

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้

คณะศึกษาศาสตร์

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ประชุมออนไลน์

ผู้มาประชุม

๑. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	ที่ปรึกษา
๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	ที่ปรึกษา
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาติยะ พัฒนาศักดิ์	ประธานกรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนะวงศ์ หงษ์สุวรรณ	รองประธานกรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกสิทธิ์ ชาทินทุ	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยพงศ์ แซ่ตั้ง	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.กมลทิพย์ ศรีหาเศษ	กรรมการ
๘. อาจารย์ ดร.อัญชลี วิมลศิลป์	กรรมการ
๙. อาจารย์ ดร.นิสสรณ์ บำเพ็ญ	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ ดร.ผกาวรรณ นันทะเสน	กรรมการ
๑๑. อาจารย์เหมือนแพร รัตนศิริ	กรรมการ
๑๒. อาจารย์สมกมล รักวีระธรรม	กรรมการ
๑๓. อาจารย์ปวิวรรต อิมสอาด	กรรมการ
๑๔. อาจารย์พริดา วิชามุข	กรรมการ
๑๕. อาจารย์เชน ชวนชม	กรรมการ
๑๖. นางสาวภิญญา คงทรัพย์	กรรมการ
๑๗. นางสาวกนกทิพย์ ไชยศิริ	กรรมการ
๑๘. อาจารย์ ดร.อรชุลี นิราศพ	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางสาวเนตรนภิศ พหลยุทธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	ติดตามการ
-------------------------------------	-----------

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ กล่าวเปิดการประชุม และมอบหมายหน้าที่ให้กับประธานคณะกรรมการจัดการความรู้ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานฯ ชี้แจงถึงหลักของการจัดการความรู้ โดยทางมหาวิทยาลัยมีนโยบายดังนี้

๑.๒.๑ รวบรวม สร้าง จัดระเบียบ

๑.๒.๒ แลกเปลี่ยน ประยุกต์ใช้ในองค์กร

๑.๒.๓ พัฒนาระบบ เป็นข้อมูลสู่สารสนเทศ

๑.๒.๔ เกิดความรู้

๑.๒ รองประธานฯ ชี้แจงขอบข่ายงานของคณะกรรมการจัดการความรู้ ที่ได้รับมอบหมายจากรองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน โดยมีขอบข่ายดังนี้

๑.๑.๑ ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้

๑.๑.๒ คณะกรรมการร่วมกันกำหนดหัวข้อ วางแผน และดำเนินการจัดโครงการเสวนาฯ

๑.๑.๓ นำเสนอและเผยแพร่ความรู้โดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์ของคณะศึกษาศาสตร์

๑.๑.๔. สรุปและติดตามผลการนำความรู้จากการเสวนาการจัดการความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์

๑.๑.๕ ดำเนินการรายงานผลต่อมหาวิทยาลัย

๑.๑.๖ รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาในองค์ประกอบที่ ๕.๑ ในเรื่อง การจัดการความรู้ โดยกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา

๑.๓ รองประธานฯ ได้นำเสนอคู่มือ และโปรเตอร์ที่รวบรวมเสร็จสมบูรณ์แล้วของการจัดการความรู้ครั้งที่ผ่านมาให้คณะกรรมการได้ทราบ ทั้งในหัวข้อ

ด้านการผลิตบัณฑิต : แนวปฏิบัติและการเตรียมความพร้อมของอาจารย์นิเทศก์

โดยวิทยากร คือ ๑) รองศาสตราจารย์ ดร.สิริพัชร เจษฎาวิโรจน์

๒) อาจารย์เยาวพรรณ ทิมทอง

๓) อาจารย์ภาณุชาพัชย์ ชินภาสนันท์

ด้านการวิจัย : แนวทางการเลือกใช้สถิติเพื่อการวิจัย

โดยวิทยากร คือ ๑) อาจารย์ ดร.กมลทิพย์ ศรีหาเศษ

๒) อาจารย์ ดร.พนิดา พานิชวัฒน์

ซึ่งกระบวนการทุกอย่างได้ดำเนินการเสร็จสิ้นสมบูรณ์

๑.๔ รองประธานฯ แจ้งช่องทางการประสานงานเพิ่มเติมผ่านทางกลุ่มไลน์ โดยใช้ชื่อว่า “KM EDU 64” เพื่อเป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสารในกลุ่มคณะกรรมการจัดการความรู้

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

วาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ คณะศึกษาศาสตร์

ประธานฯ เสนอคณะกรรมการฯ ให้ตรวจสอบรายชื่อในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) หากมีการแก้ไข ให้แจ้งเลขฯ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ เรื่อง ผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน องค์ประกอบที่ ๕ ของคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

รองประธานฯ เสนอให้ที่ประชุมทราบผลของการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๓ องค์ประกอบที่ ๕ ประกอบด้วย จุดแข็ง จุดอ่อน ความเสี่ยง การจัดการความรู้ ธรรมมาภิบาล ผลการประเมินที่ได้ คือ ๕.๐๐ อยู่ในระดับดีมาก และได้เป็นจุดเด่นขององค์ประกอบที่ ๕

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง แผนการดำเนินงานของคณะกรรมการการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ประธานฯ เสนอที่ประชุมพิจารณาเรื่อง แผนการดำเนินงานจัดการความรู้ คณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในเอกสารการประชุม โดยแผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๔ จะแตกต่างจาก ปี ๒๕๖๓ คือ ในปี ๒๕๖๔ จะเป็นแผนออนไลน์ทั้งหมด โดยเป็นไปตามกระบวนการ PDCA ได้แก่

P (Plan) ทบทวนคำสั่ง ทบทวนนโยบาย จัดทำแผน และนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ

D (Do) การจัดทำโครงการเสวนา โดยเลือกจากบุคลากรภายในที่มีความรู้ตามหัวข้อ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์

C (Check) การติดตามข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการ

A (Action) ทบทวนผลการประเมิน

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบแผนการดำเนินงานจัดการความรู้ คณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามที่ประธานฯ นำเสนอ

๔.๒ เรื่อง ทบทวนนโยบายการจัดการความรู้

รองประธานฯ เสนอที่ประชุม ร่วมทบทวนนโยบายการจัดการจัดการความรู้ ของคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในด้านการผลิตบัณฑิต และการวิจัย โดยมีรายละเอียดขั้นตอนดังนี้
ขั้นตอน P (Plan) ประกอบด้วย

๑. ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้

๒. ทบทวนนโยบายการจัดการองค์ความรู้

๓. จัดทำแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ ค้นหาความรู้ที่จำเป็นเพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์กำหนดเนื้อหา

๔. นำเสนอแผนการจัดการความรู้ต่อคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์เพื่อ
พิจารณาอนุมัติ

ขั้นตอน D (Do) ประกอบด้วย

๕. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ จัดเสวนา/ คั่นคว่ำตำราเอกสาร

๖. จัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ / จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๗. การเผยแพร่ความรู้ผ่านระบบหนังสือเวียน/ คู่มือการทำงาน/ คู่มือแนวปฏิบัติที่ดี/ เว็บไซต์

ขั้นตอน C (Check) ประกอบด้วย

๘. ติดตามประเมินผลการนำความรู้ไปใช้

ขั้นตอน A (Action) ประกอบด้วย

๙. ทบทวนผลการประเมิน แนวทางปรับปรุงและจัดทำแผนการจัดการความรู้ในปีต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมร่วมทบทวนนโยบายการจัดการความรู้ คณะศึกษาศาสตร์ ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๔ ด้านการผลิตบัณฑิตและการวิจัย และเห็นชอบตามรายละเอียดรองประธานฯนำเสนอ

๔.๓ เรื่อง หัวข้อการจัดการความรู้ของคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย

รองประธานฯ เสนอที่ประชุมฯ เกี่ยวกับข้อจำกัดหรือขอบเขตในการเสนอหัวข้อให้ตรงกับ
พันธกิจคณะศึกษาศาสตร์ ไว้ ๔ ประเด็น คือ

๑ .กลุ่มเป้าหมาย ผู้เชี่ยวชาญ

ประเด็นที่ ๑ ผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้เชิงลึก จะต้องเป็นบุคลากรในคณะศึกษาศาสตร์

ประเด็นที่ ๒ หัวข้อต้องสอดคล้องกับพันธกิจ ในเรื่องการสอน การผลิตครู ซึ่งเกี่ยวข้องกับคณะ
ศึกษาศาสตร์โดยตรง

ประเด็นที่ ๓ กลุ่มเป้าหมาย เน้นที่กลุ่มอาจารย์ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ

ประเด็นที่ ๔ ระยะเวลาในการดำเนินงานทั้ง ๒ ด้าน จะใช้เวลา ๔ เดือนในการดำเนินงาน

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

อาจารย์ ดร.อรชุลี นิราศพร ได้นำเสนอในหัวข้อด้านการผลิตบัณฑิต ของคณะศึกษาศาสตร์ โดย
เริ่มต้นตั้งแต่กระบวนการในการรับสมัครนักศึกษา ที่มีขั้นตอนในการให้คำปรึกษากับนักศึกษาคณะ
ศึกษาศาสตร์ เกี่ยวกับเรื่อง การลงทะเบียน การเรียนในรั้วมหาวิทยาลัยรามคำแหงซึ่งมีอัตลักษณ์ของ
ความเป็นตลาดวิชา จนถึงการสอน ซึ่งอาจารย์ใหม่ที่เข้ามาอาจจะไม่เข้าใจธรรมชาติของมหาวิทยาลัย
รามคำแหง ซึ่งอาจจะขาดข้อมูลในการให้คำปรึกษากับนักศึกษาได้ จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญของการ
ถ่ายทอดความรู้ในเรื่องนี้ให้กับอาจารย์ใหม่

อาจารย์สมกมล รักวีรธรรม ได้เสนอเพิ่มเติม การถ่ายทอดความรู้ให้กับอาจารย์ใหม่ควรจะ
ให้ความรู้ในการให้คำปรึกษาทั้งสาขาที่เป็นวิชาชีพครูและสาขาอื่นๆ ด้วย

อาจารย์ ดร.กมลทิพย์ ศรีหาเศษ ได้เสนอว่า จะเป็นเรื่องที่ดีมากถ้าอาจารย์ใหม่ได้รับการ
ถ่ายทอดข้อมูลถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ประธานฯ ได้ให้ข้อเสนอเกี่ยวกับผู้เชี่ยวชาญ ว่าควรที่จะเป็นอาจารย์ที่มีประสบการณ์การสอน ในมหาวิทยาลัยรามคำแหงมาหลายปี เช่น หัวหน้าภาควิชาหลักสูตรและ การสอน และรอง ศาสตราจารย์ ดร.สิริพัชร เจษฎาวิโรจน์ เห็นว่ามีความเหมาะสม

ด้านการวิจัย

อาจารย์สมกมล รักวีระธรรม ได้นำเสนอหัวข้อด้านการวิจัย เพราะในการสอนนักศึกษาอาจารย์ อาจเจอปัญหา ซึ่งเป็นการวิจัยในชั้นเรียนนั้นอาจช่วยแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นในชั้นเรียนได้ จึงคิดว่า อาจารย์ใหม่ถ้าได้รับรู้เกี่ยวกับวิจัยในชั้นเรียนน่าจะเป็นประโยชน์มากๆ

อาจารย์ ดร.อรชุลี นิราศรพ ได้เสนอเพิ่มเติม ถึงประโยชน์และการนำองค์ความรู้ที่ได้ในเรื่อง การทำวิจัยในชั้นเรียนไปใช้ได้จริง

อาจารย์ ดร.นิสสรณ์ บำเพ็ญ ได้เสนอเกี่ยวกับผู้เชี่ยวชาญ โดยเสนออาจารย์ที่มีการสอน ในรายวิชาที่เกี่ยวกับการทำวิจัยในชั้นเรียนหรือมีประสบการณ์ในการทำวิจัยในชั้นเรียน

รองประธานฯ ได้เสนอว่า กลุ่มเป้าหมาย จะเป็นอาจารย์ใหม่ เน้นอาจารย์ที่กำลังสนใจ หรือ กำลังทำวิจัยในชั้นเรียน และอยากเรียนรู้สภาพปัญหาในชั้นเรียน

มติที่ประชุม ที่ประชุมร่วมกันพิจารณากำหนดหัวข้อที่สอดคล้องต่อความต้องการและเป็นประโยชน์ ต่อการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย โดยที่ประชุมเสนอหัวข้อที่เป็นประเด็นสำคัญไว้ดังนี้

๑) ด้านการผลิตบัณฑิต : แนวปฏิบัติที่ดีในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาในการรับสมัครนักศึกษา คณะ ศึกษาศาสตร์

๒) ด้านการวิจัย : แนวปฏิบัติที่ดีในเรื่องของการวิจัยในชั้นเรียน

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ประธานฯ ให้การประชุมครั้งถัดไป จะเอาผู้เชี่ยวชาญเข้ามาร่วมพูดคุยด้วย และดำเนินการต่อไป ทั้งนี้หากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้คณะกรรมการทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(อาจารย์ ดร.อรชุลี นิราศรพ)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนะวงศ์ หงษ์สุวรรณ)

ตรวจรายงานการประชุม