



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะศึกษาศาสตร์ โทร. ๐๒-๓๑๐-๘๓๑๖

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๕/พิเศษ

วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง กำหนดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน/เลื่อนค่าจ้าง/เพิ่มค่าจ้าง
รอบการประเมินที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

เรียน หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสำนักงานเลขฯ/หัวหน้างาน/หัวหน้าหน่วย

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน/เลื่อนค่าจ้าง/เพิ่มค่าจ้าง รอบการประเมินที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หน่วย การเจ้าหน้าที่ จึงขอให้ท่านแจ้งบุคลากรในหน่วยงานดำเนินการส่งแบบประเมินฯ ดังรายละเอียดตามประกาศ ต่อไปนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ รอบการประเมินที่ ๒ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการ รอบการประเมินที่ ๒ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

๓. ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินและเลื่อนขั้นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ รอบการประเมินที่ ๒ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ให้ดาวน์โหลดเอกสารข้างต้น และแบบ ป.มร. จากเว็บไซต์ของคณะศึกษาศาสตร์ (www.edu.ru.ac.th) เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) กำหนดให้ส่งแบบประเมินฯ ที่หน่วยการเจ้าหน้าที่ คณะศึกษาศาสตร์ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(รองศาสตราจารย์ พ.ต.ท. ศิริพงษ์ เสาภายน)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

หมายเหตุ

แบบฟอร์ม ป.มร. ที่ กจ.ศษ. เตรียมไว้ให้ในเว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์ ซึ่งได้ระบุข้อมูลสำคัญไว้ให้แล้ว ดังนี้

๑. รอบการประเมิน คือ รอบการประเมินที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๒. วันที่ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน ได้ตกลงร่วมกันและเห็นพ้องกันแล้ว คือวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

๓. วันที่ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน ได้เห็นชอบผลการประเมินแล้ว คือวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕