที่ 10 การวิจัยสถาบัน

ตัวบ่งชี้ที่ 10.1 การวิจัยสถาบัน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีนโยบายและแผนการดำเนินงานสนับสนุนการวิจัยสถาบัน	ในปีการศึกษา 2556 คณะศึกษาศาสตร์ มีนโยบายและแผนการดำเนินงานที่สนับสนุนการวิจัยสถาบันแก่บุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์	ศษ. 1.1.1.8	แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ. 4.1.1.1	แผนการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2556 (องค์ประกอบที่ 4 การวิจัยและงานสร้างสรรค์)
			ศษ. 4.1.1.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2556 วาระที่ 4.7
2.	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ และดำเนินงานตามแผน	คณะศึกษาศาสตร์ มีคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์ ดำเนินการพิจารณาแบบเสนอโครงการวิจัยของบุคลากรคณะฯ	ศษ. 4.1.1.5	คำสั่งที่ 18.1/2556 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 4.1.1.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2556 วาระที่ 4.5
3.	มีการจัดสรรทรัพยากร/งบประมาณสนับสนุนการทำวิจัยสถาบัน	ในปีงบประมาณ 2556 มีงานวิจัยสถาบันจำนวน 1 เรื่อง ชื่อเรื่องวิจัย ความต้องการสารสนเทศบนเว็บไซต์ สำหรับงานการเงินและพัสดุ ได้รับงบประมาณสนับสนุน 5,000 บาท	ศษ.4.7.3.1	บันทึกข้อความ ขออนุมัติเงินอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2556

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
4.	มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและทบทวนแผนการวิจัย	มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและทบทวนแผนการวิจัย โดยมีการรายงานความก้าวหน้า และมีการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยเกี่ยวกับแผนการดำเนินงาน	ศษ. 10.1.4.1	แบบรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย
			ศษ. 4.1.1.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2557 วาระที่ 3.3
5.	มีการนำผลการวิจัยสถาบันมาใช้พัฒนาให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน	มีการนำผลการวิจัยมาใช้ในหน่วยงานการเงินและพัสดุ ซึ่งได้รับความพึงพอใจในระดับปานกลาง	ศษ. 10.1.5.1	ผลการประเมินความพึงพอใจสารสนเทศบนเว็บไซต์ สำหรับงานการเงินและพัสดุ

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) ผลผลิต

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินงาน 1 ข้อ	มีการดำเนินงาน 2 ข้อ	มีการดำเนินงาน 3 ข้อ	มีการดำเนินงาน 4 ข้อ	มีการดำเนินงาน 5 ข้อ

143

เป้าหมาย 4 ข้อ	ทำได้ 5 ข้อ	☒ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป.....5 ข้อ.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)			

องค์ประกอบที่ 97 องค์ประกอบตามอัตลักษณ์

ตัวบ่งชี้ที่ 97.1 ผลการบริหารสถาบันให้เกิดอัตลักษณ์ คือ ผลิตบัติตให้มีความรู้คู่คุณธรรม (สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ 16.1)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีการกำหนดกลยุทธ์และแผนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของสถานศึกษา โดยได้รับการเห็นชอบจากสภาสถาบัน	คณะศึกษาศาสตร์ได้กำหนดอัตลักษณ์คณะศึกษาศาสตร์เหมือนกับมหาวิทยาลัย ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 3/2555 วาระที่ 4.21 วันที่ 20 ก.พ.2555 และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2556 และแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี	ศษ.1.1..5	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ.(2555-2558) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.1.1.1.6	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ. 9.1.3.1	มติสภามหาวิทยาลัย การกำหนดอัตลักษณ์ มร. ครั้งที่ 3/55 วาระที่ 4.21
2.	มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียนและบุคลากรในการปฏิบัติตามกลยุทธ์ที่กำหนดอย่างครบถ้วนสมบูรณ์	คณะศึกษาศาสตร์เน้นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาโดยดำเนินการอย่างเป็นระบบ คือ การจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรม ดังนี้ จัดการเรียนการสอนในกระบวนวิชา ความรู้คู่คุณธรรม RAM 1000 ในระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร RAM 6000 และ RAM 9000ในระดับบัณฑิตศึกษา นอกจากนี้ภาควิชาพื้นฐานมีกระบวนวิชา EDF 2105 จริยธรรมและจรรยาบรรณสำหรับครู ซึ่งมีคำอธิบายรายวิชาที่สอดคล้องความหมายและความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณสำหรับวิชาชีพครู ลักษณะของครูที่ดีและการปลูกฝังอบรมคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพให้ครู นอกจากนี้คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ได้เข้าร่วมโครงการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรมหาวิทยาลัยรามคำแหง	ศษ. 97.1.2.1	ระเบียบการรับสมัครเข้าเป็นนักศึกษา ชั้นปริญญาตรี ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 97.1.2.2	คู่มือรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 97.1.2.3	มคอ.3 RAM 1000 มคอ.3 RAM 6000 มคอ.3 RAM 9000 มคอ. 3 EDF 2105
			ศษ 97.1.2.4	หนังสือเวียนแจ้งบุคลากรเข้าร่วมโครงการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรมหาวิทยาลัยรามคำแหง

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	ผลการประเมินของผู้เรียนและบุคลากรเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ ไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	คณะศึกษาศาสตร์มีการประเมินความคิดเห็นของผู้เรียน คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของคณะฯ ผลการประเมินดังนี้ 1. นักศึกษา อยู่ในระดับมาก คะแนนเฉลี่ย 4.23 2. คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ อยู่ในระดับมาก คะแนนเฉลี่ย 4.40	ศษ. 97.1.3.1	รายงานการประเมินผลการพัฒนา มหาวิทยาลัยรามคำแหงให้เกิดอัตลักษณ์ ปี การศึกษา 2556
4.	ผลการดำเนินงานก่อให้เกิดผลกระทบที่เป็นประโยชน์และ/หรือสร้างคุณค่าต่อสังคม	คณะศึกษาศาสตร์ได้ผลิตบัณฑิตที่ไปสร้างคุณค่าต่อสังคมและประเทศชาติเป็นที่ยอมรับของสังคม โดยสังคมภายนอกยอมรับคุณลักษณะของบัณฑิตที่ได้สร้างคุณค่าต่อสังคม ซึ่งการประเมินผู้ใช้บัณฑิตพบว่า ด้านคุณธรรมจริยธรรม ระดับปริญญาตรี อยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ย 4.41) ระดับปริญญาโทอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ย 4.45) ระดับปริญญาเอกอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ย 4.46) และผลจากการจัดการเรียนการสอนและการส่งเสริมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทำให้นักศึกษาได้รับการยกย่องและสร้างคุณค่าต่อสังคม	ศษ.97.1.4.1	รายงานการประเมินผลความพึงพอใจในการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี การศึกษา 2556
			ศษ.97.1.4.2	เอกสารการได้รับการยกย่องในระดับชาติในประเด็นที่เกี่ยวกับอัตลักษณ์ ปี 2556
5.	ผู้เรียน/ บุคลากร/ คณะ/ สถาบัน ได้รับการยกย่องหรือยอมรับในระดับชาติ และ/หรือนานาชาติในประเด็นที่เกี่ยวกับอัตลักษณ์	นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ได้รับการยกย่องและยอมรับในเรื่องของการมีคุณธรรมจริยธรรมโดยนักศึกษาระดับปริญญาโทได้รับรางวัลระดับชาติ ได้แก่ 1. นางอังคณา แสบงบาล รหัส 5112442363	ศษ.97.1.4.2	เอกสารการได้รับการยกย่องในระดับชาติในประเด็นที่เกี่ยวกับอัตลักษณ์ ปี 2556

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) ผลผลิต / ผลลัพธ์

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 ข้อ	ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

เป้าหมาย 3 ข้อ	ทำได้ 5ข้อ	☒ บรรลุเป้าหมาย	☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 4
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ 5 คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 97.2 ผลการพัฒนานับถือตามอัตลักษณ์ คือ ผลิตภัณฑ์ให้มีความรู้คุณธรรม (สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ 16.2)

ข้อมูล	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม
1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	400	2,922	6	3,328
2. จำนวนผู้ใช้บัณฑิตที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด	85	105	3	193
3. จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมิน (จากมติของ สมศ. ที่ให้ ม.ร. เทียบเกณฑ์ได้)	85	105	3	193
4. ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมิน	374.69	466.81	13.37	854.87
5. ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (4) / (3)	4.41	4.45	4.46	4.43

เกณฑ์การให้คะแนน (ค่าเฉลี่ย) ผลผลิต / ผลลัพธ์
ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม 5)

หลักฐาน

ศษ. 2.9.1.1	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษา 2555 – 2556
ศษ. 2.7.1.1	รายงานการสำรวจความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อคุณลักษณะบัณฑิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2555

วิธีการคำนวณ

$\frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด}}$

จำนวนกลุ่มตัวอย่างได้จากการสุ่มตามที มร. ขอเทียบเกณฑ์ จาก สมศ. ดังนี้
ขั้นตอนที่ 1 จำแนกจำนวนบัณฑิตตามคณะและระดับการศึกษา (ปริญญาตรี โทและเอก)
ขั้นตอนที่ 2 สุ่มจำนวนบัณฑิตโดยใช้กระบวนการวิจัยตามหลักของ Taro Yamane โดยกำหนดความคลาดเคลื่อนไม่เกินร้อยละ 5
ขั้นตอนที่ 3 สุ่มจำนวนบัณฑิตของแต่ละกลุ่มอย่างน้อยร้อยละ 20 ตามเกณฑ์ของ สมศ.
ขั้นตอนที่ 4 นำข้อมูลที่ได้จากขั้นตอนที่ 3 มาคำนวณตามเกณฑ์ของ สมศ.

เป้าหมาย ค่าเฉลี่ย 4	ทำได้ ค่าเฉลี่ย 4.43	☒ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป ค่าเฉลี่ย 4
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์4.43.....คะแนน (เต็ม 5)			

ตัวบ่งชี้ที่ 97.3 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบเป็นเอกลักษณ์ของสถาบัน (การเป็นมหาวิทยาลัยแบบตลาดวิชา) (สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ 17)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีการกำหนดกลยุทธ์การปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับจุดเน้น จุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของสถาบัน โดยได้รับการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย	คณะศึกษาศาสตร์มีการกำหนดเอกลักษณ์ คือการเป็นมหาวิทยาลัยตลาดวิชา โดยสภามหาวิทยาลัยมีมติให้คณะ/สถาบันและหน่วยงานสนับสนุน กำหนดเอกลักษณ์เหมือนกับมหาวิทยาลัยในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2555 วาระที่ 4.21 วันที่ 20 ก.พ. 2555 โดยมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2556 และแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี	ศษ.1.1.1.5	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ.(2555-2558) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.1.1.1.6	แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2556 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศษ.97.3.1.1	มติสภามหาวิทยาลัยเรื่อง เอกลักษณ์ของ มร. ครั้งที่ 3 /55 วาระที่ 4.21
2.	มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียนและบุคลากรในการปฏิบัติตามกลยุทธ์ที่กำหนดอย่างครบถ้วนสมบูรณ์	บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการในการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมของนักศึกษา ดังนี้ 1. การรับสมัครนิสิตย้ายโอนจากการสถาบันการศึกษาอื่น 2. การรับสมัครผู้เข้าศึกษาเป็นรายกระบวนวิชาเพื่อเตรียมศึกษาระดับปริญญาตรี(Pre-Degree) การรับสมัครนักศึกษาประเภทเทียบโอนหน่วยกิต 3. มีหลักสูตรที่หลากหลายที่นักศึกษาสามารถเลือกศึกษาได้ตามความถนัดและสนใจ	ศษ.97.3.2.1	การรับสมัครนิสิตย้ายโอนจากสถาบันการศึกษาอื่น
			ศษ.97.3.2.2	การรับสมัครผู้เข้าศึกษาเป็นรายกระบวนวิชาเพื่อเตรียมศึกษาระดับปริญญาตรี (Pre-Degree)
			ศษ.97.3.2.3	การรับสมัครนศ.ประเภทเทียบโอนหน่วยกิต
			ศษ. 97.1.2.1	ระเบียบการรับสมัครเข้าเป็นนักศึกษาชั้นปริญญาตรี ปีการศึกษา 2556
			ศษ. 97.1.2.2	คู่มือรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2556

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	ผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการจุดเน้น จุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของสถาบัน ไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	คณะศึกษาศาสตร์มีการประเมินความคิดเห็นของผู้เรียน คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของสถาบัน ผลการประเมินอยู่ในระดับมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.63)	ศษ.97.3.3.1	ผลการประเมินความพึงพอใจการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่สะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง
4.	ผลการดำเนินงานบรรลุตามจุดเน้น จุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของสถาบันและเกิดผลกระทบที่เป็นประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสังคม	จากการที่คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินงานทำให้เกิดผลกระทบที่เป็นประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสังคม นักศึกษาได้สร้างประโยชน์แก่สังคม โดยช่วยงานในวันพ้อแห่งชาติ และผู้ทำคุณประโยชน์ทางการศึกษาระดับจังหวัด เป็นแบบอย่างที่ดีในด้านการปฏิบัติตน การปฏิบัติงาน และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชน	ศษ. 97.3.4.1	เอกสารการได้รับการยกย่องในระดับชาติในประเด็นที่เกี่ยวกับเอกลักษณ์ ปี 2556
5.	ผู้เรียน/ บุคลากร/ คณะ/ สถานศึกษา มีเอกลักษณ์ตามจุดเน้น จุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะที่กำหนดและได้รับการยอมรับในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ	ผลการดำเนินการตามอัตลักษณ์ของคณะศึกษาศาสตร์ก่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสังคม คือ 1. นักศึกษาระดับปริญญาตรีได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณเป็นผู้ประกอบการวันพ้อแห่งชาติ ปีที่ 34 จากสมาคมอาสาสมัครและช่วยการศึกษา จำนวน 1 คน 2. นักศึกษาระดับปริญญาโทได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นผู้ทำคุณประโยชน์ทางการศึกษาระดับจังหวัด เป็นแบบอย่างที่ดีในด้านการปฏิบัติตน การปฏิบัติงาน และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชน จำนวน 1 คน	ศษ. 97.3.4.1	เอกสารการได้รับการยกย่องในระดับชาติในประเด็นที่เกี่ยวกับอัตลักษณ์ ปี 2556

148

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) ผลผลิต / ผลลัพธ์

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 ข้อ	ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

เป้าหมาย 3 ข้อ	ทำได้ 5 ข้อ	☒ บรรลุเป้าหมาย	☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 5 ข้อ
----------------	-------------	---	---	------------------------

ตัวบ่งชี้ที่ 97.4 ผลการขึ้นำป้องกันหรือแก้ปัญหของสังคม ในด้านสิ่งเสพติดภายในสถาบัน (สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ 18.1)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA	คณะศึกษาศาสตร์มีการดำเนินการจัดกิจกรรมการขึ้นำ ป้องกัน หรือ แก้ปัญหาของสังคมในด้านสิ่งเสพติดโดยดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA ดังนี้ 1. มีแผนการดำเนินในการจัดโครงการ/กิจกรรม 2. คณะศึกษาศาสตร์ร่วมกับมหาวิทยาลัยรามคำแหง จัดโครงการ “ชุมชนรามา่วมใจ ด้านภัยยาเสพติดและสร้างเสริมสุขภาพ” ซึ่งคณะศึกษาศาสตร์ได้รับมอบหมายดำเนินโครงการกิจกรรมการ ออกก่าลังกายและ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังกล่าว มีการประเมินผลโครงการเข้าที่ประชุม กบมร. เพื่อรับนโยบาย เกี่ยวกับการดำเนินงานในการขึ้นำป้องกันหรือแก้ปัญหของสังคมใน ด้านสิ่งเสพติดภายในสถาบัน ในปีการศึกษาต่อไป	ศษ.97.4.1.1	แผนการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 97 ประจำปีการศึกษา 2556
			ศษ.97.4.1.2	โครงการ ชุมชนรามา่วมใจ ด้านภัยยาเสพติดและสร้างเสริมสุขภาพ
			ศษ.97.4.1.3	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการขึ้นำ ป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด
			ศษ.97.4.1.4	รายงานการประชุมคณะกรรมการโครงการ ขึ้นำป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด ครั้งที่ 2/2557
			ศษ.97.4.1.5	มติที่ประชุม กบมร. เรื่อง สรุปผลการ ดำเนินงานชุมชนรามา่วมใจ ด้านภัย ยาเสพติดและสร้างเสริมสุขภาพ
2.	บรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	ผลการขึ้นำป้องกันปัญหาสังคมด้านสิ่งเสพติดบรรลุเป้าหมายตาม แผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 - จำนวนโครงการตามแผน 1 โครงการ - ดำเนินการได้ 1 โครงการ - คิดเป็นร้อยละ 100	ศษ.97.4.2.1	ประเมินแผนการดำเนินงาน องค์ประกอบที่ 97 ประจำปีการศึกษา 2556
			ศษ.97.4.1.2	โครงการ ชุมชนรามา่วมใจ ด้านภัยยาเสพติดและสร้างเสริมสุขภาพ

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	มีประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อคนในสถาบัน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการเฝ้าระวังภัยยาเสพติดป้องกันปัญหาเสพติดซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยและชุมชนโดยรอบให้เป็นพื้นที่สีขาวที่ปลอดสิ่งเสพติดและอบายมุข	ศษ.97.4.1.5	มติที่ประชุม กบมร. เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานชุมชนรามาพร้อมใจ ด้านภัยยาเสพติดและสร้างเสริมสุขภาพ
4.	มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสถาบัน	โครงการ ขาวรามาพร้อมใจ ด้านภัยยาเสพติดและสร้างเสริมสุขภาพ เป็นกิจกรรมที่ทำให้บุคลากร นักศึกษา และประชาชน ตระหนักถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด และกิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านยาเสพติด โดยบุคลากร นักศึกษา และประชาชน ที่เข้าร่วมโครงการร่วมกัน ประกาศว่าจะไม่เกี่ยวข้องกับสิ่งเสพติดตลอดไป นับเป็นการตั้งปณิธานสำหรับอนาคตที่ส่งผลดีต่อผู้เข้าร่วมโครงการ	ศษ.97.4.4.1	หนังสือจากหน่วยงานภายในที่นำผลจากการเข้าร่วมกิจกรรมไปใช้ประโยชน์
5.	ได้รับการยกย่องระดับชาติและ/หรือนานาชาติ	-	-	

150

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) ผลผลิต / ผลลัพธ์

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4-5 ข้อ

เป้าหมาย 4 ข้อ	ทำได้ 4 ข้อ	☒ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 4 ข้อ
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)			

ตัวบ่งชี้ที่ 97.5 ผลการชั้นนำหรือแก้ปัญหาสังคมในด้านสุขภาพภายนอกสถาบัน (สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ 18.2)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนหรือองค์กร	คณะศึกษาศาสตร์มีการดำเนินการจัดกิจกรรมการชั้นนำ ป้องกัน หรือ แก้ปัญหาของสังคมในด้านสุขภาพโดยดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA ดังนี้ 1. มีแผนการดำเนินโครงการ/กิจกรรม 2. มีการสนับสนุนการจัดโครงการ ส่งเสริม 3D ในสถานศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ซึ่งเป็นกิจกรรมย่อยในโครงการชุมชนรวมใจ ด้านภัยยาเสพติดและสร้างเสริมสุขภาพ มีคณะกรรมการโครงการ ส่งเสริม 3 D ในสถานศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ เป็นผู้ดำเนินงาน โดยจัดกิจกรรมเต้นแอโรบิกและ ฮูลาฮูป เพื่อรณรงค์ให้ บุคลากร นักศึกษา และชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัยตระหนัก ถึง ปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด และมีสุขภาพแข็งแรง 3.มีการประเมินผล และนำผลประเมินเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อไปปรับปรุงการดำเนินงานและวางแผนการจัดโครงการ/กิจกรรมชั้นนำหรือแก้ปัญหาสังคมในด้านสุขภาพ และยาเสพติด ปีการศึกษา 2557 ต่อไป โดยจะปรับปรุงในเรื่องของการประชาสัมพันธ์ให้ดีขึ้น	ศษ.97.5.1.1	แผนการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 97 ประจำปีการศึกษา 2556
			ศษ.97.5.1.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ ส่งเสริม 3D ในสถานศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556
			ศษ.2.7.5.2	โครงการ ส่งเสริม 3 D ในสถานศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการ ประจำ คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 6/2557 วาระที่ 5.4
			ศษ.97.5.1.4	ผลการประเมินโครงการ ส่งเสริม 3D ในสถานศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
2.	บรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	(บรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปี และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ) - จำนวนโครงการตามแผน 1 โครงการ - ดำเนินการได้ 1 โครงการ - คิดเป็นร้อยละ 100	ศษ.97.5.2.1	ประเมินแผนการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2556
			ศษ.2.7.5.2	โครงการ ส่งเสริม 3 D ในสถานศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	มีประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อคนในชุมชน	การที่คณะศึกษาศาสตร์ ได้จัดกิจกรรมโครงการ ส่งเสริม 3 D ในสถานศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556 (ต้นแอโรบิก และฮูลาฮูป) ซึ่งเป็นกิจกรรมย่อยในโครงการชาวมาร่วมใจ ด้านกายาเสพติดและสร้างเสริมสุขภาพนั้น เป็นการสร้างประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อคนในชุมชนอย่างมาก ซึ่งส่งเสริมให้คนในสังคมมีสุขภาพพลานามัยที่ดี และห่างไกลยาเสพติด	ศษ.1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 6/2557 วาระที่ 5.4
			ศษ.97.4.1.5	มติที่ประชุม กบมร. เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานชุมชนมาร่วมใจ ด้านกายาเสพติดและสร้างเสริมสุขภาพ
4.	มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชนหรือสังคม	โครงการ ส่งเสริม 3 D ในสถานศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2556 (ต้นแอโรบิก และฮูลาฮูป) ซึ่งเป็นกิจกรรมย่อยในโครงการชาวมาร่วมใจ ด้านกายาเสพติดและสร้างเสริมสุขภาพนั้นเป็นกิจกรรมที่ทำให้บุคลากร นักศึกษา และประชาชน ตระหนักถึงปัญหาด้านสุขภาพและส่งผลดีต่อผู้เข้าร่วมโครงการ	ศษ.97.4.4.1	หนังสือจากชุมชนภายนอกหลังจากเข้าร่วมโครงการ ชาวมาร่วมใจ ด้านกายาเสพติดและสร้างเสริมสุขภาพ
5.	ได้รับการยกย่องระดับชาติและ/หรือนานาชาติ	-		-

152

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) ผลผลิต / ผลลัพธ์

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4-5 ข้อ

เป้าหมาย 4 ข้อ	ทำได้ 4 ข้อ	☒ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 4 ข้อ
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)			

องค์ประกอบที่ 99 องค์ประกอบตามนโยบายของรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี (3 D)”

ตัวบ่งชี้ที่ 99.1 การบริหารจัดการสถานศึกษา 3 ดี (3D)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	วางแผนพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) และส่งเสริมสนับสนุนทั้งทรัพยากร สิ่งอำนวยความสะดวก และบุคลากร	คณะศึกษาศาสตร์ได้ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการประกันคุณภาพตามนโยบายสถานศึกษา 3D มีคณะกรรมการสถานศึกษา 3D คณะศึกษาศาสตร์ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ศษ.99.1.1.1	หนังสือคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในตามนโยบาย 3D
			ศษ.99.1.1.2	คำสั่งที่ 98.1/2556 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการสถานศึกษา 3D คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ. 99.1.1.3	แผนการดำเนินงานองค์ประกอบที่ ๙๙ นโยบายสถานศึกษา 3 D
2.	จัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด	คณะศึกษาศาสตร์มีการจัดและการส่งนักศึกษาเข้าร่วม กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ ด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม ด้านจริยธรรม และด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด ดังต่อไปนี้ 1. โครงการสถานศึกษา 3D ในสถานศึกษา ประจำปี 2556 2. โครงการ ชุมชนรามาพร้อมใจ ด้านภัยสิ่งเสพติด และสร้างเสริมสุขภาพ 3. โครงการไหว้ครู คณะศึกษาศาสตร์ 4. โครงการปัจฉิมนิเทศคณะศึกษาศาสตร์ปี การศึกษา 2556	ศษ.2.7.5.2	โครงการสถานศึกษา 3D ในสถานศึกษา ประจำปี 2556
			ศษ.97.4.1.2	โครงการ ชุมชนรามาพร้อมใจ ด้านภัยสิ่งเสพติดและสร้างเสริมสุขภาพ
			ศษ.2.7.5.3	โครงการไหว้ครู คณะศึกษาศาสตร์
			ศษ.2.7.5.1	โครงการปัจฉิมนิเทศคณะศึกษาศาสตร์ปีการศึกษา 2556

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
3.	พัฒนาคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีองค์ความรู้และทักษะการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 3 ดี (3D) อย่างมีคุณภาพ	คณะศึกษาศาสตร์มีการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้มีองค์ความรู้โดยการจัดทำจดหมายข่าว (News letter) เรื่องความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการสถานศึกษา 3D ให้ คณาจารย์ ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ไปทั่วทุกภาควิชา/หน่วยงาน ในคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้การพัฒนาสถานศึกษา 3D บุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์ได้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งมหาวิทยาลัยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2557	ศษ.99.1.3.1	จดหมายข่าวเรื่อง “ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการสถานศึกษา 3D”
			ศษ.99.1.3.2	หนังสือเวียน
			ศษ.99.1.3.3	หน้าเว็บไซต์คณะ
			ศษ.2.4.4.2	ผลประเมินการเรียนการสอนรายวิชาปีการศึกษา 2556
			ศษ.97.1.2.4	หนังสือเวียนแจ้งบุคลากรเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม
4.	ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการดำเนินงานนโยบายคุณภาพสถานศึกษา 3 ดี (3D)	คณะศึกษาศาสตร์ให้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ในการดำเนินงานนโยบายคุณภาพสถานศึกษา 3D เช่น 1. ส่งบุคลากรเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ชุมชนรามาพร้อมใจ ด้านภัยสิ่งแวดล้อม และสร้างเสริมสุขภาพและร่วมกิจกรรม 2. คณะศึกษาศาสตร์ได้ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการการเลือกตั้งนายกองค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหง	ศษ.99.1.4.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการชั้นนำ ป้องกันและแก้ไข ปัญหาของสังคม ครั้งที่ 2/2557 วาระที่ 4.2
			ศษ.99.1.4.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม “ชุมชนรามาพร้อมใจ ด้านภัยสิ่งแวดล้อม และสร้างเสริมสุขภาพ”
			ศษ.99.1.2.1	โครงการ ชุมชนรามาพร้อมใจ ด้านภัยสิ่งแวดล้อมและสร้างเสริมสุขภาพ
			ศษ.99.1.4.3	เอกสารรายชื่อบุคลากรคณะศึกษาที่เป็นคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
5.	กำกับ ติดตามให้สถานศึกษาพัฒนาหรือมีนวัตกรรมส่งเสริมให้ การดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานสถานศึกษา 3 ดี (3D)	คณะศึกษาศาสตร์ได้มีการกำกับ ติดตามให้สถานศึกษา พัฒนาให้การดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานสถานศึกษา 3D	ศษ. 1.1.1.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 6/2557 วาระที่ 5.4

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

155

เป้าหมาย 5 ข้อ	ทำได้ 5 ข้อ	☒ บรรลุเป้าหมาย	☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 5 ข้อ
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)				

ตัวบ่งชี้ที่ 99.2 ผลที่เกิดกับผู้เรียนตามนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) มีความรู้ เจตคติที่ดี ตลอดจนเกิดพฤติกรรม

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1.	มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3 ดี จำนวน 1 ด้าน	1.ด้านคุณธรรมจริยธรรม จำนวน 2 กิจกรรม ดังนี้ - โครงการสถานศึกษา 3D ในสถานศึกษา ประจำปี 2556 จำนวนผู้เข้าร่วม 115 คน ผลการประเมินค่าเฉลี่ย 4.51 อยู่ในระดับ มากที่สุด	ศษ.99.2.1.1	ผลประเมินโครงการสถานศึกษา 3D ในสถานศึกษา ประจำปี 2556
			ศษ.99.2.1.2	ผลประเมินโครงการปัจฉิมนิเทศคณะ ศึกษาศาสตร์ปีการศึกษา 2556
2.	มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3 ดี จำนวน 2 ด้าน	- โครงการปัจฉิมนิเทศคณะศึกษาศาสตร์ปีการศึกษา 2556 จำนวนผู้เข้าร่วม 115 คน ผลการประเมินค่าเฉลี่ย 4.54 อยู่ในระดับ มากที่สุด	ศษ.99.2.1.3	โครงการ ชุมชนรวมใจ ร่วมใจ ด้านภัย สิ่งเสพติดและสร้างเสริมสุขภาพ
3.	มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3 ดี จำนวน 3 ด้าน	2) ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้ - โครงการสถานศึกษา 3D ในสถานศึกษา ประจำปี 2556 จำนวนผู้เข้าร่วม 115 คน ผลการประเมินค่าเฉลี่ย 4.65 อยู่ในระดับ มากที่สุด - โครงการปัจฉิมนิเทศคณะศึกษาศาสตร์ปีการศึกษา 2556 จำนวนผู้เข้าร่วม 115 คน ผลการประเมินค่าเฉลี่ย 4.01 อยู่ในระดับ มาก - โครงการ ชุมชนรวมใจ ร่วมใจ ด้านภัยสิ่งเสพติดและสร้าง เสริมสุขภาพ จำนวนผู้เข้าร่วม 296 คน ผลการประเมิน ค่าเฉลี่ย 4.14 อยู่ในระดับ มาก 3) ด้านประชาธิปไตย จำนวน 2 กิจกรรม ดังนี้ - โครงการปัจฉิมนิเทศคณะศึกษาศาสตร์ปีการศึกษา 2556 จำนวนผู้เข้าร่วม 115 คน ผลการประเมินค่าเฉลี่ย 4.22 อยู่ในระดับ มาก - โครงการสถานศึกษา 3D ในสถานศึกษา ประจำปี 2556 จำนวนผู้เข้าร่วม 115 คน ผลการประเมินค่าเฉลี่ย 4.53		

		อยู่ในระดับ มากที่สุด		
--	--	-----------------------	--	--

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) ผลผลิต

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบาย สถานศึกษา 3 ดี จำนวน 1 ด้าน	-	มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบาย สถานศึกษา 3 ดี จำนวน 2 ด้าน	-	มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบาย สถานศึกษา 3 ดี ครบทั้ง 3 ด้าน

เป้าหมาย 3 ด้าน	ทำได้ 3 ด้าน	☒ บรรลุเป้าหมาย	☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีต่อไป 3 ข้อ
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)				

บทที่ 3
สรุปผลการประเมินและทิศทางการพัฒนา

สรุปผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ

องค์ประกอบ	ผลการประเมิน	
	ตามเกณฑ์ สกอ.	ตามเกณฑ์ ม.ร.
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน	5.00	5.00
องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต	3.24	3.24
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา	5.00	5.00
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย	3.52	3.52
องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม	4.25	4.25
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	4.67	4.67
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ	3.76	3.76
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ	5.00	5.00
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา	4.00	4.00
องค์ประกอบที่ 10 นโยบายสถานศึกษา 3 ดี	-	5.00
องค์ประกอบที่ 97 องค์ประกอบตามอัตลักษณ์	-	4.89
องค์ประกอบที่ 99 องค์ประกอบตามนโยบายของรัฐบาล”สถานศึกษา 3ดี”	-	5.00
คะแนนเฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกองค์ประกอบ	3.81	4.01

บทที่ 3

สรุปผลการประเมินและทิศทางการพัฒนา

ตาราง ส 1 ตารางสรุปการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบคุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนนการประเมิน	
			✓ บรรลุเป้าหมาย ✗ ไม่บรรลุเป้าหมาย	ตามเกณฑ์ สกอ.	ตามเกณฑ์ ม.ร.
องค์ประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	7 ข้อ	8 ข้อ	✓	5.00	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 1				5.00	5.00
องค์ประกอบที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	4 ข้อ	2 ข้อ	✗	2.00	2.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	ร้อยละ 30	ร้อยละ 36.13	✗	5.00	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	ร้อยละ 60	ร้อยละ 55.47	✗	4.62	4.62
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	5 ข้อ	5 ข้อ	✓	4.00	4.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	6 ข้อ	6 ข้อ	✗	5.00	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	6 ข้อ	3 ข้อ	✗	2.00	2.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7	5 ข้อ	3 ข้อ	✗	3.00	3.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8	4 ข้อ	5 ข้อ	✓	5.00	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.9	ร้อยละ 80	ร้อยละ 89.39	✓	4.47	4.47
ตัวบ่งชี้ที่ 2.10	ค่าเฉลี่ย 4.00	ค่าเฉลี่ย 4.44	✓	4.44	4.44
ตัวบ่งชี้ที่ 2.11	ร้อยละ 10	ร้อยละ 4.49	✗	0.90	0.90
ตัวบ่งชี้ที่ 2.12	ร้อยละ 10	ร้อยละ 0	✗	0.00	0.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.13	ระดับ 4	ระดับ 4.40	✓	3.67	3.67
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2				3.24	3.24
องค์ประกอบที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	7 ข้อ	7 ข้อ	✓	4.00	4.00
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	6 ข้อ	6 ข้อ	✓	5.00	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3				5.00	5.00

องค์ประกอบคุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนนการประเมิน	
			✓ บรรลุเป้าหมาย ✗ ไม่บรรลุเป้าหมาย	ตามเกณฑ์ สกอ.	ตามเกณฑ์ ม.ร.
องค์ประกอบที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	7 ข้อ	7 ข้อ	✓	4.00	4.00
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	5 ข้อ	5 ข้อ	✓	5.00	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	25,000 บาท	30936.14 บาท	✓	5.00	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 4.4	ร้อยละ 5	ร้อยละ 2.37	✗	1.19	1.19
ตัวบ่งชี้ที่ 4.5	ร้อยละ 4	ร้อยละ 3.65	✗	0.91	0.91
ตัวบ่งชี้ที่ 4.6	ร้อยละ 10	ร้อยละ 10.04	✗	5.00	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4				3.52	3.52
องค์ประกอบที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	5 ข้อ	5 ข้อ	✓	5.00	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	5 ข้อ	5 ข้อ	✓	5.00	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3	ร้อยละ 30	ร้อยละ 66.67	✓	5.00	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4	5 ข้อ	2 ข้อ	✗	2.00	2.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5				4.25	4.25
องค์ประกอบที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	5 ข้อ	5 ข้อ	✓	5.00	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 6.2	5 ข้อ	4 ข้อ	✗	4.00	4.00
ตัวบ่งชี้ที่ 6.3	5 ข้อ	5 ข้อ	✓	5.00	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 6				4.67	4.67
องค์ประกอบที่ 7 ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	7 ข้อ	6 ข้อ	✗	4.00	4.00
ตัวบ่งชี้ที่ 7.2	5 ข้อ	2 ข้อ	✗	2.00	2.00
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3	4 ข้อ	4 ข้อ	✓	4.00	4.00
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	6 ข้อ	5 ข้อ	✗	4.00	4.00
ตัวบ่งชี้ที่ 7.5	ค่าเฉลี่ย 4.50	ค่าเฉลี่ย 4.82	✓	4.82	4.82
ตัวบ่งชี้ที่ 7.6	-	-	-	-	-
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 7				3.76	3.76
องค์ประกอบที่ 8 ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	7 ข้อ	7 ข้อ	✓	5.00	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 8				5.00	5.00
องค์ประกอบที่ 9 ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	8 ข้อ	7 ข้อ	✗	4.00	4.00

องค์ประกอบคุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนนการประเมิน	
			✓ บรรลุเป้าหมาย ✗ ไม่บรรลุเป้าหมาย	ตามเกณฑ์ สกอ.	ตามเกณฑ์ ม.ร.
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 9				4.00	4.00
องค์ประกอบที่ 10 ตัวบ่งชี้ที่ 10.1	4 ข้อ	5 ข้อ	✓	-	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 10				-	5.00
องค์ประกอบที่ 97					
ตัวบ่งชี้ที่ 97.1	3 ข้อ	5 ข้อ	✓	-	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 97.2	ค่าเฉลี่ย 4.00	ค่าเฉลี่ย 4.43	✓	-	4.43
ตัวบ่งชี้ที่ 97.3	3 ข้อ	5 ข้อ	✓	-	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 97.4	4 ข้อ	4 ข้อ	✓	-	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 97.5	4 ข้อ	4 ข้อ	✓	-	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 97				-	4.89
องค์ประกอบที่ 99					
ตัวบ่งชี้ที่ 99.1	5 ข้อ	5 ข้อ	✓	-	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 99.2	3 ด้าน	3 ด้าน	✓	-	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 99				-	5.00

ตารางที่ ส 2 ตารางสรุปผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ (เปรียบเทียบคะแนน สกอ. และ ม.ร.)

องค์ประกอบที่	คะแนนการประเมินเฉลี่ย						สรุปผลการประเมิน			
							4.51-5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก		
							3.51-4.50	การดำเนินงานระดับดี		
							2.51-3.50	การดำเนินงานระดับพอใช้		
	ปัจจัยนำเข้า		กระบวนการ		ผลผลิต		1.51-2.50		การดำเนินงานต้องปรับปรุง	
	สกอ.	มร.	สกอ.	มร.	สกอ.	มร.	0.00-1.50		การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน	
	สกอ.	มร.	สกอ.	มร.	สกอ.	มร.	สกอ.		มร.	
1	-	-	5.00	5.00	-	-	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
2	4.87	4.87	2.75	2.75	2.75	2.75	3.24	พอใช้	3.24	พอใช้
3	-	-	5.00	5.00	-	-	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
4	5.00	5.00	4.50	4.50	2.37	2.37	3.52	ดี	3.52	ดี
5	-	-	5.00	5.00	3.50	3.50	4.25	ดี	4.25	ดี
6	-	-	5.00	5.00	4.50	4.50	4.67	ดีมาก	4.67	ดีมาก
7	-	-	3.50	3.50	4.82	4.82	3.76	ดี	3.76	ดี
8	-	-	5.00	5.00	-	-	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
9	-	-	4.00	4.00	-	-	4.00	ดี	4.00	ดี
10	-	-	-	-	-	5.00	-	-	5.00	ดีมาก
97	-	-	-	-	-	4.89	-	-	4.89	ดีมาก
99	-	-	-	-	-	5.00	-	-	5.00	ดีมาก
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้	4.91	4.91	4.06	4.06	3.17	3.81	3.81	ดี	4.01	ดี

ตารางที่ ส 3 สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและตัวบ่งชี้ที่ใช้ประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน (เปรียบเทียบคะแนนของ สกอ. และ ม.ร.)

มาตรฐาน	คะแนนการประเมินเฉลี่ย						สรุปผลการประเมิน			
	ปัจจัยนำเข้า		กระบวนการ		ผลผลิต		4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง เร่งด่วน			
	สกอ.	มร.	สกอ.	มร.	สกอ.	มร.	สกอ.	มร.		
1. มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต	-	-	-	-	2.56	3.26	2.56	พอใช้	3.26	พอใช้
2. มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ ก. มาตรฐานด้านธรรมาภิบาลของการบริหาร	-	-	4.29	4.29	4.82	4.82	4.35	ดี	4.35	ดี
ข. มาตรฐานด้านพันธกิจของการบริหาร	4.91	4.91	4.00	4.00	3.93	4.46	4.18	ดี	4.36	ดี
3. มาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนา สังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้	-	-	3.50	3.50	2.37	2.37	2.82	พอใช้	2.82	พอใช้
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้	4.91	4.91	4.06	4.06	3.17	3.81	3.81	ดี	4.01	ดี

สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและตัวบ่งชี้ที่ใช้ประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน (ส 3)

จุดแข็ง

1. มีการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักศึกษาอย่างเป็นระบบ
2. ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยให้บุคลากรมีส่วนร่วมในงานบริหารงาน
3. การบริหารงานของผู้บริหารมีการคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยผ่านการประชุมคณะกรรมการภาคประชาชน
4. มีคณาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกและดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูง
5. มีกิจกรรมที่ได้นำความรู้ด้านประกันคุณภาพการศึกษาของนักศึกษาไปทำกิจกรรมครบทุกด้าน
6. มีระบบและกลไกในการสนับสนุนการทำวิจัยและการบริการวิชาการแก่สังคม

แนวทางการเสริมจุดแข็ง

1. ส่งเสริมให้คณาจารย์ได้ทำผลงานทางวิชาการและเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น
2. ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมให้มากขึ้นและเพิ่มช่องทางข้อมูลข่าวสารให้กับศิษย์เก่า
3. ส่งเสริมให้คณาจารย์ร่วมกันทำวิจัยโดยขอทุนวิจัยจากภายนอกและมีโครงการบริการวิชาการร่วมกันของคณาจารย์จากภาควิชาต่าง ๆ

จุดอ่อน

1. มีงานผลงานตีพิมพ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจำนวนน้อย
2. งานวิจัยหรืองานสร้างที่ตีพิมพ์เผยแพร่และมีการนำไปใช้ประโยชน์มีจำนวนน้อย
3. การพัฒนาสถาบันสู่การเรียนรู้ยังไม่สามารถรวบรวมความรู้และจัดเก็บเป็นลายลักษณ์อักษรเผยแพร่ไปยังบุคลากรเป้าหมาย

จุดที่ควรพัฒนา

1. ส่งเสริมการตีพิมพ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในระดับชาติ
2. หาช่องทางในการตีพิมพ์เผยแพร่วิจัยและในการเสนอโครงการวิจัยควรระบุหน่วยงานและผลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์
3. คณะกรรมการจัดการความรู้ควรดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ เพื่อนำมาเป็นแนวปฏิบัติในการปฏิบัติงานได้จริง

ตารางที่ ส 4 สรุปผลตามมุมมองด้านบริหารจัดการที่สำคัญและตัวบ่งชี้ตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ (เปรียบเทียบคะแนนของ สกอ. และ ม.ร.)

มุมมองด้าน บริหารจัดการ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย						สรุปผลการประเมิน			
							4.51-5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก		
							3.51-4.50	การดำเนินงานระดับดี		
							2.51-3.50	การดำเนินงานระดับพอใช้		
							1.51-2.50	การดำเนินงานต้องปรับปรุง		
							0.00-1.50	การดำเนินงานต้องปรับปรุง เร่งด่วน		
	ปัจจัยนำเข้า		กระบวนการ		ผลผลิต					
	สกอ.	มร.	สกอ.	มร.	สกอ.	มร.	สกอ.		มร.	
1. ด้านนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-	-	4.17	4.17	2.83	3.31	3.45	พอใช้	3.65	ดี
2. ด้านกระบวนการภายใน	5.00	5.00	4.00	4.00	4.61	4.81	4.22	ดี	4.43	ดี
3. ด้านการเงิน	5.00	5.00	5.00	5.00	-	-	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
4. ด้านบุคลากรการเรียนรู้และนวัตกรรม	4.81	4.81	3.50	3.50	2.69	2.69	3.42	พอใช้	3.42	พอใช้
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้	4.91	4.91	4.06	4.06	3.17	3.81	3.81	ดี	4.01	ดี

สรุปผลตามมุมมองด้านบริหารจัดการที่สำคัญและตัวบ่งชี้ตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ (ส 4)

จุดแข็ง

1. มีระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. มีระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า
3. มีระบบและกลไกการเปิดและปิดหลักสูตรตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการการอุดมศึกษา
4. มีแผนการบริหารและพัฒนาคณาจารย์และสายสนับสนุนเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร
5. มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
6. มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพและมีรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ

แนวทางเสริมจุดแข็ง

-

จุดอ่อน

1. ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ยังมีน้อย
2. ยังไม่มีงานบริการทางวิชาการที่ส่งเสริมให้ชุมชนหรือองค์กรสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเองเพื่อสะท้อนอัตลักษณ์หรือเอกลักษณ์ของคนในชุมชนหรือท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง
3. การส่งเสริมสนับสนุนการสร้างผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ รวมทั้งการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติ ตลอดจนการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ยังมีน้อย

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

1. ควรส่งเสริมและหาช่องทางให้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานเพิ่มมากขึ้นและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของ สมศ.
2. ควรสร้างความร่วมมือกับชุมชนหรือองค์กรหรือท้องถิ่นในการพัฒนาองค์กรที่สะท้อนอัตลักษณ์หรือเอกลักษณ์ของคนในชุมชนหรือท้องถิ่นได้อย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความเข้มแข็งในระยะยาว
3. ควรสร้างแรงจูงใจและส่งเสริมสนับสนุนให้คณาจารย์ทำผลงานวิจัยที่สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติ ตลอดจนการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ให้เพิ่มมากขึ้น

ตารางที่ ส 5 มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษาและตัวบ่งชี้ที่ใช้ประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน (เปรียบเทียบคะแนน สกอ. และ ม.ร.)

มุมมองด้าน จัดการ บริหาร	คะแนนการประเมินเฉลี่ย								ผลการประเมิน 4.51-5.00	
	ปัจจัยนำเข้า		กระบวนการ		ผลผลิต		รวม (เฉลี่ย รวมทุกตัวบ่งชี้ของ ทุกองค์ประกอบ)		การดำเนินงานระดับดีมาก 3.51-4.50	
									การดำเนินงานระดับดี 2.51-3.50	
									การดำเนินงานระดับพอใช้ 1.51-2.50	
								การดำเนินงานต้องปรับปรุง 0.00-1.50		
								การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน		
สกอ.	มร.	สกอ.	มร.	สกอ.	มร.	สกอ.	มร.	สกอ.	มร.	
1. มาตรฐานด้านศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา										
(1) ด้านกายภาพ	5.00	5.00	-	-	-	-	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
(2) ด้านวิชาการ	4.81	4.81	2.67	2.67	3.67	3.67	3.55	ดี	3.55	ดี
(3) ด้านการเงิน	-	-	5.00	5.00	-	-	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
(4) ด้านการบริหารจัดการ	-	-	3.83	3.83	4.82	4.89	3.97	ดี	4.40	ดี
2. มาตรฐานด้านการดำเนินการตามภารกิจของสถาบันอุดมศึกษา										
(1) ด้านการผลิตบัณฑิต	-	-	4.33	4.33	2.56	2.56	3.23	พอใช้	3.23	พอใช้
(2) ด้านการวิจัย	5.00	5.00	4.50	4.50	2.37	2.37	3.52	ดี	3.52	ดี
(3) ด้านการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม	-	-	5.00	5.00	3.50	4.25	4.25	ดี	4.50	ดี
(4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	-	-	5.00	5.00	4.50	4.50	4.67	ดีมาก	4.67	ดีมาก
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้	4.91	4.91	4.06	4.06	3.17	3.81	3.81	ดี	4.01	ดี

สรุปผลตามมุมมองด้านบริหารจัดการที่สำคัญและตัวบ่งชี้ตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ (ส 5)

จุดแข็ง

1. มีระบบและกลไกทางการเงินและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพต่อการบริหารจัดการและตรวจสอบได้
2. มีคณาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกและที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสัดส่วนที่สูง
3. มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง 3 ด้านตามบริบทของสถาบัน
4. ผู้บริหารบริหารงานตามหน้าที่โดยบรรลุผลตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี

แนวทางการเสริมจุดแข็ง

1. ส่งเสริมให้คณาจารย์ทำผลงานวิชาการเพิ่มมากขึ้น
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงควรนำผลการประเมินจากมหาวิทยาลัยมาปรับแผนและวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

จุดอ่อน

1. การพัฒนาและบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ยังไม่ครบถ้วนทุกหลักสูตร
2. จำนวนผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่มีจำนวนน้อย
3. งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์มีจำนวนน้อย

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

1. ควรมีการกำกับดูแลอย่างเคร่งครัดและเร่งด่วน เพื่อให้ทุกหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
2. ควรสนับสนุนส่งเสริมและมีมาตรการในการเพิ่มจำนวนการตีพิมพ์ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทปริญญาเอก

เป้าหมายและแผนการพัฒนาหน่วยงานในอนาคต (ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย)

เป้าหมาย		แผนการพัฒนา
ระยะสั้น 1 ปี	ระยะยาว (3-5 ปี)	
องค์ประกอบที่ 1 1. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีพร้อมกับการประเมินผลการปฏิบัติงานทุก 6 เดือน 2. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2556	1. ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทุก 6 เดือน 2. ทบทวน ปรับปรุง กลยุทธ์ เป้าหมายตามแผนปฏิบัติการทุก 6 เดือน เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมโดยผ่านการประชุมคณะกรรมการนโยบายและแผน และการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ 3. นำผลการประเมินแต่ละองค์ประกอบเพื่อมาปรับปรุงและพัฒนาแผนการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	1. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทุก 6 เดือน โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมและเสนอข้อที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายและแผน รวมทั้งคณะกรรมการคณะศึกษาศาสตร์
องค์ประกอบที่ 2 1. มีการประเมินการจัดการเรียนการสอน 2. จัดทำประมวลรายวิชา เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	1. ทุกหลักสูตรดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 2. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการเรียนการสอนเป็นรูปธรรม 3. จัดทำประมวลผลรายวิชาอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ รวมทั้งจัดทำประมวลรายวิชาที่เป็นวิชาศึกษาทั่วไป รายวิชาที่สอดคล้องนโยบายสถานศึกษา 3D 4. มีคณาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ร้อยละ 40 และมีตำแหน่งทางวิชาการร้อยละ 60	1. มีคณะกรรมการรับผิดชอบติดตามการดำเนินงานให้ครบถ้วนทุกหลักสูตร 2. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นรูปธรรม 3. จัดทำประมวลผลรายวิชาในการจัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 4. ส่งเสริมให้คณาจารย์ทำผลงานวิชาการ และศึกษาต่อตามแผนพัฒนาอาจารย์

เป้าหมาย		แผนการพัฒนา
ระยะสั้น 1 ปี	ระยะสั้น 1 ปี	
องค์ประกอบที่ 3 1. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา	1. นำผลการสำรวจมาปรับปรุงการให้บริการแก่นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 2. ปรับปรุงกิจกรรมพัฒนานักศึกษาและจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลาย	1. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา 2. จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
องค์ประกอบที่ 4 1. จัดโครงการ/กิจกรรมให้ความรู้ด้านการวิจัยแก่นักศึกษา 2. ส่งเสริมให้คณาจารย์ทำวิจัยโดยขอทุนภายในและโดยเฉพาะภายนอกสถาบัน	1. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยที่หลากหลายแก่นักศึกษา 2. ส่งเสริมให้คณาจารย์ได้รับทุนอุดหนุนวิจัยทั้งภายในและภายนอกสถาบัน 3. หาช่องทางและสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่และการนำเสนอผลงานในระดับชาติและนานาชาติ	1. ประชาสัมพันธ์แหล่งทุนภายนอกผ่านคณะกรรมการวิจัย คณะฯ และหาช่องทางให้คณาจารย์ได้ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการมากขึ้น
องค์ประกอบที่ 5 1. คณะ ศษ. สนับสนุนให้ภาควิชาจัดโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม 2. สนับสนุนให้คณาจารย์บริการวิชาการวิชาชีพแก่สังคม	1. ภาควิชาดำเนินการจัดโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมอย่างน้อย 1 โครงการ/ภาควิชา/ปี 2. สนับสนุนให้คณาจารย์บริการวิชาการวิชาชีพแก่สังคมอย่างต่อเนื่อง	1. จัดโครงการกิจกรรมบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมอย่างต่อเนื่องทั้งระดับชาติและนานาชาติ 2. สนับสนุนให้คณาจารย์มีการบริการวิชาการวิชาชีพแก่สังคมอย่างต่อเนื่องในระดับชาติ
องค์ประกอบที่ 6 1. จัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและบูรณาการกับการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	1. จัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในระดับชาติอย่างต่อเนื่องโดยบูรณาการกับการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	1. มีการจัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่องและมีการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์เข้ามามีส่วนร่วมทุกกิจกรรม 2. จัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในระดับชาติและนานาชาติ

เป้าหมาย		แผนการพัฒนา
ระยะสั้น 1 ปี	ระยะยาว (3-5 ปี)	
องค์ประกอบที่ 7 1. ดำเนินการจัดองค์ความรู้ (KM) ด้านการเรียนการสอนและวิจัย 2. วิเคราะห์ความเสี่ยงให้ครบ 3 ด้าน และดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม 3. ปรับปรุงระบบสารสนเทศฯ ทางด้านระบบฐานข้อมูลบุคลากร เว็บไซต์การจัดการเรียนการสอนด้วย e-learning และ mobile-learning	1. จัดทำองค์ความรู้(KM) 2 โครงการ และเผยแพร่ไปสู่กลุ่มเป้าหมาย 2. วิเคราะห์ความเสี่ยงให้ครบ 3 ด้าน และดำเนินการแก้ไข ลด หรือป้องกัน ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม 3. พัฒนาระบบสารสนเทศฯ ให้มีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และปลอดภัยในการใช้งาน	1. ประชุมคณะกรรมการการจัดการ ความรู้อย่างน้อย 3 ครั้งต่อภาค การศึกษา เพื่อสร้างความรู้และ เผยแพร่ไปสู่กลุ่มเป้าหมายในด้าน การเรียนการสอนและวิจัย 2. วิเคราะห์ความเสี่ยงและมีมาตรการ ควบคุมความเสี่ยงครบ 3 ด้าน โดย การมีส่วนร่วมของบุคลากร
องค์ประกอบที่ 8 จัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็น ระบบและสม่ำเสมอทุก 6 เดือน และเสนอต่อผู้บริหารทุกระดับ เพื่อ ทราบสถานะทางการเงินของหน่วยงาน และบริหารจัดการตัดสินใจด้าน งบประมาณ	1.ให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินเสนอ ต่อคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ปีละ 2 ครั้ง และเผยแพร่ข้อมูลด้าน งบประมาณแก่บุคลากร 2. ให้มีการตรวจสอบจากผู้ตรวจภายนอก หน่วยงาน ปีละ 2 ครั้ง	1. จัดทำแนวปฏิบัติในด้านการ รายงานสถานะทางการเงิน 2. แจ้งข้อมูลด้านงบประมาณ/ ค่าใช้จ่ายตามภารกิจหลักให้บุคลากรที่ เกี่ยวข้องรับทราบ
องค์ประกอบที่ 9 1. สร้างเครือข่ายด้านการประกัน คุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบันและมี กิจกรรมร่วมกัน	1.ระบุผู้รับผิดชอบในหน่วยงานที่ ดำเนินการในแต่ละตัวบ่งชี้ และ ประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละ องค์ประกอบ 2. มีการจัดอบรมตัวบ่งชี้ และแนวทางการ จัดเอกสารให้กับหน่วยงาน/บุคลากรทุกระดับ 3. ศึกษาดูงานเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพ การศึกษาสถาบันอุดมศึกษาต่างๆ โดยการ สร้างเครือข่ายระหว่างสถาบันในทุกปี การศึกษา	1. ระบุบุคลากรในหน่วยงานที่ รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้ และ ประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละ องค์ประกอบอย่างต่อเนื่อง 2. มีการจัดโครงการให้ความรู้และ ทักษะแก่ บุคลากรและนักศึกษาเพื่อให้ มีความเข้าใจในงานประกันคุณภาพ การศึกษา อย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย		แผนการพัฒนา
ระยะสั้น 1 ปี	ระยะยาว (3-5 ปี)	
องค์ประกอบที่ 10 มีการทำวิจัยสถาบันปีละ 1 เรื่อง	มีการทำวิจัยสถาบันจากหน่วยงานในคณะศึกษาศาสตร์	มีการวางแผนให้ทุกหน่วยงานทำวิจัยสถาบันปีละ 1 เรื่อง
องค์ประกอบที่ 97 1. มีการประเมินของผู้เรียนและบุคลากรเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน สถานศึกษาที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ 2. พัฒนาระบบติดตามอัตลักษณ์คือ ผลลัพธ์ที่ดีให้มีความรู้คุณธรรม 3. ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษา ได้รับการยอมรับในระดับชาตินานาชาติ 4. จัดโครงการป้องกันแก้ไข ปัญหาของสังคมด้านสิ่งแวดล้อมและ สุขภาพทั้งภายในและภายนอกสถาบัน	ดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและนำผล การดำเนินงานมาปรับปรุงส่งเสริม สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อ เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ	1. กำหนดกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับ จุดเด่นของมหาวิทยาลัยในแผนปฏิบัติ ราชการ 2. สร้างระบบให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมใน การปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการโดย การเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ การสนับสนุนให้ร่วมโครงการจาก คณาจารย์
องค์ประกอบที่ 99 จัดกิจกรรม 3D จำนวน 3 ด้าน	1. มีการกำหนดนโยบาย แผนการ ดำเนินงาน คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ และดำเนินงานตามนโยบายสถานศึกษา 3 ดี ครบถ้วนทั้ง 3 ด้าน 2. คณะฯ มีความร่วมมือในการดำเนินงาน ตามนโยบาย 3 ดี กับหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย 3. มีระบบและกลไกในการกำกับติดตาม ให้มีการพัฒนาการดำเนินงานเป็นไปตาม มาตรฐาน	กำหนดโครงการ / กิจกรรมในแผนกลยุทธ์ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้เข้าร่วมโครงการโดยผ่านช่องทางที่หลากหลาย