



รายงานการประเมินตนเอง

(Self Assessment Report : SAR)

ปีการศึกษา 2551

(ข้อมูลเดือนมิถุนายน 2551 - พฤษภาคม 2552)

คณะศึกษาศาสตร์

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

คำนำ

ในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา 2551 นี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา(สกอ.)ได้ปรับเปลี่ยนและพัฒนาตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ให้สอดคล้องกับมาตรฐานต่างๆ เช่น มาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อการรับรองมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน)

คณะศึกษาศาสตร์จึงได้จัดทำรายงานการประเมินตนเองตามรูปแบบใหม่ในปีการศึกษา 2551 ซึ่งรวบรวมข้อมูลในช่วงเดือนมิถุนายน - เดือนตุลาคม 2551 ซึ่งครอบคลุมภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยและของคณะศึกษาศาสตร์ ได้แก่ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้ง 11 องค์ประกอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

คณะศึกษาศาสตร์หวังว่ารายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ จะเป็นข้อมูลให้คณะกรรมการได้ตรวจประเมินและให้บุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์ทราบผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2551 ซึ่งจะได้ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในคณะศึกษาศาสตร์ต่อไป รวมทั้งเป็นสื่อกลางให้บุคลากรทั่วไปได้รับทราบผลงานของคณะศึกษาศาสตร์ ต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริพัชร เจษฎาวิโรจน์)

รักษาการในตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สารบัญ

หน้า

คำนำ.....	ก
บทที่ 1 บทนำ.....	1
บทที่ 2 ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพ.....	42
บทที่ 3 สรุปผลการประเมินและทิศทางการพัฒนา.....	109
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก. รายการเอกสารประกอบ.....	124
ภาคผนวก ข. 1. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2551.....	143
2. แผนการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2551.....	147
3. กิจกรรมพัฒนาอาจารย์.....	153
4. โครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา.....	151
5. โครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์.....	159
6. โครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม.....	162
7. กิจกรรม/โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม.....	165
8. กิจกรรม/โครงการพัฒนาบุคลากร.....	166
9 กิจกรรม/โครงการด้านการประกันคุณภาพการศึกษา.....	167
ภาคผนวก ค. สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก (ที่ผ่านมา).....	168
ภาคผนวก ง. เอกสารการติดตามประเมินผลต่าง ๆ ของหน่วยงาน เช่น แบบสำรวจ เรื่อง บัณฑิต แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต แบบประเมินโครงการต่าง	170
ภาคผนวก จ.คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ของหน่วยงาน.....	184

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ประวัติความเป็นมาของคณะศึกษาศาสตร์

ชื่อคณะ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ที่ตั้ง ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ประวัติคณะศึกษาศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยรามคำแหง เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2514 ที่ทำการของคณะศึกษาศาสตร์ในระยะแรก ใช้อาคารซึ่งมีลักษณะทรงกลมที่จัดสร้างขึ้นเพื่อแสดงสินค้า ในงานแสดงสินค้านานาชาติแห่งประเทศไทย พ.ศ.2511 ต่อมาปี พ.ศ.2516 ได้ย้ายที่ทำการคณะศึกษาศาสตร์ไปอยู่ที่อาคารศรีชุมซึ่งเป็นอาคารชั่วคราว เนื่องจากอาคารศรีชุมมีสถานที่จำกัด ในปี พ.ศ. 2518 มหาวิทยาลัยรามคำแหงจึงได้อนุมัติให้สร้างอาคาร 5 ชั้น เป็นที่ทำการถาวรของคณะศึกษาศาสตร์ เรียกชื่ออาคารว่า อาคารคณะศึกษาศาสตร์ (EOB) ปี พ.ศ. 2530 มหาวิทยาลัยรามคำแหงได้อนุมัติสร้างอาคาร 5 ชั้น ในพื้นที่อาคารนครชุม (NCB) เดิม ซึ่งอยู่ด้านหลังอาคารคณะศึกษาศาสตร์ (EOB) ให้เป็นที่ทำการคณะศึกษาศาสตร์เพิ่มอีกอาคารหนึ่ง ให้เรียกชื่อเหมือนเดิมว่า อาคารนครชุม(NCB) ในปี พ.ศ. 2547 มหาวิทยาลัยรามคำแหงได้อนุมัติให้รื้อถอนอาคารศรีชุม แล้วสร้างเป็นอาคารเรียนรวม 5 ชั้น ในพื้นที่ของอาคารศรีชุมเดิม (ให้เรียกชื่ออาคารศรีชุมเหมือนเดิม) และอนุมัติให้พื้นที่ชั้น 1-2 ของอาคารศรีชุมใหม่ เป็นที่ทำการของภาควิชาคหกรรมศาสตร์ และภาควิชาพลานามัย คณะศึกษาศาสตร์

คณะศึกษาศาสตร์ รับผิดชอบผลิตบัณฑิต ระดับปริญญาตรี รวม 3 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาจิตวิทยา และสาขาวิชาภูมิศาสตร์ และได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยรามคำแหงให้จัดตั้งโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง เพื่อเป็นสถานปฏิบัติการทางด้านการศึกษาและฝึกอบรมวิชาการแก่เยาวชนในลักษณะสหศึกษา โดยรับนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2516 และในปี พ.ศ. 2529 ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนชื่อจาก โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง

คณะศึกษาศาสตร์ได้เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และห้องปฏิบัติการเพื่อเปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท) โดยเข้าร่วมกับการผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาตรี จนถึง พ.ศ. 2532 จึงได้รับอนุมัติให้เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิศาสตร์เป็นหลักสูตรแรก และปีต่อ ๆ มาได้รับอนุมัติให้เปิดสอนปริญญาโทหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต

ปีการศึกษา 2549 คณะศึกษาศาสตร์เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต 5 ปี เพื่อรองรับนโยบายการผลิตครูของรัฐบาล ปัจจุบันคณะศึกษาศาสตร์ เปิดสอน 3 สาขาวิชา ดังนี้

1. สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ ปริญญาศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) หลักสูตร 5 ปี ประกอบด้วย ภาควิชาหลักสูตรและการสอน จำนวน 14 วิชาเอก คือ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส สังคมศึกษา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ การประถมศึกษา การปฐมวัย ธุรกิจศึกษา ศิลปศึกษา ภาษาจีน ฟิสิกส์ เคมี และชีววิทยา ภาควิชาประเมินและวิจัย หลักสูตร 4 ปี จำนวน 1 วิชาเอก คือ วัดผลการศึกษา ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา หลักสูตร 4 ปี จำนวน 1 วิชาเอก คือ เทคโนโลยีการศึกษา ภาควิชาพลานามัย มีหลักสูตร 5 ปี จำนวน 2 วิชาเอก คือ พลศึกษา-สายเดี่ยว และ พลศึกษา มีวิชาโท และหลักสูตร 4 ปี จำนวน 1 วิชาเอก คือ สุขศึกษา ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ หลักสูตร 5 ปี จำนวน 2 วิชาเอก คือ การสอนคหกรรมศาสตร์ และหลักสูตร 4 ปี คือ ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) คหกรรมศาสตร์ ส่วนภาควิชาพื้นฐานการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษาและภาควิชาการศึกษาต่อเนื่อง ไม่มีวิชาเอก

2. สาขาวิชาจิตวิทยา ภาควิชาจิตวิทยา เปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) 5 วิชาเอก หลักสูตร 4 ปี ได้แก่ จิตวิทยาสังคม จิตวิทยาบริการปรึกษาและแนะแนว จิตวิทยาคลินิก และชุมชน จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ และจิตวิทยาพัฒนาการ

3. สาขาวิชาภูมิศาสตร์ ภาควิชาภูมิศาสตร์เปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) โดยแยกเป็น วิชาเอกภูมิศาสตร์

ระดับบัณฑิตศึกษา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู เป็นหลักสูตร 1 ปี ให้กับบัณฑิตที่ไม่มีวุฒิกครู **หลักสูตรมหาบัณฑิต** เปิดสอน 26 สาขาวิชา โดยแยกเป็น 3 ปริญญา คือ ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.) จำนวน 1 สาขาวิชา คือ คหกรรมศาสตร์เพื่อพัฒนาชุมชน หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศษ.ม.) จำนวน 16 สาขาวิชา คือ การวัดและประเมินผลการศึกษา เทคโนโลยีการศึกษา หลักสูตรและการสอน พลศึกษาการอุดมศึกษา การบริหารการศึกษา การศึกษาเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ พื้นฐานการศึกษา สุขศึกษา การวิจัยการศึกษา จิตวิทยาการศึกษาศึกษาพิเศษ คณิตศาสตร์ศึกษา การสอนภาษาไทย การสอนภาษาอังกฤษ การบริหารการศึกษาศึกษาพิเศษ และการพัฒนาการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต มี 5 สาขาวิชา คือ ภูมิศาสตร์ จิตวิทยาให้คำปรึกษา จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ และ จิตวิทยาคลินิกและชุมชน **หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต** เปิดสอนทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค 6 สาขาวิชา คือ การวิจัยการศึกษา จิตวิทยาให้คำปรึกษา จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ เทคโนโลยีการศึกษา การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และการบริหารการศึกษา

1.2 ปรัชญา ปณิธาน และวัตถุประสงค์

ปรัชญา (Philosophy)

เปิดโอกาสทางการศึกษาตลอดชีวิต ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรม

ปณิธาน (Will)

พัฒนาคณะศึกษาศาสตร์ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีศักยภาพและคุณธรรม นำไปสู่การสร้างสรรค์และรับผิดชอบต่อสังคม

วัตถุประสงค์ (Objectives) มีดังนี้

1. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพด้านวิชาการ วิชาชีพ ความรู้คู่คุณธรรม จิตสำนึกที่ดีต่อการประกอบอาชีพ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความมั่นคงทางอารมณ์ ความเป็นผู้นำ ทักษะ และความสามารถที่เป็นประโยชน์ เพื่อพัฒนาสังคม ชุมชนและประเทศชาติได้
2. เพื่อพัฒนาวิชาการในรูปแบบที่หลากหลาย และสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ไปสู่สังคมและชุมชน เป็นการกระจายโอกาสทางการศึกษา ความเสมอภาค และความเท่าเทียมกันทางการศึกษา
3. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพทางการวิจัย สนับสนุนให้บุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์เป็นผู้ที่ใฝ่รู้ สามารถสร้างองค์ความรู้ ให้ทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ และสามารถเผยแพร่ผลงานไปสู่สังคมได้
4. เพื่อปรับปรุงระบบการบริหารจัดการทั้งด้านการบริหารและวิชาการ ให้มีความคล่องตัว ประสิทธิภาพ คุณภาพในการจัดการศึกษา ให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ รวมทั้งมีระบบตรวจสอบประเมินผลที่เป็นรูปธรรมและโปร่งใส
5. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้นักศึกษาตระหนักถึงคุณค่าของประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และภูมิปัญญาไทยที่ดั่งาม รวมทั้งสืบสานให้ยั่งยืนตลอดไป
6. เพื่อสนับสนุนการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

เป้าหมาย (Goals)

1. ผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาให้มีคุณภาพ รวมทั้งมีคุณธรรม และจริยธรรมที่ดั่งาม สอดคล้องกับความต้องการของสังคมทั้งในด้านปริมาณ และคุณภาพ
2. จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีในส่วนกลาง และจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษาทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ทางวิชาการ วิชาชีพ และเป็นการกระจายโอกาสทางการศึกษา ให้เกิดความเสมอภาคและเท่าเทียม อย่างทั่วถึงกัน
3. ปรับปรุงประสิทธิภาพในด้านการบริการ สนับสนุนและส่งเสริมความรู้ทางวิชาการให้แก่บุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์อย่างทั่วถึงกัน
4. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และกลไกการควบคุมคุณภาพทางวิชาการให้มีมาตรฐานทางการศึกษา รวมทั้งประเมินและปฏิบัติการกิจอย่างต่อเนื่อง

นโยบาย

1. ด้านการจัดการศึกษา

- 1.1 ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพถึงพร้อมด้วยคุณธรรมและจริยธรรม
- 1.2 เร่งรัดให้มีการผลิตบัณฑิตในสาขาวิชาที่ขาดแคลนให้เพียงพอับความต้องการของสังคม และสามารถต่อ ยอดองค์ความรู้ได้
- 1.3 เร่งรัดให้มีการกระจายโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันในการศึกษา
- 1.4 พัฒนาหลักสูตรให้มีความหลากหลาย มีความยืดหยุ่นและมีความเป็นสากลมากขึ้น
- 1.5 จัดให้มีการประกันคุณภาพทางด้านการงานวิชาการ งานบริหารและงานบริการ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการศึกษามีคุณภาพ
- 1.6 พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศด้านวิชาการ เพื่อเป็นแหล่งค้นคว้าองค์ความรู้

2. ด้านกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

- 2.1 สนับสนุนการจัดและพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพของนักศึกษาและศิษย์เก่า
- 2.2 ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งกิจกรรมวิชาการ กีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ บำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีงแวดล้อม นันทนาการ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม คุณธรรมและจริยธรรมที่สอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์
- 2.3 สนับสนุนให้มีการจัดบริการด้านต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต และการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
- 2.4 สนับสนุนให้มีการจัดบริการข้อมูลข่าวที่เป็นประโยชน์ และจัดโครงการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า

3. ด้านการวิจัย

- 3.1 จัดให้มีระบบบริหารงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพ
- 3.2 ร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการทำการวิจัย
- 3.3 สนับสนุนให้มีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การหาองค์ความรู้ใหม่ รวมทั้งศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และภูมิปัญญาไทย

4. ด้านการบริการทางวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม

- 4.1 จัดโครงการบริการทางวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมให้มีความหลากหลาย สามารถสนองตอบความต้องการของชุมชนและสังคม
- 4.2 ให้ความร่วมมือกับชุมชนและสังคมในการจัดกิจกรรมทางวิชาการ แลกเปลี่ยนการให้ความรู้ทางวิชาการฯ ระหว่างสถาบันการศึกษาและหน่วยงานอื่น ๆ ของภาครัฐและเอกชน

5. ด้านการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

5.1 จัดโครงการ/กิจกรรมทํานุบำรุงสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทยที่สามารถปลูกฝังให้บุคลากร นักศึกษา ตระหนักถึงคุณค่าด้านศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาไทย

5.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการผสมผสานศิลปะ ประเพณี วัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น และภูมิปัญญาไทยกับกิจกรรมด้านอื่น ๆ

6. ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

6.1 จัดให้มีระบบและกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

6.2 สนับสนุนให้มีระบบฐานข้อมูล สารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการและการพัฒนาการจัดการศึกษา

6.3 ส่งเสริมวัฒนธรรมคุณภาพภายในองค์กร

ตราสัญลักษณ์และสีประจำคณะ

ตราสัญลักษณ์



สีประจำคณะ

สีชมพู

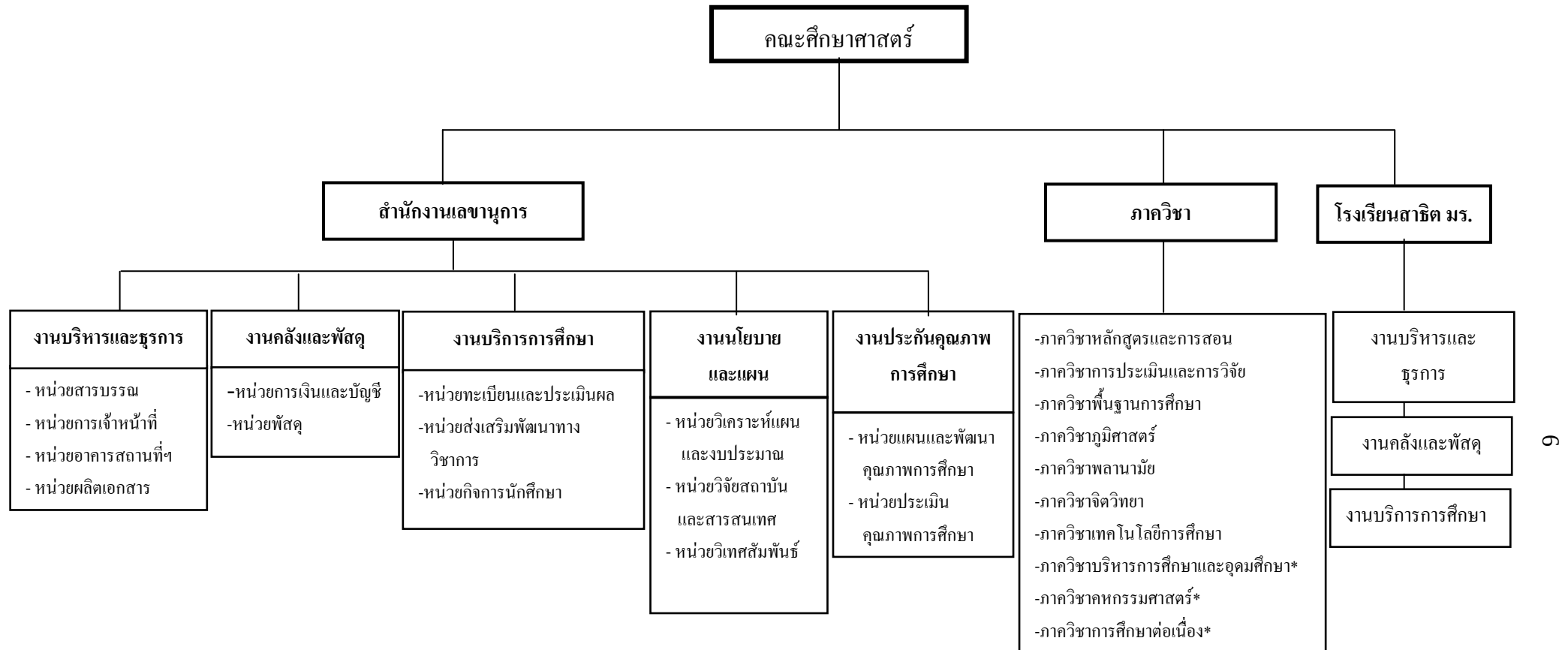
1.3 วิสัยทัศน์

จัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิต ให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง รู้จักใช้เทคโนโลยีเพื่อความ เป็นเลิศทางวิชาการ

1.4 โครงสร้างส่วนราชการและการบริหาร

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง แบ่งส่วนราชการตามโครงสร้างและการบริหาร ดังนี้

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

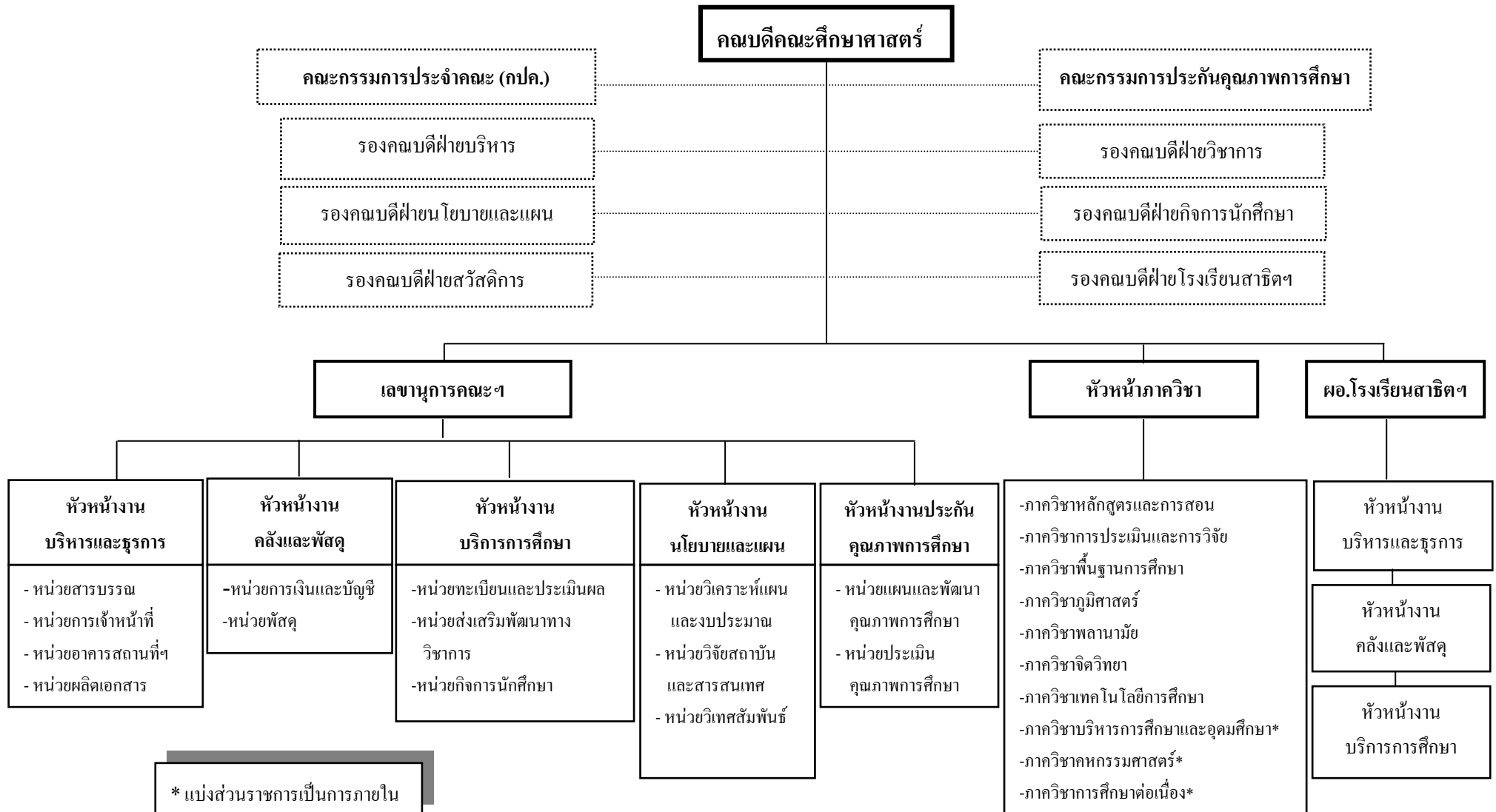


หมายเหตุ งานนโยบายและแผน และงานประกันคุณภาพ แบ่งส่วนราชการเพิ่มเติมตามมติสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง

ครั้งที่ 4/2548 วาระที่ 4.4 เรื่องการแบ่งส่วนราชการเพิ่มเติมในสำนักงานเลขานุการ/สำนัก/สถาบันที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2548

* แบ่งส่วนราชการเป็นการภายใน

โครงสร้างการบริหารงาน



รายนามคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ตั้งแต่เริ่มก่อตั้งคณะศึกษาศาสตร์จนถึงปัจจุบัน มีดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรมย์ ณ นคร (2514-2524)
2. อาจารย์ธีรารัง มานะกิจ (2524-2528)
3. รองศาสตราจารย์เอนก เพ็ชรอนุกุลบุตร (2528-2532)
4. ศาสตราจารย์ (พิเศษ) จรินทร์ ชานีรัตน์ (2532-2536)
5. รองศาสตราจารย์ร่วมศักดิ์ แก้วปลั่ง (2536-2538)
6. รองศาสตราจารย์พิมพ์พรรณ เทพสุเมธานนท์ (2538-2542)
7. รองศาสตราจารย์ระวีวรรณ ศรีครามครัน (2543-2551)
8. รองศาสตราจารย์วิจิตพาณี เจริญขวัญ (17 ก.พ. 52 -

ปัจจุบัน)

รักษาการในตำแหน่งฯ

หน้าที่และความรับผิดชอบตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

คณะศึกษาศาสตร์มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและงานธุรการต่าง ๆ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยรามคำแหง

คณบดี

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของคณะ ฯ เป็นประธานกรรมการคณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งมีอำนาจและหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยรามคำแหง พุทธศักราช 2541 มาตรา 34

รองคณบดี

รองคณบดีของคณะศึกษาศาสตร์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ตามที่คณบดีมอบหมายประกอบด้วย

1. รองคณบดีฝ่ายบริหาร มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับดูแลงานบริหารและธุรการ ของคณะฯ และงานอื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย
2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับดูแลงานด้านวิชาการ การวิจัยและการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ และงานอื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย
3. รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับดูแลงานนโยบายและแผนของคณะฯ และงานอื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย
4. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับดูแลงานกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาของคณะฯ และงานอื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย
5. รองคณบดีฝ่ายสวัสดิการ มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับดูแลงานด้านสวัสดิการและกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะฯ และงานอื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

6. รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหงมีหน้าที่รับผิดชอบกำกับดูแลและบริหารงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง(ฝ่ายมัธยม) และงานอื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

ภาควิชา

ภาควิชาของคณะศึกษาศาสตร์มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการเรียนการสอนของคณะฯ โดยดำเนินการสอนทั้งระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ประกอบไปด้วย 10 ภาควิชา ดังนี้

1. ภาควิชาหลักสูตรและการสอน
2. ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา
3. ภาควิชาการประเมินและการวิจัย
4. ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา
5. ภาควิชาพลานามัย
6. ภาควิชาจิตวิทยา
7. ภาควิชาภูมิศาสตร์
8. ภาควิชาบริหารการศึกษาและอุดมศึกษา*
9. ภาควิชาคหกรรมศาสตร์*
10. ภาควิชาการศึกษาต่อเนื่อง*

* แบ่งส่วนราชการเป็นการภายใน

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์ มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านธุรการและให้การสนับสนุนภาระงานตามพันธกิจของคณะ แบ่งส่วนราชการออกภายใน ออกเป็น 5 งาน ดังนี้

1. งานบริหารและธุรการ ประกอบด้วย หน่วยสารบรรณ หน่วยการเจ้าหน้าที่ หน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะ และหน่วยผลิตเอกสาร ซึ่งแต่ละหน่วยมีหน้าที่ ดังนี้

- หน่วยสารบรรณ มีหน้าที่รับ ส่งหนังสือ ร่างโต้ตอบหนังสือ จัดระเบียบและควบคุมการจัดเก็บหนังสือ จัดแยกหนังสือหรือเอกสารต่าง ๆ เสนอผู้บังคับบัญชา เวียนและปิดประกาศ ลงทะเบียนรับ ส่งจดหมายและพัสดุไปรษณีย์ และทำลายหนังสือราชการ และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- หน่วยการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ควบคุมทะเบียนประวัติ และรวบรวมข้อมูลข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง การสรรหาบุคคล ขออนุมัติสอบบรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนขั้น ปรับวุฒิ ปรับตำแหน่ง ควบคุมและรวบรวมข้อมูลการลงเวลาปฏิบัติราชการ วินัยข้าราชการ การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- หน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะ มีหน้าที่ดูแลด้านความสะอาดสถานที่ทั้งภายในและภายนอกอาคาร เตรียมสถานที่ห้องบรรยาย ลิฟท์ รถยนต์ ควบคุมดูแลการเบิกจ่ายน้ำมัน การปฏิบัติงานพนักงานขับรถ พนักงานทำความสะอาด และซ่อมบำรุงระบบประปา ไฟฟ้า และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- หน่วยผลิตเอกสาร มีหน้าที่ด้านการจัดพิมพ์เอกสาร ข้อมสอบ และตำรา

2. งานคลังและพัสดุ ประกอบด้วยหน่วยการเงินและบัญชี หน่วยพัสดุ มีหน้าที่ ดังนี้

- **หน่วยการเงินและบัญชี** มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการเงินของคณะฯ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินทุกประเภทตามงบประมาณที่ได้รับ การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดทำรายงานแสดงฐานะทางการเงิน และการบัญชี ให้คำปรึกษาด้านการเงินและบัญชี

- **หน่วยพัสดุ** มีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ควบคุม รักษาพัสดุภัณฑ์ รายงานขอแท่งจำหน่ายพัสดุที่ชำรุด ลงทะเบียนครุภัณฑ์ ควบคุมทะเบียนประวัติครุภัณฑ์ ให้คำปรึกษาด้านวิชาการพัสดุ รวบรวม สรุปและวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลการใช้จ่ายเงินและการจัดซื้อจัดจ้างของคณะศึกษาศาสตร์เป็นรายเดือน รายไตรมาส และรายปี

3. งานบริการการศึกษา ประกอบด้วยหน่วยงานทะเบียนและประเมินผลการศึกษา หน่วยส่งเสริมพัฒนาทางวิชาการ และหน่วย กิจการนักศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- **หน่วยงานทะเบียนและประเมินผลการศึกษา** มีหน้าที่จัดทำและรักษาทะเบียนประวัติ นักศึกษา ตรวจสอบแก้ไขหลักฐานทางทะเบียน บันทึกประวัติและผลการสอบ ตรวจสอบรับรองผลการศึกษา ประกาศผลการสอบไล่ และออกหนังสือรับรองประเภทต่าง ๆ ให้แก่นักศึกษา

- **หน่วยส่งเสริมพัฒนาทางวิชาการ** มีหน้าที่ ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการ ดำรงของคณะศึกษาศาสตร์ เช่น การจัดพิมพ์ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนรางวัลตำรา แจกยอดตำรา คงเหลือ ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการจัดโครงการประชุม อบรม สัมมนา การบรรยาย อภิปรายและสนทนาทางวิชาการ ดำเนินการและประสานงานในการปรับปรุงหลักสูตรการจัดการ เรียนการสอน จัดทำภาระงานสอนของอาจารย์ ประเมินประสิทธิภาพผู้สอน และดำเนินการและ ประสานงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน โครงการวิทยาลัยพลศึกษาส่วนภูมิภาค

- **หน่วย กิจการนักศึกษา** มีหน้าที่ให้คำแนะนำ ปรึกษาด้านหลักสูตร แนะนำการศึกษา แนะนำแนวทางการประกอบอาชีพ บริการจัดหางานทั้งนักศึกษาและบัณฑิต ดำเนินการจัดหาทุนการศึกษา และตอบปัญหาเกี่ยวกับการสอบเข้าชั้น การลงทะเบียนเรียน การเทียบโอนหน่วยกิต และดำเนินการ เตรียมการและฝึกซ้อมบัณฑิตคณะศึกษาศาสตร์เพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

4. งานนโยบายและแผน มีหน้าที่วิเคราะห์และจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายจาก งบประมาณแผ่นดิน และงบรายได้ของมหาวิทยาลัย จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ จัดทำ แผน/ผลการปฏิบัติงานการใช้จ่ายงบประมาณของแผนในแต่ละไตรมาส จัดทำรายงานประจำปี จัดระบบการเก็บข้อมูลและสถิติต่าง ๆ ของบุคลากร อาคารสถานที่ เช่น การศึกษาต่อ การทำวิจัย การเขียนบทความทางวิชาการ การเข้าอบรม สัมมนา ประชุมวิชาการ หรือนำเสนอผลงานทาง วิชาการ การเป็นกรรมการวิทยานิพนธ์ภายนอกสถาบัน เป็นกรรมการระดับชาติ/นานาชาติ กรรมการประจำหน่วยงานภาครัฐ กรรมการของสมาคมวิชาชีพต่าง ๆ การเป็นวิทยากร เป็นต้น เพื่อ

รวบรวมจัดทำรายงานประจำปีและจัดส่งข้อมูลให้งานประกันคุณภาพการศึกษา และประสานงานจัดทำแผนพัฒนาของคณะศึกษาศาสตร์ และหน่วยงานในสังกัดทั้งแผนระยะสั้นและระยะยาว

5. งานประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่ประสานงานกับรองคณบดี หัวหน้าภาควิชา และเลขานุการคณะ เพื่อรวบรวมเอกสาร หลักฐานแสดงผลการดำเนินการตามภารกิจด้านต่าง ๆ จากแหล่งข้อมูลที่มีหน้าที่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามพันธกิจ และนโยบายของคณะตามมาตรฐานคุณภาพ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินที่ต้นสังกัดกำหนด ให้กับสำนักประกันคุณภาพการศึกษา และจัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปี จัดเตรียมเอกสาร หลักฐานในด้านต่าง ๆ เพื่อรับการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประสานงานกับสำนักประกันคุณภาพการศึกษาในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และเตรียมความพร้อมเพื่อรับการตรวจประเมินคุณภาพภายนอก

บัณฑิตศึกษา*

เป็นหน่วยงานปฏิบัติงานระดับบัณฑิตศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. พิจารณาหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรเพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย
2. กำหนดเงื่อนไขลงทะเบียนเรียนและการจัดการสอบไล่
3. ประสานงานด้านบริหารและวิชาการเกี่ยวกับการรับสมัครนักศึกษาใหม่ การสอน การวิจัย การจัดการการสอน ตรวจสอบและพิจารณาผลการสอบไล่ในระดับบัณฑิตศึกษา
4. ประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะ ฯ
5. รวบรวมผลงานวิทยานิพนธ์ และงานวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ
6. รวบรวมบทความจากวิทยานิพนธ์ของมหาบัณฑิตในแต่ละปีการศึกษาที่ได้พิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ
7. จัดทำโครงการใช้จ่ายเงินประจำปีสำหรับบัณฑิตศึกษาของคณะเพื่อนำเสนอบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณา

หมายเหตุ * หมายถึง แบ่งส่วนราชการเป็นการภายใน

คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

คณะศึกษาศาสตร์ มีคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบทางด้านวิชาการ ส่งเสริมพัฒนาทางวิชาการ ส่งเสริมพัฒนากิจการนักศึกษา การบริการวิชาการแก่ชุมชน และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งงานธุรการ ดังนี้

1. คณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ มีอำนาจและหน้าที่ตาม มาตรา 34 ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยรามคำแหง พุทธศักราช 2541 ดังนี้

1.1 วางนโยบาย และแผนงานของคณะให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

1.2 พิจารณาหลักสูตร และรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับคณะเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

1.3 พิจารณาวางระเบียบและออกแบบข้อบังคับภายในคณะที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายหรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

1.4 พิจารณาเสนอเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำต่อในคณะต่อมหาวิทยาลัย

1.5 จัดการวัด ประเมินผล และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของคณะ

1.6 ส่งเสริมงานวิจัย งานบริการทางวิชาการแก่สังคม และงานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

1.7 พิจารณางบประมาณของคณะ

1.8 ให้คำปรึกษาและเสนอความคิดเห็นแก่คณบดี

1.9 ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ เกี่ยวกับกิจการของคณะตามที่อธิการบดีมอบหมาย

2. คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

3. คณะกรรมการฝ่ายวิชาการและส่งเสริมการวิจัย

4. คณะกรรมการฝ่ายวางแผนและพัฒนา

5. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและกองทุน รับผิดชอบงานด้านสวัสดิการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมคณะศึกษาศาสตร์ ดังนี้

5.1 ด้านสวัสดิการ ทำหน้าที่

5.1.1 จัดหาแหล่งเงินทุนสวัสดิการ และจัดหารายได้เข้ากองทุนสวัสดิการคณะศึกษาศาสตร์

5.1.2 จัดสวัสดิการเงินกู้ยืมเพื่อให้ความช่วยเหลือบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ที่มีรายได้น้อย

5.1.3 จัดสวัสดิการด้านต่าง ๆ ให้แก่บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ เช่น น้ำดื่ม เยี่ยมผู้ป่วยที่เข้ารับรักษาตัวในโรงพยาบาล ช่วยเหลือเงินและร่วมพิธีศพบุคลากร บิดา มารดา สามี ภรรยา และบุตรของบุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์ที่เสียชีวิต

5.1.4 ดำเนินงานด้านสวัสดิการต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยรามคำแหงจัดให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยประสานงานกับคณะกรรมการสวัสดิการของมหาวิทยาลัยในส่วนของบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์

5.1.5 จัดสวัสดิการด้านสร้างเสริมสุขภาพให้บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ ร่วมกับคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยรามคำแหง

5.1.6 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ เข้าร่วมขบวนพาเหรดและแข่งขันกีฬาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยรามคำแหง (สุพรรณิการ์เกมส์) ซึ่งมีประจำปี

5.1.7 จัดให้มีเครื่องวัดความดันโลหิต เพื่อให้บริการบุคลากรวัดความดันโลหิตด้วยตนเอง

5.2 ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

5.2.1 วางแผนงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้สอดคล้องกับนโยบายด้าน
ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะศึกษาศาสตร์

5.2.2 จัดโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมคณะศึกษาศาสตร์

5.2.3 ร่วมโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของ
มหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอก

5.2.4 ร่วมโครงการ/กิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่สถาบัน
ศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ และ คณะกรรมการสวัสดิการ มหาวิทยาลัยรามคำแหงจัดขึ้น

5.2.5 ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรในคณะศึกษาศาสตร์ โดยรณรงค์ให้
บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์แต่งกายด้วยเครื่องแต่งกายสีชมพูในวันอังคาร การทักทายด้วยการไหว้
และกล่าวคำสวัสดิ และ การมีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงานด้วยคำขวัญที่ว่า “ยิ้มสวย รวยน้ำใจ พุด
ไพเราะ”

6. คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

6.1 งานบริการให้คำปรึกษาแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

- (1) วางแผนและควบคุมการดำเนินงานด้านการแนะแนวการศึกษา
- * (2) วางแผนและควบคุมการดำเนินงานเกี่ยวกับทะเบียนประวัตินักศึกษา
- * (3) วางแผนและควบคุมการดำเนินงาน ตรวจสอบผลการสอบไล่ที่เกี่ยวข้องกับ
บริการผลการสอบไล่ที่เกี่ยวข้องกับบริการผลการสอบของนักศึกษา
- (4) วางแผน จัดเตรียมงาน และควบคุมดูแลการดำเนินงานรับสมัครใหม่ในแต่ละ
ภาคการศึกษาในชั้นตอนที่คณะฯ รับผิดชอบ
- (5) ควบคุมดูแล การดำเนินงานบริการจัดหางานให้นักศึกษา โดยการปิดประกาศ
รับสมัครงานของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน รัฐวิสาหกิจ
- (6) วางแผน จัดเตรียมงานและควบคุมการดำเนินงาน ลงทะเบียนในแต่ละภาค
การศึกษา
- * (7) ควบคุม ดูแลการดำเนินการขอสอบซ้ำซ้อนในแต่ละภาคการศึกษา
- (8) วางแผน ควบคุม ดูแลบัณฑิตศึกษาศาสตร์ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
- (9) วางแผน ควบคุม ดูแล การจัดทำบอร์ดนิเทศ

6.2. งานบริการทุนการศึกษา

- (1) ทุนภายในคณะ
 - วางแผนควบคุมดูแลการดำเนินงานเกี่ยวกับทุนการศึกษา
 - จัดวางตัวบุคลากรให้ดูแลรับผิดชอบเรื่องทุนการศึกษา
 - ให้คำปรึกษาแนะนำนักศึกษาในเรื่องการขอรับทุนการศึกษา
 - จัดทำประกาศรับสมัครขอรับทุนการศึกษา ประเภทต่าง ๆ ของคณะ
ศึกษาศาสตร์ เช่น ทุนพระพรหมคุณาภรณ์ (ด.เจียม กุลละวณิชย์) ทุนละม่อม ทองเอี่ยม และทุนคุณบุญ
พริ้ง ต.สุวรรณ เป็นต้น

- ดำเนินการรับสมัครนักศึกษาผู้รับทุน
- ตรวจสอบคุณสมบัติ พร้อมหลักฐานของผู้สมัคร
- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสัมภาษณ์ขอรับทุน
- ดำเนินการมอบทุนการศึกษา ภาคเรียนที่ 1 มอบในวัดจัดโครงการพิธีไหว้

ครูของคณะศึกษาศาสตร์ ส่วนภาคเรียนที่ 2 มอบในวันครู

(2) ทุนของมหาวิทยาลัย

- ดำเนินงานภายใต้เกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

(3) เป็นกรรมการสัมภาษณ์ทุนของมหาวิทยาลัย

- ดำเนินงานภายใต้เกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

6.3 งานในโครงการกิจการพิเศษ

(1) โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ คณะศึกษาศาสตร์

- วางแผนควบคุมการดำเนินงาน
- ดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบปฐมนิเทศสำหรับนักศึกษาใหม่เพื่อแจก

นักศึกษา

- จัดเตรียมอุปกรณ์และสถานที่จัดงานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
- ร่วมเป็นวิทยากรในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการการศึกษา

ภายในคณะศึกษาศาสตร์

(2) โครงการพิธีไหว้ครูคณะศึกษาศาสตร์

- วางแผนควบคุม ดูแล การดำเนินงาน
- เชิญคณะกรรมการชมรมวิชาการของคณะศึกษาศาสตร์ร่วมประชุม
- ประกาศเชิญชวนนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ร่วมงานพิธีไหว้ครู
- เชิญคณาจารย์และผู้บริหารคณะศึกษาศาสตร์ร่วมงาน
- ขอความอนุเคราะห์ดนตรีไทยของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ขอความอนุเคราะห์ยืมเสื้อครูปริญญา และเข็มพอยุนของสำนักพิมพ์
- จัดเตรียมสถานที่

(3) โครงการอื่น ๆ เพื่อพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีลักษณะพึงประสงค์

โดยการจัดโครงการหรือกิจกรรมให้ครบ 5 ประการ คือ

- กิจกรรมวิชาการ
- กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในคณะศึกษาศาสตร์
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- กิจกรรมทำนุศิลปวัฒนธรรมไทย
- กิจกรรมนันทนาการ

6.4 งานบริการทั่วไป

(1) งานประชาสัมพันธ์ เช่น ติดประกาศข่าวสารจากหน่วยงานอื่น ๆ รับโทรศัพท์(โทร 02-310-8315) ให้คำปรึกษาและแนะนำทุกกรณีที่มีผู้ติดต่อมา

* (2) แจก มร.30 ให้กับนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

* (3) แจกตารางสอบไล่รายบุคคล

* (4) แจ้งผลการเสนอสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นพิจารณา
 ศึกษาศาสตร์ให้ทราบ

(5) แจ้งบันทึกเกี่ยวกับกำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

หมายเหตุ * เป็นภารกิจที่งานบริการการศึกษาได้ดำเนินการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

7. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มีทำหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ดังนี้

1. วางแผนการดำเนินงานระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะศึกษาศาสตร์

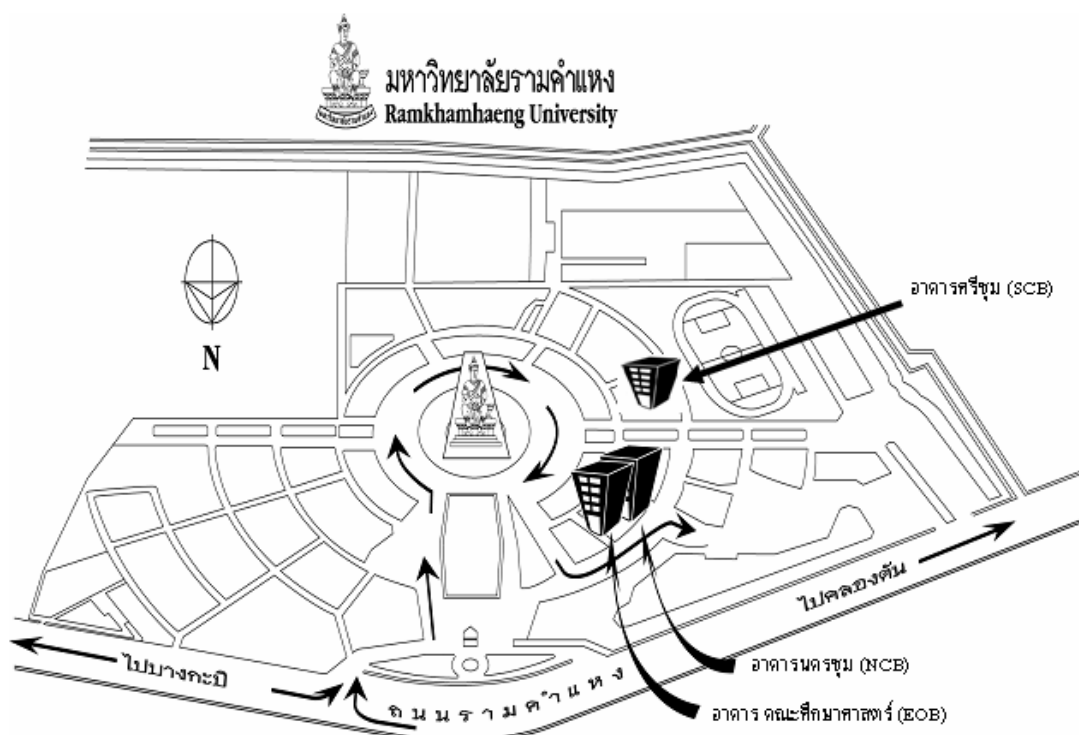
2. จัดโครงการเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและทักษะประกันคุณภาพให้กับบุคลากรในคณะศึกษาศาสตร์อย่างสม่ำเสมอ

3. ร่วมกันพิจารณาผลการดำเนินงานรายองค์ประกอบ ประเมินผลและจัดทำรายงานการประเมินตนเอง

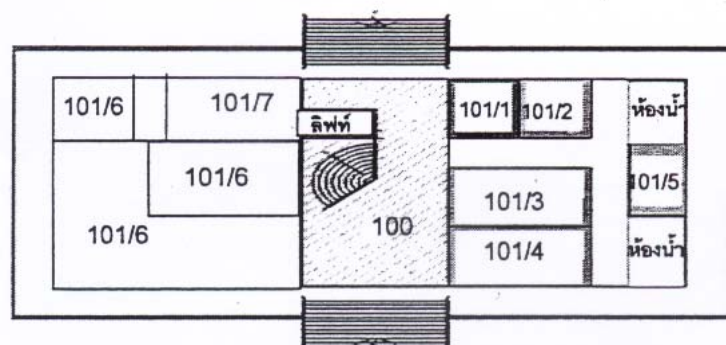
4. สนับสนุนให้มีระบบฐานข้อมูล สารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการการพัฒนาการจัดการศึกษา และสามารถใช้ร่วมกันทั้งระดับภาคีวิชาและคณะฯ

5. ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้เพื่อรายงานต่อผู้บริหารและคณะกรรมการ

เรื่อง



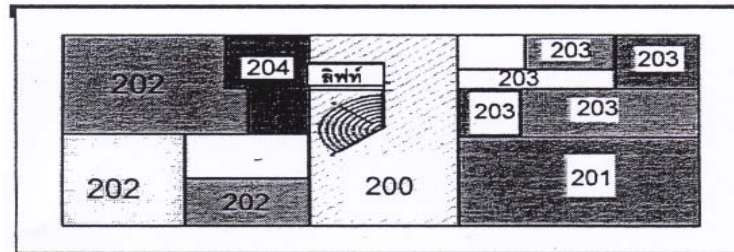
ผังอาคาร EOB ชั้น 1



อาคาร	ห้อง	ชื่อ	เนื้อที่ (ตร.ม.)	หมายเหตุ
EOB ชั้น 1	100	พื้นที่ส่วนกลาง	124	
	101/1	ห้องเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์	16	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์
	101/2	ห้องหัวหน้างานบริหารและธุรการ	16	
	101/3	ห้องหน่วยงานสารบรรณ	32	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และ พริ้นเตอร์
	101/4	ห้องหน่วยงานการเจ้าหน้าที่	32	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์
	101/5	ห้องพักเจ้าหน้าที่	18.72	

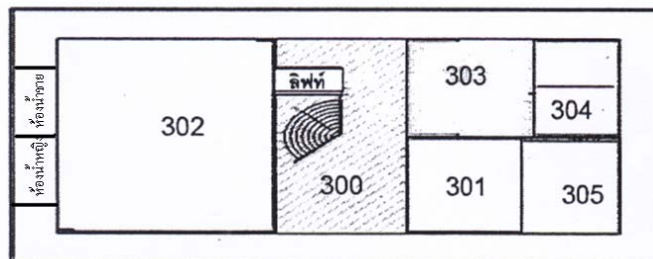
	101/6	ห้องงานบริการการศึกษา	198	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์
	101/7	ห้องงานนโยบายและแผน	26	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์

ผังอาคาร EOB ชั้น 2



อาคาร	ห้อง	ชื่อ	เนื้อที่ (ตร.ม.)	หมายเหตุ
EOB ชั้น 2	200	พื้นที่ส่วนกลาง	124	
	201	ห้องสมุด	112	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์
	202	ห้องงานคลังและพัสดุ	132	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์
	203	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	63.8	มีเครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ เครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์
	204	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	26	

ผังอาคาร EOB ชั้น 3



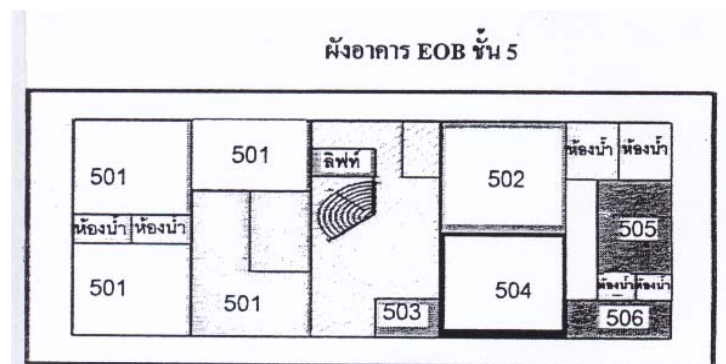
อาคาร	ห้อง	ชื่อ	เนื้อที่ (ตร.ม.)	หมายเหตุ
EOB ชั้น 3	300	พื้นที่ส่วนกลาง	124	
	301	ห้องเรียนนักศึกษา	64	มีเครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ เครื่องฉายภาพสามมิติ ไมโครโฟน โทรทัศน์
	302	ห้องประชุมคณะศึกษาศาสตร์	224	ใช้เป็นห้องเรียน ป.โทด้วย มีเครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ ไมโครโฟน และชุดนำเสนอ (presentation)
	303	ห้องสำนักงานบัณฑิตศึกษา	97	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์
	304	ห้องผู้อำนวยการบัณฑิตศึกษา	25	
	305	ห้องเรียนนักศึกษา ป.โท	48	มีเครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ เครื่องคอมพิวเตอร์และ โทรทัศน์

ผังอาคาร EOB ชั้น 4

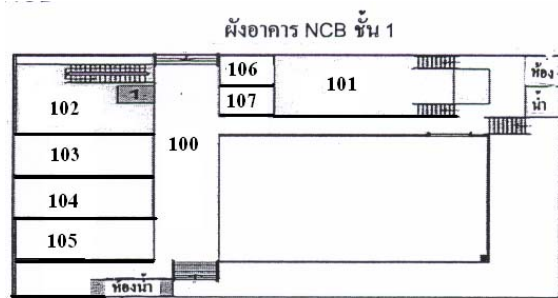
อาคาร	ห้อง	ชื่อ	เนื้อที่ (ตร.ม.)	หมายเหตุ
EOB ชั้น 4	400	พื้นที่ส่วนกลาง	112	
	401/1	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	9	
	401/2	ห้องพักอาจารย์ภาคประเมินและการวิจัย	9	
	401/3	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	9	
	401/4	ห้องพักอาจารย์ภาคประเมินและการวิจัย	9	
	401/5	ห้องพักอาจารย์ภาคประเมินและการวิจัย	10.5	
	401/6	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	10.5	
	401/7	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	10.5	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์
	401/8	ห้องพักอาจารย์ภาคประเมินและการวิจัย	21	

อาคาร	ห้อง	ชื่อ	เนื้อที่ (ตร.ม.)	หมายเหตุ
EOB ชั้น 4	402/1	ห้องพักอาจารย์ภาคประเมินและการวิจัย	10.5	
	402/2	ห้องพักอาจารย์ภาคประเมินและการวิจัย	10.5	
	402/3	ห้องพักอาจารย์ภาคประเมินและการวิจัย	10.5	
	402/4	ห้องพักอาจารย์ภาคประเมินและการวิจัย	9	
	402/5	ห้องพักอาจารย์ภาคประเมินและการวิจัย	9	
	402/6	ห้องพักอาจารย์ภาคประเมินและการวิจัย	9	
	402/7	ห้องพักอาจารย์ภาคประเมินและการวิจัย	9	
	403/1	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	9	มีคอมพิวเตอร์ 2 เครื่องพร้อมระบบอินเตอร์เน็ตไร้สาย
	403/2	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	9	
	403/3	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	9	
	403/4	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	9	
	403/5	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	10.5	
	403/6	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	10.5	
	403/7	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	10.5	
	403/8	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	10.5	

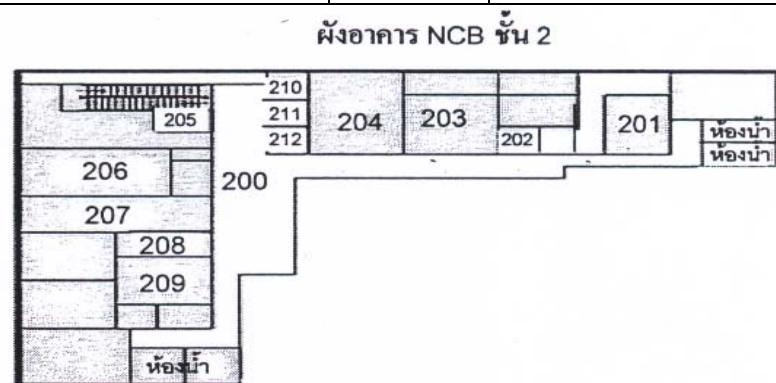
EOB ชั้น 4	404/1	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	10.5	
	404/2	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	10.5	
	404/3	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	10.5	
	404/4	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	10.5	
	404/5	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	9	
	404/6	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	9	
	404/7	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	9	
	404/8	ห้องพักอาจารย์ภาคหลักสูตรและการสอน	9	
	405	ห้องเลขานุการภาควิชาประเมินและการวิจัย	12	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์



อาคาร	ห้อง	ชื่อ	เนื้อที่ (ตร.ม.)	หมายเหตุ
EOB ชั้น 5	500	พื้นที่ส่วนกลาง	108	
	501	ห้องสำนักงานคณบดี	186	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์
	502	ห้องจัดทำข้อสอบ	112	
	503	ห้องประกันคุณภาพ	16	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์
	504	ห้องประชุมฯ	112	มีเครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ ใช้เป็นห้องเรียน ป.โทด้วย นักศึกษาประมาณ 30 คน
	505	ห้องเก็บของ	24	
	506	ห้องทำการ	24	



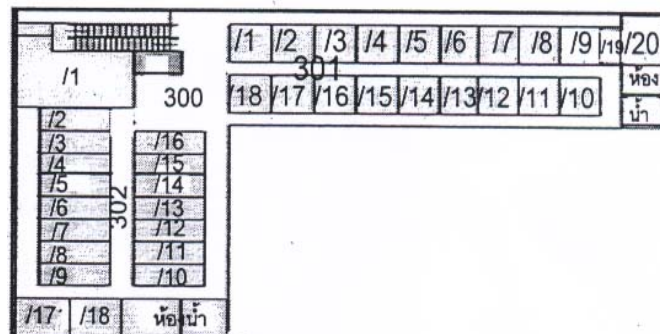
อาคาร	ห้อง	ชื่อ	เนื้อที่ (ตร.ม.)	หมายเหตุ
NCB ชั้น 1	100	พื้นที่ส่วนกลาง	205.8	
	101	ห้องประชุม	240	ใช้เป็นห้องเรียนป.โทด้วย มีเครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ เครื่องฉายภาพสามมิติ เครื่องคอมพิวเตอร์ ไมโครโฟน ชุดนำเสนอ
	102	ห้องปฏิบัติการภาควิชาคหกรรมศาสตร์	63	จำนวน น.ศ. ประมาณ 30 คน มีไมโครโฟน และเตา ประกอบอาหาร
	103	ห้องประชุม	63	
	104	ห้องประกันคุณภาพการศึกษา	36	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์
	105	ห้องภาควิชาการศึกษาต่อเนื่อง	36	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์
	106	ห้องLab ภาควิชาการศึกษาต่อเนื่อง	205.8	มีไมโครโฟน
	107	ห้องหน่วยอาคารสถานที่และ ยานพาหนะ	40	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์



อาคาร	ห้อง	ชื่อ	เนื้อที่ (ตร.ม.)	หมายเหตุ
	200	พื้นที่ส่วนกลาง	7.5	
	201	ห้องปฏิบัติการภาควิชาภูมิศาสตร์	72	มีเครื่องคอมพิวเตอร์
	202	ห้องพักนักศึกษาป.โทภาควิชาจิตวิทยา	72	
	203	ห้องปฏิบัติการ 1 ภาควิชาจิตวิทยา	36	มีเครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ ไมโครโฟน โทรทัศน์สำหรับน.ศ.ประมาณ 25 คน
	204	ห้องปฏิบัติการ 2 ภาควิชาจิตวิทยา	36	มีเครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ ไมโครโฟนสำหรับน.ศ. ประมาณ 5 คน

NCB ชั้น 2	205	ห้องบันทึกเสียง AV ภาควิชา เทคโนโลยีการศึกษา	36	สำหรับน.ศ. ประมาณ 30 คน มีไมโครโฟน
	206	ห้องปฏิบัติการ AV ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	15.9	สำหรับน.ศ. ประมาณ 30 คน มีเครื่องฉายภาพสามมิติ เครื่อง คอมพิวเตอร์ ไมโครโฟน ชุด นำเสนอ โทรศัพท์
	207	ห้องเรียน AV ภาควิชาเทคโนโลยี การศึกษา	36	มีเครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ เครื่อง เสียง ไมโครโฟน เครื่องฉายภาพ สามมิติ เครื่องคอมพิวเตอร์ ชุด นำเสนอ สำหรับน.ศ. ประมาณ 60 คน
	208	ห้องสมุดภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	15.9	
	209	ห้องบริการภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	29.68	
	210	ห้องCounseling room I ภาควิชาจิตวิทยา	10.25	} บรรจุน.ศ. ประมาณ 14 คน
	211	ห้องCounseling room II ภาควิชาจิตวิทยา	10.25	
	212	ห้องCounseling room III ภาควิชาจิตวิทยา	10.25	

ผังอาคาร NCB ชั้น 3



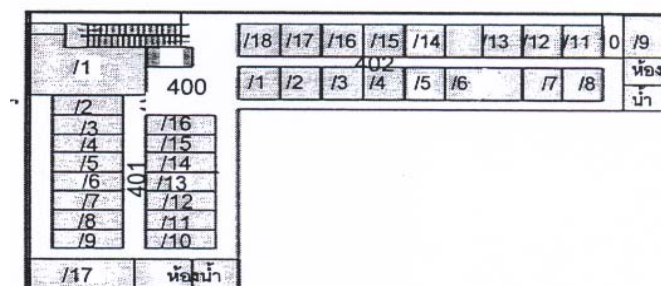
อาคาร	ห้อง	ชื่อ	เนื้อที่ (ตร.ม.)	หมายเหตุ
NCB ชั้น 3	300	พื้นที่ส่วนกลาง	117.81	
	301/1	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาภูมิศาสตร์	9.45	
	301/2	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาภูมิศาสตร์	9.45	
	301/3	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาภูมิศาสตร์	9.45	
	301/4	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาภูมิศาสตร์	9.45	
	301/5	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาภูมิศาสตร์	9.45	
	301/6	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาภูมิศาสตร์	9.45	

301/7	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาภูมิศาสตร์	9.45	
301/8	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาภูมิศาสตร์	9.45	
301/9	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาภูมิศาสตร์	9.45	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์
301/10	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาภูมิศาสตร์	9.45	
301/11	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาภูมิศาสตร์	9.45	
301/12	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาภูมิศาสตร์	9.45	
301/13	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	9.45	
301/14	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	9.45	
301/15	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	9.45	
301/16	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	9.45	
301/17	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	9.45	

อาคาร	ห้อง	ชื่อ	เนื้อที่ (ตร.ม.)	หมายเหตุ
NCB ชั้น 3	301/18	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	9.45	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์
	301/19	ห้องเลขานุการภาควิชาภูมิศาสตร์	10	
	301/20	ห้องประชุมภาควิชาภูมิศาสตร์	20	
	302/1	ห้องประชุมภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	27.6	
	302/2	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	9.45	
	302/3	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	9.45	
	302/4	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	9.45	
	302/5	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	9.45	
	302/6	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	9.45	
	302/7	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	9.45	
	302/8	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	9.45	
	302/9	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา	9.45	
	302/10	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา	9.45	
	302/11	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา	9.45	
	302/12	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา	9.45	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และพริ้นเตอร์

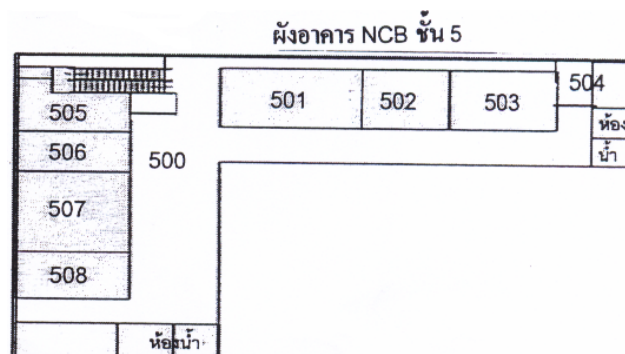
302/13	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา	9.45	
302/14	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา	9.45	
302/15	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา	9.45	
302/16	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา	9.45	
302/17	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา	9	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และ พริ้นเตอร์
302/18	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา	10.6	

ผังอาคาร NCB ชั้น 4



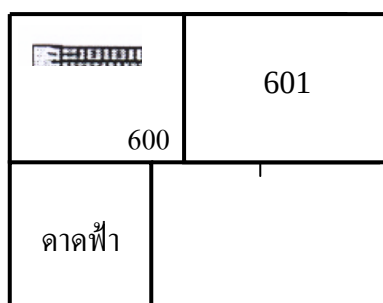
อาคาร	ห้อง	ชื่อ	เนื้อที่ (ตร.ม.)	หมายเหตุ
NCB ชั้น 4	400	พื้นที่ส่วนกลาง	117.81	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และ พรินเตอร์
	401/1	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	401/2	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	401/3	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	401/4	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	401/5	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	401/6	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	401/7	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	401/8	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	401/9	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	401/10	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	401/11	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	401/12	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	401/13	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	401/14	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	401/15	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	401/16	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	401/17	ห้องสมุดภาควิชาจิตวิทยา	21.2	มีเครื่องฉายภาพผ่านทีวี
	402/1	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาบริหารการศึกษา	9.45	
	402/2	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาบริหารการศึกษา	9.45	
	402/3	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาบริหารการศึกษา	9.45	
	402/4	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาบริหารการศึกษา	9.45	
	402/5	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาบริหารการศึกษา	9.45	
	402/6	ห้องสมุดภาควิชาบริหารการศึกษา	21	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และ พรินเตอร์
	402/7	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาบริหารการศึกษา	9.45	
	402/8	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาบริหารการศึกษา	9.45	
	402/9	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาบริหารการศึกษา, ห้องประชุม ภาคฯ	21.2	
	402/10	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาบริหารการศึกษา	10	
	402/11	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	402/12	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	402/13	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	402/14	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	

	402/15	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	402/16	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	402/17	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	
	402/18	ห้องพักอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา	9.45	



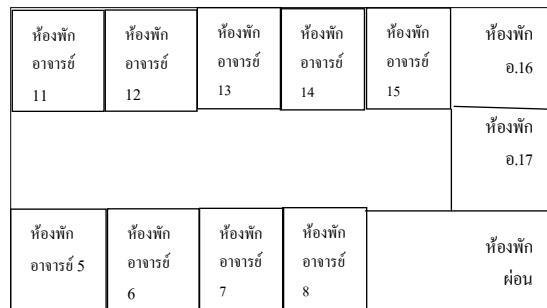
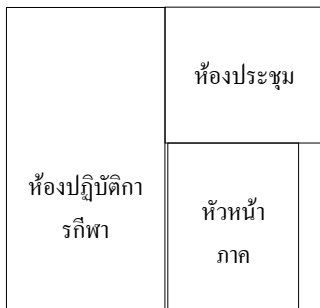
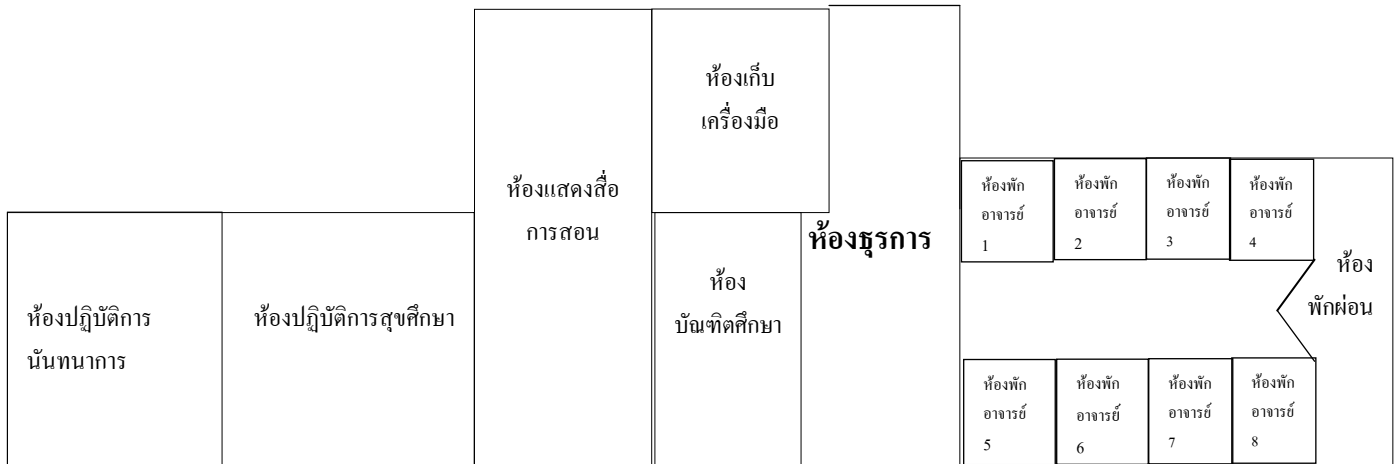
อาคาร	ห้อง	ชื่อ	เนื้อที่(ตร.ม.)	หมายเหตุ
NCB ชั้น 5	500	พื้นที่ส่วนกลาง	159.76	
	501	ห้องเรียน	55.8	
	502	ห้องเรียน	27.9	
	503	ห้องเรียน	55.8	
	504	ห้องเรียน	32.4	
	505	ห้องสาขาวิชาการอุดมศึกษา	288.75	
	506	ห้องเรียนภาควิชาคหกรรมศาสตร์	24	
	507	ห้องเรียนภาควิชาคหกรรมศาสตร์	24	
	508	ห้องเรียนภาควิชาคหกรรมศาสตร์	24	

ผังอาคาร NCB ชั้น 6



อาคาร	ห้อง	ชื่อ	เนื้อที่(ตร.ม.)	หมายเหตุ
NCB ชั้น 6	600	พื้นที่ส่วนกลาง	159	
	601	ห้องประชุม	204	

ตึกศรีชุม (อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ)



3	ห้อง	ชื่อ	หมายเหตุ
SCB	ชั้น 2	หัวหน้าภาคและเลขภาค ห้องแสดงสื่อการสอน	คอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องพรีนเตอร์ 1 ชุด เครื่องโอเวอร์เฮด
SCB ชั้น 2	1	ห้องพักอาจารย์	-
	2	ห้องพักอาจารย์	-
	3	ห้องพักอาจารย์	คอมพิวเตอร์ 1 ชุด เครื่องพรีนเตอร์
	4	ห้องพักอาจารย์	คอมพิวเตอร์ 1 ชุด
	5	ห้องพักอาจารย์	-
	6	ห้องพักอาจารย์	-
	7	ห้องพักอาจารย์	-
	8	ห้องพักอาจารย์	-
	9	ห้องพักอาจารย์	-
	10	ห้องพักอาจารย์	-
	11	ห้องพักอาจารย์	-

อาคาร	ห้อง	ชื่อ	หมายเหตุ
SCB ชั้น 2	12	ห้องพักอาจารย์	-
	13	ห้องพักอาจารย์	-
	14	ห้องพักอาจารย์	-
	15	ห้องพักอาจารย์	-
	16	ห้องพักอาจารย์	-
	17	ห้องพักอาจารย์	-
		ห้องปฏิบัติการนันทนาการ	-
		ห้องปฏิบัติการสุขศึกษา	-
SCB ชั้น 3		ห้องแสดงสื่อการสอน	-
		ห้องบันทึกศึกษา	-
		ห้องธุรการ	-
		ห้องเก็บเครื่องมือ	-
		ห้องปฏิบัติการกีฬา	-
		ห้องประชุม	เครื่องโปรเจกเตอร์
		ห้องหัวหน้าภาควิชาและเลขา	คอมพิวเตอร์ 3 เครื่อง เครื่องปริ้น 2 เครื่อง
		ห้องพักผ่อน	-
		ห้องพักผ่อน	-

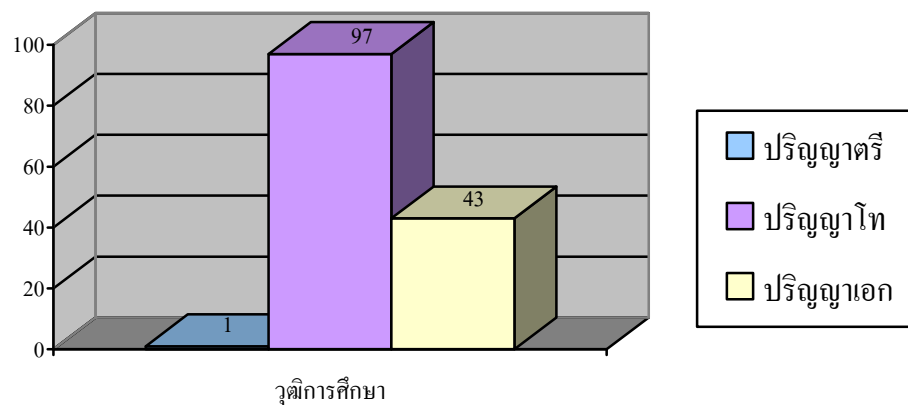
1.6 บุคลากร

ปีการศึกษา 2551 คณะศึกษาศาสตร์มีบุคลากร จำนวนข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำบคคลัง งบรายได้ ลูกจ้างชั่วคราว (รายปี) ดังนี้

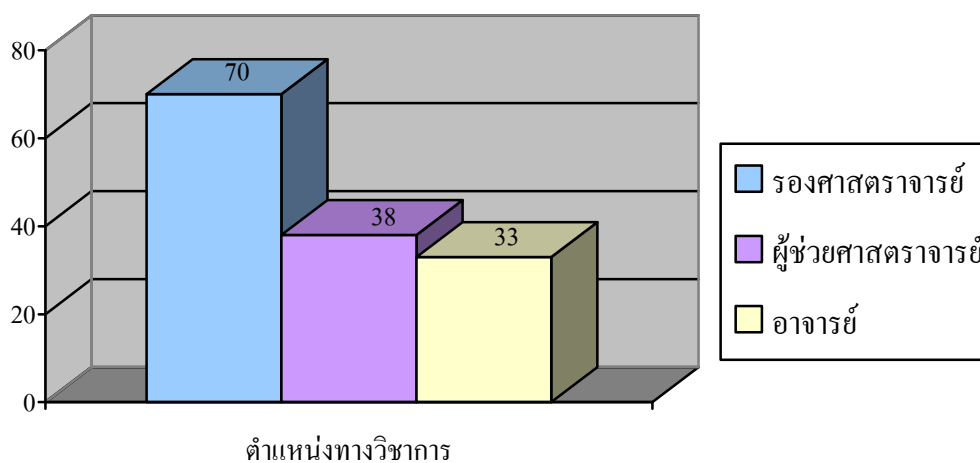
ตารางที่ 1 แสดงจำนวนอาจารย์คณะศึกษาศาสตร์ : จำแนกตามวุฒิการศึกษา และตำแหน่งทางวิชาการ

ภาควิชา	รองศาสตราจารย์			ผู้ช่วยศาสตราจารย์			อาจารย์			รวม
	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	
การประเมินและการวิจัย	-	2	5	-	-	-	-	1	1	9
จิตวิทยา	-	10	2	-	5	1	-	3	-	21
เทคโนโลยีการศึกษา	-	3	2	-	4	-	-	3	-	12
พลานามัย	-	8	1	-	5	1	-	3	1	19
พื้นฐานการศึกษา	-	3	2	-	1	-	-	3	1	10
ภูมิศาสตร์	-	3	-	-	3	1	-	2	-	9
หลักสูตรและการสอน	-	10	8	-	3	4	-	8	2	35
คหกรรมศาสตร์	-	2	-	1	2	2	-	4	-	11
บริหารการศึกษาและอุดมศึกษา	-	3	6	-	1	1	-	-	-	11
การศึกษาต่อเนื่อง	-	-	-	-	2	1	-	-	1	4
รวม	-	44	26	1	26	11	-	27	6	141

แผนภูมิ 1 แสดงวุฒิการศึกษาของคณาจารย์ ปีการศึกษา 2551



แผนภูมิ 2 แสดงตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ ปีการศึกษา 2551



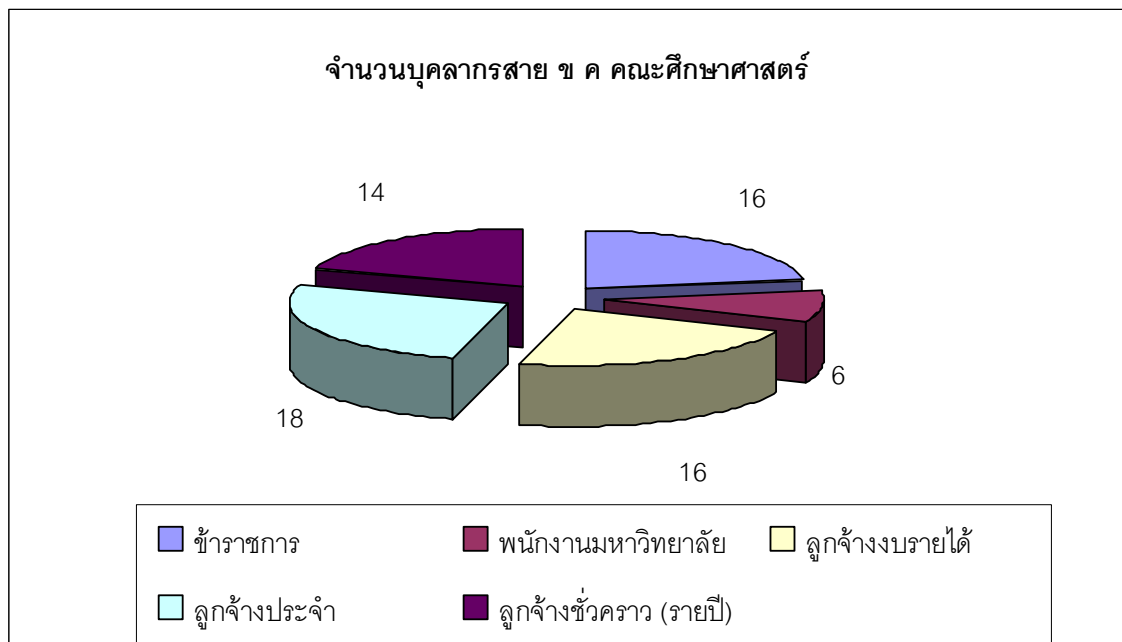
ข้อมูล : งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการคณะศึกษาศาสตร์ ณ วันที่ 29 พฤษภาคม 2552

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนบุคลากร สาย ข ค คณะศึกษาศาสตร์

บุคลากร	สถานภาพ	จำนวน(คน)
สาย ข ค	ข้าราชการ	16
	พนักงานมหาวิทยาลัย	6
	ลูกจ้างบรายได้	16
	ลูกจ้างประจำ	18
	ลูกจ้างชั่วคราว (รายปี)	14
	รวม	70

ข้อมูล : งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการคณะศึกษาศาสตร์ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2551

แผนภูมิ 3 แสดงจำนวนบุคลากร สาย ข ค คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2551



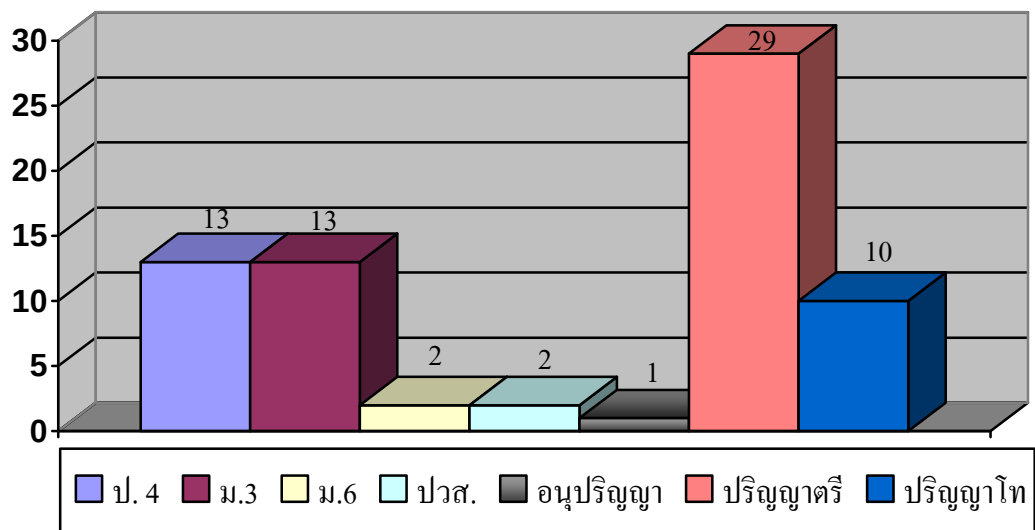
ข้อมูล : งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการคณะศึกษาศาสตร์ ณ วันที่ ณ วันที่ 29 พฤษภาคม 2552

ตารางที่ 3 จำนวนบุคลากรสาย ข ค และลูกจ้างประจำ ปีการศึกษา 2551 : จำแนกตามวุฒิการศึกษา

บุคลากร	วุฒิการศึกษา	จำนวน(คน)
สาย ข ค และ ลูกจ้างประจำ	ป.4	13
	ม.3	13
	ม.6	2
	ปวส.	2
	อนุปริญญา	1
	ปริญญาตรี	29
	ปริญญาโท	10
รวม		70

ข้อมูล : งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการคณะศึกษาศาสตร์ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2551

แผนภูมิ 4 แสดงวุฒิการศึกษานุคลากร สาย ข ค และลูกจ้างประจำ ปีการศึกษา 2551
จำแนกตามวุฒิการศึกษา



ข้อมูล : งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการคณะศึกษาศาสตร์ ณ วันที่ 29 พฤษภาคม 2552

1.7 นักศึกษา

ตารางที่ 5 จำนวนนักศึกษาใหม่ และผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี

สาขา/วิชาเอก	นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2551	ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2550
สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (รวม)	2,453	295
- วิชาเอกภาษาอังกฤษ	332	28
- วิชาเอกภาษาไทย	244	9
- วิชาเอกสังคมศึกษา	223	38
- วิชาเอกคณิตศาสตร์	209	28
- วิชาเอกวิทยาศาสตร์	58	6
- วิชาเอกชีววิทยา	48	-
- วิชาเอกธุรกิจศึกษา	35	12
- วิชาเอกวัดผลการศึกษา	20	2
- วิชาเอกเทคโนโลยีการศึกษา	173	37
- วิชาเอกพลศึกษา (สายเดี่ยว)	99	31
- วิชาเอกพลศึกษา (วิชาโท)	32	-
- วิชาเอกสุขศึกษา	76	36
- วิชาเอกคหกรรมศาสตร์ (5 ปี)	37	-
- วิชาเอกคหกรรมศาสตร์ (4 ปี)	110	63
- วิชาเอกประถมศึกษา	290	-
- วิชาเอกปฐมวัยศึกษา	296	3
- วิชาเอกภาษาจีน	60	1
- วิชาเอกศิลปศึกษา	84	-
- วิชาเอกภาษาฝรั่งเศส	6	-
- วิชาเอกเคมี	11	-
- วิชาเอกฟิสิกส์	10	-

สาขา/วิชาเอก	นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2551	ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2550
สาขาวิชาจิตวิทยา (รวม)	727	151
- จิตวิทยาสังคม	107	7
- บริการปรึกษาและแนะแนว	107	25
- คลินิกและชุมชน	283	74
- อุตสาหกรรมและองค์การ	157	45
- จิตวิทยาพัฒนาการ	73	-
สาขาวิชาภูมิศาสตร์ (รวม)	64	21
รวมทั้งสิ้น	3,244	467

ที่มา : งานบริการการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ข้อมูล ณ วันที่ 29 พฤษภาคม 2552

ตารางที่ 8 จำนวนนักศึกษาใหม่ และผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาโท

สาขาวิชา	นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2551	ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2550
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู	200	153
- ภูมิศาสตร์	12	7
- การวัดผลและประเมินผลการศึกษา	14	29
- เทคโนโลยีการศึกษา	17	13
- จิตวิทยาการให้คำปรึกษา	17	10
- หลักสูตรและการสอน	15	64
- พลศึกษา	10	18
- การอุดมศึกษา	-	-
- การบริหารการศึกษา (ภาคพิเศษ)	104	1,452
- การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (ภาคพิเศษ)	43	5
- การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (ภาคปกติ)	7	64
- พื้นฐานการศึกษา	-	10
- คหกรรมศาสตร์เพื่อพัฒนาชุมชน	10	10
- จิตวิทยาการให้คำปรึกษา	17	10
- จิตวิทยาพัฒนาการ	15	7
- จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ	25	11
- สุขศึกษา	7	9

สาขาวิชา	นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2551	ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2550
- การวิจัยการศึกษา	13	9
- จิตวิทยาคลินิกและชุมชน	24	5
- การสอนภาษาอังกฤษ	23	9
- จิตวิทยาครูการศึกษาพิเศษ	18	19
- การสอนภาษาไทย	-	1
- คณิตศาสตร์ศึกษา	12	16
- การบริหารการศึกษาพิเศษ	11	-
- การพัฒนาการศึกษา	10	-
- การสอนสังคมศึกษา	-	-
- การสอนวิทยาศาสตร์	-	-
รวม	407	1,931

ที่มา : บัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ณ วันที่ 29 พฤษภาคม 2552

1.7 งบประมาณ

งบประมาณของคณะศึกษาศาสตร์ที่ได้รับจากการจัดสรร ปีงบประมาณ 2551

แผนงาน/งาน/หมวดรายจ่าย	งบแผ่นดิน จำนวนเงิน (บาท)	งบรายได้ จำนวนเงิน (บาท)	รวม จำนวนเงิน (บาท)
	131,566,100	66,603,800	198,169,900
ก. แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา	131,566,100	66,403,800	197,969,900
2. งานจัดการเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์	131,566,100	66,403,800	197,969,900
2.1 กิจกรรมหลัก			
- จัดการเรียนการสอนด้านศึกษาศาสตร์	118,453,000	56,646,187	175,099,187
กองทุนเพื่อการศึกษา	118,450,000	54,646,187	173,099,187
1) งบบุคลากร	109,137,400	4,586,187	113,723,587
1.1 เงินเดือน	109,137,400	-	109,137,400
1.1 ค่าจ้างประจำ	-	3,222,222	3,222,222
1.2 ค่าจ้างชั่วคราวรายปี	-	1,363,965	1,363,965
2) งบดำเนินงาน	648,900	12,000,000	12,648,900
2.1 ค่าตอบแทน	648,900	12,000,000	12,648,900
- เงินสมทบประจำตำแหน่ง	648,000	-	648,900
- ค่าเช่าบ้าน	-	-	
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ	-	-	
- ค่าสอนส่วนกลาง	-	10,000,000	10,000,000
- ค่าสอนภาคฤดูร้อนส่วนกลาง	-	2,000,000	2,000,000
2.2 ค่าใช้สอย	-	-	
2.3 ค่าวัสดุ	-	-	
3) งบเงินอุดหนุน	8,663,700	60,000	8,723,700
- เงินอุดหนุนทั่วไป-เงินอุดหนุนค่าใช้จ่าย บุคลากร	5,975,700	-	5,975,700
- เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ-เงินอุดหนุน ค่าใช้จ่าย-ผลิตครูการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับปริญญาตรี	2,688,000	-	2,688,000
3.1 เงินกิจกรรมวิชาการนักศึกษา	-	60,000	60,000

แผนงาน/งาน/หมวดรายจ่าย	งบแผ่นดิน จำนวนเงิน (บาท)	งบรายได้ จำนวนเงิน (บาท)	รวม จำนวนเงิน (บาท)
4) งบรายจ่ายอื่น	-	38,000,000	38,000,000
4.1 โครงการบริหารจัดการเรียนการสอน ส่วนภูมิภาค ป.ตรี	-	250,000	250,000
4.2 โครงการบริหารจัดการเรียนการสอน ส่วนภูมิภาค ป.โท	-	32,750,000	32,750,000
4.3 โครงการพิเศษและความร่วมมือ	-	5,000,000	5,000,000
กองทุนสินทรัพย์ถาวร	-	2,000,000	2,000,000
1) งบลงทุน	-	2,000,000	2,000,000
1.1 ค่าครุภัณฑ์	-	2,000,000	2,000,000
- ครุภัณฑ์ที่มีมูลค่าต่ำกว่า 1 ล้านบาท	-	2,000,000	2,000,000
1.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีมูลค่า ต่ำกว่า 1 ล้านบาท	-	-	-
2.2 กิจกรรมสนับสนุน			
- บริหารจัดการทั่วไปทั่วไปด้านศึกษาศาสตร์	13,116,100	9,757,613	22,873,713
กองทุนทั่วไป	13,116,100	9,757,613	22,873,713
1) งบบุคลากร	11,931,300	5,100,613	17,031,913
1.1 เงินเดือน	6,138,500		6,138,500
1.1 ค่าจ้างประจำ	5,792,800	3,839,678	9,632,478
1.2 ค่าจ้างชั่วคราวรายปี	-	1,260,935	1,260,935
2) งบดำเนินงาน	160,000	4,450,000	4,610,000
2.1 ค่าตอบแทน	160,000	3,000,000	3,160,000
- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	1,382,720	1,382,720
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	50,000	50,000

ข้อมูล : งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการคณะศึกษาศาสตร์

1.8 สรุปผลการปรับปรุงตามผลการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา และเป้าหมายสำคัญในปัจจุบัน

ผลการประเมินปี 2550	การปรับปรุง	เป้าหมาย (ปี 2551 - ปัจจุบัน)
<u>องค์ประกอบที่ 1</u> - ผลการประเมินปีการศึกษา 2550 ไม่มีจุดที่ควรพัฒนา	<u>องค์ประกอบที่ 1</u> - มีการประชุมคณะกรรมการฝ่ายนโยบายและแผน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ 4 ปี (2551 - 2554)	<u>องค์ประกอบที่ 1</u> มีการนำผลการการวิเคราะห์ในเรื่องการจัดทำนโยบายและแผนมาใช้ในการจัดทำแผนดำเนินการ
<u>องค์ประกอบที่ 2</u> 1. ยังไม่มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่นำไปใช้ในการปฏิบัติได้จริง โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รู้ในชุมชนมีส่วนร่วมทุกหลักสูตร 2. มีการประเมินหลักสูตรไม่ครบทุกหลักสูตร	<u>องค์ประกอบที่ 2</u> - มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รู้ในชุมชนมามีส่วนร่วม - คณะฯมีการดำเนินการมีการปรับปรุงหลักสูตรทุกหลักสูตร - ได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิตศึกษาศาสตร์หลักสูตรฉบับปรับปรุง - โครงการประชุมทางวิชาการ เรื่อง หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551สู่การปฏิบัติ	<u>องค์ประกอบที่ 2</u> - เชิญผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รู้ในชุมชนมามีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง - คณะฯดำเนินการวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงหลักสูตร

ผลการประเมินปี 2550	การปรับปรุง	เป้าหมาย (ปี 2551 - ปัจจุบัน)
3. การจัดทำรายละเอียดกระบวนการวิชาไม่ครบทุกวิชา	3. มีการติดตามรวบรวมผลการประเมินการเรียนการสอนของคณาจารย์อย่างต่อเนื่อง	3. มีการติดตามรวบรวมผลการประเมินการเรียนการสอนของคณาจารย์อย่างต่อเนื่องปีละ 2 ครั้ง
องค์ประกอบที่ 3 1. ผลการประเมินปีการศึกษา 2550 ไม่มีจุดที่ควรพัฒนา	องค์ประกอบที่ 3 1. คณะมีหน่วยงานบริการการศึกษาอยู่แล้ว จึงได้ดำเนินการจัดสถานที่สำหรับบริการแนะแนวให้สำหรับนักศึกษา จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาครบทั้ง 6 ประเภท คณะฯ ได้จัดป้ายนิเทศสำหรับประกาศรับสมัครงานที่หน่วยบริการ รวมทั้งมีเว็บไซต์ของคณะให้กับศิษย์เก่าและบุคคลทั่วไปและมีกล่องแสดงความคิดเห็นให้กับนักศึกษา 2. มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการคณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2551	องค์ประกอบที่ 3 1. สนับสนุนการจัดและพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพของนักศึกษาและศิษย์เก่า ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

ผลการประเมินปี 2550	การปรับปรุง	เป้าหมาย (ปี 2551 - ปัจจุบัน)
องค์ประกอบที่ 4 1. คณะฯ ยังไม่มีระบบรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ความรู้จากงานวิจัยที่เชื่อถือได้และรวดเร็วทันต่อการใช้ประโยชน์ 2. งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำยังมีน้อย	องค์ประกอบที่ 4 - มีการรวบรวมข้อมูลงานวิจัยของบุคลากรในห้องสมุดของคณะศึกษาศาสตร์และในเว็บไซต์ของคณะฯ 2. สนับสนุนให้คณาจารย์ทำผลงานวิจัยจำนวน 10 เรื่อง 21 คน และมีงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติ จำนวน 10 เรื่อง	องค์ประกอบที่ 4 - มีการรวบรวมข้อมูลงานวิจัยของบุคลากรในห้องสมุดของคณะศึกษาศาสตร์และในเว็บไซต์ของคณะฯอย่างต่อเนื่อง 2. สนับสนุนให้คณาจารย์ทำผลงานวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติเพิ่มขึ้น
องค์ประกอบที่ 5 1. ผลการประเมินปีการศึกษา 2550 ไม่มีจุดที่ควรพัฒนา	องค์ประกอบที่ 5 1. คณะฯ ได้มีการดำเนินการให้บริการวิชาการ วิชาชีพแก่สังคมอย่างต่อเนื่อง โดยได้จัดโครงการบริการทางวิชาการแก่สังคม จำนวน 12 โครงการและสนับสนุนให้คณาจารย์บริการวิชาการวิชาชีพแก่สังคมคิดเป็นร้อยละ 95.95	องค์ประกอบที่ 5 1. จัดกิจกรรมการบริการวิชาการวิชาชีพแก่สังคม และสนับสนุนให้คณาจารย์บริการวิชาการ วิชาชีพแก่สังคมอย่างต่อเนื่อง
องค์ประกอบที่ 6 1. ยังไม่มีการบูรณาการงานด้านทำนุ-บำรุง ศิลปวัฒนธรรมกับภารกิจด้านอื่นๆ	องค์ประกอบที่ 6 คณะฯ ได้มีการบูรณาการโครงการวัฒนธรรมในด้านการเรียนการสอนวิชา HC 405 และ HC 606, TL 325 ,326,431,432	องค์ประกอบที่ 6 1. ส่งเสริมให้มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนและ ภาระกิจอื่นให้มากขึ้น

ผลการประเมินปี 2550	การปรับปรุง	เป้าหมาย (ปี 2551 - ปัจจุบัน)
<u>องค์ประกอบที่ 7</u> 1. ยังไม่มีการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้ 2. การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนายังมีน้อย 3. ยังไม่มีอาจารย์ที่ได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการ/วิชาชีพในระดับชาติ/นานาชาติ 4. ยังไม่มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงในการบริหารการศึกษา	<u>องค์ประกอบที่ 7</u> 1. ได้ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ที่วางแผนไว้โดยส่งบุคลากรเข้าอบรม 2. มีการสนับสนุนให้มีภาคประชาชนทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของคณะฯ 3. มีการสนับสนุนให้อาจารย์ได้พัฒนาตนเองและทำผลงานทางวิชาการ 4. มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงในการบริหารงาน	<u>องค์ประกอบที่ 7</u> 1. มีการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้โดยจัดส่งบุคลากรเข้าอบรมการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง 2. มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาในด้านต่าง ๆ 3. มีการสนับสนุนงบประมาณให้คณาจารย์พัฒนาตนเองและทำงานผล 4. มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงในการบริหารงานในหน่วยงานให้มากขึ้น
<u>องค์ประกอบที่ 8</u> - ผลการประเมินปีการศึกษา 2550 ไม่มีจุดที่ควรพัฒนา	<u>องค์ประกอบที่ 8</u> 1. มีการอบรมเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานฝึกอบรมระบบสามมิติ (ระบบฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัย เรื่องการเงินพัสดุ) 2. มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณเพื่อให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย	<u>องค์ประกอบที่ 8</u> 1. ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ-ครุภัณฑ์ของคณะฯ ที่เสื่อมสภาพหมดความจำเป็น

ผลการประเมินปี 2550	การปรับปรุง	เป้าหมาย (ปี 2551 - ปัจจุบัน)
องค์ประกอบที่ 9 1. มีการประชุมคณะกรรมการอย่างต่อเนื่องเพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาจัดโครงการอบรมให้ความรู้การประกันคุณภาพกับบุคลากรและนักศึกษา ปีละ 1 ครั้ง	องค์ประกอบที่ 9 1. มีการปรับปรุงผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง2. มีการให้ความรู้และทักษะแก่บุคลากรและนักศึกษาเพื่อให้มีความเข้าใจในงานประกันคุณภาพการศึกษา 3. จัดโครงการอบรม เรื่อง มาตรฐาน ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์คุณภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาที่ปรับปรุงใหม่ ปีการศึกษา 2550 4. จัดโครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับภาควิชา/สำนักงานเลขานุการฯคณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2551	องค์ประกอบที่ 9 1. มีการนำปรับปรุงผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง 2. มีการให้ความรู้และทักษะแก่บุคลากรและนักศึกษาเพื่อให้มีความเข้าใจในงานประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
องค์ประกอบที่ 10 - คำนวณผลการประเมินมาปรับปรุง	องค์ประกอบที่ 10 - คณะได้มีการนำผลการประเมินแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบและภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษาได้จัดทำโครงการศูนย์การเรียนรู้ทางเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ซึ่ง มีการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมอาคารสถานที่ เพื่อจัดตั้งห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทางเทคโนโลยีการศึกษา	องค์ประกอบที่ 10 - จัดห้องเรียนห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการศึกษามีวัสดุครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง

ผลการประเมินปี 2550	การปรับปรุง	เป้าหมาย (ปี 2551 - ปัจจุบัน)
<u>องค์ประกอบที่ 11</u> - คำนวณนำผลการประเมินมาปรับปรุง	<u>องค์ประกอบที่ 11</u> - คณะได้มีการนำผลการประเมินแจ้งให้ที่ประชุม รับทราบมีการจัดซื้อสื่อทัศนูปกรณ์และวัสดุ การศึกษาเพื่อให้มีเพียงพอต่อการใช้งาน	<u>องค์ประกอบที่ 11</u> - มีการสำรวจการใช้สื่อทัศนูปกรณ์และวัสดุ การศึกษาอย่างต่อเนื่องและนำผลการประเมินมา ปรับปรุงแก้ไข

ส่วนที่ 2

ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ
คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2550

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินการ	1.1 มีการกำหนดปรัชญา หรือปณิธานตลอดจนมีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนดำเนินงาน และมีการกำหนดตัวชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน ให้ครบทุกภารกิจ	1. มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน	ระดับ 6	✓	ศษ. 1.1.1.1,ศษ. 1.1.1.2
		2. มีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกันและสอดคล้องกับภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ		✓	ศษ. 1.1.1.3,ศษ. 1.1.1.4 ศษ. 1.1.1.5,ศษ. 1.1.1.6 ศษ. 1.1.2.1,ศษ. 1.1.2.2 ศษ. 1.1.2.3,
		3. มีการกำหนดตัวบ่งชี้ของการดำเนินงาน และกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงาน		✓	ศษ. 1.1.3.1 , ศษ. 1.1.3.2
		4. มีการดำเนินการตามแผนครบทุกภารกิจ		✓	ศษ. 1.1.4.1, ศษ. 1.1.4.2
		5. มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ อย่างน้อย ปีละ2 ครั้ง และรายงานต่อผู้บริหารและสภามหาวิทยาลัย		✓	
		6. มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน เป้าประสงค์เป้าหมายกับยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ ตลอดจนสภาพการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ		✓	ศษ. 1.1.1.1, ศษ. 1.1.2.2 ศษ. 1.1.2.3
		7. มีการนำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง		✓	ศษ. 1.1.7.1,ศษ. 1.1.7.2
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน: (ระดับ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 – 6 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีการกำหนดปรัชญา / ปณิธานเป็นลายลักษณ์อักษรในแผนปฏิบัติราชการของคณะศึกษาศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องกับของมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ศษ. 1.1.1.1, ศษ. 1.1.1.2) ได้ร่วมกันพิจารณาทบทวนปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ (ศษ. 1.1.1.3) มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกระดับรับทราบผ่านทางจดหมายข่าวของคณะศึกษาศาสตร์ (ศษ. 1.1.1.4) เว็บไซต์ของคณะศึกษาศาสตร์ www.edu.ru.ac.th (ศษ. 1.1.1.5) และป้ายประชาสัมพันธ์ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ คณะศึกษาศาสตร์ (ศษ. 1.1.1.6) มีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ โดยมีแผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกันและสอดคล้องกับภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายนโยบายและแผนเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี (ศษ. 1.1.2.1 - 3) มีการกำหนดตัวบ่งชี้ของการดำเนินงาน และกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงาน (ศษ. 1.1.3.1 - 2) มีการดำเนินงานตามแผนครบทุกภารกิจ (ศษ. 1.1.4.1 - 2) มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ปีละ 2 ครั้ง และรายงานต่อผู้บริหารรับทราบ (ศษ. 1.1.4.1 - 2) มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน เป้าประสงค์เป้าหมายกับยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ (ศษ. 1.1.1.1, 1.1.2.2 - 3, ศษ. 1.1.6.1) มีการนำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง (ศษ. 1.1.7.1, ศษ. 1.1.7.2)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้*	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และ แผนการดำเนินงาน	1.2 การประเมินผล การดำเนินงานและ ร้อยละของการบรรลุ เป้าหมายตามตัวบ่งชี้ ของการปฏิบัติงานที่ กำหนด	1. มีเอกสารกำหนดรายการตัวบ่งชี้ของแผนการปฏิบัติงาน 2. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ 3. มีเอกสารแสดงผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ 4. มีเอกสารแสดงกระบวนการประเมินผลการดำเนินงานตาม ตัวบ่งชี้ 5. มีการประเมินการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการ ปฏิบัติงานตามที่กำหนด	ร้อยละ 75	✓ ✓ ✓ ✓ ร้อยละ 100	ศษ. 1.1.3.1 ศษ. 1.1.2.1 ศษ. 1.1.4.1- ศษ. 1.1.4.2
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการครบทุกข้อและ บรรลุเป้าหมายร้อยละ 60 – 74	มีการดำเนินการครบทุกข้อและ บรรลุเป้าหมายร้อยละ 75 – 89	มีการดำเนินการครบทุกข้อและ บรรลุเป้าหมายร้อยละ 90 – 100

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์ มีการกำหนดตัวบ่งชี้ ของแผนงานการปฏิบัติงาน (ศษ. 1.1.3.1) มีคณะกรรมการฝ่ายนโยบายและแผนเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ (ศษ.1.1.2.1) มีเอกสารรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ คณะศึกษาศาสตร์ กำหนดแผนการปฏิบัติงาน จำนวน 6 แผนงาน 27 ตัวชี้วัด สามารถดำเนินงานตามแผนทั้ง 6 แผนงาน 27 ตัวชี้วัด สามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายทุกแผนงาน คิดเป็นร้อยละ 100

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
2 การเรียนการสอน	2.1 มีระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร	1. มีระบบและกลไกการเปิดและปิดหลักสูตร 2. มีการกำหนดเป้าหมายการผลิตบัณฑิตทุกหลักสูตรในแผนการผลิตบัณฑิต 3. มีการเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดหลักสูตรใหม่และการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรทุกเรื่อง 4. มีการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินการทุกหลักสูตรประจำปีการศึกษา เช่น ร้อยละของหลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละของบทความจากวิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ร้อยละของบัณฑิตที่ทำงานตรงสาขา 5. มีการนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินการหลักสูตรประจำปีการศึกษาไปปรับปรุงหลักสูตรและหรือปรับปรุงระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร 6. หลักสูตรที่เปิดสอนทุกหลักสูตรได้มาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานทุกเรื่อง และมีการประกันคุณภาพหลักสูตรครบทุกประเด็นตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร 7. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัย (ปริญญาโท เฉพาะ แผน (ก) และปริญญาเอก) ที่เปิดสอนมีจำนวนมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหลักสูตรทั้งหมด	ระดับ 4	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	ศษ. 2.1.1.1 , ศษ. 2.1.1.2 ศษ. 2.1.2.1, ศษ. 2.1.2.2 ศษ. 2.1.3.1, ศษ. 2.1.3.2 ศษ. 2.1.3.3 ศษ. 1.1.1.5, ศษ. 2.1.3.4, ศษ. 2.1.3.5, ศษ. 2.1.3.6 ศษ. 2.1.4.1- ศษ. 2.1.4.4 ศษ. 2.1.5.1, ศษ. 2.1.5.2, ศษ. 2.1.5.3 ศษ. 2.1.2.1, ศษ. 2.1.2.2, ศษ. 2.1.6.1 ศษ. 2.1.7.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน ระดับ (กระบวนการ)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบ 6 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีระบบและกลไกในการเปิดและปิดหลักสูตร ตามแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งมหาวิทยาลัยให้ถือเป็นแนวปฏิบัติ (ศษ. 2.1.1.1 , ศษ. 2.1.1.2) มีการกำหนดเป้าหมายการผลิตบัณฑิตในแผนการผลิตบัณฑิตทุกหลักสูตร โดยระบุในหลักสูตร (ศษ. 2.1.2.1, ศษ. 2.1.2.2) มีการเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดหลักสูตรใหม่ มีคณะกรรมการฝ่ายวิชาการเป็นผู้รับผิดชอบ (ศษ. 2.1.3.1, ศษ. 2.1.3.2) โดยมีการศึกษาดูงาน บริษัทเพรนต์้า จิวเวลรี่จำกัด (มหาชน) เพื่อเตรียมเปิดเรียนกระบวนวิชาเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาชีวิต RU 399 (ศษ. 2.1.3.3) มีการจัดทำแผนพับและมีรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรในเว็บไซต์ของคณะฯ เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้ผู้สนใจรับทราบ (ศษ. 1.1.1.5, ศษ. 2.1.3.4) มีการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน และรายงานการปรับปรุงหลักสูตรให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะรับทราบและร่วมกันพิจารณา (ศษ. 2.1.3.5, ศษ. 2.1.3.6) มีการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินการทุกหลักสูตรประจำปีการศึกษา ปีการศึกษา 2551 มีบทความวิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ร้อยละ 84 (ศษ. 2.1.4.1 - 3) มีบัณฑิตที่ทำงานตรงสาขาร้อยละ 79.25 (ข้อมูลจากกองแผนงาน) (ศษ. 2.1.4.4) มีการนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินการหลักสูตรประจำปีการศึกษาไปปรับปรุงหลักสูตรและหรือปรับปรุงระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร (ศษ. 2.1.5.1, ศษ. 2.1.5.2) มีโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิตศึกษาหลักสูตรฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2551 (ศษ. 2.1.5.3) หลักสูตรที่เปิดสอนทุกหลักสูตรได้มาตรฐานตามเกณฑ์ทุกเรื่องและมีการประกันคุณภาพหลักสูตรครบทุกประเด็นตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (ศษ. 2.1.2.1, ศษ. 2.1.2.2, ศษ. 2.1.6.1) คณะศึกษาศาสตร์มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยจำนวน 24 หลักสูตร จากจำนวนหลักสูตรระดับบัณฑิต 24 หลักสูตรซึ่งมีมากกว่าร้อยละ 50 ของหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด (ศษ. 2.1.7.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
2 การเรียนการสอน	2.2 มีกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	1. มีกลไกการให้ความรู้ ความเข้าใจกับอาจารย์ผู้สอนถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการจัดการศึกษาทุกหลักสูตร	ระดับ 6	✓	ศษ. 2.2.1.1,ศษ. 2.2.1.2, ศษ. 2.1.3.3,ศษ. 2.1.3.5
		2. มีการออกแบบการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร		✓	ศษ. 2.2.2.1,ศษ. 2.2.2.2
		3. มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมในการสอน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทุกหลักสูตร		✓	ศษ. 2.2.3.1,ศษ. 2.2.3.2, ศษ. 2.2.3.3
		4. มีการจัดการเรียนการสอนที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลาย ที่จะสนองตอบต่อความต้องการของผู้เรียน		✓	ศษ. 2.2.4.1 - 2
		5. มีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียนและอิงพัฒนาการของผู้เรียนทุกหลักสูตร		✓	ศษ. 2.2.4.2
		6. มีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนในเรื่องคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกหลักสูตร		✓	ศษ. 2.2.6.1
		7. มีระบบการปรับปรุงวิธีการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องทุกหลักสูตร		✓	ศษ. 2.2.7.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน :ระดับ (กระบวนการ)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5-6 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีกลไกการให้ความรู้ ความเข้าใจกับอาจารย์ผู้สอนถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการจัดการศึกษาทุกหลักสูตรโดยสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาอาจารย์ เช่น การเข้าร่วมสัมมนาวิชาการ เรื่อง การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานด้านการบริหารจัดการสถาบันอุดมศึกษา เข้าร่วมประชุมนานาชาติเรื่อง นวัตกรรมคุณภาพเพื่อการเรียนการสอน (ศษ. 2.2.1.1) และได้จัดโครงการประชุมทางวิชาการ เรื่อง หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 สู่การปฏิบัติ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ และมีแนวทางในการนำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เป็นต้น (ศษ. 2.2.1.2, ศษ. 2.1.3.3, ศษ. 2.1.3.5) มีการออกแบบการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร (ศษ. 2.2.2.1, ศษ. 2.2.2.2) มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีในการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักศึกษาได้แก่ การจัดการเรียนการสอนแบบ e-learning (ศษ. 2.2.3.1) มีการเรียนการสอนทาง Internet รูปแบบอื่น เช่น E – Book (ศษ. 2.2.3.2) และการสอบโดยระบบ e - Testing (ศษ. 2.2.3.3) เป็นต้น มีการจัดการเรียนการสอนที่ยืดหยุ่นและหลากหลายเพื่อสนองตอบความต้องการของนักศึกษา ทุกหลักสูตรมีกระบวนการเลือกเสรีที่นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้ตามอัธยาศัย ซึ่งใน ปีการศึกษา 2551 มีกระบวนการที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนจำนวน 629 กระบวนวิชา (ศษ. 2.2.4.1, ศษ. 2.2.4.2) มีการประเมินการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้และอิงพัฒนาการของนักศึกษาทุกหลักสูตร โดยระบุการวัดและประเมินผลการเรียนในรูปแบบประมวลผลรายวิชาของกระบวนวิชานั้น ๆ (ศษ. 2.2.4.2) มีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนในเรื่องคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกหลักสูตรโดยนักศึกษา ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2551 ประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับดี ($\bar{x} = 4.38$) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2551 ประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับดี ($\bar{x} = 4.40$) (ศษ. 2.2.6.1) มีการสรุปผลการประเมินแจ้งให้คณาจารย์ทราบและพิจารณาปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนาักศึกษาอย่างต่อเนื่อง (ศษ. 2.2.7.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
2 การเรียนการสอน	2.3 มีโครงการหรือ กิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนซึ่งบุคคล องค์กรและชุมชนภายนอกมีส่วนร่วม	1. มีระบบและกลไกที่กำหนดให้ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้รู้ในชุมชนมาช่วยในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรทุกหลักสูตร 2. มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่นำไปใช้ในการปฏิบัติได้จริง โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้รู้ในชุมชนมีส่วนร่วมทุกหลักสูตร 3. มีการจัดโครงการ กิจกรรมทางการศึกษาทั้งที่กำหนดและไม่กำหนดในหลักสูตรโดยความร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงานภายนอก 4. มีการติดตาม ตรวจสอบและประเมินกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้รับ การสนับสนุนจากผู้ทรงคุณวุฒิหรือชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน 5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการมีส่วนร่วมของบุคคล องค์กร และชุมชนภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนทุกหลักสูตร	ระดับ 4	✓ ✓ ✓ ✓	ศษ. 2.3.1.1 ศษ. 2.1.5.3 ศษ. 2.3.2.1 ศษ. 2.3.3.1 ศษ. 2.3.4.1 - 2
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	2	

เกณฑ์การประเมิน :ระดับ (กระบวนการ)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีระบบและกลไกที่กำหนดให้ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้รู้ในชุมชนมาช่วยในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรทุกหลักสูตร (ศษ. 2.3.1.1, ศษ. 2.1.5.3) มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่นำไปใช้ในการปฏิบัติได้จริง โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้รู้ในชุมชนมีส่วนร่วมทุกหลักสูตร โดยเชิญวิทยากรจากภายนอกมาสอนและฝึกปฏิบัติ (ศษ. 2.3.2.1) มีการจัดโครงการ กิจกรรมทางการศึกษาทั้งที่กำหนดและไม่กำหนดในหลักสูตร โดยความร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงานภายนอก ซึ่งมีการจัดให้นักศึกษาออกไปฝึกทักษะการสอนและฝึกงานที่โรงเรียน/หน่วยงานภายนอก (ศษ. 2.3.3.1) มีการติดตาม ตรวจสอบและประเมินกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้รับ การสนับสนุนจากผู้ทรงคุณวุฒิหรือชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน โดยอาจารย์อาจารย์นิเทศก์ (ศษ. 2.3.4.1) มีการประเมินผลการฝึกสอนฝึกงานจากหน่วยงานภายนอก (ศษ. 2.3.4.2)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
2 การเรียนการสอน	2.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวน อาจารย์ประจำ	ไม่ประเมินตัวบ่งชี้ 2.4			
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุ/ไม่เป้าหมาย	ไม่ประเมิน	

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
$\geq +10\%$ หรือ $\leq -10\%$ ของเกณฑ์มาตรฐาน	6-9.99% หรือ $\leq -6(-9.99)\%$ ของเกณฑ์มาตรฐาน	$(-5.99)-5.99\%$ ของเกณฑ์มาตรฐาน

ผลการดำเนินงาน -

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลข เอกสารอ้างอิง
2. การเรียนการสอน	2.5 สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก หรือเทียบเท่าต่ออาจารย์ประจำ	1. วุฒิปริญญาเอกอยู่ระหว่างร้อยละ 1 – 19 2. วุฒิปริญญาเอกอยู่ระหว่างร้อยละ 20 – 29 แต่ วุฒิปริญญาตรีมากกว่าร้อยละ 5 3. วุฒิปริญญาเอกอยู่ระหว่างร้อยละ 20 – 29 และวุฒิปริญญาตรีเท่ากับหรือน้อยกว่าร้อยละ 5 4. วุฒิปริญญาเอกมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 30 และวุฒิปริญญาตรีมากกว่าร้อยละ 5 5. วุฒิปริญญาเอกมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 30 และวุฒิปริญญาตรีเท่ากับหรือน้อยกว่าร้อยละ 5	ป.เอกร้อยละ 30 ป.ตรีร้อยละ 1	✓ ป.เอกร้อยละ 30.71 ป.ตรีร้อยละ 0.71	ศษ.2.5.5.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน :ปัจจัยนำเข้า

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ข้อ 1 หรือ ข้อ 2	ข้อ 3 หรือ ข้อ 4	ข้อ 5

ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา 2551 คณะศึกษาศาสตร์ มีอาจารย์ประจำรวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ จำนวน 141 คน เป็นอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก จำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 30.71 ระดับปริญญาโท จำนวน 97 คน คิดเป็นร้อยละ 68.79 ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.71 (ศษ.2.5.5.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การทำงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลข เอกสารอ้างอิง
2. การเรียน การสอน	2.6 สัดส่วนของอาจารย์ ประจำที่ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ รอง ศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์	1. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และ ศ. รวมกันอยู่ระหว่าง ร้อยละ 1 – 39 2. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และ ศ. รวมกันอยู่ระหว่างร้อยละ 40 – 59 แต่ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ รศ. ขึ้นไปน้อยกว่าร้อยละ 10 3. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และ ศ. รวมกันอยู่ระหว่างร้อยละ 40– 59 และ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ รศ. ขึ้นไปเท่ากับหรือมากกว่า ร้อยละ 10 4. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และ ศ. รวมกันมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 60 และผู้ดำรงตำแหน่งระดับ รศ. ขึ้นไปน้อยกว่าร้อยละ 10 5. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และ ศ. รวมกันมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 60 และ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ รศ. ขึ้นไปเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10	ศ.รศ.รศ.ร้อยละ 60 รศ.ร้อยละ 40	✓ รศ. ผศ. รวมกัน ร้อยละ 76.59 รศ.ร้อยละ 49.64	ศษ.2.5.5.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุ เป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : (ระดับ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ข้อ 1 หรือ ข้อ 2	ข้อ 3 หรือ ข้อ 4	ข้อ 5

ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา 2551 คณะศึกษาศาสตร์ มีอาจารย์ประจำรวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ จำนวน 141 คน เป็นอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่ง รศ. จำนวน 70 คน คิดเป็นร้อยละ 49.64 ผศ. จำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 26.95 (รวมอาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการ 108 คน คิดเป็นร้อยละ 76.59) และอาจารย์จำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 23.40 (ศษ.2.5.5.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
2 การเรียนการสอน	2.7 มีกระบวนการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์	1. มีการกำหนดจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร 2. มีกระบวนการส่งเสริมให้อาจารย์ได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ 3. มีการกำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ 4. มีระบบในการดำเนินการกับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ 5. มีการดำเนินการวางแผนป้องกันหรือหาแนวทางแก้ไขการกระทำผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ	ระดับ 4	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	ศษ. 1.1.1.5, ศษ. 2.7.1.1, ศษ. 2.7.1.2, ศษ. 2.7.1.3 ศษ. 2.7.2.1, ศษ. 2.7.2.2, ศษ. 2.7.2.3 ศษ. 2.7.3.1 - ศษ. 2.7.3.4 ศษ. 2.7.4.1 - ศษ. 2.7.4.2 ศษ. 2.7.5.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : (ระดับ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพไว้สำหรับปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร โดยถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบในเว็บไซต์ของคณะ (ศษ. 1.1.1.5, ศษ. 2.7.1.1) มีกระบวนการส่งเสริมให้อาจารย์ได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการพนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 มีคณะกรรมการจรรยาบรรณวิชาชีพในการกำหนดจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ กำกับติดตามประเมินการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ และ(ศษ. 2.7.1.2, ศษ. 2.7.1.3) มีการส่งเสริมให้คณาจารย์เห็นความสำคัญและปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยเข้าร่วมสัมมนา การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ (ศษ. 2.7.2.1) มีการดำเนินการให้คณาจารย์จัดทำเอกสารภาระงานของตนเอง (ศษ. 2.7.2.2, ศษ. 2.7.2.3) มีการกำกับดูแลติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ (ศษ. 2.7.3.1, ศษ. 2.7.3.2, ศษ. 2.7.3.3, ศษ. 2.7.3.4) มีระบบในการดำเนินการกับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยยึดถือปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีดักเตือน การมีคำสั่งหรือการทำทัณฑ์บนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างที่กระทำผิดจรรยาบรรณ (ศษ. 2.7.4.1, ศษ. 2.7.4.2) มหาวิทยาลัยยังได้มีการวางแผนการป้องกันการกระทำผิดจรรยาบรรณซึ่งได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯรับทราบ และดำเนินการต่อไป (ศษ. 2.7.5.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
2 การเรียนการสอน	2.8 มีระบบและกลไกสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	1. มีการกำหนดแนวทางการพัฒนาอาจารย์ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาวัตกรรมการเรียนการสอน 2. มีกลไกการบริหารวิชาการที่จะกระตุ้นให้อาจารย์คิดค้นพัฒนาวัตกรรมการใหม่ๆ ในด้านการเรียนการสอน 3. มีแหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและนวัตกรรมทางการศึกษา 4. มีผลงานวิจัยด้านการเรียนการสอนและมีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนและเผยแพร่ผลงานวิจัยด้านการเรียนการสอนและนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ 5. มีการสร้างเครือข่ายวิจัยด้านนวัตกรรมการเรียนการสอนทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	3 ข้อ	✓ ✓ ✓	ศษ. 1.1.1.2 ,ศษ. 2.2.1.1 ศษ. 2.8.1.1,ศษ. 4.1.4.1, ศษ. 4.1.4.6 ศษ. 4.1.3.1,ศษ. 4.1.3.4
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	2	

เกณฑ์การประเมิน : ข้อ กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

คณะศึกษาศาสตร์มีนโยบายและแผนการวิจัยสนับสนุนให้มีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน หอองค์ความรู้ใหม่ (ศษ. 1.1.1.2) กระตุ้นให้อาจารย์คิดค้นพัฒนา นวัตกรรมใหม่ๆ ในด้านการเรียนการสอนโดยส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าอบรม เพื่อพัฒนาอาจารย์และส่งเสริมให้คณาจารย์พัฒนาและได้คิดค้นพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ ในด้านการ เรียนการสอน (ศษ. 2.2.1.1, ศษ. 2.8.1.1, ศษ. 4.1.4.1, ศษ. 4.1.4.6)

มีแหล่งเงินทุนสนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและนวัตกรรมการศึกษาจากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ปีละ 200,000 บาท และมีสถาบันวิจัยและพัฒนาให้ทุนอุดหนุนการวิจัยแก่บุคลากรทุกสาย นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้คณาจารย์ทำวิจัยมากขึ้น โดยของบประมาณจากแหล่งเงินทุนภายนอก (ศษ. 4.1.3.1, ศษ. 4.1.3.4)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
2. การเรียนการสอน	2.9 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	1. มีบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ร้อยละ 1 ถึงร้อยละ 29 2. มีบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ร้อยละ 30 ถึงร้อยละ 59 3. มีบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ร้อยละ 60 ถึงร้อยละ 69 4. มีบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ร้อยละ 70 ถึงร้อยละ 79 5. มีบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 80	(ข้อ 3) ร้อยละ 65	- ร้อยละ 70	ศษ. 2.9.1.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	2	

เกณฑ์การประเมิน :ผลผลิต

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 1 – ร้อยละ 59	ร้อยละ 60 – ร้อยละ 79	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 80

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีบัณฑิตระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2550 จำนวน 461 คน จากการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรี พบว่า มีผู้ตอบแบบสำรวจ 347 คน คิดเป็นร้อยละ 75.27 มีบัณฑิตได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษาจำนวน 243 คน คิดเป็นร้อยละ 70 ของผู้ตอบแบบสำรวจ 347 คน (ข้อมูลจากกองแผนงาน) (ศษ. 2.9.1.1)

57

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
2. การเรียนการสอน	2.10 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับเงินเดือนเริ่มต้นเป็นไปตามเกณฑ์	1. มีระบบการจัดเก็บข้อมูลการมีงานทำของบัณฑิต 2. มีบัณฑิตระดับปริญญาตรี ร้อยละ 1 – ร้อยละ 74 ได้รับเงินเดือนเท่ากับหรือสูงกว่าเกณฑ์ กพ. 3. มีบัณฑิตระดับปริญญาตรี ร้อยละ 75 – ร้อยละ 99 ได้รับเงินเดือนเท่ากับหรือสูงกว่าเกณฑ์ กพ. 4. มีบัณฑิตระดับปริญญาตรี ร้อยละ 100 ได้รับเงินเดือนเท่ากับหรือสูงกว่าเกณฑ์ กพ. 5. มีการนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาศึกษาเปรียบเทียบ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	ร้อยละ 74	ร้อยละ 82.74	ศษ. 2.9.1.1, ศษ. 2.10.1.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	2	

เกณฑ์การประเมิน : ผลผลิต

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 1 – ร้อยละ 74 ได้รับเงินเดือนเท่ากับหรือสูงกว่าเกณฑ์ กพ.	ร้อยละ 75 – ร้อยละ 99 ได้รับเงินเดือนเท่ากับหรือสูงกว่าเกณฑ์ กพ.	ร้อยละ 100 ได้รับเงินเดือนเท่ากับหรือสูงกว่าเกณฑ์ กพ.

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2550 จำนวน 461 คน จากผู้ตอบแบบสอบถามบัณฑิตมีงานทำ 347 คน เป็นบัณฑิตที่ระบุเงินเดือนจำนวน 226 คน ได้รับเงินเดือนเริ่มต้นเป็นไปตามเกณฑ์ ก.พ.กำหนด คือตั้งแต่ 7,940 บาทขึ้นไป มีจำนวน 187 คน คิดเป็นร้อยละ 82.74 ของบัณฑิตที่ระบุเงินเดือน (ศษ. 2.9.1.1, ศษ. 2.10.1.1) (ข้อมูลจากกองแผนงาน) **หมายเหตุ** ไม่นับผู้มีงานทำแต่ไม่ระบุเงินเดือน จำนวน 121 คน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
2. การเรียนการสอน	2.11 ระดับความพึงพอใจของนายจ้าง ผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต	1. นายจ้าง ผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิตพึงพอใจบัณฑิตที่ระดับคะแนนเฉลี่ยระหว่าง 1-1.74 2. นายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต พึงพอใจบัณฑิตที่ระดับคะแนนเฉลี่ยระหว่าง 1.75-2.49 3. นายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต พึงพอใจบัณฑิตที่ระดับคะแนนเฉลี่ยระหว่าง 2.50-2.99 4. นายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต พึงพอใจบัณฑิตที่ระดับคะแนนเฉลี่ยระหว่าง 3.00-3.49 5. นายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตพึงพอใจบัณฑิตที่ระดับคะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 3.50	คะแนนเฉลี่ย 3.50	$\bar{x} = 3.98$	ศษ. 2.11.1.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : : ผลผลิต

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ระดับความพึงพอใจมีคะแนนเฉลี่ย อยู่ระหว่าง 1 – 2.49	ระดับความพึงพอใจมีคะแนนเฉลี่ย อยู่ระหว่าง 2.50 – 3.49	ระดับความพึงพอใจมีคะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ 3.50

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์ได้มีการสำรวจความความพึงพอใจของนายจ้าง ผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต ปีการศึกษา 2550 จากผลการสำรวจพบว่านายจ้างมีความพึงพอใจบัณฑิตคณะศึกษาศาสตร์ในภาพรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{x} = 3.98$) ด้านที่มีความพึงพอใจมากที่สุด คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ ($\bar{x} = 4.25$) รองลงมาคือ ด้านความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ ($\bar{x} = 3.83$) และด้านทักษะพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน ($\bar{x} = 3.82$) (ศษ. 2.11.1.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
2. การเรียนการสอน	2.12 ร้อยละของนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปีที่ผ่านมาที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องในด้านวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม กีฬา สุขภาพ ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านสิ่งแวดล้อมในระดับชาติและนานาชาติ	1 มีนักศึกษาและศิษย์เก่าได้รับการประกาศเกียรติคุณในด้านวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม กีฬา สุขภาพ ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านสิ่งแวดล้อมในระดับชาติและนานาชาติ ร้อยละ 0.003 – ร้อยละ 0.009 2 มีนักศึกษาและศิษย์เก่าได้รับการประกาศเกียรติคุณในด้านวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม กีฬา สุขภาพ ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านสิ่งแวดล้อมในระดับชาติและนานาชาติ ร้อยละ 0.010 – ร้อยละ 0.015 3 มีนักศึกษาและศิษย์เก่าได้รับการประกาศเกียรติคุณในด้านวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม กีฬา สุขภาพ ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านสิ่งแวดล้อมในระดับชาติและนานาชาติ ร้อยละ 0.016 – ร้อยละ 0.022 4 มีนักศึกษาและศิษย์เก่าได้รับการประกาศเกียรติคุณในด้านวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม กีฬา สุขภาพ ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านสิ่งแวดล้อมในระดับชาติและนานาชาติ ร้อยละ 0.023 – ร้อยละ 0.029 5 มีนักศึกษาและศิษย์เก่าได้รับการประกาศเกียรติคุณในด้านวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม กีฬา สุขภาพ ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านสิ่งแวดล้อมในระดับชาติและนานาชาติ มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0.030	ร้อยละ 0.015	ร้อยละ 0.026	ศษ. 2.12.1.1 ศษ. 2.12.1.2
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	2	

เกณฑ์การประเมิน: ผลผลิต

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 0.003 – ร้อยละ 0.015	ร้อยละ 0.016 – ร้อยละ 0.029	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0.030

ผลการดำเนินงาน

ในรอบปีที่ผ่านมาคณะศึกษาศาสตร์มีนักศึกษาที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องในด้านวิชาการ วิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม กีฬา สุขภาพ ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านสิ่งแวดล้อมในระดับชาติหรือนานาชาติ จำนวน 8 คน (ศษ. 2.12.1.1) นักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าในรอบที่ผ่านมาจำนวน 30,298 คน คิดเป็นร้อยละ 0.026 (ศษ. 2.12.1.2)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
2. การเรียนการสอน	2.13 ร้อยละของ e-learning ต่อวิชาที่เปิดสอน	1. น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 10 2. ร้อยละ 11 ถึงร้อยละ 24 3. มากกว่า หรือเท่ากับร้อยละ 25	ร้อยละ 10	ร้อยละ 4.61	ศษ. 2.13.1.1 ศษ. 2.2.3.1 ศษ. 2.2.4.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	1	

เกณฑ์การประเมิน : ผลผลิต

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 10	ร้อยละ 11 ถึงร้อยละ 24	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 25

การดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีกระบวนการวิชาที่เปิดสอนปีการศึกษา 2551 จำนวน 629 กระบวนวิชา (ศษ. 2.2.4.1) มีกระบวนการวิชาที่เปิดสอนด้วย e-learning จำนวน 29 กระบวนวิชา อยู่ในขั้นตอนการดำเนินการผลิต 15 กระบวนวิชา กระบวนวิชาที่เสร็จสมบูรณ์จำนวน 14 วิชา (ศษ. 2.2.3.1) คิดเป็นร้อยละ 2.22 ต่อวิชาที่เปิดสอน (ศษ. 2.13.1.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
2. การเรียนการสอน	2.14 ร้อยละของ e-testing ต่อวิชาศึกษาทั่วไป	1. น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 4 2. ร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 9 3. มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 10 4. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข	ร้อยละ 10	ร้อยละ 33.33	ศษ. 2.14.1.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : ผลผลิต

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 4	ร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 9	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 10

การดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 3 วิชา ได้แก่ วิชา PC 103 HE 101 PE 101 มีวิชา e-testing ที่เปิดสอน 1 วิชา ได้แก่ PC 103 คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของวิชาศึกษาทั่วไป (ศษ. 2.14.1.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
3 กิจกรรมการพัฒนานิสิตนักศึกษา	3.1 มีการจัดบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า	1. มีการสำรวจความต้องการจำเป็นของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 2. มีการจัดบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา 3. มีการจัดบริการด้านกายภาพที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักศึกษา 4. มีการจัดบริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา 5. มีบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาและศิษย์เก่า 6. มีการจัดโครงการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า 7. มีการประเมินคุณภาพของการให้บริการทั้ง 5 เรื่องข้างต้นเป็นประจำทุกปี 8. มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาพัฒนาการจัดบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า	ระดับ 6	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	ศษ. 3.1.1.1 ศษ. 3.1.2.1 - 2 ศษ. 3.1.3.1 ศษ. 3.1.4.1 - 4 ศษ. 3.1.5.1 - 4 ศษ. 3.1.6.1/1 - 4 ศษ. 3.1.7.1 ศษ.3.1.8.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : (ระดับ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 7 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 7 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์ได้สำรวจความต้องการจำเป็นของนักศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2551 และรายงานให้คณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์รับทราบ (ศษ. 3.1.1.1) มีการบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา มีห้องเรียน โสตทัศนูปกรณ์ และทางภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษาได้ดำเนินการจัดทำศูนย์การเรียนรู้ทางเทคโนโลยีการศึกษาคอนvenienceที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา มีสำนักหอสมุดกลางให้บริการด้านหนังสือ วารสาร สืบค้นข้อมูล การใช้บริการคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตของสถาบันคอมพิวเตอร์ การเรียนรู้ผ่านระบบ e – learning และ e – book (ศษ. 3.1.2.1, ศษ. 3.1.2.2) มีการจัดบริการด้านกายภาพที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักศึกษา มีสภาพแวดล้อม ห้องเรียนที่สะอาดและมีบรรยากาศที่เหมาะสมในสถานศึกษา และนักศึกษาสามารถใช้บริการของงานแพทย์และอนามัยที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีสถานที่ออกกำลังกายทั้งในร่มและกลางแจ้ง (ศษ. 3.1.3.1) มีอาจารย์ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาฝ่ายกิจการนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายวิชาการ 4 ชมรม ได้แก่ ชมรมจิตวิทยา ชมรมภูมิศาสตร์ ชมรมพลานามัย และชมรมศึกษาศาสตร์ ที่คอยให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแลช่วยเหลือแก่นักศึกษา (ศษ. 3.1.4.1, ศษ. 3.1.4.2) และอาจารย์ทุกท่านของคณะฯ ได้รับแต่งตั้งจากคณะศึกษาศาสตร์ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาประจำภาควิชาที่บริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา (ศษ. 3.1.4.3) โดยมีตารางเวลาการให้คำปรึกษา (ศษ. 3.1.4.4) นอกจากนี้คณะฯ มีหน่วยงานบริการการศึกษา โดยเฉพาะหน่วยกิจการนักศึกษาทำหน้าที่ให้บริการด้านการให้คำปรึกษาแนะแนวการศึกษาอาชีพ (ศษ. 3.1.5.1) มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา (ศษ. 3.1.5.2) ตีพิมพ์เอกสารข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่า (ศษ. 3.1.5.3) รวมทั้งมีแหล่งทุนการศึกษามีประกาศเรื่องผลการพิจารณาทุนการศึกษา (ศษ. 3.1.5.4) มีการจัดโครงการเพื่อพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า เช่น โครงการศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพพลหกรรมศาสตร์ โครงการอบรมเจ้าหน้าที่และผู้ตัดสินกีฬา นอกจากนี้กองกิจการนักศึกษายังได้จัดโครงการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า จำนวน 7 โครงการ มีการจัดตั้งชมรมศิษย์เก่าโดยภาควิชาคหกรรมศาสตร์ เป็นต้น (ศษ. 3.1.6.1/1 -4) มีการประเมินคุณภาพของการให้บริการทั้ง 5 เรื่องข้างต้นเป็นประจำทุกปี (ศษ. 3.1.7.1) นอกจากนี้คณะฯ ได้มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาพัฒนาการจัดบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่าได้ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการงานบริการการศึกษา ทุกภาคเรียน และแจ้งให้คณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์รับทราบ (ศษ. 3.1.8.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
3 กิจกรรมการพัฒนานิสิตนักศึกษา	3.2 มีการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาครบถ้วนและสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์	1. มีการจัดทำแนวทางส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของสถาบันและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา 2. มีการส่งเสริมให้สถาบันและองค์การนักศึกษาจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ครบทุกประเภท โดยอย่างน้อยต้องดำเนินการใน 5 ประเภท ดังนี้ - กิจกรรมวิชาการ - กิจกรรมกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีงแวดล้อม - กิจกรรมนันทนาการ - กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม - กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม / จริยธรรม 3. มีกระบวนการติดตามและประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมทั้งที่จัดโดยสถาบันและองค์การนักศึกษาทุกสิ้นปีการศึกษา 4. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาอย่างต่อเนื่อง	ระดับ 4	✓ ✓ ✓ ✓	ศษ. 1.1.1.2, ศษ. 1.1.3.2, ศษ. 3.2.1.1 ศษ. 3.2.2.1/1 - ศษ. 3.2.2.1/24 ศษ. 3.2.2.2 3.2.2.3/1 ถึง ศษ. 3.2.2.3/3 3.2.2.4/1 ถึง ศษ. 3.2.2.4/2 ศษ. 3.2.2.5/1 ถึง ศษ. 3.2.2.5/2 ศษ. 3.2.2.6/1 ถึง ศษ. 3.2.2.6/4 ศษ. 3.2.2.7 ศษ. 3.2.3.1, ศษ. 3.2.3.2, ศษ. 1.1.4.2 ศษ. 3.2.3.1, ศษ. 3.2.3.2/1-5
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : (ระดับ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์ มีนโยบายในการดำเนินงานด้านกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ (ศษ. 1.1.1.2) มีคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานด้านกิจกรรม (ศษ. 3.2.1.1) มีแผนการดำเนินงานกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา (ศษ. 1.1.3.2) คณะฯส่งเสริมให้นักศึกษาทำกิจกรรมนักศึกษาในทุกประเภท ดังนี้

กิจกรรมวิชาการ จำนวน 24 กิจกรรม ศษ.3.2.2.1/1 ถึง ศษ.3.2.2.1/24

กิจกรรมกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ จำนวน 1 กิจกรรม (ศษ.3.2.2.2)

กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีสิ่งแวดล้อม จำนวน 3 กิจกรรม ศษ.3.2.2.3/1 ถึง ศษ.3.2.2.3/3

กิจกรรมนันทนาการจำนวน 2 กิจกรรม ศษ.3.2.2.4/1 ถึง ศษ.3.2.2.4/2

กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจำนวน 2 กิจกรรม ศษ.3.2.2.5/1 ถึง ศษ.3.2.2.5/2

กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม / จริยธรรม จำนวน 4 กิจกรรม ศษ.3.2.2.6/1 ถึง ศษ.3.2.2.6/4

นอกจากนี้ยังกองกิจการนักศึกษายังได้จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา โครงการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาให้สอดคล้องกับบัณฑิตที่พึงประสงค์ (ศษ.3.2.2.7) มีกระบวนการติดตามและประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมทั้งที่จัดโดยสถาบันและองค์การนักศึกษา (ศษ. 3.2.3.1, ศษ. 3.2.3.2, ศษ. 1.1.4.2) นำผลการประเมินแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษาและที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะรับทราบ นำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาอย่างต่อเนื่อง (ศษ. 3.2.3.1, ศษ. 3.2.3.4/1-5)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
4. การวิจัย	4.1 มีการพัฒนาระบบและ กลไกในการสนับสนุน การผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	1. มีการจัดทำระบบบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนของ สถาบันและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ 2. มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ที่ใช้ประโยชน์ได้จริง 3. มีการจัดสรรทรัพยากรการเงิน ทรัพยากรบุคคล แหล่งค้ำจุนต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ 4. มีระบบและกลไกพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการวิจัย 5. มีระบบสร้างขวัญและกำลังใจและยกย่องนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ดีเด่น 6. มีระบบและกลไกส่งเสริมความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกทั้งภาครัฐเอกชนและภาคอุตสาหกรรม	4 ข้อ	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	ศษ. 1.1.1.2, ศษ. 1.1.1.3, ศษ. 1.1.2.1, ศษ. 1.1.2.2 ศษ. 1.1.3.1, ศษ. 1.1.3.3, ศษ. 4.1.1.1 - 3 ศษ. 1.1.1.5 ศษ. 4.1.3.1, ศษ. 4.1.3.1 ศษ. 4.1.3.2 , ศษ. 4.1.3.3 ศษ. 4.1.4.1 - ศษ. 4.1.4.7 ศษ. 4.1.3.3 ศษ. 4.1.3.2, ศษ. 4.1.6.1-2
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน1	คะแนน2	คะแนน3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการอย่างน้อย 5 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีนโยบายตามพันธกิจด้านการวิจัยซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของมหาวิทยาลัย ถือปฏิบัติตามกำหนดหลักเกณฑ์ในการขอรับเงินอุดหนุนโครงการวิจัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ศษ.1.1.1.2, ศษ. 4.1.1.1) มีคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์ ดำเนินงาน (ศษ.4.1.1.2, ศษ. 4.1.1.3) มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการบริหารงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ได้จริงในเว็บไซต์ www.edu.ru.ac.th ของคณะศึกษาศาสตร์ (ศษ. 1.1.1.5) และเว็บไซต์ www.rd.ru.ac.th ของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีการส่งเสริมให้คณาจารย์ทำงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ซึ่งคณะศึกษาศาสตร์ได้รับเงินสนับสนุนงานวิจัยจากงบประมาณรายได้จากรายจ่ายของมหาวิทยาลัย ปีละ 200,000 บาท (ศษ. 4.1.3.1) คณะศึกษาศาสตร์มีการเสนอโครงการวิจัยที่คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยคณะฯ พิจารณาเห็นชอบแล้ว เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินงานวิจัยของแต่ละโครงการฯ นอกจากนี้มีผู้สนใจสามารถเสนอโครงการวิจัยเพื่อของบประมาณจากสถาบันวิจัยและพัฒนาจากมหาวิทยาลัยรามคำแหงได้อีกส่วนหนึ่ง (ศษ. 4.1.3.2) และมีคู่มือการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากหน่วยงานภายนอก จากงบประมาณแผ่นดินและจากงบรายได้ของมหาวิทยาลัยสำหรับบุคลากรของคณะฯ (ศษ. 4.1.3.3) มีระบบกลไกพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการวิจัย เช่น ส่งบุคลากรเข้าอบรมหลักสูตร เทคนิคการสร้างเครื่องมือและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย เข้าร่วมประชุมชี้แจงกรอบการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ 2553 ของ วช. เป็นต้น (ศษ. 4.1.4.1 - ศษ. 4.1.4.7) มีระบบการสร้างขวัญและกำลังใจ ให้กับผู้ทำวิจัยเมื่อผลงานวิจัยได้ตีพิมพ์ในวารสารวิจัยแล้ว ซึ่งทางสถาบันวิจัยและพัฒนาจะดำเนินการขออนุมัติเงินสมนาคุณกับผู้วิจัยโดยจะแจ้งให้ผู้วิจัยกรอกแบบขอรับเงินสมนาคุณการวิจัย (วจ. 10) (ศษ. 4.1.3.3) ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกทั้งภาครัฐเอกชน และภาคอุตสาหกรรม โดยปีงบประมาณ 2551 มีโครงการที่ได้รับทุนอุดหนุนจากภายนอก จำนวน 2 เรื่อง เป็นเงิน 450,000 บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ได้แก่ รายงานการวิจัยการประเมินผลโครงการตามยุทธศาสตร์อยู่ดีมีสุข จังหวัดน่าน ปีงบประมาณ 2551 และ โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานวิจัยเพื่อจัดทำ Road Map การผลิตและการใช้ประโยชน์งานวิจัยทางการศึกษา และมีบุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์เป็นคณะกรรมการของสภามหาวิทยาลัยแห่งชาติ สาขาการศึกษา (ศษ. 4.1.3.2, ศษ. 4.1.6.1 - 2)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
4 การวิจัย	4.2 มีระบบบริหารจัดการความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	1. มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งในวงการวิชาการและการนำไปใช้ประโยชน์ 2. มีระบบรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เชื่อถือได้และรวดเร็วทันต่อการใช้ประโยชน์ 3. มีการสร้างเครือข่ายเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปยังผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถาบัน 4. มีระบบและกลไกการสนับสนุนความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกสถาบันเพื่อนำผลงานไปใช้ประโยชน์ 5. มีกลไกสนับสนุนการจดสิทธิบัตรการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัย หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรม ให้แก่นักวิจัยเจ้าของผลงาน	3 ข้อ	✓ ✓ ✓ ✓	ศษ. 1.1.1.2, ศษ. 4.2.1.1 ศษ. 4.2.1.2, ศษ. 4.2.1.3 ศษ. 4.2.1.4, ศษ. 4.2.1.5 ศษ. 1.1.1.5, ศษ. 4.2.2.1 ศษ. 4.2.2.2 ศษ. 1.1.1.5, ศษ. 4.2.1.1 ศษ. 4.2.1.2, ศษ. 4.2.1.3 ศษ. 4.2.1.4, ศษ. 4.2.1.5 ศษ. 4.2.3.1 ศษ. 4.6.1.2, ศษ. 4.2.4.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน: (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีระบบกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ในวงการราชการ และการนำไปใช้ประโยชน์ซึ่งเป็นนโยบายของคณะศึกษาศาสตร์ (ศษ. 1.1.1.2) มีการประชาสัมพันธ์การสนับสนุนการเผยแพร่งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (ศษ. 4.2.1.1) มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่และ/หรือนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ (ศษ. 4.2.1.2, ศษ. 4.2.1.3, ศษ. 4.2.1.4, ศษ. 4.2.1.5) มีระบบรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์ความรู้จากงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ที่เชื่อถือได้ ซึ่งได้นำบทคัดย่อรายงานการวิจัยที่เสร็จสมบูรณ์ลงในเว็บไซต์ของ คณะศึกษาศาสตร์ และในวารสารวิจัยสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหงเพื่อสะดวก รวดเร็วทันต่อการใช้ประโยชน์ (ศษ. 1.1.1.5, ศษ. 4.2.2.1, ศษ. 4.2.2.2) มีการสร้างเครือข่ายเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปยังผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก ผ่าน เว็บไซต์ www.edu.ru.ac.th (ศษ. 1.1.1.5, ศษ. 4.2.1.1, ศษ. 4.2.1.2, ศษ. 4.2.1.3, ศษ. 4.2.1.4, ศษ. 4.2.1.5, ศษ. 4.2.3.1) มีระบบและกลไกการสนับสนุนความร่วมมือระหว่างนักวิจัย กับองค์กรภายนอกสถาบันเพื่อนำผลงานไปใช้ประโยชน์ มีการนำผลงานวิจัยเข้าร่วมจัดงานนิทรรศการประชุมวิชาการและวิจัยประจำปี 2551 (ศษ. 4.2.3.1) คณาจารย์ใน คณะศึกษาศาสตร์ร่วมทำโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานวิจัยเพื่อจัดทำ Road Map และการผลิตและการใช้ประโยชน์งานวิจัยทางการศึกษา ของสกววิจัยแห่งชาติ (ศษ. 4.1.6.2, ศษ. 4.2.4.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
4. การวิจัยและงานสร้างสรรค์	4.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	1. เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำอยู่ระหว่าง 1-8,499 บาท 2. เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำอยู่ระหว่าง 8,500-16,999 บาท 3. เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำอยู่ระหว่าง 17,000-20,999 บาท 4. เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำอยู่ระหว่าง 21,000-24,999 บาท 5. เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำมากกว่าหรือเท่ากับ 25,000 บาท	8,499บาท /คน	✓ 4,288.57 บาท /คน	ศษ. 2.5.5.1,ศษ. 4.1.3.2,
ผลการประเมินตนเอง			ไม่บรรลุเป้าหมาย	1	

เกณฑ์การประเมิน : บัณฑิตนำเข้า

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
อยู่ระหว่าง 1 – 16,999 บาท	อยู่ระหว่าง 17,000 – 24,999 บาท	มากกว่าหรือเท่ากับ 25,000 บาท

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์ ได้รับเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ภายใน จำนวน 150,400 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน) และได้รับเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอก จำนวน 450,000 บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมเป็นเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอก เท่ากับ 600,400 บาท (หกแสนสี่ร้อยบาทถ้วน) มีจำนวนอาจารย์ประจำ 141 คน ลาศึกษาต่อจำนวน 1 คน เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำเท่ากับ 4,288.57 บาท ต่ออาจารย์ประจำ 1 คน (ศษ. 2.5.5.1, ศษ. 4.1.3.2)

72

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
4. การวิจัยและงานสร้างสรรค์	4.4 ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาหรืออนุสิทธิบัตรหรือนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับชาติและในระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	1. ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาหรืออนุสิทธิบัตรหรือนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับชาติและในระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำร้อยละ 1 – ร้อยละ 9 2. ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาหรืออนุสิทธิบัตรหรือนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับชาติและในระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำ ร้อยละ 10 – ร้อยละ 19	ร้อยละ 9	✓ ร้อยละ 7.14	ศษ.2.5.5.1 ศษ. 4.2.1.2 ศษ. 4.2.1.3 ศษ. 4.2.1.4 ศษ. 4.2.1.5 ศษ. 4.2.4.1 ศษ. 4.4.1.1 ศษ. 4.4.1.2 ศษ. 4.4.1.3 ศษ. 4.4.1.4

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
		3. ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาหรืออนุสิทธิบัตรหรือนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับชาติและในระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำร้อยละ 20 – ร้อยละ 24 4. ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาหรืออนุสิทธิบัตรหรือนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับชาติและในระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำร้อยละ 25 – ร้อยละ 29 5. ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาหรืออนุสิทธิบัตรหรือนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับชาติและในระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 30 ขึ้นไป			
ผลการประเมินตนเอง			ไม่บรรลุ เป้าหมาย	1	

เกณฑ์การประเมิน:ผลผลิต

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 1 – ร้อยละ 19	ร้อยละ 20 – ร้อยละ 29	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 30

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีคณาจารย์ที่ได้รับการเสนอผลงานวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่จำนวน 9 เรื่อง นำไปใช้ประโยชน์ จำนวน 1 เรื่อง รวมทั้งหมด 10 เรื่อง ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ 140 คน (ไม่นับรวมอาจารย์ที่ศึกษาต่อ) คิดเป็นร้อยละ 7.14 (ศษ.2.5.5.1,ศษ. 4.2.1.2,ศษ. 4.2.1.3,ศษ. 4.2.1.4,ศษ. 4.2.1.5,ศษ. 4.2.4.1,ศษ. 4.4.1.1,ศษ. 4.4.1.2,ศษ. 4.4.1.3,ศษ. 4.4.1.4)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
5. การบริการทางวิชาการแก่สังคม	5.1 มีระบบและกลไกในการบริการทางวิชาการแก่สังคมตามเป้าหมายของสถาบัน	1. มีการจัดทำนโยบาย แผนกลยุทธ์ และแผนดำเนินงานของการบริการวิชาการแก่สังคม 2. มีคณะกรรมการ คณะทำงานหรือหน่วยงานดำเนินการให้บริการวิชาการแก่สังคมตามแผนที่กำหนด 3. มีการกำหนดหลักเกณฑ์และหรือระเบียบในการให้บริการวิชาการแก่สังคม 4. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด 5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการวิชาการแก่สังคม 6. มีการจัดทำแผนการเชื่อมโยงและบูรณาการการบริการทางวิชาการแก่สังคมเข้ากับการเรียนการสอน หรือการวิจัย หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 7. มีการประเมินสัมฤทธิ์ผลและนำผลการประเมินไปพิจารณาปรับปรุงความเชื่อมโยงและบูรณาการระหว่างบริการทางวิชาการแก่สังคมกับภารกิจอื่นๆ ของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน	ระดับ 5	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	ศษ.1.1.1.2, ศษ. 1.1.3.2 ศษ. 5.1.2.1, ศษ. 5.1.2.2 ศษ. 5.1.3.1, ศษ. 5.1.3.2 ศษ. 1.1.4.2, ศษ. 5.1.4.1 - 12 ศษ. 5.1.5.1- ศษ. 5.1.5.3 ศษ. 5.1.4.5 - 10
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : (ระดับ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ อย่างน้อย 5 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์ มีนโยบายสนับสนุนการบริการทางวิชาการแก่สังคม สอดคล้องแผนกลยุทธ์ คณะศึกษาศาสตร์ (ศษ.1.1.1.2) มีแผนการดำเนินงานบริการทางวิชาการแก่สังคม (ศษ. 1.1.3.2) มีคณะกรรมการดำเนินงานการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม (ศษ. 5.1.2.1, ศษ. 5.1.2.2) มีการกำหนดหลักเกณฑ์และหรือระเบียบการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม (ศษ. 5.1.3.1, ศษ. 5.1.3.2) มีการประเมินแผนการดำเนินงานที่กำหนด (ศษ. 1.1.4.2) มีการประเมินผลโครงการบริการทางวิชาการแก่สังคม (ศษ. 5.1.4.1- ศษ. 5.1.4.12) มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขในการบริการทางวิชาการแก่สังคม (ศษ. 5.1.5.1 , ศษ. 5.1.5.2, ศษ. 5.1.5.3) มีการนำความรู้และประสบการณ์ที่จัดบริการทางวิชาการแก่สังคมไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน เช่น วิชา HC 628 บทบาทชายหญิงในสังคมไทยซึ่งอาจารย์ผู้สอนได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องวิชาชีพ คหกรรมศาสตร์สู่สมาชิกบ้านพักฉุกเฉินทุกปี ร่วมให้กับนักศึกษาเพื่อนักศึกษาได้เรียนรู้บทบาทของสตรีและให้ความช่วยเหลือสตรีที่ได้รับความเดือดร้อนในบ้านพักฉุกเฉิน เพื่อให้มีอาชีพรายได้ที่จะนำมาเลี้ยงดูตนเองและครอบครัวให้สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพชีวิตที่ดีต่อไป (ศษ. 5.1.4.5 – ศษ. 5.1.4.10)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
5. การบริการทางวิชาการแก่สังคม	5.2 ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมเป็นที่ปรึกษา เป็นกรรมการวิทยานิพนธ์ ภายนอก มหาวิทยาลัย เป็นกรรมการวิชาการ วิชาชีพระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	1. จำนวนอาจารย์ที่มีส่วนร่วมในการให้บริการทาง วิชาการแก่สังคมอยู่ระหว่างร้อยละ 1 – ร้อยละ 7 2. จำนวนอาจารย์ที่มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมอยู่ระหว่างร้อยละ 8 – ร้อยละ 14 3. จำนวนอาจารย์ที่มีส่วนร่วมในการให้บริการทาง วิชาการแก่สังคมอยู่ระหว่างร้อยละ 15 – ร้อยละ 19 4. จำนวนอาจารย์ที่มีส่วนร่วมในการให้บริการทาง วิชาการแก่สังคมอยู่ระหว่างร้อยละ 20 – ร้อยละ 24 5. จำนวนอาจารย์ที่มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมตั้งแต่ ร้อยละ 25 ขึ้นไป	ร้อยละ 25	✓ ร้อยละ 32.62	ศษ. 5.2.5.1 ศษ. 2.5.5.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน: ปัจจัยนำเข้า

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
อยู่ระหว่างร้อยละ 1 – ร้อยละ 14	ระหว่างร้อยละ 15 – ร้อยละ 24	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 25

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีจำนวนอาจารย์ประจำที่มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม เป็นที่ปรึกษา เป็นกรรมการวิทยานิพนธ์ เป็นกรรมการวิชาการ วิชาชีพในระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ มีจำนวน 46 คน จากอาจารย์ประจำจำนวน 141 คน คิดเป็นร้อยละต่ออาจารย์ประจำ เท่ากับ 32.62 (ศษ. 5.2.5.1, ศษ. 2.5.5.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
5. การบริการทางวิชาการแก่สังคม	5.3 ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติหรือนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	1. ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการต่อจำนวนอาจารย์ประจำ อยู่ระหว่างร้อยละ 1 – ร้อยละ 9 2. ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการต่อจำนวนอาจารย์ประจำ อยู่ระหว่างร้อยละ 10 – ร้อยละ 19 3. ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการต่อจำนวนอาจารย์ประจำ อยู่ระหว่างร้อยละ 20 – ร้อยละ 24 4. ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการต่อจำนวนอาจารย์ประจำ อยู่ระหว่างร้อยละ 25 – ร้อยละ 29 5. ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการต่อจำนวนอาจารย์ประจำตั้งแต่ร้อยละ 30 ขึ้นไป	ร้อยละ 30	✓ ร้อยละ 65.95	ศษ. 5.1.4.1 – 12 ศษ. 5.3.5.1 ศษ. 2.5.5.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : ผลผลิต

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
อยู่ระหว่างร้อยละ 1 – ร้อยละ 19	ร้อยละ 20 – ร้อยละ 29	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 30

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์ได้จัดกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ หรือนานาชาติจำนวน 93 กิจกรรมหรือโครงการต่ออาจารย์ประจำ 141 คน คิดเป็นร้อยละ 65.95 (ศษ. 5.1.4.1 – ศษ. 5.1.4.12, ศษ. 5.3.5.1, ศษ. 2.5.5.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
5. การบริการทางวิชาการแก่สังคม	5.4 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการทั้งในด้านขั้นตอนการให้บริการเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ สิ่งอำนวยความสะดวก และคุณภาพของการให้บริการ	1. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 1.51 – 2.50 2. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 2.51 – 3.50 3. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการมีคะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ 3.51 ขึ้นไป	$\bar{X} = 3.50$	$\checkmark$ $\bar{X} = 4.04$	ศษ. 5.4.3.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : ผลผลิต

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ระดับคะแนนเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 1.51 – 2.50	ระดับคะแนนเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 2.51 – 3.50	ระดับคะแนนเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ 3.51

การดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีโครงการบริการวิชาการแก่สังคม 13 โครงการ มีการประเมินผลโครงการระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการทั้งในด้านขั้นตอนการให้บริการ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ สิ่งอำนวยความสะดวกและคุณภาพของการให้บริการได้รับความพึงพอใจเฉลี่ย 4.04 (ศษ. 5.4.3.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	6.1 มีระบบและกลไกในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	1. มีการกำหนดนโยบายที่ชัดเจนปฏิบัติได้ และมีแผนงานรองรับ 2. มีการกำหนดกิจกรรมหรือโครงการที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับแผนงาน และมีการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง 3. มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการกิจด้านอื่น ๆ 4. มีการส่งเสริมการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมทั้งในระดับชาติและนานาชาติ อาทิ การจัดทำฐานข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม การสร้างบรรยากาศศิลปวัฒนธรรม การจัดกิจกรรม ประชุม เสวนาทางวิชาการ การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนอย่างเพียงพอและต่อเนื่อง 5. มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรม โดยผู้เชี่ยวชาญ และมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ 6. มีการเผยแพร่และบริการด้านศิลปวัฒนธรรมในระดับชาติและนานาชาติ อาทิ มีสถานที่หรือเวทีแสดงผลงาน จัดทำวารสารศิลปวัฒนธรรมกับสังคมในระดับต่าง ๆ มีความร่วมมือในการให้บริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรมกับสังคมในระดับต่าง ๆ	ระดับ 3	✓ ✓ ✓	ศษ. 1.1.1.2, ศษ. 1.1.3.2 ศษ.6.1.2.1 - ศษ.6.1.2.13 ศษ. 1.1.4.2, ศษ. 1.1.1.5 ศษ. 6.1.3.1 ศษ. 6.1.3.2
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	2	

เกณฑ์การประเมิน : (ระดับ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีการกำหนดนโยบายการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรมที่ชัดเจนปฏิบัติได้ (ศษ. 1.1.1.2) และมีแผนงานรองรับนโยบายการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรม (ศษ. 1.1.3.2) มีการกำหนดกิจกรรมหรือโครงการที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับแผนงานการดำเนินงาน มีการปฏิบัติตามแผน โดยร่วมกับภาควิชาและหน่วยงานต่างๆ ของคณะมีการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง (ศษ.6.1.2.1- ศษ. 6.1.2.11) มีการประเมินแผนการดำเนินงาน (ศษ. 1.1.4.2) มีภาพกิจกรรมต่างๆ ที่ได้ดำเนินการไปแล้วลงในเว็บไซต์ของคณะศึกษาศาสตร์ (ศษ. 1.1.1.5) มีคณะกรรมการสวัสดิการเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน (ศษ. 6.1.2.12, ศษ. 6.1.2.13) มีการบูรณาการงานด้านศิลปวัฒนธรรมกับภารกิจด้านการงานซึ่งมีวัฒนธรรมองค์กรในการทำงาน คือ ทักทายด้วยการยกมือไหว้ กล่าวสวัสดี บริการดีมีน้ำใจ พุดไพเราะ องค์กรก้าวหน้า ชาวศึกษาศาสตร์ขยัน และแต่งกายด้วยเสื้อผ้าสีชมพูทุกวันอังคาร (ศษ. 6.1.3.1) มีการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กรในการทำงานของบุคลากร คณะศึกษาศาสตร์ และให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดคำขวัญวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้สอดคล้องกับการทำงานของคณะศึกษาศาสตร์ต่อไป (ศษ. 6.1.3.2)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
7. การบริหารและการจัดการ	7.1 สภามหาวิทยาลัย/คณะกรรมการหน่วยงานใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการและสามารถผลักดันมหาวิทยาลัย/หน่วยงานให้แข่งขันได้ในระดับสากล	1. สภามหาวิทยาลัย/คณะกรรมการหน่วยงานมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์และนโยบายของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน 2. สภามหาวิทยาลัย/คณะกรรมการหน่วยงานมีการติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย/หน่วยงานมากกว่าปีละ 2 ครั้ง 3. มีการประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย/คณะกรรมการหน่วยงานอย่างต่ำร้อยละ 80 ของแผน ในการประชุมแต่ละครั้งมีกรรมการเข้าร่วมโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 โดยมีการส่งเอกสารให้ กรรมการสภามหาวิทยาลัย/หน่วยงานอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุม 4. สภามหาวิทยาลัย/คณะกรรมการหน่วยงานจัดให้มีการประเมินผลงานของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ที่ตกลงไว้ล่วงหน้า 5. สภามหาวิทยาลัย/คณะกรรมการหน่วยงานมีการดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลทั่วทั้งองค์กร	4 ข้อ	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	ศษ. 7.1.1.1, ศษ. 7.1.1.2 ศษ. 7.1.2.1 ศษ. 1.1.1.5, ศษ. 7.1.4.1 ศษ. 7.1.4.2, ศษ. 7.1.4.3 ศษ. 7.1.5.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : (ข้อ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ (กปค.) ซึ่งประกอบด้วย คณบดี รองคณบดี หัวหน้าภาค หัวหน้าสำนักงานเลขานุการฯ มีบทบาทสำคัญในการกำหนด ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และนโยบายตลอดจนพันธกิจของหน่วยงาน และร่วมกันพิจารณาการอนุมัติโครงการตลอดจนรับรองรายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ รวมทั้ง แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ (ศษ. 7.1.1.1, ศษ. 7.1.1.2) มีการติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงานมากกว่าปีละ 2 ครั้ง โดยให้ทุกภาควิชาและหน่วยงานในสังกัดสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ (กปค.) ในการประชุมแต่ละครั้งมีกรรมการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยร้อยละ 80 โดยมีการส่งเอกสารการประชุมให้กรรมการ กปค. อย่างน้อย 7 วัน ก่อนการประชุม (ศษ. 7.1.2.1) มีการประเมินผลงานของผู้บริหาร ซึ่งแบบประเมินผู้บริหารได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ (ศษ. 7.1.4.1) มีการประเมินผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ได้แก่ คณบดี หัวหน้าภาควิชา หัวหน้างาน และหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ และแจ้งผลการประเมินให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะรับทราบ และผ่านทางเว็บไซต์และหนังสือเวียนให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ (ศษ. 1.1.1.5, ศษ. 7.1.4.2, ศษ. 7.1.4.3) มีการดำเนินการโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมการใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานทุกภาควิชาและทุกองค์กรในคณะ โดยเปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารในรูปแบบของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ (ศษ.7.1.5.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
7. การบริหารและการจัดการ	7.2 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน	1. มีกระบวนการสรรหา แต่งตั้งผู้บริหารที่เป็นระบบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ 2. ผู้บริหารดำเนินการบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาลและใช้ศักยภาพภาวะผู้นำที่มีอยู่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัย/หน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3. มีกระบวนการประเมินศักยภาพและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารที่ชัดเจนและเป็นที่ยอมรับในมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน 4. มีการจัดทำแผนและกลไกการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารตามผลการประเมิน และดำเนินการตามแผนอย่างครบถ้วน	ระดับ 2	✓ ✓ ✓ ✓	ศษ. 7.2.1.1, ศษ. 7.2.1.2 ศษ. 7.2.1.3 ศษ. 7.1.2.1 ศษ. 7.1.4.1, ศษ. 7.1.4.2 ศษ. 7.1.4.3 ศษ. 1.1.3.2, ศษ. 7.2.4.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : (ระดับ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

มีกระบวนการสรรหาผู้บริหารทุกระดับอย่างเป็นระบบ โปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยใช้หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าสู่ตำแหน่ง ผู้บริหารระดับต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย มีการแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์รับทราบ (ศษ. 7.2.1.1, ศษ. 7.2.1.2, ศษ. 7.2.1.3) ผู้บริหารดำเนินการบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล และใช้ศักยภาพของภาวะผู้นำที่มีอยู่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบัน ผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ เช่น การขออนุมัติแก้ไขเกรดของนักศึกษา การให้คณาจารย์และผู้แทนภาควิชาเข้าร่วมชี้แจงโครงการ/กำหนดแผนงาน/ภาระกิจตลอดจนทิศทางการปฏิบัติงาน

รวมทั้งการพิจารณาผลงานการขอตำแหน่งทางวิชาการ (ศษ. 7.1.2.1) มีกระบวนการประเมินศักยภาพและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารที่ชัดเจน (ศษ. 7.1.4.1, ศษ. 7.1.4.2, ศษ. 7.1.4.3) มีแผนพัฒนาอาจารย์ บุคลากร มีกลไกการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหาร โดยทางมหาวิทยาลัยได้จัดอบรมหลักสูตร การใช้งานระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร และการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดการระบบการควบคุมภายใน การติดตามและรายงานผลตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ครั้งที่ 3 ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็น รองคณบดี ผู้อำนวยการบัณฑิต หัวหน้าภาควิชา และหัวหน้างานเข้ารับการฝึกอบรม (ศษ. 1.1.3.2, ศษ.7.2.4.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
7. การบริหาร และการจัดการ	7.3 มีการพัฒนา มหาวิทยาลัย/หน่วยงาน สู่องค์กรเรียนรู้	1. มีการทบทวนและจัดทำแผนการจัดการความรู้ เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่ง การเรียนรู้และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาคมของมหาวิทยาลัย/ หน่วยงานรับทราบ	ระดับ 4	✓	ศษ. 1.1.1.2,ศษ. 1.1.3.2, ศษ.7.3.1.1, ศษ. 1.1.1.5 ศษ. 7.3.1.1 ศษ. 7.3.2.1 - 3 ศษ. 7.3.2.3
		2. มีการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้และประสบความสำเร็จตาม เป้าหมายไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50		✓	
		3. มีการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้และประสบความสำเร็จตาม เป้าหมายร้อยละ 100		✓	
		4. มีการติดตามประเมินผลความสำเร็จของการจัดการความรู้		✓	
		5. มีการนำผลการประเมินไปปรับใช้ในการพัฒนากระบวนการจัดการ ความรู้ให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการงานปกติและปรับปรุงแผนการจัดการ ความรู้		✓	
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : (ระดับ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีนโยบายเผยแพร่ความรู้และถ่ายทอดองค์ความรู้ต่าง ๆ มีการทบทวนติดตามองค์ความรู้ ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและพัฒนา รับทราบการดำเนินงาน (ศษ. 1.1.1.2, ศษ. 7.3.1.1) มีการแผนการจัดการความรู้ในองค์กร (ศษ. 1.1.3.2) โดยประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ให้นักลกรับทราบ โดยผ่าน website คณะศึกษาศาสตร์ (ศษ. 1.1.1.5) มีการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้โดยส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม (ศษ. 7.3.2.1) มีการดำเนินการตามแผนความรู้และประสบความสำเร็จตามเป้าหมายร้อยละ 100 (ศษ. 7.3.1.1, ศษ. 7.3.2.2, ศษ. 7.3.2.3) และนำไปปรับใช้ในการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ให้เป็นส่วนหนึ่งของการทำงาน (ศษ. 7.3.2.3)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
7. การบริหารและการจัดการ	7.4 มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนา และธำรงรักษาไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ	1. มีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นรูปธรรมภายใต้การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	ระดับ 4	✓	ศษ. 1.1.3.2
		2. มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นการส่งเสริม สนับสนุน ในการปฏิบัติงาน เช่น การสรรหา การจัดวางคนลงตำแหน่ง การกำหนดเส้นทางเดินของตำแหน่ง การสนับสนุนเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรมและหรือเสนอผลงานทางวิชาการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน มาตรการสร้างขวัญกำลังใจ มาตรการลงโทษ รวมทั้งการพัฒนา และรักษานักวิชาการที่มีคุณภาพ		✓	ศษ. 7.2.1.1 , ศษ. 7.4.2.1 – 5 ศษ.2.7.4.2 ศษ. 7.4.2.6
		3. มีระบบสวัสดิการและเสริมสร้างสุขภาพที่ดีและสร้างบรรยากาศที่ดีให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอยู่อย่างมีความสุข		✓	ศษ. 7.4.3.1, - ศษ. 7.4.3.2
		4. มีระบบส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรที่มีศักยภาพสูงให้มีโอกาสประสบความสำเร็จและก้าวหน้าในอาชีพอย่างรวดเร็วตามสายงาน		✓	ศษ. 7.4.4.1, ศษ. 7.4.4.2, ศษ. 7.4.2.2
		5. มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ		✓	ศษ. 7.4.5.1, ศษ. 7.4.5.2
		6. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจเสนอผู้บริหารระดับสูง และมีแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อให้ดีขึ้น		✓	ศษ. 7.4.6.1/1-2
		ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์การประเมิน : (ระดับ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 5 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นรูปธรรม (ศษ. 1.1.3.2) มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นการส่งเสริมสมรรถนะในการปฏิบัติงาน เช่น มีระเบียบการสรรหา การจัดวางคนลงตำแหน่ง (ศษ. 7.2.1.1 , ศษ. 7.4.2.1)การกำหนดเส้นทางเดินของตำแหน่ง (ศษ. 7.4.2.2) การสนับสนุนเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรมหรือเสนอผลงานทางวิชาการ (ศษ. 7.4.2.3)การประเมินผลการปฏิบัติงาน ทุกระดับ เพื่อพิจารณาความดีความชอบเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้น (ศษ. 7.4.2.4)มาตรการสร้างขวัญกำลังใจโดยการปฏิบัติงานการประเมินผลอุทิศเวลาในการปฏิบัติงาน (ศษ. 7.4.2.5) มีมาตรการลงโทษตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย รมคำแห่ง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีดัดเตือน การมีคำสั่งหรือการห้ามนำข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างที่กระทำผิดจรรยาบรรณ (ศษ.2.7.4.2) นอกจากนี้คณะศึกษาศาสตร์ยังได้จัดโครงการพัฒนาบุคลากร เรื่อง อบรม เรื่องจิตวิทยาสร้างแรงจูงใจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (ศษ. 7.4.2.6) มีระบบสวัสดิการและเสริมสร้างสุขภาพที่ดีและสร้างบรรยากาศที่ดีให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอยู่อย่างมีความสุขซึ่งมีคณะกรรมการสวัสดิการคอยดูแล และทางมหาวิทยาลัยยังได้มีโครงการตรวจสุขภาพเป็นประจำทุกปี (ศษ. 7.4.3.1,ศษ. 7.4.3.2) มีระบบส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรที่มีศักยภาพสูงให้มีโอกาสประสบความสำเร็จและก้าวหน้าในอาชีพอย่างรวดเร็วตามสายงาน เช่น การลาศึกษาต่อ การเข้ารับการอบรมของบุคลากร (ศษ. 7.4.4.1, ศษ. 7.4.4.2, ศษ.7.4.2.2) 5. มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์รับทราบ(ศษ. 7.4.5.1, ศษ. 7.4.5.2) และนำผลการประเมินความพึงพอใจเสนอผู้บริหารระดับสูง เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนา (ศษ. 7.4.6.1/1 - 2)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
7. การบริหารและการจัดการ	7.5 ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร การเรียนการสอนและการวิจัย	1. มีนโยบายในการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ 2. มีระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ 3. มีการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล 4. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล 5. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 และ 4 มาปรับปรุงระบบฐานข้อมูล 6. มีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยเฉพาะข้อมูลที่เปิดเผยได้ผ่านระบบเครือข่ายกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามรูปแบบมาตรฐานที่กำหนด	ระดับ 4	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	ศษ. 1.1.1.2 ศษ. 1.1.1.5 ศษ. 7.5.3.1, ศษ. 7.5.3.2 ศษ. 7.5.4.1, ศษ. 7.5.4.2 ศษ. 7.5.5.1/1-2 ศษ.1.1.1.5
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : (ระดับ) บัณฑิตนำเข้า

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 2 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 2 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 3 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีนโยบายสนับสนุนให้มีระบบฐานข้อมูล สารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการและการพัฒนาการจัดการศึกษา (ศษ. 1.1.1.2) มีระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ และเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัย (ศษ. 1.1.1.5) มีการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล (ศษ. 7.5.3.1, ศษ. 7.5.3.2) และมีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล (ศษ. 7.5.4.1, ศษ. 7.5.4.2) มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข (ศษ. 7.5.5.1/1-2) และมีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยเฉพาะข้อมูลที่เปิดเผยได้ (ศษ.1.1.1.5)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
7. การบริหารและการจัดการ	7.6 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย/หน่วยงาน	1. มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างโปร่งใส ผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ เอกสารสิ่งพิมพ์ เว็บไซต์ นิทรรศการ 2. มีระบบการรับฟังความคิดเห็นประชาชนผ่านช่องทางที่เปิดเผยและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วกันอย่างน้อย 3 ช่องทาง 3. มีการนำความคิดเห็นของประชาชนไปประกอบการบริหารงาน โดยมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและมีการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม 4. มีที่ปรึกษาที่มาจากภาคประชาชน ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ และมีการดำเนินกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่องและชัดเจน เช่น จัดประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง 5. มีกระบวนการหรือกลไกการติดตามตรวจสอบโดยภาคประชาชน	ระดับ 2	✓ ✓ ✓	ศษ. 1.1.1.4, ศษ. 1.1.1.5 ศษ. 7.6.1.1, ศษ. 7.6.1.2, ศษ. 7.6.1.3 ศษ. 7.6.2.1, ศษ. 7.6.2.2, ศษ. 7.6.2.3 ศษ. 3.1.8.1, ศษ. 3.1.8.2/1 – 2 , ศษ. 7.6.3.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	2	

เกณฑ์การประเมิน : (ระดับ) ผลการผลิต

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์ มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างโปร่งใส ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ เช่น มีการแสดงข่าวสารข้อมูลผ่านทาง Website ของคณะฯ ศษ. 1.1.1.5) การติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ (ศษ. 7.6.1.1) จดหมายข่าวของคณะศึกษาศาสตร์ (ศษ. 1.1.1.4) แผ่นพับ (ศษ. 7.6.1.2) การจัดบอร์ด โครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินการไปแล้วของคณะศึกษาศาสตร์ (ศษ. 7.6.1.3) มีระบบการรับฟังความคิดเห็น ของประชาชนผ่านทาง 3 ช่องทางคือ กล้องแสดงความคิดเห็น โดยมีแบบประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการของคณะศึกษาศาสตร์(ศษ. 7.6.2.1) เว็บบอร์ด (ศษ. 7.6.2.2) และE:mail (ศษ. 7.6.2.3) มีการรายงานผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และนำความคิดเห็นของประชาชนไปประกอบการบริหารงาน ซึ่งมีคณะกรรมการฝ่ายบริหารเป็นผู้รับผิดชอบ (ศษ. 7.6.3.1,ศษ. 3.1.8.1,ศษ. 3.1.8.2/1 – 2)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
7. การบริหารและการจัดการ	7.7 ร้อยละของอาจารย์ประจำ / นักวิจัยที่ได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการ/วิชาชีพในระดับชาติหรือนานาชาติ	1. มีอาจารย์ประจำ /นักวิจัยที่ได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการ/วิชาชีพในระดับชาติหรือนานาชาติ ร้อยละ 0.1 – 0.99 2. มีอาจารย์ประจำ /นักวิจัยที่ได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการ/วิชาชีพในระดับชาติหรือนานาชาติ ร้อยละ 1.00 – 1.49 3. มีอาจารย์ประจำ /นักวิจัยที่ได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการ/วิชาชีพในระดับชาติหรือนานาชาติ ร้อยละ 1.50 – 1.99 4. มีอาจารย์ประจำ /นักวิจัยที่ได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการ/วิชาชีพในระดับชาติหรือนานาชาติ ร้อยละ 2.00 – 2.49 5. มีอาจารย์ประจำ /นักวิจัยที่ได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการ/วิชาชีพในระดับชาติหรือนานาชาติ ร้อยละ 2.50 ขึ้นไป	ร้อยละ 0.99	ร้อยละ 0.71	
ผลการประเมินตนเอง			ไม่บรรลุเป้าหมาย	1	

เกณฑ์การประเมิน ผลผลิต

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 0.1 – ร้อยละ 0.99	ร้อยละ 1 – ร้อยละ 1.99	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 2.00

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์ส่งเสริมให้คณาจารย์สร้างและพัฒนาผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพให้มีคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพของสถาบันและความเป็นเลิศทางวิชาการ ซึ่งในปีการศึกษา 2551 คณะศึกษาศาสตร์มีคณาจารย์ที่ได้รับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปีพุทธศักราช 2551 จำนวน 1 คน มีอาจารย์ประจำจำนวน 141 คน คิดเป็นร้อยละ 0.71

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
7. การบริหารและการจัดการ	7.8 มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา	1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนทุกหน่วยงานในสังกัดร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน โดยผู้บริหารระดับสูงต้องมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายหรือแนวทางการบริหารความเสี่ยง	ระดับ 5	✓	ศษ. 7.8.1.1
		2. มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายในการบริหารงานและจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง		✓	ศษ. 7.8.2.1
		3. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยแผนดังกล่าวต้องกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับในด้านการบริหารความเสี่ยงและการดำเนินการแก้ไข ลด หรือป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม		✓	ศษ. 1.1.3.2 ศษ. 7.8.3.1

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
7. การบริหารและการจัดการ	7.8 มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา	4. มีการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง 5. มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ตลอดจนมีการกำหนดแนวทางและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน		✓ ✓	} ศษ. 7.8.2.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : (ระดับ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบควบคุมภายใน โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนทุกหน่วยงานในสังกัดร่วมเป็นคณะกรรมการ (ศษ. 7.8.1.1) มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบในการบริหารงาน (ศษ. 7.8.2.1) มีแผนการพัฒนานุเคราะห์โดยส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดการระบบการควบคุมภายใน การติดตามและการรายงานผลตามระเบียบคณะกรรมการการตรวจเงินแผ่นดิน ครั้งที่ 3 (ศษ. 1.1.3.2, ศษ. 7.8.3.1) มีการดำเนินงานและสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ตลอดจนมีการกำหนดแนวทางและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง(ศษ. 7.8.2.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
7. การบริหารและการจัดการ	7.9 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล	1. มีการกำหนดแนวทางการดำเนินการในการประเมินผลภายในมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน	ระดับ 5	✓	ศษ. 1.1.1.2 ศษ. 1.1.3.2
		2. มีแผนงานการประเมินผลภายในมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน		✓	
		3. มีการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน		✓	
		4. มีการจัดทำ Strategy Map ของหน่วยงานในระดับคณะหรือเทียบเท่า โดยกำหนดเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานให้เชื่อมโยงกับเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน		✓	
		5. มีการยืนยันวิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระดับคณะหรือเทียบเท่า		✓	ศษ. 1.1.1.3
		6. มีระบบในการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและเป้าหมายตามคำรับรองของผู้บริหารระดับต่างๆ		✓	ศษ. 1.1.4.2 ศษ. 7.9.6.1 - 2
		7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามคำรับรอง		✓	ศษ. 7.9.7.1
		8. มีการนำผลการประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหารไปเชื่อมโยงกับระบบการสร้างแรงจูงใจ		✓	ศษ. 7.9.8.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : (ระดับ) ผลผลิต

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5-7 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีการกำหนดแนวทางและมีแผนการดำเนินงานในการประเมินผลภายในสถาบัน มีการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะตามแผนปฏิบัติการของคณะศึกษาศาสตร์ มีการกำหนดเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานให้เชื่อมโยงกับเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ของสถาบัน มีแผนงานกำหนดตัวชี้วัด (ศษ. 1.1.1.2, ศษ. 1.1.3.2) มีการจัดทำ Strategy Map ของหน่วยงานในระดับคณะหรือเทียบเท่า โดยกำหนดเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานให้เชื่อมโยงกับเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน (ศษ. 1.1.1.2, ศษ. 7.9.5.1 - 3) มีการยืนยันวิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระดับคณะเสนอคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ร่วมกันพิจารณา (ศษ. 1.1.1.3) มีระบบในการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและเป้าหมายตามคำรับรองของผู้บริหารระดับต่างๆ (ศษ. 1.1.4.2) และได้มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของก.พ.ร.ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย (ศษ. 7.9.6.1 - 2) มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามคำรับรอง (ศษ. 7.9.7.1) มีการนำผลการประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหารไปเชื่อมโยงกับระบบการสร้างแรงจูงใจโดยให้ส่งรายชื่อผู้รับผิดชอบและผู้ปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย เพื่อพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (ศษ. 7.9.8.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขอ้างอิง
8. การเงินและงบประมาณ	8.1 มีระบบและกลไกในการจัดสรรการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายการตรวจสอบการเงินและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	1. มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถาบันให้เป็นไปตามเป้าหมาย	ระดับ 7	✓	ศษ. 8.1.1.1
		2. มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงิน แผนการจัดสรร และการวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพโปร่งใส ตรวจสอบได้		✓	ศษ. 8.1.2.1
		3. มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลทางการเงินที่ผู้บริหารสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจและ วิเคราะห์สถานะทางการเงิน		✓	ศษ. 8.1.3.1
		4. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง		✓	ศษ. 8.1.4.1
		5. มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง		✓	ศษ. 8.1.5.1
		6. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตาม ระเบียบและกฎเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด		✓	ศษ. 8.1.6.1
		7. ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนการตัดสินใจ		✓	ศษ. 8.1.3.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : (ระดับ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5-6 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย รวมทั้งส่งเสริมยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมาย (ศษ.8.1.1.1) มีแนวทางจัดหาทรัพยากรด้านการเงินภายในภายนอก โดยมีคณะกรรมการนโยบายและแผนดำเนินการจัดทำค่าของงบประมาณประจำปี ให้เป็นไปตามความต้องการของภาควิชาและหน่วยงาน ในคณะฯ อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้โดยมหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณให้คณะศึกษาศาสตร์และมีแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (ศษ.8.1.2.1) มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลทางการเงินที่ผู้บริหารสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจและวิเคราะห์สถานะทางการเงิน โดยคณะศึกษาศาสตร์มีระบบฐานข้อมูลแบบเครือข่าย (ระบบ 3 มิติ) เชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ จะโอนเงินงบประมาณผ่านทางระบบ 3 มิติ ในการใช้จ่ายเงินงบประมาณของคณะศึกษาศาสตร์ ระบบฯ สามารถตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณและงบประมาณคงเหลือ ซึ่งผู้บริหารสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจ (ศษ. 8.1.3.1) มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง (ศษ. 8.1.4.1) มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงิน และความมั่นคงของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง (ศษ. 8.1.5.1) มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ศษ. 8.1.6.1) และผู้บริหารมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและตัดสินใจ (ศษ. 8.1.3.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขอ้างอิง
8. การเงินและงบประมาณ	8.2 มีการใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย / หน่วยงานร่วมกัน	1. มีคณะกรรมการวิเคราะห์ความต้องการการใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน	ระดับ 4	✓	ศษ. 8.2.1.1
		2. มีผลการวิเคราะห์ความต้องการในการใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัย / หน่วยงาน		✓	ศษ. 8.2.2.1
		3. มีแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นในมหาวิทยาลัย		✓	ศษ. 8.2.3.1
		4. มีแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นนอกมหาวิทยาลัย		✓	ศษ. 8.2.4.1
		5.มีผลการประหยัดงบประมาณที่เกิดจากการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานอื่น			
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : (ระดับ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์ มีคณะกรรมการวิเคราะห์ความต้องการใช้ทรัพยากรของคณะศึกษาศาสตร์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการ โดยคณะกรรมการฝ่ายนโยบายและแผน คณะศึกษาศาสตร์(ศษ.8.2.1.1) มีผลการวิเคราะห์ความต้องการในการใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน (ศษ.8.2.2.1) มีแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นในมหาวิทยาลัย เช่น บุคลากร (อบรม / สัมมนา), ยานพาหนะ, อาคารเรียน, อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา และห้องประชุม (ศษ.8.2.3.1) และมีแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นนอกมหาวิทยาลัย เช่น อาคารเรียน, อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา และห้องประชุม (ศษ.8.2.4.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	9.1 มีระบบและกลไก การประกันคุณภาพ ภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา	1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมกับระดับการพัฒนาของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน 2. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพจากคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน ภายใต้การมีส่วนร่วมจากภาคีทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน 3. มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้ และเกณฑ์คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก 4. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่ครบถ้วน ทั้งการควบคุมคุณภาพ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ 5. มีการนำผลการประกันคุณภาพมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน 6. มีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา และใช้ร่วมกันทั้งระดับบุคคล ภาควิชา คณะและมหาวิทยาลัย 7. มีระบบส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	ระดับ 6	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	ศษ. 9.1.1.1, ศษ. 9.1.1.2 ศษ. 1.1.1.3, ศษ. 9.1.1.1, ศษ. 9.1.1.2, ศษ. 9.1.1.3, ศษ. 9.1.2.1 ศษ. 1.1.3.2, ศษ. 1.1.4.2 ศษ. 9.1.3.1 ศษ. 9.1.4.1, ศษ. 9.1.4.2 ศษ. 9.1.4.3, ศษ. 9.1.4.4 , ศษ. 9.1.4.5 ศษ. 9.1.5.1, ศษ. 9.1.5.2, ศษ. 9.1.5.3, ศษ. 9.1.5.4, ศษ. 9.1.5.5, ศษ. 9.1.5.6, ศษ. 9.1.5.7 ศษ. 1.1.1.5, ศษ. 9.1.6.1
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน: (ระดับ) กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 5 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา และอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน (ศษ. 9.1.1.1, ศษ. 9.1.1.2) ในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ มีการกำหนดนโยบายให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพจากคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทบทวนและปรับปรุงนโยบายคุณภาพ (ศษ. 1.1.1.3) ซึ่งคณะฯ ได้ให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพการศึกษา และมีส่วนร่วมในการดำเนินงานโดยทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการ รองคณบดีและทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษา (ศษ. 9.1.1.1, ศษ. 9.1.1.2, ศษ. 9.1.1.3, ศษ. 9.1.2.1) มีแผนการดำเนินงานกลไกการประกันคุณภาพ มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผน (ศษ. 1.1.3.2, ศษ. 1.1.4.2) มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้ และเกณฑ์คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา และมาตรฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งคณะศึกษาศาสตร์ได้ปฏิบัติ อยู่มี องค์ประกอบ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2551 (ศษ. 9.1.3.1) มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา มีการติดตาม ตรวจสอบ รวบรวมข้อมูล โดยทุกภาควิชาและสำนักงานเลขานุการคณะจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (ศษ. 9.1.4.1) จัดทำรายงานการประเมินตนเองของคณะ (ศษ. 9.1.4.2) มีการประเมินคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่องเป็นประจำและแจ้งให้บุคลากรรับทราบ (ศษ. 9.1.4.3, ศษ. 9.1.4.4) และคณะศึกษาศาสตร์ยังได้จัด โครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับภาควิชา/สำนักงานเลขานุการฯ คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2551 เพื่อให้คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ได้ตรวจสอบความถูกต้อง ตามเกณฑ์ และตัวบ่งชี้รายองค์ประกอบ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และเตรียมพร้อมสำหรับการรับการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับภาควิชา/สำนักงานเลขานุการคณะฯ และระดับคณะต่อไป (ศษ. 9.1.4.5) มีการนำผลการประเมินคุณภาพมาพัฒนาปรับปรุง โดยคณะกรรมการประกันคุณภาพได้ดำเนินการจัดโครงการสัมมนา เรื่องแนวทางการแก้ปัญหาการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์ (ศษ. 9.1.5.1, ศษ. 9.1.5.2, ศษ. 9.1.5.3) มีการสรุปแนวทางการแก้ปัญหาการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์ (ศษ. 9.1.5.4) และได้มีการพิจารณาผลการประเมินคุณภาพภายใน ในองค์ประกอบที่ 3 จุดที่ควรพัฒนา ข้อที่ 3 ที่ประชุมเห็นชอบตามที่รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาเสนอให้มีกิจกรรมพัฒนานักศึกษาทั้ง 6 กิจกรรมกำหนดเป็นนโยบายของคณะศึกษาศาสตร์และให้ภาควิชาทุกภาควิชาเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ ซึ่งจะได้มีกิจกรรมพัฒนานักศึกษาครบทุกภาควิชา (ศษ. 9.1.5.5, ศษ. 9.1.5.6) มีการรายงานการพัฒนาการดำเนินงานหลังรับการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2551 (ศษ. 9.1.5.7) มีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา และใช้ร่วมกันทั้งระดับบุคคล ภาควิชา และคณะฯ www.edu.ur.ac.th (ศษ. 1.1.1.5, ศษ. 9.1.6.1) และเว็บไซต์ของสำนักประกันคุณภาพการศึกษา http://www.ru.ac.th/quality_assurance/indexN.htm

เกณฑ์การประเมิน :ระดับ (กระบวนการ)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4-5 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 6 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีระบบการให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา ด้วยการจัดประชุมให้ประธานชมรมวิชาการ 5 ชมรม ประชุมเพื่อให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม และทางกองกิจการนักศึกษาได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้นำกิจกรรมนักศึกษา เรื่องแนวทางการพัฒนากิจกรรมนักศึกษาให้สอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพการศึกษาซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อทราบนโยบายในการส่งเสริมกิจกรรม เข้าใจหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ กฎ ระเบียบ ในการจัดกิจกรรม และให้ฝึกปฏิบัติกระบวนการจัดทำแผนงาน/โครงการและการประเมินผลโครงการกิจกรรม และโครงการสัมมนาบทบาทของนักศึกษากับการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษา (ศษ. 9.2.1.1, ศษ. 9.2.1.2, ศษ. 9.2.1.3) จัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาโดยสอดแทรกความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาให้นักศึกษารับทราบ ได้แก่โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2551 และวันปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ภาค 1, 2 ปีการศึกษา 2551 ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพและให้ความเข้าใจในเรื่องศิษย์เก่ากับการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นต้น (ศษ. 3.2.2.1/1, ศษ. 3.2.2.1/7, ศษ. 3.2.2.1/11) นอกจากนี้ มีเว็บไซต์ของคณะฯ www.edu.ru.ac.th รายงานข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพให้แก่บุคลากร นักศึกษา และประชาคมที่เกี่ยวข้องรับทราบ (ศษ. 1.1.1.5) มีระบบส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในกิจกรรมนักศึกษา เช่น การจัดโครงการสัมมนาวิชาการ เรื่อง คิดให้ได้ว่ารักให้เป็นเพื่อประกอบการเรียนการสอนวิชา PC 498 ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้นักศึกษา วิชา PC 498 เรียนรู้วิธีการจัดโครงการสัมมนาหรือโครงการประชุมเชิงวิชาการ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ศษ. 9.2.1.3 ,ศษ. 3.2.2.1/1, ศษ. 3.2.2.1/7, ศษ. 3.2.2.1/11, ศษ. 3.2.2.1/12) มีกลไกให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษา (ศษ. 9.2.1.1, ศษ. 9.2.1.2, ศษ. 9.2.1.3, ศษ. 2.2.6.1) นักศึกษามีการใช้กระบวนการคุณภาพในการพัฒนาคุณภาพของกิจกรรมหรือโครงการนักศึกษา (ศษ. 3.2.2.1/12)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	9.3 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	1. มีการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัย/หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง	ระดับ 4	✓	ศษ. 9.1.4.1 - ,ศษ. 9.1.4.4
		2. มีการปรับปรุงระบบประกันคุณภาพภายใน โดยสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน		✓	ศษ. 9.1.3.1 , ศษ. 9.3.2.1
		3. มีการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนในเวลาที่กำหนด		✓	ศษ. 1.1.1.5,ศษ. 9.1.4.4
		4. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย/หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง		✓	ศษ. 9.1.5.1 - ศษ. 9.1.5.7
		5. มีนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพที่มหาวิทยาลัย/หน่วยงานพัฒนาขึ้น หรือมีการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อการเป็นแหล่งอ้างอิงให้กับหน่วยงานและสถาบันอื่นๆ			
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน : ระดับ (ผลผลิต)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ3ข้อแรก	มีการดำเนินการ3ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย4ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์ มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในทั้งระดับคณะ ฯ และภาควิชา (ศษ. 9.1.4.1 , ศษ. 9.1.4.2, , ศษ. 9.1.4.3, ศษ. 9.1.4.4) มีการปรับปรุงระบบองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2551 โดยปรับปรุงให้สอดคล้องกับ พันธกิจและพัฒนาการของมหาวิทยาลัย (ศษ. 9.1.3.1) และฝ่ายประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยรามคำแหงได้ส่งบันทึก เรื่อง การปรับปรุงการคิดรอบปีแต่ละองค์ประกอบในการ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 และ แจ้งการนับจำนวนเงินวิจัยในตัวบ่งชี้ 4.3 ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มาเพื่อทราบและ ดำเนินการต่อไป (ศษ. 9.3.2.1) มีการรายงานผลการประกันคุณภาพภายในต่อมหาวิทยาลัยและต่อประชาคมให้รับทราบ (ศษ. 1.1.1.5, ศษ. 9.1.4.4) และ มีการนำผลการประเมิน ไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของภาควิชาและคณะศึกษาศาสตร์อย่างต่อเนื่อง (ศษ. 9.1.5.1—9.1.5.7)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
10. ปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน	10.1 อาคารสถานที่สำหรับการเรียนการสอน	1. มีอาคาร ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ	4 ข้อ	✓	} ศษ. 10.1.1.1 ศษ. 10.1.1.2
		2. มีอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการและมีวัสดุครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน		✓	
		3. มีอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และบรรยากาศที่เอื้อต่อการศึกษามีวัสดุครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ		✓	ศษ. 3.1.3.1
		4. มีอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และบรรยากาศที่เอื้อต่อการศึกษามีวัสดุครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และมีการประเมิน การใช้อาคาร ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ		✓	ศษ. 10.1.4.1 ศษ. 10.1.4.2
		5. มีอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และบรรยากาศที่เอื้อต่อการศึกษามีวัสดุครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีการประเมินการใช้อาคาร ห้องเรียนห้องปฏิบัติการและนำผลประเมินมาแก้ไขปรับปรุงระบบการบริหารจัดการ		✓	ศษ. 10.1.5.1 ศษ. 3.1.2.2
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3	

เกณฑ์การประเมิน :กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการครบ 2 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีอาคาร ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ 3 อาคาร คือ อาคารคณะศึกษาศาสตร์ (EOB) อาคารนครชุม (NCB) และ อาคารศรีชุม (SCB) มีโสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุการศึกษา ได้แก่ Over Head, Visualize, ไมโครโฟน, เตปประกอบอาหาร, เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ชุดนำเสนอ (Presentation) (ศษ.10.1.1.1, ศษ. 10.1.1.2)มีบรรยากาศเอื้อต่อการศีกษา (ศษ. 3.1.3.1) มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีการประเมิน การใช้อาคาร ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ ผลการประเมินอยู่ในระดับมาก ซึ่งผลการประเมินได้นำเสนอผู้บริหารเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขและแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน (ศษ. 10.1.4.1, ศษ. 10.1.4.2,) และภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษาได้จัดทำโครงการศูนย์การเรียนรู้ทางเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ซึ่ง มีการปรับปรุงสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ เพื่อจัดตั้งห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทางเทคโนโลยีการศึกษา(ศษ. 3.1.2.2,ศษ. 10.1.5.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
10. ปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน	10.2 โสตทัศนูปกรณ์และวัสดุการศึกษา	1. มีโสตทัศนูปกรณ์และวัสดุการศึกษาแต่ไม่เพียงพอ	ข้อ 2,3	-	-
		2. มีโสตทัศนูปกรณ์และวัสดุการศึกษาเพียงพอและมีการใช้โสตทัศนูปกรณ์และวัสดุการศึกษา		✓	ศษ. 10.1.1.1
		3. มีการประเมินการใช้โสตทัศนูปกรณ์และวัสดุการศึกษา		✓	ศษ. 10.1.4.1, ศษ. 10.1.4.2
		4. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข		✓	ศษ. 10.2.4.1
		ผลการประเมินตนเอง		บรรลุเป้าหมาย	3

เกณฑ์การประเมิน กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการข้อ 1	มีการดำเนินการข้อ 2 และ ข้อ 3	มีการดำเนินการข้อ 2 ถึงข้อ 4

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีโสตทัศนูปกรณ์และวัสดุการศึกษาอย่างเพียงพอ (ศษ.10.1.1.1) มีการประเมินด้านโสตทัศนูปกรณ์และวัสดุการศึกษา ผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งผลการประเมินได้นำเสนอผู้บริหารเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขและแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน คณะได้มีการจัดซื้อจัดซื้อโสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุการศึกษาเพื่อใช้ในการเรียนการสอนให้มีความทันสมัยขึ้น (ศษ. 10.1.4.1, ศษ. 10.1.4.2, ศษ. 10.2.4.1)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
10. ปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน	10.5 ยานพาหนะเพื่อการใช้งาน	1. มียานพาหนะที่ใช้งานได้แต่อยู่ในสภาพทรุดโทรมหรือไม่เพียงพอ	ข้อ 2,3	-	-
		2. มียานพาหนะอยู่ในสภาพดีและเพียงพอสำหรับการใช้งาน		✓	ศษ. 10.5.2.1
		3. มีการประเมินผลการให้บริการ		✓	ศษ. 10.5.3.1, ศษ. 10.5.3.2
		4. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข		✓	ศษ. 10.5.4.1
		ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	3

เกณฑ์การประเมิน กระบวนการ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการข้อ 1	มีการดำเนินการข้อ 2 และ ข้อ 3	มีการดำเนินการข้อ 2 ถึงข้อ 4

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มียานพาหนะเพียงพอสำหรับการใช้งาน (ศษ.10.5.2.1) มีการประเมินยานพาหนะโดยรวม อยู่ในระดับมาก ซึ่งในด้านสภาพยานพาหนะ ผลการประเมินอยู่ในระดับมาก และด้านพนักงานขับยานพาหนะ ผลการประเมินอยู่ในระดับ มากที่สุด (ศษ. 10.5.3.1,ศษ. 10.5.3.2) ผลการประเมินได้นำเสนอผู้บริหารเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขและแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน และทางคณะศึกษาศาสตร์ยังได้จัดซื้อรถตู้จำนวน 1 คัน เพื่อใช้ในการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์สะดวกรวดเร็วแก่คณะศึกษาศาสตร์ (ศษ. 10.5.4.1,ศษ. 10.5.4.2)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
11. งานวิจัยสถาบัน	11.1 การกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงาน	1. มีนโยบายและแผนการดำเนินงานสนับสนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์ 2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ 3. มีการดำเนินงานตามแผน 4. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผน 5. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข	ระดับ 1	✓ ✓	ศษ. 1.1.1.1 ศษ. 4.1.1.1 ศษ. 4.1.1.2
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	0	

เกณฑ์การประเมิน (ระดับ)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีนโยบายสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (ศษ. 1.1.1.1) มีคณะกรรมการวิชาการและวิจัยของคณะในการดำเนินการ (ศษ. 4.1.1.1, ศษ. 4.1.1.2)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หมายเลขเอกสารอ้างอิง
11. งานวิจัยสถาบัน	11.2 การสนับสนุนทรัพยากร	1 มีการสนับสนุนให้บุคลากรทำวิจัย/งานสร้างสรรค์ . 2 มีเงินสนับสนุนจากสำนักฯ/สถาบัน/สาขาวิทยบริการฯ/ . มหาวิทยาลัย/แหล่งเงินภายนอก 3 มีการดำเนินการวิจัย/งานสร้างสรรค์ . 4 มีการติดตามการดำเนินการวิจัย/งานสร้างสรรค์ . 5 มีการเผยแพร่ผลการวิจัย/งานสร้างสรรค์และมีการนำ . ผลการวิจัย/งานสร้างสรรค์มาใช้ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	ระดับ 1	✓ ✓	ศษ. 4.1.3.1 ศษ. 4.1.4.3
ผลการประเมินตนเอง			บรรลุเป้าหมาย	0	

เกณฑ์การประเมิน (ระดับ)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

คณะศึกษาศาสตร์มีการสนับสนุนให้บุคลากรทำงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ (ศษ. 4.14.3) คณะฯมีแหล่งเงินทุนสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัย (ศษ. 4.1.3.1)

บทที่ 3

สรุปผลการประเมินและทิศทางการพัฒนา

ผลการประเมินตนเอง

องค์ประกอบที่	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ 1	3.00
องค์ประกอบที่ 2	2.46
องค์ประกอบที่ 3	3.00
องค์ประกอบที่ 4	2.00
องค์ประกอบที่ 5	3.00
องค์ประกอบที่ 6	2.00
องค์ประกอบที่ 7	2.67
องค์ประกอบที่ 8	3.00
องค์ประกอบที่ 9	2.67
องค์ประกอบที่ 10	3.00
องค์ประกอบที่ 11	-
องค์ประกอบที่ 12	ไม่ประเมิน
คะแนนเฉลี่ยรวมทุกองค์ประกอบ	2.51

ตารางที่ ๑๑ ตารางสรุปการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพมหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประเภทสถาบัน ☒ เน้นเฉพาะผลิตบัณฑิต

องค์ประกอบ คุณภาพ	เป้าหมาย ¹	ผลการดำเนินงาน ¹	คะแนนการประเมิน	
			ตามเกณฑ์ สกอ.	มหาวิทยาลัย รามคำแหง
องค์ประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ระดับ 6 ร้อยละ 75	ระดับ 7 ร้อยละ 100	3 3	
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 1			3.00	(6/2)
องค์ประกอบที่ 2 <u>สำหรับคณะ</u> ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 ตัวบ่งชี้ที่ 2.10 ตัวบ่งชี้ที่ 2.11 ตัวบ่งชี้ที่ 2.12 ตัวบ่งชี้ที่ 2.13* ตัวบ่งชี้ที่ 2.14*	ระดับ 4 ระดับ 6 ระดับ 4 ไม่ประเมิน ข้อ 5 ข้อ 5 ระดับ 4 3 ข้อ (ข้อ 3) ร้อยละ 65 ร้อยละ 74 $\bar{x}=3.49$ ร้อยละ 0.015 ร้อยละ 10 ร้อยละ 10	ระดับ 7 ระดับ 7 ระดับ 4 ไม่ประเมิน ระดับ 5 ข้อ 5 ระดับ 5 3 ข้อ ร้อยละ 70 ร้อยละ 82.74 $\bar{x}=3.98$ 0.026 ร้อยละ 4.61 ร้อยละ 33.33	3 3 2 ไม่ประเมิน 3 3 3 2 2 2 3 2 1 3	
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 2				(32/13) 2.46

¹ ให้ระบุเป็นตัวเลขที่สอดคล้องกับเกณฑ์ที่ใช้ประเมินสำหรับตัวบ่งชี้ นั้น ๆ เช่น ระบุเป็นค่าร้อยละ หรือระบุเป็นจำนวนหรือระบุเป็นข้อ หรือระบุเป็นระดับ

องค์ประกอบ คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน	
			ตามเกณฑ์ สกอ.	มหาวิทยาลัย รามคำแหง
องค์ประกอบที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	ระดับ 6 ระดับ 4	ระดับ 8 ระดับ 4	3 3	
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 3			3.00	(6/2)
องค์ประกอบที่ 4 (ก) สำหรับคณะ/สถาบัน ที่จัดการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ตัวบ่งชี้ที่ 4.4	4 ข้อ 3 ข้อ 8,499 บาท/คน ร้อยละ 19	6 ข้อ 4 ข้อ 4,288.57 บาท/คน ร้อยละ 7.85	3 3 1 1	
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 4			2.00	(8/4)
องค์ประกอบที่ 5 (ก) สำหรับคณะ/สถาบัน ที่จัดการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ตัวบ่งชี้ที่ 5.4	ระดับ 5 ร้อยละ 25 ร้อยละ 30 $\bar{x} = 3.50$	ระดับ 5 ร้อยละ 32.62 ร้อยละ 65.95 $\bar{x} = 4.04$	3 3 3 3	
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 5			3.00	(12/4)
องค์ประกอบที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	ระดับ 3	ระดับ 3	2	
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 6			2.00	(2/1)

* ตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง

องค์ประกอบ คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน	
			ตามเกณฑ์ สกอ.	มหาวิทยาลัย รามคำแหง
องค์ประกอบที่ 7 ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 ตัวบ่งชี้ที่ 7.5 ตัวบ่งชี้ที่ 7.6 ตัวบ่งชี้ที่ 7.7 ตัวบ่งชี้ที่ 7.8 ตัวบ่งชี้ที่ 7.9	4 ข้อ ระดับ 2 ระดับ 4 ระดับ 4 ระดับ 4 ระดับ 2 ร้อยละ 0.99 ระดับ 5 ระดับ 5	5 ข้อ ระดับ 4 ระดับ 5 ระดับ 6 ระดับ 5 ระดับ 3 0.71 ระดับ 5 ระดับ 8	3 3 3 3 3 2 1 3 3	
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 7			2.67	(24/9)
องค์ประกอบที่ 8 ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ตัวบ่งชี้ที่ 8.2	ระดับ 7 ระดับ 4	ระดับ 7 ระดับ 4	3 3	
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 8			3.00	(6/2)
องค์ประกอบที่ 9 ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ตัวบ่งชี้ที่ 9.2 ตัวบ่งชี้ที่ 9.3	ระดับ 6 ระดับ 4 ระดับ 4	ระดับ 6 ระดับ 4 ระดับ 4	3 2 3	
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 9			2.67	(8/3)
องค์ประกอบที่ 10 ตัวบ่งชี้ที่ 10.1* ตัวบ่งชี้ที่ 10.2* ตัวบ่งชี้ที่ 10.3* ตัวบ่งชี้ที่ 10.4* ตัวบ่งชี้ที่ 10.5*	ข้อ 4 ข้อ 2,3 ไม่ประเมิน ไม่ประเมิน ข้อ 2,3	ข้อ 5 ข้อ 2,3,4 ไม่ประเมิน ไม่ประเมิน ข้อ 2-4		
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 10			3.00	9/3

องค์ประกอบ คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน	
			ตามเกณฑ์ สกอ.	มหาวิทยาลัย รามคำแหง
องค์ประกอบที่ 11 ตัวบ่งชี้ที่ 11.1* ตัวบ่งชี้ที่ 11.2*	ระดับ 1 ระดับ 1	ระดับ 2 ระดับ 2		0 0
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 11			0	0
องค์ประกอบที่ 12 ตัวบ่งชี้ที่ 12.1* ตัวบ่งชี้ที่ 12.2* ตัวบ่งชี้ที่ 12.3*	ไม่ประเมิน ไม่ประเมิน ไม่ประเมิน	ไม่ประเมิน ไม่ประเมิน ไม่ประเมิน		ไม่ประเมิน ไม่ประเมิน ไม่ประเมิน
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 12			ไม่ประเมิน	
เฉลี่ยคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกองค์ประกอบ			2.51	

ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

มาตรฐานการอุดมศึกษา	ผลการประเมิน
มาตรฐานที่ 1	2.25
มาตรฐานที่ 2 ก.	2.75
มาตรฐานที่ 2 ข.	2.56
มาตรฐานที่ 3	3.00
คะแนนรวมทุกมาตรฐาน	2.63

ตารางที่ ๒ ตารางสรุปการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษาเฉพาะตัวบ่งชี้ของ สกอ.

ประเภทของสถาบัน ☒ เน้นเฉพาะการผลิตบัณฑิต

มาตรฐานการ อุดมศึกษา	เป้าหมาย ¹	ผลการดำเนินงาน ¹	คะแนนการประเมิน
			(ตามเกณฑ์ สกอ.)
มาตรฐานที่ 1			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.9	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	2
ตัวบ่งชี้ที่ 2.10	ร้อยละ 74	ร้อยละ 82.74	2
ตัวบ่งชี้ที่ 2.11	$\bar{x} = 3.49$	$\bar{x} = 3.98$	3
ตัวบ่งชี้ที่ 2.12	ร้อยละ 0.015	ร้อยละ 0.026	2
เฉลี่ยคะแนน มาตรฐานที่ 1			2.25 (9/4)
มาตรฐานที่ 2 ก			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ระดับ 6	ระดับ 7	3
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ร้อยละ 75	ร้อยละ 100	3
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7	ระดับ 4	ระดับ 5	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	ข้อ 4	ข้อ 5	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.2	ระดับ 2	ระดับ 4	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	ระดับ 4	ระดับ 6	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.5	ระดับ 4	ระดับ 5	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.6	ระดับ 2	ระดับ 3	2
ตัวบ่งชี้ที่ 7.7	ร้อยละ 0.99	0.71	1
ตัวบ่งชี้ที่ 7.8	ระดับ 5	ระดับ 5	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.9	ระดับ 5	ระดับ 8	3
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	ระดับ 7	ระดับ 7	3
ตัวบ่งชี้ที่ 8.2	ระดับ 4	ระดับ 4	3
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	ระดับ 6	ระดับ 6	3
ตัวบ่งชี้ที่ 9.2	ระดับ 4	ระดับ 4	2
ตัวบ่งชี้ที่ 9.3	ระดับ 4	ระดับ 4	3
เฉลี่ยคะแนน มาตรฐานที่ 2 ก			2.75 (44/16)

¹ ให้ระบุเป็นตัวเลขที่สอดคล้องกับเกณฑ์ที่ใช้ประเมินสำหรับตัวบ่งชี้นั้น ๆ เช่น ระบุเป็นค่าร้อยละหรือระบุเป็นจำนวนหรือระบุเป็นข้อ หรือระบุเป็นระดับ

มาตรฐานการ อุดมศึกษา	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน
			(ตามเกณฑ์สกอ.)
มาตรฐานที่ 2 ข			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	ระดับ 4	ระดับ 7	3
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	ระดับ 6	ระดับ 7	3
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	ระดับ 4	ระดับ 4	2
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	ไม่ประเมิน	ไม่ประเมิน	ไม่ประเมิน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 5	3
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	ข้อ 5	ข้อ 5	3
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8	3 ข้อ	3 ข้อ	2
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	ระดับ 6	ระดับ 8	3
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	ระดับ 4	ระดับ 4	3
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	4 ข้อ	6 ข้อ	3
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	8,499บาท/คน	4,288.57บาท/คน	1
ตัวบ่งชี้ที่ 4.4	ร้อยละ 1	ร้อยละ 7.85	1
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	ระดับ 5	ระดับ 5	3
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	ร้อยละ 25	ร้อยละ 32.62	3
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3	ร้อยละ 30	ร้อยละ 65.95	3
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4	ร้อยละ 3.50	ร้อยละ 3.93	3
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	ระดับ 3	ระดับ 3	2
เฉลี่ยคะแนน มาตรฐานที่ 2 ข			2.56 (41/16)
มาตรฐานที่ 3			
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	3 ข้อ	4 ข้อ	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3	ระดับ 4	ระดับ 5	3
เฉลี่ยคะแนน มาตรฐานที่ 3			3.00 (6/2)
เฉลี่ยคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ของ ทุกมาตรฐาน			2.63

จุดแข็ง / จุดที่ควรพัฒนา / แนวทางการเสริมจุดแข็ง / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

องค์ประกอบ	จุดแข็ง/ แนวทางการเสริมจุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา/ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และ แผนการดำเนินงาน	จุดแข็ง 1. มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน เป้าประสงค์เป้าหมายกับ ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ ตลอดจน สภาพการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตอย่าง สม่ำเสมอ 2. มีการประเมินผลการดำเนินงานและร้อยละของ การบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่ กำหนด	จุดที่ควรพัฒนา 1. มีการนำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์ มาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่าง ต่อเนื่อง
	แนวทางการเสริมจุดแข็ง - ควรนำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์มา ปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่าง ต่อเนื่อง	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา 1. ควรมีการดำเนินงานตามแผนให้ครบทุกตัว บ่งชี้ที่มีการนำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์ มาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่าง ต่อเนื่อง
2. การเรียนการสอน	จุดแข็ง 1. คณะศึกษาศาสตร์มีหลักสูตรที่เปิดสอนตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตร 2. สัดส่วนอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอกต่อ อาจารย์ประจำมากกว่า ร้อยละ 30 3. สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่ง ผศ. รศ. มีมากกว่าร้อยละ 60 และผู้ดำรงตำแหน่ง รศ. มี มากกว่าร้อยละ 10	จุดที่ควรพัฒนา 1. ยังไม่มีผลงานวิจัยด้านการเรียนการสอน และมีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนและเผยแพร่ ผลงานวิจัยด้านการเรียนการสอนและนวัตกรรม ทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ 2. วิชา e-Learning ยังมีน้อย
	แนวทางการเสริมจุดแข็ง 1. นำผลการประเมินไปปรับปรุงการมีส่วนร่วม ของบุคคล องค์กรและชุมชนภายนอกในการ พัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนทุกหลักสูตร	จุดที่ควรพัฒนา 1. ควรมีการมีส่วนร่วมของบุคคล องค์กรและ ชุมชนภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรและการ เรียนการสอนทุกหลักสูตร 2. ควรมีผลงานวิจัยด้านการเรียนการสอนและมี การจัดเวทีแลกเปลี่ยนและเผยแพร่ผลงานวิจัย ด้านการเรียนการสอนและนวัตกรรมทาง การศึกษาอย่างสม่ำเสมอ 3. ควรสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิชา e-Learning เพิ่มมากขึ้น

องค์ประกอบ	จุดแข็ง/ แนวทางการเสริมจุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา/ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
3. กิจกรรมการพัฒนา นักศึกษา	จุดแข็ง 1. มีการจัดการบริการแก่นักศึกษาสำรวจความจำเป็น ของนักศึกษา จัดสิ่งอำนวยความสะดวก จัดบริการ ให้คำปรึกษา จัดโครงการครบทุกประเภท 2. มีการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาครบทั้ง 6 กิจกรรม	จุดที่ควรพัฒนา -
	แนวทางการเสริมจุดแข็ง 1. สร้างเครือข่ายพัฒนาระหว่างนักศึกษาปัจจุบัน และศิษย์เก่ากับคณะฯเพิ่มมากขึ้น	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา -
4. การวิจัยและ/หรือ งานสร้างสรรค์	จุดแข็ง 1. คณะศึกษาศาสตร์มีนโยบายและระบบ บริหารงานวิจัย มีการจัดทำระบบ ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ได้ 2. มีแหล่งงบประมาณเพื่อสนับสนุน งานวิจัย	จุดที่ควรพัฒนา 1. งานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจาก ภายนอกสถาบันยังมีน้อย 2. ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ยังมีน้อย
	แนวทางการเสริมจุดแข็ง 1. ควรมีระบบสร้างขวัญและกำลังใจนักวิจัยและ งานสร้างสรรค์ดีเด่น	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา 1. ควรส่งเสริมให้อาจารย์ได้รับทุนวิจัย จากภายนอก 3. ควรส่งเสริมให้คณาจารย์ตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงานวิจัยให้มากขึ้น
5. การบริการทาง วิชาการและวิชาชีพ แก่สังคม	จุดแข็ง 1. คณะศึกษาศาสตร์มีคณาจารย์ที่มีความรู้ ความสามารถเป็นที่ยอมรับ 2. คณะศึกษาศาสตร์ให้บริการทางวิชาการและ วิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและ เสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ มีการบูรณาการเข้ากับด้านการเรียนการ สอน	จุดที่ควรพัฒนา 1. ภาควิชาฯ ยังให้บริการวิชาการและ วิชาชีพแก่สังคมน้อย
	แนวทางการเสริมจุดแข็ง 1. ควรประชาสัมพันธ์โครงการให้กับ บุคคลภายนอกให้ทั่วถึงมากยิ่งขึ้น	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา 1. ควรส่งเสริมให้ภาควิชาและคณาจารย์ใน ภาควิชาเข้าร่วมโครงการให้บริการวิชาการ และวิชาชีพแก่สังคมมากยิ่งขึ้นและเพื่อพัฒนา ตนเอง และนำมาพัฒนาในด้านการเรียนการ สอน

องค์ประกอบ	จุดแข็ง/ แนวทางการเสริมจุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา/ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
6. การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	จุดแข็ง 1. มีนโยบายและแผนด้านการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม 2. มีการประชาสัมพันธ์ด้วยป้ายประกาศ website และหนังสือเวียนให้บุคลากรรับทราบ 3. มีการจัดกิจกรรม/โครงการอย่างต่อเนื่อง	จุดที่ควรพัฒนา -
	แนวทางการเสริมจุดแข็ง 1. ส่งเสริมให้มีการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมใน ลักษณะบูรณาการกับภารกิจอื่น ๆ เพิ่มมากขึ้น	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา -
7. การบริหารจัดการ	จุดแข็ง 1. ผู้บริหารมีการดำเนินงานโดยใช้หลัก ธรรมมาภิ บาทในการบริหาร 2. มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระ ดับ 3. มีการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัย ของระบบฐานข้อมูล 4. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล	จุดที่ควรพัฒนา 1. ยังไม่มีอาจารย์ที่ได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการ/ วิชาชีพในระดับชาตินานาชาติ
	แนวทางการเสริมจุดแข็ง 1. ควรมีที่ปรึกษาที่มาจากภาคประชาชน ทั้งที่เป็น ทางการและไม่เป็นทางการและมีการดำเนินกิจกรรม ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา 1. ควรส่งเสริมให้อาจารย์ส่งผลงานทางวิชาการ/ วิชาชีพเข้าประกวดในระดับชาตินานาชาติ
8. การเงินและ งบประมาณ	จุดแข็ง 1. มีแหล่งงบประมาณจากภายในและมีระบบการ จัดสรร และมีการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบ การเงินและงบประมาณ	จุดที่ควรพัฒนา 1. ยังไม่มีการรายงานผลการประหยัด งบประมาณที่เกิดจากการใช้ทรัพยากรร่วมกับ หน่วยงานอื่น
	แนวทางการเสริมจุดแข็ง 1. ควรนำผลการประเมินการจัดสรรงบประมาณ มาปรับปรุง	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา 1. ควรมีการรายงานผลการประหยัดงบประมาณ ที่เกิดจากการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานอื่น

องค์ประกอบ	จุดแข็ง/ แนวทางการเสริมจุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา/ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
9. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา	จุดแข็ง 1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาที่ทุกภาควิชาและสำนักงานเลขานุการถือปฏิบัติ 2. มีแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพที่ชัดเจนและถือปฏิบัติได้ 3. มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับภาควิชา และคณะอย่างต่อเนื่อง 4. มีการปรับปรุงระบบประกันคุณภาพภายในให้สอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย	จุดที่ควรพัฒนา 1. ขาดระบบส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงาน
	แนวทางการเสริมจุดแข็ง 1. ส่งเสริมให้บุคลากรทุกฝ่ายเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการดำเนินการกับการประกันคุณภาพการศึกษา	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา 1. ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงาน
10. ปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน	1จุดแข็ง 1. มีการประเมิน การใช้อาคาร ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ ขานพาหนะ วัสดุทัศนูปกรณ์	จุดที่ควรพัฒนา 1. ระบบการรับแจ้งวัสดุ อุปกรณ์ประจำห้องชำรุดเสียหาย
	แนวทางการเสริมจุดแข็ง 1. ควรมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงในการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา 1. ควรมีระบบรับแจ้งวัสดุ อุปกรณ์ ชำรุดเสียหาย และกำหนดเวลาการจัดซ่อม
11. งานวิจัยสถาบัน	จุดแข็ง -	จุดที่ควรพัฒนา 1. มีนโยบายและแผนการดำเนินงานสนับสนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์
	แนวทางการเสริมจุดแข็ง -	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา 1. สนับสนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและดำเนินงานตามแผน

เป้าหมายและแผนการพัฒนาหน่วยงานในอนาคต (ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย)

เป้าหมาย		แผนการพัฒนา
ระยะสั้น 1 ปี	ระยะยาว (3-5 ปี)	
องค์ประกอบที่ 1 1. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีพร้อมกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน 2. จัดทำแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2551 – 2554 ให้แล้วเสร็จ	1. ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการทุก 6 เดือน 2. ทบทวน ปรับปรุง กลยุทธ์ เป้าหมาย ตามแผนปฏิบัติราชการเป็นระยะๆ โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมโดยผ่านการประชุม คณะกรรมการนโยบายและแผนการประชุมภาควิชาฯ และการประชุมหน่วยงาน 3. นำผลการประเมินแต่ละองค์ประกอบเพื่อมาปรับปรุงและพัฒนาแผนการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	องค์ประกอบที่ 1 1. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการอย่างต่อเนื่อง โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วม
องค์ประกอบที่ 2 1. มีการประเมินการจัดการเรียนการสอน 2. จัดทำประมวลรายวิชา/แผนการสอน 3. จัดทำวิชาวิชาที่สอนเป็นแบบ e-learning	1. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการเรียนการสอนให้เพิ่มมากขึ้น 2. จัดทำประมวลผลรายวิชา/แผนการสอนอย่างต่อเนื่องและเพิ่มจำนวนวิชามากขึ้น 3. สนับสนุนให้คณาจารย์จัดทำวิชาที่สอนเป็นการเรียนแบบ e-learning เพิ่มขึ้น	องค์ประกอบที่ 2 1. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง 2. จัดทำประมวลผลรายวิชา/แผนการสอนในการจัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3. สนับสนุนให้คณาจารย์จัดทำวิชาที่สอนเป็นการเรียนแบบ e-learning และใช้สื่อการเรียนการสอนให้มากขึ้น
องค์ประกอบที่ 3 1. สำรวจความต้องการจำเป็นของนักศึกษา ชั้นปีที่ 1 2. จัดประชุมนักศึกษาชมรมวิชาการเพื่อสร้างแนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาให้สอดคล้องกับทักษะและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	1. นำผลการสำรวจมาปรับปรุงการให้บริการแก่นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 2. ปรับปรุงกิจกรรมพัฒนานักศึกษาและจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ	1. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา 2. จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับการพัฒนาทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต

เป้าหมาย		แผนการพัฒนา
ระยะสั้น 1 ปี	ระยะยาว (3-5 ปี)	
องค์ประกอบที่ 4 1. จัดโครงการ/กิจกรรมให้ความรู้ด้านการวิจัยแก่นุคลากร 2. ส่งเสริมให้นุคลากรทำวิจัยทั้งภายในและภายนอกสถาบัน	1. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยแก่นุคลากร 2. ส่งเสริมให้นุคลากรได้รับทุนอุดหนุนวิจัยทั้งภายในและภายนอกสถาบัน	1. พัฒนาและส่งเสริมให้นุคลากรทำวิจัยทั้งในด้านการเรียนการสอนและวิจัยสถาบัน
องค์ประกอบที่ 5 1. ให้ภาควิชาจัดโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมปีละ 1 โครงการ 2. สนับสนุนให้คณาจารย์บริการวิชาการวิชาชีพแก่สังคม	1. ให้ภาควิชาดำเนินการจัดโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมเพิ่มมากขึ้น 2. สนับสนุนให้คณาจารย์บริการวิชาการวิชาชีพแก่สังคมอย่างต่อเนื่อง	1. จัดโครงการกิจกรรมบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมอย่างต่อเนื่องมีความหลากหลายและสนับสนุนให้คณาจารย์มีการบริการวิชาการวิชาชีพแก่สังคมอย่างต่อเนื่องและกว้างขวาง
องค์ประกอบที่ 6 1. จัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง 2. ให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง 2. เชิญชวนนักศึกษาชมรมในคณะศึกษาศาสตร์และนักศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์เข้าร่วมกิจกรรมให้มากขึ้น	1. มีการจัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำมีการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์และนักศึกษาชมรมฯเข้ามามีส่วนร่วมทุกกิจกรรม 2. มีการณรงค์ให้นุคลากรปฏิบัติตามคำขวัญและวัฒนธรรมองค์กร
องค์ประกอบที่ 7 1. สนับสนุนให้นุคลากรได้รับพัฒนาตนเอง 2. จัดโครงการพัฒนานุคลากร 3. จัดองค์ความรู้ในหน่วยงาน 4. ปรับปรุงระบบฐานข้อมูล	1. มีการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการ 2. จัดทำองค์ความรู้ของแต่ละหน่วยงานเพื่อพัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่อง 3. สำรวจความต้องการบุคลากรทั้งสายก และสายปฏิบัติการเพื่อการวางแผนเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรเพื่อเสนอมหาวิทยาลัย 4. พัฒนาระบบฐานข้อมูลอย่างต่อเนื่อง	1. มีการจัดกิจกรรมสนับสนุนให้นุคลากรได้พัฒนาตนเองและการติดตามผลความสำเร็จของการพัฒนางาน 2. พัฒนาองค์ความรู้เพื่อใช้ในการทำงานของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. ส่งเสริมบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้ประสบความสำเร็จในหน้าที่การงานและส่งเสริมพัฒนานุคลากรของคณะให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 4. พัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เชื่อมโยงกัน

เป้าหมาย		แผนการพัฒนา
ระยะสั้น 1 ปี	ระยะยาว (3-5 ปี)	
องค์ประกอบที่ 8 1. สำรวจความต้องการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ 2. สำรวจครุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพเพื่อ จำหน่ายตามระเบียบพัสดุ	1. มีการนำผลสำรวจมาทำการประเมิน เพื่อให้ตรงตามความต้องการของแต่ละ หน่วย 2. ทำแผนและวิเคราะห์การใช้จ่ายเงิน งบประมาณของคณะฯ	1. มีการนำผลประเมินการสำรวจ ความต้องการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ อย่างต่อเนื่อง 2. มีการติดตามผลและประเมินผล การใช้จ่ายประจำปี 3. มีการรายงานผลการดำเนินการ เสนอผู้บังคับบัญชา
องค์ประกอบที่ 9 1. มีการประชุมคณะกรรมการ ประกันคุณภาพการศึกษา 2. มีการจัดอบรมเกี่ยวกับการ ประกันคุณภาพให้กับบุคลากร	1. มีการประชุมคณะกรรมการอย่าง ต่อเนื่องเพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานที่ ผ่านมา 2. จัดโครงการอบรมให้ความรู้การประกัน คุณภาพกับบุคลากรและนักศึกษา ปีละ 1 ครั้ง	1. มีการปรับปรุงผลการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง 2. มีการให้ความรู้และทักษะแก่ บุ คลกรและนักศึกษาเพื่อให้มีความ เข้าใจในงานประกันคุณภาพ การศึกษา
องค์ประกอบที่ 10 1. มีการสำรวจอุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้กับการศึกษาเพื่อ วางแผนในการจัดหาต่อไป 1. มีการประเมินการใช้อาคาร โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุการศึกษา 3. จัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานแต่ละ หน่วยงาน และให้บริการแก่ ผู้ใช้บริการ 2. มีการประเมินการใช้อยานพาหนะ 3. จัดซื้อรถยนต์เพื่อการใช้งาน	1. นำผลการสำรวจเพื่อทำการวางแผนใน การจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง 2. นำผลประเมินและปรับปรุงการใช้ อาคารสถานที่ โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุ ทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง 3. ตรวจสอบ ซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ นำผลการประเมินการใช้อยานพาหนะมา ปรับปรุงการให้บริการยานพาหนะอย่าง ต่อเนื่อง	1. มีระบบการจัดการประเมินเพื่อ นำผลมาปรับปรุง อาคารสถานที่ โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุทางการ ศึกษาอย่างต่อเนื่อง 2. มีการจัดสรรงบประมาณจาก ภายนอก 2 มีการพัฒนานุคลากรที่ปฏิบัติงาน ด้านการดูแลอาคารสถานที่ โสตทัศนูปกรณ์ วัสดุการศึกษา และ ยานพาหนะอย่างมีประสิทธิภาพ
องค์ประกอบที่ 11 1. ให้ความรู้แก่บุคลากรเพื่อให้ สามารถทำวิจัยแต่ละหน่วยงานได้	1. มีแผนสนับสนุนการทำวิจัยสถาบันใน แต่ละหน่วยงาน 2. พัฒนาความรู้การวิจัยและสนับสนุน บุคลากรให้ทำวิจัยสถาบัน	1. จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อ ดำเนินการสนับสนุนการวิจัย สถาบัน 2. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการทำวิจัย และมีการให้รางวัล 3. มีการอบรมและให้ความรู้การวิจัย อย่างต่อเนื่อง

ภาคผนวก ก
รายการเอกสารประกอบ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินงาน

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 1.1.1.1	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2548 – 2551 มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ศษ. 1.1.1.2	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2548 – 2551 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ศษ. 1.1.1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2551 วาระที่ 4.7 เรื่อง การพิจารณาทบทวนปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบายคณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 1.1.1.4	จดหมายข่าวคณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 1.1.1.5	www.edu.ru.ac.th
ศษ. 1.1.1.6	ภาพถ่ายป้ายประชาสัมพันธ์ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 1.1.2.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายนโยบายและแผน
ศษ. 1.1.2.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 5/2551 วาระที่ 3.9
ศษ. 1.1.2.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการฝ่ายนโยบายและแผน วันที่ 24 กรกฎาคม 2551
ศษ. 1.1.3.1	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 1.1.3.2	แผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2551 คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 1.1.4.1	ประเมินแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2551 คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 1.1.4.2	ประเมินแผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2551 คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 1.1.6.1	เอกสารการวิเคราะห์แผนปฏิบัติงานราชการ 4 ปีของภาควิชา
ศษ. 1.1.7.1	คำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552
ศษ. 1.1.7.2	บันทึกข้อความขอส่งแผนปฏิบัติราชการปีงบประมาณ 2552

องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 1.1.1.2	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2548 – 2551 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ศษ. 1.1.1.5	www.edu.ru.ac.th
ศษ. 2.1.1.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2551 วาระที่ 3.5 เรื่องประกาศระบบกลไกการเปิดและปิดหลักสูตร
ศษ. 2.1.1.2	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดและปิดหลักสูตร
ศษ. 2.1.2.1	หลักสูตรปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ (คู่มืองานบริการการศึกษา) กล้องที่ 5
ศษ. 2.1.2.2	หลักสูตรปริญญาโท คณะศึกษาศาสตร์ (คู่มือบัณฑิตศึกษา) กล้องที่ 6
ศษ. 2.1.3.1	คำสั่งที่ 24 /2552 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 2.1.3.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2551
ศษ. 2.1.3.3	ศึกษาดูงาน บริษัทเพนด้า จิวเวลรี่ จำกัด (มหาชน)
ศษ. 2.1.3.4	แผ่นพับหลักสูตรคณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 2.1.3.5	โครงการจัดทำและปรับปรุงหลักสูตรของภาควิชาพลานามัย
ศษ. 2.1.3.6	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 7/2551 วาระที่ 3.4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรีและ ระดับบัณฑิตศึกษาทุกคณะ วาระที่ 4.4 เรื่องการปรับปรุงหลักสูตรคณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 2.1.4.1	บทความวิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่
ศษ. 2.1.4.2	จำนวนวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทของมหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2551
ศษ. 2.1.4.3	ร้อยละของบทความจากวิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ ปีการศึกษา 2551
ศษ. 2.1.4.4	จำนวนและร้อยละของบัณฑิตที่ทำงานแล้ว จำแนกตามคณะ/สถาบันและงานที่ตรงกับสาขาวิชา ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2550
ศษ. 2.1.5.1	การปรับปรุงหลักสูตร
ศษ. 2.1.5.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 6/2551 วาระที่ 3.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 7/2551 วาระที่ 3.4,4.4,5.1,5.3
ศษ. 2.1.5.3	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิตศึกษาศาสตร์ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2551
ศษ. 2.1.6.1	ตัวอย่าง บันทึกข้อความ เรื่องสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการให้ความ เห็นชอบหลักสูตร
ศษ. 2.1.7.1	โครงสร้างหลักสูตร ป.โท,ป.เอก
ศษ. 2.2.1.1	เอกสารการพัฒนาอาจารย์
ศษ. 2.2.1.2	โครงการประชุมทางวิชาการ เรื่อง หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 สู่การปฏิบัติ
ศษ. 2.2.2.1	บันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์แนวการสอนตามตัวชี้วัดที่ 17 ประสิทธิภาพการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ
ศษ. 2.2.2.2	แนวการสอนตามรายวิชาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ศษ. 2.2.3.1	รายชื่อกระบวนวิชาที่จัดทำ e-Learning
ศษ. 2.2.3.2	รายชื่อกระบวนวิชาที่จัดทำ e-Book
ศษ. 2.2.3.3	รายชื่อกระบวนวิชาที่จัดทำ e-Testing

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 2.2.4.1	จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็นรายกระบวนวิชาปีการศึกษา 2551
ศษ. 2.2.4.2	แบบประมวลผลรายวิชา (Course Syllabus) ปีการศึกษา 2551
ศษ. 2.2.6.1	ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2551
ศษ. 2.2.7.1	แบบกรอกรายการ “การนำผลการประเมินการเรียนการสอนมาปรับปรุงเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”
ศษ. 2.3.1.1	หนังสือเชิญ/คำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาหลักสูตร
ศษ. 2.3.2.1	หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมาบรรยาย/สอน
ศษ. 2.3.3.1	หนังสือ ขอความอนุเคราะห์รับนักศึกษาฝึกสอนฝึกงาน
ศษ. 2.3.4.1	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์นิเทศก์นักศึกษา
ศษ. 2.3.4.2	ประเมินผลการฝึกสอน/ฝึกงานจากหน่วยงานภายนอก
ศษ. 2.5.5.1	จำนวนอาจารย์คณะศึกษาศาสตร์: จำแนกตามวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ
ศษ. 2.7.1.1	จรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ศษ. 2.7.1.2	คำสั่ง ที่ 144 / 2550 เรื่อง คณะกรรมการจรรยาบรรณวิชาชีพ
ศษ. 2.7.1.3	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551
ศษ. 2.7.2.1	บันทึกข้อความ รายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์
ศษ. 2.7.2.2	เอกสารภาระงานอาจารย์ ปีการศึกษา 2551
ศษ. 2.7.2.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 1/2552 วาระที่ 1.7 เรื่องขอความร่วมมือคณาจารย์และบุคลากรทุกท่าน
ศษ. 2.7.3.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 9/2551 วาระที่ 3.6 เรื่องรายงานผลการประเมินจรรยาบรรณวิชาชีพครู
ศษ. 2.7.3.2	ผลการประเมินจรรยาบรรณวิชาชีพครู ปีการศึกษา 2551
ศษ. 2.7.3.3	บันทึกข้อความ ส่งผลการประเมินอาจารย์ดีเด่นด้านจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์
ศษ. 2.7.3.4	รายงานสรุปผลสำเร็จของมาตรการด้านจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์
ศษ. 2.7.4.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 9/2551 วาระที่ 4.3
ศษ. 2.7.4.2	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีดักเตือน การมีคำสั่งหรือการทำทัณฑ์บนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างที่กระทำผิดจรรยาบรรณ
ศษ. 2.7.5.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 9/2551 วาระที่ 3.2 เรื่องการวางแผนป้องกันการกระทำผิดจรรยาบรรณ

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 2.8.1.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 7/2551 วาระที่ 5.7
ศษ. 2.9.1.1	ตารางจำนวนและร้อยละของบัณฑิตที่มีงานทำ จำแนกตามคณะและงานเดิม-งานใหม่ ปีการศึกษา 2550
ศษ. 2.10.1.1	จำนวนและร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานใหม่ จำแนกคณะและเงินเดือน ที่ได้รับ ปีการศึกษา 2550
ศษ. 2.11.1.1	รายงานการวิจัยเรื่อง การจัดการศึกษาและคุณภาพบัณฑิตคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ศษ. 2.12.1.1	รายชื่อนักศึกษาหรือศิษย์เก่าที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องในด้านวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม กีฬา สุขภาพ ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านสิ่งแวดล้อมในระดับชาติและนานาชาติ
ศษ. 2.12.1.2	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา
ศษ. 2.13.1.1	ร้อยละของ e-learning ต่อวิชาที่เปิดสอน
ศษ. 2.14.1.1	ร้อยละของ e-testing ต่อวิชาศึกษาทั่วไป
ศษ. 4.1.3.1	เอกสารงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปี พ.ศ. 2551
ศษ. 4.1.3.4	คู่มือการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากหน่วยงานภายนอกจากงบประมาณแผ่นดินและจากงบรายได้ของมหาวิทยาลัย
ศษ. 4.1.4.1	บันทึกข้อความ ขอส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร เทคนิคการสร้างเครื่องมือและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย
ศษ. 4.1.4.6	ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุน การวิจัยจากงบประมาณแผ่นดินปี 2553

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 1.1.1.2	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2548 – 2551 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ศษ. 1.1.3.2	แผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2551 คณะศึกษาศาสตร์ (กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา)
ศษ. 1.1.4.2	ประเมินแผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2551 คณะศึกษาศาสตร์ (กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา)
ศษ. 3.1.1.1	รายงานผลการสำรวจความต้องการจำเป็นของนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.1.2.1	ข้อมูลโสตทัศนูปกรณ์ คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 3.1.2.2	โครงการศูนย์การเรียนรู้ทางเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 3.1.3.1	เพิ่มภาพถ่ายสภาพแวดล้อมคณะศึกษาศาสตร์ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 3.1.4.1	คำสั่งมหาวิทยาลัย 2060/2551 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.1.4.2	คำสั่งมหาวิทยาลัย 2068/2551 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายวิชาการประจำปี การศึกษา 2551
ศษ. 3.1.4.3	คำสั่งคณะศึกษาศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.1.4.4	ตารางให้คำปรึกษา ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.1.5.1	หน้าที่ความรับผิดชอบของงานบริการการศึกษา
ศษ. 3.1.5.2	แผนผังประชาสัมพันธ์ คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 3.1.5.3	ประกาศข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ (แฟ้มที่ 7)
ศษ. 3.1.5.4	ประกาศ เรื่อง การพิจารณาทุนการศึกษา
ศษ. 3.1.6.1/1	โครงการศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพคหกรรมศาสตร์
ศษ. 3.1.6.1/2	โครงการอบรมเจ้าหน้าที่และผู้ตัดสินกีฬา
ศษ. 3.1.6.1/3	โครงการ/กิจกรรมพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า จำนวน 7 โครงการ (ข้อมูลจากกองกิจการนักศึกษา)
ศษ. 3.1.6.1/4	โครงการจัดตั้งชมรมศิษย์เก่าคหกรรมศาสตร์
ศษ. 3.1.7.1	รายงานผลการตอบแบบสอบถามของบัณฑิตคณะศึกษาศาสตร์ รุ่นที่ 34
ศษ. 3.1.8.1	- รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 9/551 วาระที่ 3.10 เรื่องขอ ส่งผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการคณะศึกษาศาสตร์ 1 ปีการศึกษา 2551 - รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2552 วาระที่ 3.7 เรื่องขอ ส่งผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการคณะศึกษาศาสตร์ 2 ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.2.1.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา
ศษ. 3.2.2.1/1	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.2.2.1/2	กิจกรรมนำนักศึกษาดูงานกรมแผนที่ทหาร
ศษ. 3.2.2.1/3	เข้าร่วมอบรมความรู้และการใช้ไมโครเวฟชาร์ป
ศษ. 3.2.2.1/4	โครงการสัมมนาวิชาการเชิงปฏิบัติการวิชาเอกคหกรรมศาสตร์
ศษ. 3.2.2.1/5	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาฝึกงานวิชาเอกคหกรรมศาสตร์
ศษ. 3.2.2.1/6	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ชมรมภูมิศาสตร์
ศษ. 3.2.2.1/7	โครงการปัจฉิมนิเทศ ภาคเรียนที่ 1/2551 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ศษ. 3.2.2.1/8	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงานทางเทคโนโลยีการศึกษา รุ่นที่ 58 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.2.2.1/9	สัมมนาวิชาการเรื่อง ก้าวทันโลกการจัดการความรู้ทางคหกรรมศาสตร์
ศษ. 3.2.2.1/10	โครงการสัมมนาวิชาการเรื่อง โลกใบเล็กของเด็กพิเศษ

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 3.2.2.1/11	โครงการปัจฉิมนิเทศ ภาคเรียนที่ 2/2551
ศษ. 3.2.2.1/12	โครงการสัมมนาเชิงวิชาการเรื่อง คิดให้ได้ รักให้เป็น เพื่อประกอบการเรียนวิชา PC 498
ศษ. 3.2.2.1/13	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน วิชาเอกเทคโนโลยีการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2551
ศษ. 3.2.2.1/14	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการใช้สื่อการสอนสำหรับนักศึกษาวิชาเอกเทคโนโลยีการศึกษา ประจำปีภาค 1 ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.2.2.1/15	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงานภาควิชาพลานามัย ภาค 2 ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.2.2.1/16	ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาฝึกสอนฝึกงาน ภาควิชาพลานามัยภาค 2 ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.2.2.1/17	โครงการสัมมนานักศึกษาฝึกสอน และยกเว้นฝึกสอน ภาคเรียนที่ 1/2551 ภาควิชาพลานามัย
ศษ. 3.2.2.1/18	โครงการฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ขึ้นความรู้พื้นฐานสำหรับนักศึกษาภาควิชาพลานามัยที่ลงทะเบียนเรียนวิชา PT 431 วิชา RC 464 และนักศึกษาที่สนใจ
ศษ. 3.2.2.1/19	ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาฝึกสอนฝึกงาน ภาควิชาพลานามัยภาค 2 ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.2.2.1/20	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพครู ภาคเรียนที่ 1/2551
ศษ. 3.2.2.1/21	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การใช้สื่อการสอนสำหรับนักศึกษาวิชาเอกเทคโนโลยีการศึกษา ภาค 2 ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.2.2.1/22	โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่และกิจกรรม HRD RU Workshop
ศษ. 3.2.2.1/23	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงานวิชาเอกคหกรรมศาสตร์ รุ่นที่ 28
ศษ. 3.2.2.1/24	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน วิชาเอกคหกรรมศาสตร์ รุ่นที่ 29
ศษ. 3.2.2.2	โครงการกีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง หัวข้อเรื่อง โยคะเพื่อสุขภาพ
ศษ. 3.2.2.3/1	โครงการบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีสิ่งแวดล้อม ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.2.2.3/2	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
ศษ. 3.2.2.3/3	โครงการกิจกรรม เรื่อง กิจกรรมสานสัมพันธ์พี่น้องเทคโนโลยีฯ
ศษ. 3.2.2.4/1	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาฝึกงานวิชาเอกเทคโนโลยีการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2551
ศษ. 3.2.2.4/2	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ โครงการค่ายคณิตศาสตร์
ศษ. 3.2.2.5/1	เข้าร่วมโครงการความร่วมมือเผยแพร่วัฒนธรรมไทย-เกาหลี
ศษ. 3.2.2.5/2	ศึกษาดูงานทางเคมีที่เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น
ศษ. 3.2.2.6/1	โครงการพิธีไหว้ครูคณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.2.2.6/2	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงานทางเทคโนโลยีการศึกษา
ศษ. 3.2.2.6/3	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ กลุ่มกิจกรรมนักศึกษาโตทันศตวรรษที่ 21
ศษ. 3.2.2.6/4	โครงการส่งเสริมคุณธรรมคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง หัวข้อเรื่อง เป็นสุขได้ทุกที่ แสพปกับชีวิต ทำได้อย่างไร

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 3.2.2.7	กิจกรรมพัฒนานักศึกษา โครงการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา
ศษ. 3.2.3.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษา ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.2.3.2	สรุป โครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.2.3.4/1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 7/2551 วาระที่ 3.1-3.3
ศษ. 3.2.3.4/2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 8/2551 วาระที่ 3.4
ศษ. 3.2.3.4/3	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 1/2552 วาระที่ 3.4,3.8,3.9,4.5
ศษ. 3.2.3.4/4	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2552 วาระที่ 3.7
ศษ. 3.2.3.4/5	รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 1/2552 วาระที่ 4.4

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัยและงานสร้างสรรค์

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 1.1.1.2	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2548 – 2551 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ศษ. 1.1.1.5	www.edu.ru.ac.th
ศษ. 2.5.5.1	จำนวนอาจารย์คณะศึกษาศาสตร์: จำแนกตามวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ
ศษ. 4.1.1.1	ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ในการขอรับเงินอุดหนุนโครงการวิจัย พ.ศ. 2552
ศษ. 4.1.1.2	คำสั่งคณะศึกษาศาสตร์ที่ 07/2551 เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยคณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 4.1.1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย
ศษ. 4.1.3.1	เอกสารงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปี พ.ศ. 2551
ศษ. 4.1.3.2	เอกสารหลักฐานการขอรับเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ภายในและภายนอกสถาบัน ปีการศึกษา 2551
ศษ. 4.1.3.3	คู่มือการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากหน่วยงานภายนอกจากงบประมาณแผ่นดินและจากงบรายได้ของมหาวิทยาลัย
ศษ. 4.1.4.1	บันทึกข้อความ ขอส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร เทคนิคการสร้างเครื่องมือและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย
ศษ. 4.1.4.2	บันทึกข้อความ ขอส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ
ศษ. 4.1.4.3	บันทึกข้อความ ขอส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร การสร้างเครื่องมือและการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยเชิงคุณภาพ

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 4.1.4.4	ขอเชิญเข้าร่วมงานประชุมวิชาการระดับชาติ เพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 1
ศษ. 4.1.4.5	เข้าร่วมเปิดภาคการประชุม ในงาน “การนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ 2551”
ศษ. 4.1.4.6	ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุน การวิจัยจากงบประมาณแผ่นดินปี 2553
ศษ. 4.1.4.7	ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมชี้แจงกรอบการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ 2553 ของ วช.
ศษ. 4.1.6.1	โครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ ที่ได้รับทุนอุดหนุนจากภายนอก (กล่องเอกสารที่ 1)
ศษ. 4.1.6.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย สาขาศึกษา วาระที่ 3.1
ศษ. 4.2.1.1	หลักฐานการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
ศษ. 4.2.1.2	เข้าร่วมประชุมวิชาการนานาชาติและเสนอบทความทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ น.ส.มุกดา ศรียงค์
ศษ. 4.2.1.3	ขออนุมัติทุนเสนอบทความทางวิชาการ ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา (รศ.ดร.ลัดดา กิติวิภาต)
ศษ. 4.2.1.4	International Human Resources Development (Associate Prof.Dr.Nounla-or SAengsook)
ศษ. 4.2.1.5	International Human Resources Development (Dr.Narat Wattanapanit)
ศษ. 4.2.2.1	คำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ
ศษ. 4.2.2.2	โครงการวิจัยที่ได้รับสนับสนุนจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2551 (กล่องที่ 1)
ศษ. 4.2.3.1	บันทึก ขอความอนุเคราะห์นำผลงานวิจัยเข้าร่วมจัดงานนิทรรศการ
ศษ. 4.2.4.1	โครงการ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานวิจัยเพื่อจัดทำ Road Map การผลิตและการใช้ ประโยชน์งานวิจัยทางการศึกษา (กล่องที่ 1)
ศษ. 4.4.1.1	วารสารวิจัยรามคำแหง มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ 11 ฉบับที่ 1 มกราคม - มิถุนายน 2551 - ความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาโทของนักศึกษานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหงสาขาวิชบริหารการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครพนม (รศ.ดร.วีระ ไทยพานิช) - สภาพการบริหารงานผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของครูในโรงเรียนสังกัดเทศบาล เมือง จังหวัดสระบุรี (รศ.อัญชลี โพธิ์ทอง) - การพัฒนาการสอนของนักเรียนสาขาการสอนวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง (อ.วนิดา ฉัตรวิราม) (กล่องที่ 2)

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 4.4.1.2	วารสารวิจัยรามคำแหง มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ 11 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม - ธันวาคม 2551 การเรียนการสอนบนเว็บ (รศ.ดร.วีระ ไทยพานิช) (กล่องที่ 2)
ศษ. 4.4.1.3	วารสารวิจัยรามคำแหง มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ 11 ฉบับพิเศษ 1 กรกฎาคม - ธันวาคม 2551 - ความรู้ทัศนคติและพฤติกรรมกรบริโภคอาหารของนักศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง (รศ.อนุชิต พลศิริ) (กล่องที่ 2)
ศษ. 4.4.1.4	วารสารวิจัยรามคำแหง มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ 11 ฉบับพิเศษ 2 กรกฎาคม - ธันวาคม 2551 - การศึกษาองค์การแห่งการเรียนรู้ในคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง (รศ.พิมพ์พรรณ เทพสุเมธานนท์และ รศ.รัตนา กาญจนพันธุ์) (กล่องที่ 2)

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 1.1.1.2	แผนปฏิบัติการ 4 ปี พ.ศ. 2548 – 2551 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ศษ. 1.1.3.2	แผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2551 คณะศึกษาศาสตร์ (การบริการทางวิชาการแก่สังคม)
ศษ. 1.1.4.2	ประเมินแผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2551 คณะศึกษาศาสตร์ (การบริการทางวิชาการแก่สังคม)
ศษ. 2.5.5.1	จำนวนอาจารย์คณะศึกษาศาสตร์: จำแนกตามวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ
ศษ. 5.1.2.1	คำสั่งที่ 24 /2552 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 5.1.2.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 5.1.3.1	ระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ
ศษ. 5.1.3.2	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของส่วนราชการ พ.ศ. 2545
ศษ. 5.1.4.1	โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การฝึกประสบการณ์วิชาชีพและเทคนิคสู่ความสำเร็จ
ศษ. 5.1.4.2	โครงการอบรมเรื่อง น้ำคุณค่าความเป็นมนุษย์
ศษ. 5.1.4.3	โครงการกระบวนการเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
ศษ. 5.1.4.4	โครงการวันแนะแนวอาชีพ
ศษ. 5.1.4.5	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องวิชาชีพพหุกรรมศาสตร์สู่สมาชิกบ้านพักฉุกเฉิน
ศษ. 5.1.4.6	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ฝ่าวิกฤต พลิกชีวิตด้วย NLP”

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 5.1.4.7	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การใช้ทักษะภาษาอังกฤษ ในการสื่อสาร รุ่นที่ 1
ศษ. 5.1.4.8	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การใช้ทักษะภาษาอังกฤษ ในการสื่อสาร รุ่นที่ 2
ศษ. 5.1.4.9	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาการศึกษาในองค์กร รุ่นที่ 1
ศษ. 5.1.4.10	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาการศึกษาในองค์กร รุ่นที่ 2
ศษ. 5.1.4.11	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง ก้าวแรกบนถนนช่างภาพ
ศษ. 5.1.4.12	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง ความรู้เบื้องต้นในการใช้งานกล้องถ่ายภาพ
ศษ. 5.1.5.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2551 วาระที่ 3.4,3.5
ศษ. 5.1.5.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 8/2551 วาระที่ 3.8,3.9
ศษ. 5.1.5.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2551 วาระที่ 4.2
ศษ. 5.2.5.1	รายชื่ออาจารย์ที่มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมเป็นที่ปรึกษา เป็นกรรมการ วิทยานิพนธ์ภายนอก มหาวิทยาลัย เป็นกรรมการวิชาการวิชาชีพ
ศษ. 5.3.5.1	รายชื่อกิจกรรม/โครงการบริการวิชาชีพแก่สังคม ปีการศึกษา 2551
ศษ. 5.4.3.1	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 1.1.1.2	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2548 – 2551 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ศษ. 1.1.1.5	www.edu.ru.ac.th
ศษ. 1.1.3.2	แผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2551 คณะศึกษาศาสตร์(แผนการดำเนินงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)
ศษ. 1.1.4.2	ประเมินแผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2551 คณะศึกษาศาสตร์ (แผนการดำเนินงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)
ศษ. 6.1.2.1	โครงการทัศนศึกษาเชิงวัฒนธรรม จังหวัดพระนครศรีอยุธยา อ่างทอง สุพรรณบุรี (ทำบุญไหว้พระ 9 วัด) วันที่ 23 มิถุนายน 2551
ศษ. 6.1.2.2	พิธีทำบุญหล่อเทียนพรรษาและถวายเทียนจำนำพรรษา วันที่ 15 กรกฎาคม 2551
ศษ. 6.1.2.3	โครงการวันแม่แห่งชาติ วันที่ 11 สิงหาคม 2551
ศษ. 6.1.2.4	โครงการฉลองวันครบรอบ 60 ปี บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 6.1.2.5	วันคหกรรมศาสตร์กับภูมิปัญญาท้องถิ่น
ศษ. 6.1.2.6	จัดนิทรรศการวันพ่อ

ศษ. 6.1.2.7	วันพิธีรดน้ำดำหัวผู้อาวุโส (สงกรานต์)
หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 6.1.2.8	โครงการวันคริสต์มาส
ศษ. 6.1.2.9	โครงการสืบประเพณีไทย ถวายเทียนพรรษา ภาควิชาพลานามัย
ศษ. 6.1.2.10	โครงการเสวนาวิชาการเรื่อง การส่งเสริมกิจกรรมในผู้สูงอายุและจัดพิธีรดน้ำดำหัว
ศษ. 6.1.2.11	เพิ่มภาพโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
ศษ. 6.1.2.12	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ
ศษ. 6.1.2.13	รายงานการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 6.1.3.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2550 วาระที่ 3.1.3
ศษ. 6.1.3.2	ผลการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กรในการทำงานของบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2551

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารจัดการ

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 1.1.1.2	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2548 – 2551 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ศษ. 1.1.1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2551 วาระที่ 4.7 เรื่อง การพิจารณาทบทวนปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบายคณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 1.1.1.4	จดหมายข่าวคณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 1.1.1.5	www.edu.ru.ac.th
ศษ. 1.1.3.2	แผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2551 คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 1.1.4.2	ประเมินแผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2551 คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 2.7.4.2	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีดักเตือน การมีคำสั่งหรือการทำทัณฑ์บนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างที่กระทำผิดจรรยาบรรณ
ศษ. 3.1.8.1	ผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการคณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.1.8.2/1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 9/2551 วาระที่ 3.10
ศษ. 3.1.8.2/2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2551 วาระที่ 3.7
ศษ. 6.1.2.12	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 7.1.1.1	คำสั่งแต่งตั้งคณบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา
ศษ. 7.1.1.2	หน้าที่และความรับผิดชอบตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ
ศษ. 7.1.2.1	หนังสือเชิญและรายงานการประชุมประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์(แฟ้มที่ 13)
ศษ. 7.1.4.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 8/2551 วาระที่ 4.2 เรื่อง ขอปรับปรุงแบบประเมินผู้บริหาร
ศษ. 7.1.4.2	- รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่9/2551 วาระที่3.11 เรื่องขอส่งผลการประเมินผู้บริหาร ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2551 - รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่4/2552 วาระที่3.3 เรื่องขอส่งผลการประเมินผู้บริหาร ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2551
ศษ. 7.1.4.3	บันทึกข้อความ เรื่อง ขอส่งผลการประเมินผู้บริหาร ประจำปีการศึกษา 2551
ศษ. 7.1.5.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ของคณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 7.2.1.1	หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารระดับต่าง ๆ
ศษ. 7.2.1.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ครั้งที่ 7/2551 วาระที่ 4.5 เรื่อง ระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการสรรหาคณบดี
ศษ. 7.2.1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ครั้งที่ 8/2551 วาระที่ 3.6 เรื่อง การกำหนดการสรรหาคณบดี
ศษ. 7.2.4.1	เอกสารการพัฒนาผู้บริหาร
ศษ. 7.3.1.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารและพัฒนา
ศษ. 7.3.2.1	บันทึกข้อความขอส่งบุคลากรเข้าอบรมองค์ความรู้
ศษ. 7.3.2.2	เอกสารชุมชนนักปฏิบัติ คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 7.3.2.3	รายงานการจัดการความรู้
ศษ. 7.4.2.1	คำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งคณบดี/หัวหน้าภาควิชา
ศษ. 7.4.2.2	ระเบียบหลักเกณฑ์เลื่อนตำแหน่งบุคลากรสายงานต่างๆ
ศษ. 7.4.2.3	เอกสารพัฒนาบุคลากร (แฟ้มที่ 14)
ศษ. 7.4.2.4	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
ศษ. 7.4.2.5	ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนบุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
ศษ. 7.4.2.6	โครงการอบรม เรื่องจิตวิทยาสรางแรงจูงใจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
ศษ. 7.4.3.1	สวัสดิการคณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 7.4.3.2	ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่องการตรวจสอบภาพประจำปี 2552

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ 7.4.4.1	รายชื่อบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ที่ได้รับการศึกษาต่อ
ศษ 7.4.4.2	ขอส่งรายชื่อเข้าอบรมการขอตำแหน่งทางวิชาการตามเกณฑ์ใหม่
ศษ 7.4.5.1	แบบประเมินความพึงพอใจในการทำงานของบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์
ศษ 7.4.5.2	ผลการประเมินความพึงพอใจในการทำงานของบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2551
ศษ 7.4.6.1/1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 9/2551 วาระที่ 3.7 เรื่อง ขอส่ง ผลการประเมินความพึงพอใจในการทำงานของบุคลากร คณะศึกษาศาสตร์ ภาคเรียน ที่ 1 ปีการศึกษา 2551
ศษ 7.4.6.1/2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2552 วาระที่ 3.4 เรื่อง ผลการประเมินความพึงพอใจในการทำงานของบุคลากร คณะศึกษาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2551
ศษ 7.5.3.1	แบบประเมินประสิทธิภาพของความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล
ศษ 7.5.3.2	ผลการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล คณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2551
ศษ 7.5.4.1	แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการข้อมูลสารสนเทศ คณะศึกษาศาสตร์
ศษ 7.5.4.2	ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการข้อมูลสารสนเทศ คณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2551
ศษ 7.5.5.1/1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 9/2551 วาระที่ 3.9 เรื่อง ขอส่งผลการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล คณะศึกษาศาสตร์ ภาค 1 ปีการศึกษา 2551
ศษ 7.5.5.1/2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2552 วาระที่ 3.5 เรื่อง ขอส่งผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการข้อมูลสารสนเทศ คณะ ศึกษาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2551 วาระที่ 3.6 เรื่อง ขอส่งผลการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล คณะศึกษาศาสตร์ ภาค 1 ปีการศึกษา 2551

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ 7.6.1.1	ข้อมูลข่าวสารเผยแพร่ทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ (แฟ้มที่ 15)
ศษ 7.6.1.2	แผนพัฒนาศึกษาศาสตร์
ศษ 7.6.1.3	การจัดบอร์ดโครงการ/กิจกรรม คณะศึกษาศาสตร์
ศษ 7.6.2.1	การรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่านทางกล่องแสดงความคิดเห็น, แบบประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการคณะศึกษาศาสตร์
ศษ 7.6.2.2	การรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่านทางเว็บบอร์ด
ศษ 7.6.2.3	การรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่านทาง E : mail
ศษ 7.6.3.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายบริหารและพัฒนา
ศษ. 7.7.1.1	เกียรติบัตรการได้รับรางวัล
ศษ 7.8.1.1	คำสั่งคณะศึกษาศาสตร์ ที่ 91/2550 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบการควบคุมภายใน การติดตามและรายงานผลตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2
ศษ 7.8.2.1	รายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบ คตง. ข้อ 6
ศษ 7.8.3.1	รายชื่อบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดระบบควบคุมภายใน การติดตามและรายงานผลตามระเบียบคณะกรรมการการตรวจเงินแผ่นดิน ครั้งที่ 3
ศษ. 7.9.5.1	Strategy map คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 7.9.5.2	แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ของแผนยุทธศาสตร์
ศษ. 7.9.5.3	ความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยรามคำแหงกับคณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 7.9.6.1	หนังสือเชิญประชุมผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ 4.3.2
ศษ. 7.9.6.2	ขอส่งข้อมูลประกอบการรายงานผลการปฏิบัติราชการฯ (ก.พ.ร.)
ศษ. 7.9.7.1	คำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะศึกษาศาสตร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552
ศษ. 7.9.8.1	ขอให้ส่งรายชื่อผู้รับผิดชอบและผู้ปฏิบัติงานจริงตามตัวชี้วัดที่ 4.3.3 ปีงบประมาณ 2551 (ก.พ.ร.)

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 8.1.1.1	แผนยุทธศาสตร์ทางการเงินปีงบประมาณ 2551,2552
ศษ. 8.1.2.1	คำขอตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ 2551,2552
ศษ. 8.1.3.1	รายงานสถานะการเงินรายเดือน ปีงบประมาณ 2551,2552
ศษ. 8.1.4.1	รายงานสรุปเงินสำรองราชการ ปีการศึกษา 2551

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 8.1.5.1	เอกสารการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย
ศษ. 8.1.6.1	คณะกรรมการตรวจสอบประจำปีของคณะศึกษาศาสตร์ ปีงบประมาณ 2551
ศษ. 8.2.1.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายนโยบายและแผน คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 8.2.2.1	รายการการประชุมของคณะกรรมการฝ่ายนโยบายและแผน คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 8.2.3.1	แผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นในสถาบัน
ศษ. 8.2.4.1	แผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นนอกสถาบัน

องค์ประกอบที่ 9 ระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 1.1.1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2551 วาระที่ 4.7 เรื่อง การพิจารณาทบทวนปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบายคณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 1.1.1.5	www.edu.ru.ac.th
ศษ. 1.1.3.3	แผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2551 คณะศึกษาศาสตร์ (ระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา)
ศษ. 1.1.4.2	ประเมินแผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2551 คณะศึกษาศาสตร์ (ระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา)
ศษ. 2.2.6.1	ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.2.2.1/1	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2551
ศษ. 3.2.2.1/7	โครงการปัจฉิมนิเทศ ภาคเรียนที่ 1/2551
ศษ. 3.2.2.1/11	โครงการปัจฉิมนิเทศ ภาคเรียนที่ 2/2551
ศษ. 3.2.2.1/12	โครงการสัมมนาเชิงวิชาการเรื่อง คิดให้ได้ รักให้เป็น เพื่อประกอบการเรียนวิชา PC 498
ศษ. 9.1.1.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ที่ 12/2552
ศษ. 9.1.1.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน คณะศึกษาศาสตร์ ที่ 13/2552
ศษ. 9.1.1.3	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพประจำภาควิชา/หน่วยงาน
ศษ. 9.1.2.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 9.1.3.1	องค์ประกอบ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2551 ฉบับปรับปรุงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2552

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 9.1.4.1	รายงานการประเมินตนเองของภาควิชาและสำนักงานเลขานุการ ปีการศึกษา 2551 (กล่องที่ 3)
ศษ. 9.1.4.2	รายงานการประเมินตนเอง คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2551 (กล่องที่ 4)
ศษ. 9.1.4.3	คำสั่งมหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 3624/2551 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ศษ. 9.1.4.4	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2552 วาระที่ 3.1 เรื่อง ขอส่งรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 9.1.4.5	โครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับภาควิชา/สำนักงานเลขานุการฯ คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2551
ศษ. 9.1.5.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2552 วาระที่ 4.1 ขออนุมัติจัดโครงการสัมมนา เรื่องแนวทางการแก้ปัญหาการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 9.1.5.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2552 วาระที่ 4.4 ขออนุมัติจัดโครงการสัมมนา เรื่องแนวทางการแก้ปัญหาการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 9.1.5.3	โครงการสัมมนา เรื่องแนวทางการแก้ปัญหาการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 9.1.5.4	รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2552 วาระที่ 4.1 สรุปแนวทางการแก้ปัญหาการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา
ศษ. 9.1.5.5	รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 1/2552 วาระที่ 4.4 เรื่องการเสนอโครงการกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาเพื่อเสนอเป็นนโยบาย
ศษ. 9.1.5.6	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 1/2552 วาระที่ 4.5 เรื่องการดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
ศษ. 9.1.5.7	รายงานการพัฒนาการดำเนินงานหลังรับการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2551 (วันที่ 15 – 17 ธันวาคม 2551)
ศษ. 9.1.6.1	เอกสารขอส่งข้อมูลงานประกันคุณภาพการศึกษา ลง website ของคณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 9.2.1.1	หนังสือเชิญประชุมนักศึกษาและคณะกรรมการชมรมศึกษาศาสตร์
ศษ. 9.2.1.2	รายงานการประชุมนักศึกษาคั้งที่ 1 และ คั้งที่ 2 /2551

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 9.2.1.3	รายชื่อโครงการให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา
ศษ. 9.3.2.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 3/2552 วาระที่ 3.1 การปรับปรุงการคิดรอบปีแต่ละองค์ประกอบในการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 วาระที่ 3.2 แจ้งการนับจำนวนเงินวิจัยในตัวเองปี 4.3 ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา

องค์ประกอบที่ 10 อาคาร ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 3.1.2.2	โครงการศูนย์การเรียนรู้ทางเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 3.1.3.1	แฟ้มภาพถ่ายสภาพแวดล้อมคณะศึกษาศาสตร์ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและอำนวยความสะดวกที่ เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา
ศษ 10.1.1.1	อาคาร ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ
ศษ 10.1.1.2	มร.30
ศษ 10.1.4.1	แบบประเมินการใช้อาคารสถานที่ โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุการศึกษา
ศษ 10.1.4.2	ผลการประเมินการใช้อาคารสถานที่ โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุการศึกษา
ศษ. 10.1.5.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ครั้งที่ 6/2551 วาระที่ 4.10 เรื่องขอ อนุมัติใช้เงินทุนคณะศึกษาศาสตร์ในการจ้างปรับปรุงภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา
ศษ. 10.2.4.1	เอกสารรายการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้ภาควิชาต่าง ๆ
ศษ 10.5.2.1	ยานพาหนะที่ใช้งานของคณะศึกษาศาสตร์
ศษ 10.5.3.1	แบบประเมินการใช้ยานพาหนะ
ศษ 10.5.3.2	ผลการประเมินการใช้ยานพาหนะ
ศษ 10.5.4.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ 9 วาระที่ 3.8
ศษ. 10.5.4.2	เอกสารในการจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะ

องค์ประกอบที่ 11 งานวิจัยสถาบัน

หมายเลขเอกสาร	รายการ
ศษ. 1.1.1.2	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2548 – 2551 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ศษ. 4.1.1.1	ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ในการขอรับเงินอุดหนุนโครงการวิจัย พ.ศ. 2552
ศษ. 4.1.1.2	คำสั่งคณะศึกษาศาสตร์ที่ 07/2551 เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยคณะศึกษาศาสตร์
ศษ. 4.1.3.1	เอกสารงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปี พ.ศ. 2551
ศษ. 4.1.4.3	บันทึกข้อความ ขอส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร การสร้างเครื่องมือและการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยเชิงคุณภาพ

ภาคผนวก ข

โครงการ/กิจกรรมด้านต่าง ๆ ของคณะศึกษาศาสตร์

แผนและประเมินแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (ตุลาคม 2550-กันยายน 2551) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

	ต.ค. 50	พ.ย. 50	ธ.ค. 50	ม.ค. 51	ก.พ. 51	มี.ค. 51	เม.ย. 51	พ.ค. 51	มิ.ย. 51	ก.ค. 51	ส.ค. 51	ก.ย. 51	ตัววัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
															ผล	บรรลุ ✓ ไม่บรรลุ X			
พันธกิจที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาทั้งในระดับ ปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา																			
1. โครงการกิจกรรมนักศึกษา 6 โครงการ ได้แก่	←												โครงการ/ปี	2	6	✓	ฝ่ายกิจการน.ศ.	59,200	
1.1 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาศักยภาพ			↔										- จำนวนน.ศ.ที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ80 -ความพอใจในการจัดโครงการ $\bar{x}=3.51$	100 ร้อยละ 108 $\bar{x}=4.72$	108 ร้อยละ 108 $\bar{x}=4.72$	✓ ✓		9,500	
1.2 โครงการปัจฉิมนิเทศ ปีการศึกษา 2550				↔									- จำนวนน.ศ.ที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ80 -ความพอใจในการจัดโครงการ $\bar{x}=3.51$	100 ร้อยละ 106 $\bar{x}=4.25$	106 ร้อยละ 106 $\bar{x}=4.25$	✓ ✓	ฝ่ายกิจการน.ศ.	10,000	
1.3 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2551									↔				- จำนวนน.ศ.ที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ80 -ความพอใจในการจัดโครงการ $\bar{x}=3.51$	270 ร้อยละ 336 $\bar{x}=4.06$	336 ร้อยละ 124.44 $\bar{x}=4.06$	✓ ✓	ฝ่ายกิจการน.ศ.	13,500	
1.4 โครงการบำเพ็ญประโยชน์รักษาสีสิ่งแวดล้อม ปีการศึกษา 2551										↔			- จำนวนน.ศ.ที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ80 -ความพอใจในการจัดโครงการ $\bar{x}=3.51$	60 ร้อยละ 58 $\bar{x}=4.28$	58 ร้อยละ 96.67 $\bar{x}=4.28$	✓ ✓	ฝ่ายกิจการน.ศ.	1,000	
1.5 โครงการพิธีไหว้ครูคณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2551										↔			- จำนวนน.ศ.ที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ80 -ความพอใจในการจัดโครงการ $\bar{x}=3.51$	150 ร้อยละ 217 $\bar{x}=4.32$	217 ร้อยละ 144.67 $\bar{x}=4.32$	✓ ✓	ฝ่ายกิจการน.ศ.	11,500	
1.6 โครงการปัจฉิมนิเทศ ภาคเรียนที่ 1 ปี 2551											↔		- จำนวนน.ศ.ที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ80 -ระดับความรู้สึกรักของน.ศ. ที่เข้าร่วมโครงการ $\bar{x}=3.51$	100คน ร้อยละ 138 ระดับดี $\bar{x}=4.21$	138คน ร้อยละ 138 ระดับดี $\bar{x}=4.21$	✓ ✓	ฝ่ายกิจการน.ศ.	13,700	

	ต.ค. 50	พ.ย. 50	ธ.ค. 50	ม.ค. 51	ก.พ. 51	มี.ค. 51	เม.ย. 51	พ.ค. 51	มิ.ย. 51	ก.ค. 51	ส.ค. 51	ก.ย. 51	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
															ผล	บรรลุ ✓ ไม่บรรลุ X			
2. ปรับปรุงสาขาวิชาที่เปิดสอน					←-----→							←	สาขาวิชา/ปี	3	ป.ตรี 16 ป.โท 12	✓	ฝ่ายวิชาการและ วิจัย/ภาควิชา	320,000	
3. ปรับปรุงอาคารสถานที่								←-----→				→	จำนวนห้อง/ปี	1	3	✓	ฝ่ายนโยบาย	895,000	
พันธกิจที่ 2																			
ด้านการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้																			
ใหม่สู่มาตรฐานสากล																			
4. งานวิจัยของอาจารย์และบุคลากร ที่แล้วเสร็จ	←-----→											→	เรื่อง/ปี	2	10	✓	ฝ่ายวิชาการและ วิจัย	600,400	
พันธกิจที่ 3																			
ด้านบริการวิชาการแก่สังคม																			
5. โครงการบริการวิชาการแก่สังคม	←-----→											→	โครงการ/ปี	4	4	✓	ฝ่ายวิชาการ	430,050	
5.1 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาและส่งเสริมกระบวนการคิด				↔									ระดับความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	$\bar{x}=3.51$	$\bar{x}=4.55$	✓	และวิจัย	750,000	
5.2 โครงการประชุมวิชาการระดับชาติเฉลิม พระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพล อดุลยเดช พระชนมายุ 80 พรรษา เรื่อง สู่ประสาน (บ.ว.ร.ศ.) ร่วมพัฒนาการศึกษาวิถีพุทธ							↔						ระดับความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	$\bar{x}=3.51$	$\bar{x}=4.34$	✓	ฝ่ายวิชาการ และวิจัย	280,000	
5.3 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้โปรแกรม spss for windos ในการวิเคราะห์ ข้อมูลการจัดทางการศึกษาและสังคมศาสตร์								↔					ระดับความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	$\bar{x}=3.51$	$\bar{x}=4.39$	✓	ฝ่ายวิชาการ และวิจัย	22,500	
5.4 โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การฝึก ประสบการณ์วิชาชีพและเทคนิคสู่ความสำเร็จ												↔	ระดับความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	$\bar{x}=3.51$	$\bar{x}=4.58$	✓	ฝ่ายวิชาการ และวิจัย	50,500	

	ต.ค. 50	พ.ย. 50	ธ.ค. 50	ม.ค. 51	ก.พ. 51	มี.ค. 51	เม.ย. 51	พ.ค. 51	มิ.ย. 51	ก.ค. 51	ส.ค. 51	ก.ย. 51	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
															ผล	บรรลุ ✓ ไม่บรรลุ X			
พันธกิจที่ 4 ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 6. โครงการส่งเสริมเผยแพร่ ทางศิลปวัฒนธรรม													โครงการ/ปี	6	8	✓	ฝ่ายสวัสดิการ	259,900	
6.1 โครงการกิจกรรมศาสตร์กับภูมิปัญญาท้องถิ่น			↔										ความพึงพอใจในการจัดโครงการ	$\bar{x}=3.51$	$\bar{x}=4.31$	✓	ฝ่ายสวัสดิการ	10,000	
6.2 โครงการวันพ่อแห่งชาติ			↔										ความพึงพอใจในการจัดโครงการ	$\bar{x}=3.51$	$\bar{x}=4.89$	✓	ฝ่ายสวัสดิการ	10,000	
6.3 โครงการศึกษาศาสตร์สัมพันธ์วันปีใหม่					↔								ความพึงพอใจในการจัดโครงการ	$\bar{x}=3.51$	$\bar{x}=3.94$	✓	ฝ่ายสวัสดิการ	120,000	
6.4 โครงการ สืบสานประเพณีวันสงกรานต์						↔							ความพึงพอใจในการจัดโครงการ	$\bar{x}=3.51$	$\bar{x}=4.51$	✓	ฝ่ายสวัสดิการ	31,000	
6.5 โครงการทัศนศึกษาเชิงวัฒนธรรม จังหวัดพระนครศรีอยุธยา อ่างทอง สุพรรณบุรี (ทำบุญไหว้พระ 9 วัด)									↔				ความพึงพอใจในการจัดโครงการ	$\bar{x}=3.51$	$\bar{x}=3.51$	✓	ฝ่ายสวัสดิการ	29,400	
6.6 พิธีทำบุญหล่อเทียนพรรษาและถวายเทียนจำนำพรรษา										↔			ความพึงพอใจในการจัดโครงการ	$\bar{x}=3.51$	$\bar{x}=4.34$	✓	ฝ่ายสวัสดิการ	11,500	
6.7 โครงการวันแม่แห่งชาติ											↔		ความพึงพอใจในการจัดโครงการ	$\bar{x}=3.51$	$\bar{x}=4.37$	✓	ฝ่ายสวัสดิการ	10,000	
6.8 โครงการฉลองวันครบรอบ 60 ปี บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์												↔	ความพึงพอใจในการจัดโครงการ	$\bar{x}=3.51$	$\bar{x}=4.69$	✓	ฝ่ายสวัสดิการ	38,000	

สรุปผลการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2551 กำหนดแผนการปฏิบัติงาน จำนวน 6 แผน 27 ตัวชี้วัด
สามารถดำเนินงานตามแผน บรรลุเป้าหมาย จำนวน 6 แผน 27 ตัวชี้วัด
คิดเป็นร้อยละ 100

	ต.ค. 50	พ.ย. 50	ธ.ค. 50	ม.ค. 51	ก.พ. 51	มี.ค. 51	เม.ย. 51	พ.ค. 51	มิ.ย. 51	ก.ค. 51	ส.ค. 51	ก.ย. 51	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
															ผล	บรรลุ ✓ ไม่บรรลุ X			

แผนและประเมินแผนการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2551 (มิถุนายน 2551 -พฤษภาคม 2552)

องค์ประกอบที่	กิจกรรม	ม.ย.51	ก.ค.51	ส.ค.51	ก.ย.51	ต.ค.51	พ.ย.51	ธ.ค.51	ม.ค.52	ก.พ.52	มี.ค.52	เม.ย.52	พ.ค.52	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ
																ผล	บรรลุ	ผู้รับผิดชอบ	
																	ไม่บรรลุ X		
1	ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินงาน																		
	1.1 ทบทวนกลยุทธ์/ปรับปรุงกลยุทธ์			↔								↔		ครั้ง	1	1	✓	กรรมการประกัน	
	1.2 ทบทวนแผนการดำเนินงานปีการศึกษา 2551		↔	↔						↔				ครั้ง	2	1	✓	กรรมการฝ่ายแผน	
	1.3 ประเมินผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2551		↔	↔					↔					ครั้ง	2	1	✓	กรรมการฝ่ายแผน	
	1.4 จัดทำแผนการดำเนินงานปีการศึกษา 2552		↔	↔	↔									ครั้ง	1	1	✓	กรรมการฝ่ายแผน	
	1.5 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายนโยบายและแผนคณะศึกษาศาสตร์	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	จำนวนครั้ง	4	1	X	กรรมการฝ่ายแผน	
2	การเรียนการสอน																		
	2.1 ประชุมคณะกรรมการวิชาการคณะศึกษาศาสตร์	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	จำนวนครั้ง	5	5	✓	ฝ่ายวิชาการ	6,000
	2.2 สำรวจความต้องการของการเปิดหลักสูตร	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	จำนวนครั้ง	1	1	✓	ฝ่ายวิชาการ	
	2.3 พัฒนาอาจารย์	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	ตลอดปี	12 เดือน	12เดือน	✓	ฝ่ายวิชาการ	
	2.4 จัดเก็บแบบประเมินวิทยานิพนธ์	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	2 ครั้ง/ปี	2	2	✓	งานประกันฯ	
	2.5 สรุปกระบวนการวิชาที่ส่งผลสอบในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	จำนวนครั้ง	5	5	✓	ฝ่ายวิชาการ	
	2.6 ประเมินการเรียนการสอนอาจารย์			↔	↔					↔	↔			จำนวนครั้ง	2	2	✓	งานบริการ	
	2.7 กรอกรายการนำผลประเมินมาปรับปรุงเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน				↔	↔					↔	↔	↔	จำนวนครั้ง	2	2	✓	งานประกันฯ	
	2.8 การประเมินจรรยาบรรณวิชาชีพผกาจารย์	↔	↔		↔	↔								จำนวนครั้ง	1	2	✓	ฝ่ายบริหาร	
	2.9 สํารวจการได้งานทำและรายได้ของบัณฑิตปริญญาตรี									↔	↔			จำนวนครั้ง	1	1	✓	ฝ่ายวิชาการ	
	2.10 สํารวจบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้รับเงินเดือน									↔	↔			จำนวนครั้ง	1	1	✓	ฝ่ายวิชาการ	
	2.11 สํารวจระดับความพอใจของผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต									↔	↔			จำนวนครั้ง	1	1	✓	ฝ่ายวิชาการ	
	2.12 เก็บรวบรวมนักศึกษาและศิษย์เก่าได้รับประกาศเกียรติคุณด้านต่าง ๆ								↔	↔			↔	จำนวนครั้ง	1	1	✓	ฝ่ายวิชาการ	

องค์ประกอบที่	กิจกรรม	ม.ย.51	ก.ค.51	ส.ค.51	ก.ย.51	ต.ค.51	พ.ย.51	ธ.ค.51	ม.ค.52	ก.พ.52	มี.ค.52	เม.ย.52	พ.ค.52	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	
		ผล	บรรลุ	ผู้รับผิดชอบ																
			ไม่บรรลุ X																	
3	กิจกรรมพัฒนานักศึกษา																			
	3.1 โครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ปริญญาดรี	↕												โครงการ	1	1	✓	ฝ่ายกิจการนักศึกษา	11,500	
	3.2 โครงการบำเพ็ญประโยชน์รักษาสิ่งแวดล้อม			↕										โครงการ	1	1	✓	ฝ่ายกิจการนักศึกษา	1,000	
	3.3 โครงการพิธีไหว้ครู			↕										โครงการ	1	1	✓	ฝ่ายกิจการนักศึกษา	11,500	
	3.4 โครงการปัจฉิมนิเทศ				↕					↕				โครงการ	2	2	✓	ฝ่ายกิจการนักศึกษา	29,100	
	3.5 มอบทุนการศึกษา			↕				↕						จำนวนครั้ง	2	2	✓	ฝ่ายกิจการนักศึกษา		
	3.6 โครงการกีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง						↕			↕				โครงการ	1	1	✓	ฝ่ายกิจการนักศึกษา	6,000	
หัวข้อเรื่อง โยคะเพื่อสุขภาพ																				
3.7โครงการส่งเสริมคุณธรรมคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง																				
หัวข้อเรื่อง เป็นสุขได้ทุกที่ แสบปีกับชีวิต ทำได้อย่างไร										↕				โครงการ	1	1	✓	ฝ่ายกิจการนักศึกษา	16,400	
4	การวิจัยและการสร้างสรรค์																			
	4.1 ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย	↔	↕								↕			จำนวนครั้ง	3	2	X	กรรมกรวิจัย		
	4.2 โครงการวิจัย มีจำนวน 12 โครงการได้แก่	↔												โครงการ	3	12	✓	กรรมกรวิชาการ		
	1. การพัฒนาและประสิทธิผลของการนำระบบประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยรามคำแหงระหว่างปีการศึกษา 2545 - 2549	28 พ.ค. 51 (12 เดือน)																		87,525
	2. การเปรียบเทียบวิชาชีพครูในสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมันดีกับวิชาชีพครูในประเทศไทยในปัจจุบัน	22 ก.พ. 51 (12 เดือน)																		49,608
	3. ความคิดเห็นของมหำบัณฑิตที่มีต่อการจัดการศึกษามัธยมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	30 พ.ค. 51 (12 เดือน)																		60,132
	4. การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในภาควิชาพื้นฐานการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยรามคำแหง	20 มี.ย. 51 - พ.ค. 52																		65,184
	5. การประเมินหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรปริญญา 2549	ม.ค. 51 – ธ.ค. 51(12 เดือน)																		34,550
	6. พฤติกรรมเสี่ยงต่อสุขภาพของนักเรียน โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง	ก.พ. 51 (12 เดือน)																		36,630
	7. ความคิดเห็นของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการจัดการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์	31 พ.ค. 51 (12 เดือน)																		42,730

องค์ประกอบที่	กิจกรรม	ม.ย.51	ก.ค.51	ส.ค.51	ก.ย.51	ต.ค.51	พ.ย.51	ธ.ค.51	ม.ค.52	ก.พ.52	มี.ค.52	เม.ย.52	พ.ค.52	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
		ม.ย.51	ก.ค.51	ส.ค.51	ก.ย.51	ต.ค.51	พ.ย.51	ธ.ค.51	ม.ค.52	ก.พ.52	มี.ค.52	เม.ย.52	พ.ค.52			ผล	บรรลุ		
																	ไม่บรรลุ X		
4	8.แรงจูงใจในการเข้าศึกษาโครงการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ของนักศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหงใน ส่วนภูมิภาค	(12 เดือน)																	36,490
	9. รายงานการประเมินผลโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ดีมีสุขจังหวัดน่าน ปีงบประมาณ 2551	(12 เดือน)																	300,000
	10. โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานวิจัยเพื่อจัดทำ Road Map การคิดและการใช้ประโยชน์ งานวิจัยทางการศึกษา	ม.ย. 51 - ก.ย. 51																150,000	
	4.3 การตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัย/งานสร้างสรรค์	←			↔									เรื่อง	1	4	✓	กรรมการวิจัย	
	4.4 การนำงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์	←			↔									เรื่อง	1	1	✓	กรรมการวิจัย	
5	การบริการทางวิชาการ																		
	5.1 ประชุมคณะกรรมการวิชาการและวิจัย	←			↔									จำนวนครั้ง	4	4	✓	กรรมการวิชาการ	
	5.2 โครงการบริการวิชาการแก่สังคม ได้แก่	←			↔									โครงการ	6	12	✓	กรรมการวิชาการ	
	- โครงการกระบวนกรเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง		↔															ภ.คทกรรมฯ	-
	- โครงการวันแนะแนวอาชีพ		↔															ภ.คทกรรมฯ	-
	- โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การฝึกประสบการณ์วิชาชีพและเทคนิคสู่ความสำเร็จ				↔													กรรมการวิชาการ	50,050
	- โครงการอบรมเรื่อง น้ำคุณค่าความเป็นมนุษย์				↔													กรรมการวิชาการ	-
	- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องวิชาชีพคหกรรมศาสตร์สู่สมาชิกบ้านพักฉุกเฉิน					↔												ภ.คทกรรมฯ	2,500
	- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง ก้าวแรกบนถนนช่างภาพ								↔									ภ.เทคโนโลยีฯ	-
	- โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ฝ่าวิกฤต พลิกชีวิตด้วย NLP”									↔								ภ.จิตวิทยา	-
	- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การใช้ทักษะภาษาอังกฤษ ในการสื่อสาร รุ่นที่ 1											↔						กรรมการวิชาการ	45,000
	- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การใช้ทักษะภาษาอังกฤษ ในการสื่อสาร รุ่นที่ 2											↔						กรรมการวิชาการ	45,000
	- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาการศึกษาในองค์กร รุ่นที่ 1											↔						กรรมการวิชาการ	45,000
	- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาการศึกษาในองค์กร รุ่นที่ 2											↔						กรรมการวิชาการ	45,000
	- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง ความรู้เบื้องต้นในการใช้งานกล้องถ่ายภาพ											↔						ภ.เทคโนโลยีฯ	
	5.3 บริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม เช่น วิทยากร ที่ปรึกษา	←													ร้อยละของอ.	30	65.96	✓	กรรมการวิชาการ

องค์ประกอบที่	กิจกรรม	ม.ย.51	ก.ค.51	ส.ค.51	ก.ย.51	ต.ค.51	พ.ย.51	ธ.ค.51	ม.ค.52	ก.พ.52	มี.ค.52	เม.ย.52	พ.ค.52	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
		ผล	บรรลุ	ไม่บรรลุ X															
6	การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																		
	6.1 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ	←	→	→			→	→			→			จำนวนครั้ง	5	4	X	กรรมการสวัสดิการ	7,500
	6.2 จัดฉลองเครื่องราชย์	→												โครงการ	1	-	X	กรรมการสวัสดิการ	-
	6.3 ทักษิศึกษาเพื่อสืบสานวัฒนธรรม	→												โครงการ	1	1	✓	กรรมการสวัสดิการ	50,000
	6.4 พิธีหล่อเทียนพรรษา		→											โครงการ	1	1	✓	กรรมการสวัสดิการ	11,500
	6.5 จัดนิทรรศการวันแม่			→	→									โครงการ	1	1	✓	กรรมการสวัสดิการ	10,000
	6.6 วันครบรอบ 60 ปี				→	→								โครงการ	1	1	✓	กรรมการสวัสดิการ	37,800
	6.7 วันคหกรรมศาสตร์กับภูมิปัญญาท้องถิ่น						←	→	→					โครงการ	1	1	✓	กรรมการสวัสดิการ	5,000
	6.8 จัดนิทรรศการวันพ่อ						→	→						โครงการ	1	1	✓	กรรมการสวัสดิการ	10,000
	6.9 จัดฉลองปีใหม่ สืบสานวัฒนธรรมวันครู									→	→			โครงการ	1		X	กรรมการสวัสดิการ	
	6.10 วันพิธีรดน้ำคำหัวผู้อาวุโส (สงกรานต์)											→	→	โครงการ	1	1	✓	กรรมการสวัสดิการ	3,200
	6.11 โครงการวันคริสต์มาส							→						โครงการ	0	1	✓	กรรมการสวัสดิการ	10,000
7	การบริหารจัดการ																		
	7.1 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	จำนวนครั้ง	8	9	✓	กปค.	
	7.2 การประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหาร	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	จำนวนครั้ง	5	2	X	ฝ่ายบริหาร	
	7.3 ประเมินผู้บริหาร				→	→	→	→	→	→	→	→	→	จำนวนครั้ง	1	2	✓	ฝ่ายบริหาร	
	7.4 การจัดการความรู้ในองค์กร						→	→	→	→	→	→	→	จำนวนครั้ง	1	1	✓	ฝ่ายบริหาร	
	7.5 จดหมายข่าวคณะศึกษาศาสตร์	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	จำนวนครั้ง	6	6	✓	ฝ่ายบริหาร	
	7.6 ประเมินผลความสำเร็จของการจัดการความรู้			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	จำนวนครั้ง	1	3	✓	ฝ่ายบริหาร	
	7.7 โครงการพัฒนานุเคราะห์สายสนับสนุน	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	จำนวนครั้ง	1	1	✓	ฝ่ายบริหาร	
	7.8 พัฒนานุเคราะห์ อบรม ประชุม เสนอผลงานวิชาการ	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	ร้อยละของบุคลากร	80	-	X	การเจ้าหน้าที่	

องค์ประกอบที่	กิจกรรม	ม.ย.51	ก.ค.51	ส.ค.51	ก.ย.51	ต.ค.51	พ.ย.51	ธ.ค.51	ม.ค.52	ก.พ.52	มี.ค.52	เม.ย.52	พ.ค.52	ตัววัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
																ผล	บรรลุ		
																	ไม่บรรลุ X		
	7.9 มีการจัดทำรายงานความเสี่ยง	←	.....	↔	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	1	1	✓	ฝ่ายบริหาร	
	7.10 ประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ.				↔	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	1	2	✓	ฝ่ายบริหาร	
	7.11 ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ	↔	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	8	8	✓	ฝ่ายบริหาร	
	7.12 ประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของการใช้ระบบฐานข้อมูล				↔	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	1	2	✓	ฝ่ายบริหาร	
	7.13 ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการฐานข้อมูล	←	.....	.....	↔	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	1	2	✓	ฝ่ายบริหาร	
	7.14 ประชุมที่ปรึกษาภาคประชาชน	←	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	2	0	X	ฝ่ายบริหาร	
8	การเงินและงบประมาณ																		
	8.1 สำรวจความต้องการใช้วัสดุครุภัณฑ์				↔	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	1	1	✓	การเงิน	
	8.2 จัดทำคำของบประมาณ ประจำปี 2551				↔	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	1	1	✓	การเงิน	
	8.3 ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายประจำเดือน	←	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	12	12	✓	การเงิน	
	8.4 ค่าใช้จ่ายรายเดือน	←	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	12	12	✓	การเงิน	
	8.5 รายงานเงินสำรองราชการ	←	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	24	24	✓	การเงิน	
	8.6 การใช้จ่ายเงินงบประมาณ 6 เดือน	←	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	2	2	✓	การเงิน	
	8.7 แผนการใช้ทรัพยากร ร่วมกันกับหน่วยงานอื่นในมหาวิทยาลัยและ นอกมหาวิทยาลัย	←	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	3	100	✓	สารบรรณ	
	8.8 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายวิเคราะห์ความต้องการทรัพยากร	←	.....	↔	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	2	1	X	กรรมการวิเคราะห์ ความต้องการ	
9	กลไกการประกันคุณภาพการศึกษา																		
	9.1 ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา	↔	.....	.....	↔	↔	.....	.....	↔	↔	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	6	6	✓	งานประกันฯ	18,000
	9.2 กำหนดแผนงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2552			↔	↔	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	1	1	✓	งานประกันฯ	
	9.3 การให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา	↔	.....	.....	↔	↔	.....	.....	↔	.....	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	1	5	✓	ฝ่ายกิจการนักศึกษา	
	9.4 ปรับปรุงการดำเนินการประกันคุณภาพ			↔	.....	↔	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	จำนวนครั้ง	2	1	✓	งานประกันฯ	

องค์ประกอบที่	กิจกรรม	ม.ย.51	ก.ค.51	ส.ค.51	ก.ย.51	ต.ค.51	พ.ย.51	ธ.ค.51	ม.ค.52	ก.พ.52	มี.ค.52	เม.ย.52	พ.ค.52	ตัววัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
																ผล	บรรลุ		
																	ไม่บรรลุ X		
9	9.5 รายงานการพัฒนาคำเนินงานหลังรับการตรวจคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2550					←→	←→							จำนวนครั้ง	1	1	✓	งานประกันฯ	
	9.6 ปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศ					←→	←→	←→				←→		จำนวนครั้ง	2	2	✓	งานประกันฯ	
	9.7 เก็บเอกสารข้อมูลประกันคุณภาพ	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	ระยะเวลา	12 เดือน	12 เดือน	✓	งานประกันฯ	
	9.8 จัดทำรายงานการประเมินตนเองภาค 1 ปีการศึกษา 2551					←→	←→	←→						จำนวนครั้ง	1	1	✓	งานประกันฯ	
	9.9 ตรวจสอบคุณภาพภายในภาค 1 ปีการศึกษา 2551						←→	←→						จำนวนครั้ง	1	1	✓	งานประกันฯ	7,000
	9.10 โครงการอบรมเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา								←→	←→				จำนวนครั้ง	1	1	✓	งานประกันฯ	37,500
	9.11 รายงานการพัฒนาคำเนินงานหลังรับการตรวจคุณภาพภายใน ภาค 1 ปีการศึกษา 2551										←→	←→	←→	จำนวนครั้ง	1	1	✓	งานประกันฯ	
	9.12 ตรวจสอบคุณภาพภายในระหว่างภาควิชาฯ						←→						←	จำนวนครั้ง	1	1	✓	งานประกันฯ	37,500
	9.13 จัดทำรายงานการประเมินตนเองภาค 2 ปีการศึกษา 2551									←→	←→	←→	←→	จำนวนครั้ง	1	1	✓	งานประกันฯ	
	9.14 ตรวจสอบคุณภาพภายในภาค 2 ปีการศึกษา 2551										←→	←→	←→	จำนวนครั้ง	1	1	✓	งานประกันฯ	7,000
10	ปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน																		
	1. ประเมินการใช้อาคาร ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ ปัจจัยเกื้อหนุน			←→	←→	←→				←→				จำนวนครั้ง	1	2	✓	ฝ่ายบริหาร	
	2. ประเมินการใช้ยานพาหนะ	←→	←→	←→	←→	←→								จำนวนครั้ง	1	1	✓	ฝ่ายบริหาร	
11	งานวิจัยสถาบัน																		
	1. ประชุมคณะกรรมการวิจัย	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	จำนวนครั้ง	1		X	ฝ่ายบริหาร	
	2. ดำเนินการทำวิจัยสถาบัน	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	งานวิจัย	1		X	ฝ่ายบริหาร	

สรุปแผนการดำเนินงาน 11 องค์ประกอบ

กำหนดกิจกรรมจำนวน 82 กิจกรรม

บรรลุเป้าหมาย 71 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 86.58

ไม่บรรลุเป้าหมาย 11 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 13.41

87,525
49,608
60,132
65,184
34,550
36,630
42,730

36,490
300,000
150,000

#####

โครงการ/ กิจกรรมพัฒนาอาจารย์ ปีการศึกษา 2551 (มิถุนายน 2551 – พฤษภาคม 2552)

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วันที่จัดโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	งบประมาณ	ผลการประเมิน	แนวทางแก้ไข/ พัฒนา
1	โครงการจัดทำและปรับปรุงหลักสูตรของ ภาควิชาพลานามัย	3 – 5 ก.ย. 51	16	61,080	-	-
2	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิตศึกษาศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2551	18 พ.ค. 52	30	9,000	4.20	- ควรใช้เวลามากกว่า 1 วัน และใช้เวลานอกสถานที่ไกล ๆ
3	โครงการประชุมทางวิชาการ เรื่อง หลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 คู่มือปฏิบัติ	31 มี.ค. 52	75	18,975	3.85	- ควรมีการเตรียมพร้อม มากกว่านี้ - เอกสารไม่ชัดและควรให้ update

โครงการ/ กิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2551 (มิถุนายน 2551 – พฤษภาคม 2552)

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วันที่จัดโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	งบประมาณที่ใช้	ผลการประเมิน	แนวทางแก้ไข/ พัฒนา
1	<u>กิจกรรม/โครงการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษาและ ศิษย์เก่า</u>					
	โครงการศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพพลหกรรมศาสตร์	เริ่ม 1 / 2548	270	20,000	ด้านการจัดการการประยุกต์ใช้ ความรู้ด้านต่าง ๆ ที่ได้รับจาก โครงการ ร้อยละ 82.8	-
2	โครงการอบรมเจ้าหน้าที่และผู้ตัดสินกีฬา (ภาควิชาพลานามัย)	30 – 31 ต.ค. 51	163	32,050	-	-
	<u>กิจกรรมวิชาการ</u>					
1	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2551	16 มิ.ย. 51	300	13,500	$\bar{x}=4.06$	- ควรจัดให้มีกิจกรรม รับน้องในกรุงเทพฯ และมีการแนะแนว การเรียนแต่ละ วิชาออก ให้เด่นชัด และมีการจัดกิจกรรม กลุ่มให้นักศึกษาได้ เข้าร่วมครบทุกกลุ่ม
2	กิจกรรมนำนักศึกษาดูงานกรมแผนที่ทหาร	19 ก.ย. 51	15	-	$\bar{x}=4.15$	-
3	เข้าร่วมอบรมความรู้และการใช้ไมโครเวฟชาร์ป	13 ส.ค. 51	40	-	$\bar{x}=4.35$	-

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วันที่จัดโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	งบประมาณที่ใช้	ผลการประเมิน	แนวทางแก้ไข/ พัฒนา
4	โครงการสัมมนาวิชาการเชิงปฏิบัติการวิชาเอกคหกรรมศาสตร์	19 ก.ย. 51	76	2,200	ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดประชุมอยู่ในระดับดี ร้อยละ 66.67	-
5	โครงการปัจฉิมนิศึกษาฝึกงานวิชาเอกคหกรรมศาสตร์	18 – 21 ก.ย. 51	76	25,080	$\bar{X} = 4.40$	
6	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ชมรมภูมิศาสตร์	26 มิ.ย. 51	30	-	$\bar{X} = 4.40$	-
7	โครงการปัจฉิมนิเทศ ภาคเรียนที่ 1/2551	23 ก.ย. 51	138	13,700	$\bar{X} = 3.99$	-
8	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงานทางเทคโนโลยีการศึกษา รุ่นที่ 58 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2551	31 ต.ค. 51	24	1,000	$\bar{X} = 4.40$	-
9	สัมมนาวิชาการเรื่อง ก้าวทันโลกการจัดการความรู้ทางคหกรรมศาสตร์	24 ต.ค. 51	128	4,800	$\bar{X} = 4.22$	- ระยะเวลาในการจัด น้อยเกินไป - อยากให้จัด workshopภายในกลุ่ม สัมมนาเพื่อ แลกเปลี่ยนความ คิดเห็น
10	โครงการสัมมนาวิชาการเรื่อง โลกใบเล็กของเด็กพิเศษ	11 ก.ย. 51	120	12,000	$\bar{X} = 4.48$	-
11	โครงการปัจฉิมนิเทศ ภาคเรียนที่ 2/2551	24 ก.พ. 52	100	15400	$\bar{X} = 4.15$	- อยากให้มีปัจฉิมนิเทศ ทุกรุ่น - อยากให้นักศึกษา ทุกคนเข้าร่วม กิจกรรม
12	โครงการสัมมนาเชิงวิชาการเรื่อง คิดให้ได้ รักให้เป็น เพื่อประกอบการ เรียนวิชา PC 498	19 ก.ย. 51	80	2,000	$\bar{X} = 4.10$	-

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วันที่จัดโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	งบประมาณที่ใช้	ผลการประเมิน	แนวทางแก้ไข/ พัฒนา
13	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน วิชาเอกเทคโนโลยีการศึกษา ประจำภาคเรียนที่2/2551	18 – 20 ก.พ. 52	24	27,860	-	
14	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การใช้สื่อการสอนสำหรับนักศึกษา วิชาเอกเทคโนโลยีการศึกษา ภาค 1 ปีการศึกษา 2551	3 – 5 มิ.ย. 51	24	-	$\bar{X}=4.45$	
15	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงานภาควิชาพลานามัย ภาค 2 ปีการศึกษา 2551	22 ต.ค. 51	19	2,000	$\bar{X}=3.66$	
16	ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาฝึกสอนฝึกงาน ภาควิชาพลานามัยภาค 1 ปีการศึกษา 2551	10 – 12 ก.ย. 51	21	22,700	$\bar{X}=4.19$	
17	โครงการสัมมนานักศึกษาฝึกสอน และยกเว้นฝึกสอน ภาคเรียนที่1/2551 ภาควิชาพลานามัย	11 ก.ค. 51	23	2,000	$\bar{X}=4.50$	-
18	โครงการฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ^{ขึ้น} ขั้นความรู้พื้นฐานสำหรับนักศึกษาภาควิชาพลานามัยที่ลงทะเบียนเรียนวิชา PT 431 วิชา RC 464 และนักศึกษาที่สนใจ	31 ต.ค. - 2 พ.ย. 51	80	108,000	$\bar{X}=4.57$	-
19	ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาฝึกสอนฝึกงาน ภาควิชาพลานามัยภาค 2 ปีการศึกษา 2551	16 18 ก.พ. 52	23	1,500	$\bar{X}=4.10$	-
20	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพครู ภาคเรียนที่ 1/2551	30 ก.ย. – 2 ต.ค. 51	87	30,170	$\bar{X}=3.46$	-
21	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การใช้สื่อการสอนสำหรับนักศึกษา วิชาเอกเทคโนโลยีการศึกษา ภาค 2 ปีการศึกษา 2551	28 – 30 ต.ค. 51	12	-	$\bar{X}=3.97$	-

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วันที่จัดโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	งบประมาณที่ใช้	ผลการประเมิน	แนวทางแก้ไข/ พัฒนา
22	โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่และกิจกรรม HRD RU Workshop	20 – 22 มิ.ย. 51	92	252,300	$\bar{x}=4.43$	- อยากให้มีความ ชัดเจนในกิจกรรมต่าง ๆ
23	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงานวิชาเอกคหกรรมศาสตร์ รุ่นที่ 28	2 มิ.ย. 51	37	800	$\bar{x}=3.73$	-
24	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน วิชาเอกคหกรรมศาสตร์ รุ่นที่ 29	31 ต.ค. 51	40	800	-	-
กิจกรรมกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ						
1	โครงการกีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย รามคำแหง หัวข้อเรื่อง โยคะเพื่อสุขภาพ	25 ก.พ. 52	50	6,000	$\bar{x} = 4.56$	- ควรจัดกิจกรรมเพื่อ ส่งเสริมสุขภาพอย่าง ต่อเนื่อง
กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีสิ่งแวดล้อม						
1	โครงการบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีสิ่งแวดล้อม ปีการศึกษา 2551	6 ส.ค. 51	70	1,000	$\bar{x}=4.28$	- ควรจัดโครงการให้ เป็นธรรมเนียมปฏิบัติ ทุกปี - นักศึกษาควรรักษา เวลาให้ตรงตามที่นัด หมาย
2	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	30 พ.ย. 51	30	2,000	$\bar{x}=4.43$	นศ.ต้องการให้ มหาวิทยาลัยจัด โครงการในลักษณะนี้ ต่อไปอีก
3	โครงการกิจกรรม เรื่อง กิจกรรมสานสัมพันธ์พี่น้องเทคโนโลยี	28 – 29 มิ.ย. 51	50	40,060	-	-

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วันที่จัดโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	งบประมาณที่ใช้	ผลการประเมิน	แนวทางแก้ไข/ พัฒนา
	กิจกรรมนันทนาการ					
1	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาฝึกงานวิชาเอกเทคโนโลยีการศึกษา ประจำภาคเรียนที่ 1/2551	17 – 19 ก.ย. 51	28	26,840	$\bar{X}=4.25$	-
2	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ โครงการค่ายคณิตศาสตร์	11 – 12 ต.ค. 51	60	20,000	ร้อยละ 79.37	-
	กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม					
1	เข้าร่วมโครงการความร่วมมือเผยแพร่วัฒนธรรมไทย-เกาหลี	5 – 15 ส.ค. 51	50	135,000	$\bar{X}=4.50$	- ไม่สามารถสื่อสารภาษาเกาหลีได้เข้าใจเนื่องจากนักศึกษาเกาหลีพูดภาษาอังกฤษไม่ได้
2	ศึกษาดูงานทางเคมีที่เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น	1 ส.ค. 51	2	-	-	-
	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม / จริยธรรม					
1	โครงการพิธีไหว้ครุคณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2551	7 ส.ค. 51	217	11,500	$\bar{X}=4.32$	- ควรมีดนตรีไทยในขณะที่มอบพาน - ควรมีการแสดงมากกว่านี้
2	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงานทางเทคโนโลยีการศึกษา	6 มิ.ย. 51	19	1,140	$\bar{X}=4.50$	-
3	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ กลุ่มกิจกรรมนักศึกษาโสตทัศนศึกษา	20 มิ.ย. 51	50	1,500	-	
4	โครงการส่งเสริมคุณธรรมคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง หัวข้อเรื่อง เป็นสุขได้ทุกที่ แสพปีกับชีวิต ทำได้อย่างไร	26 ก.พ. 52	100	16,400	$\bar{X}=4.23$	- วิทยากรควรใช้สื่อสร้างเสริมความสนใจมากกว่านี้

โครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ ปีงบประมาณ 2551

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ที่	ชื่อผู้วิจัย	ชื่องานวิจัย	ระยะเวลาในการทำวิจัย	แหล่งเงินสนับสนุน	งบประมาณที่ได้รับในปีการศึกษา
โครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ ที่ได้รับทุนอุดหนุนจากภายใน					
1	รศ.วิจิตพาณี เจริญขวัญ	การพัฒนาและประสิทธิผลของการนำระบบประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยรามคำแหงระหว่างปีการศึกษา 2545 - 2549	28 พ.ค. 51 (ระยะเวลาทำวิจัย 12 เดือน)	มร.	87,252
2	รศ.ดร.ภาวิไล นาควงษ์	การเปรียบเทียบวิชาชีพครูในสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมันดีกับวิชาชีพครูในประเทศไทยในปัจจุบัน	22 ก.พ. 51 (ระยะเวลาทำวิจัย 12 เดือน)	มร.	49,608
3	ผศ.ดร.สิริพัชร เจษฎาวิโรจน์ รศ.รัตนวดี โชติกพนิช ผศ.ชนกนาถ ชูพยัคฆ์ อ.ดร.สุมนา จรรย์สมบุญ อ.ดร.วนิดา นัตรวิราคม	ความคิดเห็นของมหาบัณฑิตที่มีต่อการจัดการศึกษามหาบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	30 พ.ค. 51 (ระยะเวลาทำวิจัย 12 เดือน)	มร.	60,132
4	รศ.พิมพ์พรรณ เทพสุเมธานนท์	การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในภาควิชาพื้นฐานการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	20 มิ.ย. 51 - พ.ค. 52 (ระยะเวลาทำวิจัย 1 ปี)	มร.	65,184

ที่	ชื่อผู้วิจัย	ชื่องานวิจัย	ระยะเวลาในการทำ	แหล่งเงินสนับสนุน	งบประมาณที่ได้รับในปีการศึกษา
5	รศ.ดร.นิรมล ศตวุฒิ ผศ.ดร.มาลินี บุญยรัตพันธุ์	การประเมินหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรปริญญา 2549	ม.ค. 51 – ธ.ค. 51 (ระยะเวลาทำวิจัย 12 เดือน)	งบรายได้ ศษ.	34,550
6	รศ.มณฑา ชนะพันธุ์	พฤติกรรมเสี่ยงต่อสุขภาพของนักเรียน โรงเรียน สาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง	ก.พ. 51 – ม.ค. 52 (ระยะเวลาทำวิจัย 12 เดือน)	งบรายได้ ศษ.	36,630
7	อ.ดร.กรวิภา สรรพกิจจานง รศ.อุบลรัตน์ เฟื่องสฤติย์ รศ.สุจิตรา ภักดีสงครา รศ.บงกชรัตน์ เตชะไพรัตน์ ผศ.ชนกนาถ ชูพยัคฆ์ อ.เกศนี เทศนา อ.ทองแสง หงส์คำ	ความคิดเห็นของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการจัดการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์	31 พ.ค. 51	งบรายได้ ศษ.	42,730
8	รศ.สมจิตรา เรืองศรี	แรงจูงใจในการเข้าศึกษาโครงการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ของนักศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหง ในส่วนภูมิภาค	ต.ค. 50 – ก.ค. 51	งบรายได้ ศษ.	36,490

โครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ ที่ได้รับทุนอุดหนุนจากภายนอก ปีงบประมาณ 2551
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

9	รศ.ศศิธร แม้นสงวน	รายงานการวิจัยการประเมินผลโครงการตาม ยุทธศาสตร์อยู่ดีมีสุข จังหวัดน่าน ปีงบประมาณ 2551	ปีงบประมาณ 2551	สำนักงานจังหวัด น่าน	300,000
10	รศ.รวิวรรณ ศรีศรีรัมย์	โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานวิจัย เพื่อจัดทำ Road Map การผลิตและการใช้ ประโยชน์งานวิจัยทางการศึกษา	มิ.ย. 51- ก.ย. 51	สภาวิจัยแห่งชาติ	150,000
รวม					600,400

โครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ปีการศึกษา 2551 (มิถุนายน 2551 – พฤษภาคม 2552)

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วันที่จัดโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	งบประมาณที่ใช้	ผลการประเมิน	แนวทางแก้ไข/พัฒนา
1	โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การฝึก ประสบการณ์วิชาชีพและเทคนิคสู่ความสำเร็จ	3 ก.ย. 51	135	50,050	$\bar{x} = 4.58$	- การประชาสัมพันธ์น้อย - ควรมีผลไม้มากขึ้น - น่าสนใจ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
2	โครงการอบรมเรื่อง นำคุณค่าความเป็นมนุษย์	5 ก.ย. 51	76	ร.ร.สัตยาไส รับผิดชอบ	$\bar{x} = 2.77$	- ควรเพิ่มเอกสาร - อยากให้มีการจัดอบรมอีก - ควรมีการจัดศึกษาดูงานที่มีการปฏิบัติจริง
3	โครงการกระบวนการเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	7 – 16 ก.ค. 51	150	ศูนย์การศึกษา นอกระบบและ การศึกษาตาม อัธยาศัยเขตห้วย ขวางรับผิดชอบ	$\bar{x} = 4.33$	-
4	โครงการแนะแนวอาชีพ	1 – 3 ก.ค. 51	60	-	$\bar{x} = 4.00$	- อุปกรณ์ควรมีให้เพียงพอ กับผู้เข้าอบรม
5	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องวิชาชีพ คหกรรมศาสตร์สู่สมาชิกบ้านพักฉุกเฉิน	12 ต.ค. 51	30	2,500	$\bar{x} = 4.00$	-

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วันที่จัดโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	งบประมาณที่ใช้	ผลการประเมิน	แนวทางแก้ไข/พัฒนา
6	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ฝ่าวิกฤต พลิกชีวิตด้วย NLP”	20 ก.พ. 52	30	-	$\bar{x} = 4.10$	-
7	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การใช้ ทักษะภาษาอังกฤษ ในการสื่อสาร รุ่นที่ 1	4 เม.ย. 52	90	45,000	$\bar{x} = 4.25$	- ควรใช้เวลาจัด 2-3 วัน การ ฝึกกิจกรรมดีมากและควร มีเวลาฝึกมากกว่านี้ สนุก สร้างสรรค์
8	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การใช้ ทักษะภาษาอังกฤษ ในการสื่อสาร รุ่นที่ 2	5 เม.ย. 52	90	45,000	$\bar{x} = 4.23$	- ได้รับความรู้ดี กิจกรรม สนุก ควรมีเวลาฝึกปฏิบัติ ให้มากกว่านี้ สถานที่ สะอาดสะดวกสบาย
9	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนา การศึกษาในองค์กร รุ่นที่ 1	18 เม.ย. 52	90	45,000	$\bar{x} = 4.22$	- ควรใช้เวลาจัด 2-3 วัน - สถานที่สะอาด - อากาศเย็นเกินไป
10	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนา การศึกษาในองค์กร รุ่นที่ 2	19 เม.ย. 52	90	45,000	$\bar{x} = 4.26$	- ควรใช้เวลาจัด 2-3 วัน - อาหารกลางวัน อาหารว่าง สถานที่ เหมาะสมดี สะดวกสบาย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วันที่จัดโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	งบประมาณที่ใช้	ผลการประเมิน	แนวทางแก้ไข/พัฒนา
11	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง ก้าวแรกบนถนนช่างภาพ	7 มกราคม 2552	34	คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย รามคำแหง จำนวน 2,400.- บาท	อยู่ในเกณฑ์พึง พอใจมาก	ควรมีการประชาสัมพันธ์ และเวลาในการอบรม มากกว่านี้
12	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง ความรู้เบื้องต้นในการใช้งานกล้องถ่ายภาพ	8 เมษายน 2552	69	คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย รามคำแหง จำนวน 7,200.- บาท	อยู่ในเกณฑ์พึง พอใจมาก	ควรมีการประชาสัมพันธ์ ลงในข่าวรามคำแหงด้วย และเวลาในการอบรมควร มากกว่า 1 วัน เน้นการ ปฏิบัติการถ่ายภาพและการ ถ่ายภาพนอกสถานที่ ห้อง ที่ใช้ในการอบรม ยังไม่ดี เท่าที่ควร อากาศไม่เย็น

โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2551 (มิถุนายน 51 – พฤษภาคม 2552)

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วันที่จัดโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	งบประมาณที่ใช้	ผลการประเมิน	แนวทางแก้ไข/ พัฒนา
1	โครงการทัศนศึกษาเชิงวัฒนธรรม จังหวัด พระนครศรีอยุธยา อ่างทอง สุพรรณบุรี (ทำบุญไหว้พระ 9 วัด)	วันที่ 23 มิถุนายน 2551	64	10,000	ความพึงพอใจ $\bar{x} = 4.66$	ควรเพิ่มเวลาใน การชมแต่ละวัดมาก ขึ้น
2	พิธีทำบุญหล่อเทียนพรรษาและถวายเทียนจำนำพรรษา	วันที่ 15 กรกฎาคม 2551	90	11,500	ความพึงพอใจ $\bar{x} = 4.34$	ให้ทุกคนมีส่วน ร่วมมากขึ้น
3	โครงการวันแม่แห่งชาติ	วันที่ 11 สิงหาคม 2551	126	10,000	ความพึงพอใจ $\bar{x} = 4.37$	-
4	โครงการฉลองวันครบรอบ 60 ปี บุคลากรคณะ ศึกษาศาสตร์	วันที่ 30 กันยายน 2551	80	38,000	ความพึงพอใจ $\bar{x} = 4.58$	-
5	วันคหกรรมศาสตร์กับภูมิปัญญาท้องถิ่น	26 – 28 พ.ย. 51	206	15,000	82.40	-
6	จัดนิทรรศการวันพ่อ	4 ธ.ค. 51	68	10,000	4.33	-
7	วันพิธีรดน้ำดำหัวผู้อาวุโส (สงกรานต์)	23 เม.ย. 52	150	32,000	4.47	-
8	โครงการวันคริสต์มาส	24 ธ.ค. 51	102	10,000	4.20	-
9	โครงการสืบประเพณีไทย ถวายเทียนพรรษา ภาควิชา พลานามัย	15 ก.ค. 51	73	1,500	4.69	-
10	โครงการเสวนาวิชาการเรื่อง การส่งเสริมกิจกรรมใน ผู้สูงอายุและจัดพิธีรดน้ำดำหัว	25 เม.ย. 52	176	-	4.10	-

โครงการ/กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ปีการศึกษา 2551 (มิถุนายน 2551 – พฤษภาคม 2552)

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วันที่จัดโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	งบประมาณที่ใช้	ผลการประเมิน	แนวทางแก้ไข/พัฒนา
1	โครงการอบรม เรื่องจิตวิทยาสร้างแรงจูงใจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	8 เม.ย. 52	80	18,600	$\bar{x}=3.62$	- ควรมีเอกสารเพิ่มเติม - ประชาสัมพันธ์ล่วงหน้า - ควรจัดทุกปี ละ 2 ครั้ง - บุคลากรทุกคนควรมีส่วนร่วม

โครงการ/กิจกรรมด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2551 (มิถุนายน 2551 – พฤษภาคม 2552)

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วันที่จัดโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	งบประมาณที่ใช้	ผลการประเมิน	แนวทางแก้ไข/พัฒนา
1	โครงการสัมมนา เรื่องแนวทางการแก้ปัญหาการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์	30 มี.ค. 52	140	26,500	3.92	- ควรมีวิทยากรกลุ่มและวิทยากรภายนอก - ขนาดตัวอักษรของเอกสารการบรรยายเล็กมาก - ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วม
2	โครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับภาควิชา/สำนักงานเลขานุการฯคณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2551	8 -11 มี.ย. 52	60	37,500		