

ประกาศ

สำหรับนักศึกษาภาควิชาหลักสูตรและการสอน
ที่จะออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560

ประกาศ

แนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษาที่ต้องการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

- นักศึกษาที่เรียนในหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร ๕ ปี) ทุกคนต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในโรงเรียนเป็นเวลา ๑ ปีการศึกษา โดยการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูนั้น นักศึกษาต้องสอบผ่านและมีผลการเรียนครบทุกกระบวนวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรที่นักศึกษา ศึกษาในปีการศึกษานั้นๆ (นักศึกษาสามารถดูโครงสร้างหลักสูตรได้จากเล่ม มร.๑) ยกเว้นกระบวนวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ๑, ๒ (CTL 5001 , CTL 5002) สัมมนาการสอน ๑, ๒ (CTL 5056, CTL 5006, CTL 5057, CTL 5007) ในกรณีที่หลักสูตรของนักศึกษามีการเรียนวิชาโท นักศึกษาต้องเรียนวิชาโทตามโครงสร้างและหน่วยกิตของวิชาโทนั้นให้ครบถ้วนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
- นักศึกษากรอรายละเอียดในแบบฟอร์ม “แบบแสดงความจำนงขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (ฝึกสอน)” ซึ่งแยกตามวิชาเอกและรหัสนักศึกษา ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมติดรูปถ่าย ๑ - ๒ นิ้ว (ติดขาว ห้ามเย็บหรือใช้คลิป) สามารถดูวิธีการกรอกรายละเอียดได้จาก “ตัวอย่าง แบบแสดงความจำนงขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (ฝึกสอน)”
- นักศึกษายื่นแบบแสดงความจำนงขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (ฝึกสอน) พร้อมเอกสารหลักฐานต่างๆ ซึ่งสามารถดูได้จากประกาศ “หลักฐานที่ใช้ในการยื่นขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู” ตามกำหนดเวลาที่ภาควิชาฯ กำหนด (ติดตามกำหนดการจากประกาศของภาควิชาฯ) โดยใน ๑ ปีการศึกษาสามารถยื่นเอกสารได้ ๒ ครั้ง หากนักศึกษาไม่ผ่านการพิจารณาให้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู นักศึกษาจะต้องยื่นเอกสารใหม่
- เมื่อนักศึกษายื่นเอกสารแล้ว ภาควิชาฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ให้นักศึกษาตรวจสอบรายชื่อ และมาปฐมนิเทศ ตามวัน เวลา ที่กำหนด พร้อมทั้งนำ “สมุดกิจกรรม” มาด้วย
- เมื่อนักศึกษาปฐมนิเทศและทราบโรงเรียนที่ตนเองฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูแล้ว ให้ทำการลงทะเบียนเรียน โดย สำหรับนักศึกษารหัส ๔๗-๕๕ ให้ลงทะเบียนเรียน

วิชา CTL 5001 คู่กับ CTL 5056 (สำหรับฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ๑)

วิชา CTL 5002 คู่กับ CTL 5057 (สำหรับฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ๒)

สำหรับนักศึกษารหัส ๕๖ เป็นต้นไปให้ลงทะเบียนเรียน

วิชา CTL 5001 คู่กับ CTL 5006 (สำหรับฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ๑)

วิชา CTL 5002 คู่กับ CTL 5007 (สำหรับฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ๒)

ตามวัน-เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมายเหตุ – นักศึกษาต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ๒ ภาคเรียนต่อเนื่องกัน หากหยุดพักไป ต้องเริ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ครั้งที่ ๑ ใหม่ และหากการพักฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเป็นไปด้วยเหตุอันไม่สมควร นักศึกษาจะไม่ได้รับสิทธิ์ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเป็นเวลา ๒ ภาคการศึกษา

- นักศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูผ่านไปแล้ว ๑ ภาคเรียน ในภาคเรียนถัดไปไม่ต้องยื่นเอกสารอีก

๑ หลักฐานที่ใช้ในการยื่นขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (ฝึกสอน) ๑

๑. แบบแสดงความจำนงขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (ฝึกสอน)

แบบฟอร์มจะแยกตามวิชาเอกของนักศึกษา โดยให้ติดรูปถ่าย ๑ – ๒ นิ้ว (ติดขาว ห้ามเย็บหรือใช้คลิป) และเขียนหมายเลขโทรศัพท์ในหน้าแรกด้วย

๒. สำเนา ใบเช็คเกรด หรือ Transcript Record

ออกโดยสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล (สวป.) ทั้งนี้ ต้องแสดงให้เห็นรายชื่อกระบวนวิชาและผลการเรียน (เกรด) ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด

๓. สำเนารายละเอียดวิชาโท

ให้นักศึกษาถ่ายสำเนารายละเอียดวิชาโทที่ตนเรียน (กรณีที่อยู่ในหลักสูตรระบุให้เรียนวิชาโท) โดยถ่ายสำเนาจากคู่มือของนักศึกษาฉบับตามรหัสของตนเอง (“ระเบียบการรับสมัครเข้าเป็นนักศึกษาฯ (มร.๑)”) ในกรณีที่รหัสวิชาเป็น ๕ หลัก ให้นักศึกษาใช้ปากกาเขียนรหัสวิชา ๗ หลักลงในสำเนาดังกล่าวคู่กับรหัส ๕ หลักด้วย ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบการเรียนวิชาโทของตนให้ ครบตามที่หลักสูตรวิชาโทกำหนด

๔. แบบคำขอรับรองผลการสอบ (ถ้ามี)

ให้นักศึกษาใช้แบบคำขอรับรองผลการสอบ ของคณะศึกษาศาสตร์เท่านั้น สามารถรับเอกสารได้ที่ภาควิชาหลักสูตรและการสอน

๕. คำร้อง (ถ้ามี)

ใช้เพื่อร้องขอหรือเพื่อแจ้งรายละเอียดให้ คณะกรรมการเสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพครู พิธีการกรณีพิเศษ เช่น ขอฝึกสอนในโรงเรียนที่เป็นครู ขอแจ้งข้อมูลการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล ขอส่งเอกสารเพิ่มเติม เป็นต้น

หมายเหตุ - แบบฟอร์ม ข้อ 1 ซื้อมได้ที่ร้านถ่ายเอกสาร ชั้น 1 คณะศึกษาศาสตร์

- เอกสารที่เป็นสำเนา ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
- นักศึกษาที่เป็นครูให้ติดต่อประธานคณะกรรมการเสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพครู (อ.ฐิตินันท์) ก่อนยื่นเอกสาร

ประกาศ

กำหนดการสำหรับนักศึกษาที่ต้องการยื่นขอฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐

นักศึกษาที่ต้องการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ให้ยื่นความจำนง
ขอลอกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูได้ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๑ เมษายน
๒๕๖๐ เท่านั้น โดยนำเอกสารและหลักฐาน (ตามประกาศ) มายื่น พร้อม
เซ็นชื่อ ที่ห้องภาควิชาหลักสูตรและการสอน ชั้น ๒ อาคารคณะศึกษาศาสตร์
(EOB 203) และขอให้ศึกษามาตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์ออกฝึก
ประสบการณ์วิชาชีพครู (รอบแรก) ได้ที่ ชั้น ๒ หน้าห้องภาควิชาหลักสูตรและ
การสอน ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องเรียนผ่านวิชาต่างๆ และมีจำนวนหน่วยกิตรวม
ครบ ตามเกณฑ์ของแต่ละสาขาวิชาที่กำหนด โดยภาควิชาฯ จะรับพิจารณาเกรด
และจำนวนหน่วยกิตของวิชาที่ลงทะเบียนเรียนถึง
การสอบภาค ๒ /๒๕๕๙ เท่านั้น

นักศึกษาที่มีสิทธิ์ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูให้มาประชุมนิเทศในวันที่
๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ โดยจะแจ้งกำหนดการให้ทราบในภายหลัง

อนึ่ง ขอให้นักศึกษาตรวจสอบ “ความพร้อม” ทางด้านสุขภาพกาย
สุขภาพจิต เวลา ครอบครัว ฯลฯ ของตนเองก่อนยื่นขอออกฝึกประสบการณ์
วิชาชีพครู เพราะหากขอพักระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูโดยไม่มี
เหตุอันควร นักศึกษาจะไม่ได้รับสิทธิในการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูใน
ภาคเรียนถัดไปด้วย (พัก ๒ เทอมจึงจะออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูใหม่ได้)

ประกาศ

สำหรับนักศึกษาที่รอผลการสอบภาค ๒ /๒๕๕๙

ให้นักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑. นักศึกษายื่นความจำนงขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐ โดยแนบใบคำร้อง เรื่อง “ขอรอผลการสอบ ภาค ๒/๒๕๕๙” และบอกรายวิชาที่รอผลสอบ

๒. นักศึกษามาปฐมนิเทศในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ (หากนักศึกษาไม่มาปฐมนิเทศ จะไม่มีสิทธิ์ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู แม้ภายหลังจะมีผลการสอบครบ)

๓. นักศึกษานำผลสอบไม่เป็นทางการที่ได้จากระบบคอมพิวเตอร์หรือสำเนาใบประกาศผลการสอบไม่เป็นทางการ (โดยถ่ายรูปและนำมาPrint) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง แล้วนำมายื่นในวันที่ ๘, ๙ และ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๑.๓๐ น. ที่ภาควิชาหลักสูตรและการสอน

๔. ประกาศรายชื่อ (รอบ ๒) ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๕.๐๐ น.

* ไม่อนุญาตให้นักศึกษาไปขอผลการสอบกับอาจารย์/ผู้รับผิดชอบในรายวิชานั้นๆโดยตรง*

* หากผลการเรียนไม่เป็นไปตามที่แจ้ง นักศึกษาจะไม่ได้รับสิทธิ์ในการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูในภาคเรียนถัดไปด้วย*

/ภาควิชาหลักสูตรและการสอน

(๓๐ มีนาคม ๒๕๖๐)