



คู่มือการจัดการความรู้ด้านการวิจัย
ประจำปีการศึกษา พ.ศ.2566

เทคนิค

การเขียนคำขอรับรอง
จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์



โดย คณะกรรมการการจัดการความรู้
คณะศึกษาศาสตร์



TABLE OF CONTENT



คำนำ

3

ความสำคัญ และความเสี่ยง

4

การเขียนคำขอรับรองจริยธรรมฯ: การวางแผน

6

การเขียนคำขอรับรองจริยธรรมฯ: การเขียน / การใช้ภาษา

7

การเขียนคำขอรับรองจริยธรรมฯ: กระบวนการยินยอม

8

บทสรุป

9

รายนามวิทยากร

10

ภาพบรรยากาศการจัดการความรู้

11

คำนำ



การเขียนคำขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์มีรายละเอียด
ที่ผู้เสนอพิธีสารต้องแสดงให้เห็นว่า
กระบวนการวิจัยเป็นไปตามหลักพื้นฐานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
จึงเป็นที่มาของการจัดการความรู้ ด้านการวิจัยในครั้งนี้

คณะผู้จัดทำ หวังว่าการตกผลึกความรู้เป็นคู่มือเล่มนี้ จะช่วยให้
ผู้อ่านได้แนวทางที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินงานวิจัยของตน
บนพื้นฐานของความตระหนักถึงจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

คณะกรรมการการจัดการความรู้
คณะศึกษาศาสตร์



ความสำคัญ ของการขอรับรองฯ



ความสำคัญ

- นโยบาย กฎหมาย และระเบียบข้อบังคับ กำหนดให้งานวิจัยที่ดำเนินการกับมนุษย์ต้องผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
- ลดความเสี่ยงในการละเมิดสิทธิ และอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ร่วมวิจัย
- ช่วยให้กระบวนการวิจัยมีความถูกต้องและน่าเชื่อถือ
- ช่วยให้ผลของการวิจัยได้รับการพิจารณาจากวารสาร และนำไปใช้ในการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นได้

ความเสี่ยง เมื่อดำเนินการขอรับรองฯ



ความเสี่ยง

- ขั้นตอนและกระบวนการให้ได้มาซึ่งการรับรองต้องใช้เวลา
- บางสถาบันฯ ต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- ต้องปรับปรุงรายละเอียดหรือแบบแผนดำเนินงานวิจัยหลายรอบ
- ต้องจัดการกับความรู้สึกไม่พึงประสงค์จากการรับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการจริยธรรมฯ

การเขียนคำขอรับรอง จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์



การวางแผน

- ต้องคำนึงถึงขั้นตอนการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ซึ่งอาจใช้ระยะเวลาไม่แน่นอน (อาจจะดูในแผนงานการวิจัยให้ชัดเจน)
- ศึกษา SOP หรือคู่มือการจัดทำคำขอรับรองฯ ให้เข้าใจ และปฏิบัติตามคู่มือ
- ควรติดต่อผู้ประสานงานของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์เกี่ยวกับ กำหนดการหรือรอบเวลาของการพิจารณา
- การประเมินว่า “งานวิจัย” อยู่ในกลุ่มพิจารณาใด
- แบบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน เช่น แบบสอบถามที่ผ่านกระบวนการ IOC แล้ว เป็นต้น
- ต้องมีวางแผนเกี่ยวกับวิธีการจัดการกับความเสี่ยงหรืออันตรายที่อาจเกิดขึ้นทั้งทางกายและจิตใจต่อผู้เข้าร่วมวิจัย

การเขียนคำขอรับรอง จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์



การเขียน / การใช้ภาษา

- ระวังการคัดลอกที่ไม่ถูกต้อง (Plagiarism)
- การตรวจสอบความถูกต้องของภาษา (ไวยากรณ์ โครงสร้างประโยค)
- การเขียนอธิบายความชัดเจนของวัตถุประสงค์ ตัวแปร หลักการ เหตุผล กรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย เป็นต้น
- การเลือกใช้คำที่มีความยาก-ง่ายเหมาะสมกับผู้ร่วมวิจัย
- ไม่กล่าวอ้างถึงผลลัพธ์ของการวิจัยที่เกินจริง
- การเขียนคำชี้แจงการวิจัยที่ชัดเจน ให้ข้อมูลที่เพียงพอครบถ้วน รวมทั้งสิ่งตอบแทนสำหรับการเข้าร่วม เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจเข้าร่วมหรือไม่เข้าร่วมการวิจัย



การเขียนคำขอรับรอง จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์



กระบวนการยินยอม

- เกณฑ์การพิจารณาอาสาสมัคร ต้องเสมอภาค ไม่มีอคติ เป็นไปด้วยความสมัครใจ
- กรณี เมื่อเข้าสู่กระบวนการวิจัยแล้ว หากพบว่า ผู้ร่วมวิจัยขาดคุณสมบัติ หรือไม่ประสงค์เข้าร่วม ต้องมีแนวทางที่เหมาะสม
- กรณี ให้ความยินยอมในแบบสอบถามออนไลน์ อาจระบุว่า “การตอบแบบสอบถามนี้จนครบ ถือเป็นเหมือนหนึ่งว่าท่านยินยอมเข้าร่วมการวิจัย”
- กรณี ผู้ร่วมวิจัย เป็นเด็กที่อายุต่ำกว่า 18 ปี ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ปกครองด้วย
- อธิบายถึงการเก็บรักษาและการใช้ข้อมูลวิจัยให้ชัดเจน



บทสรุป

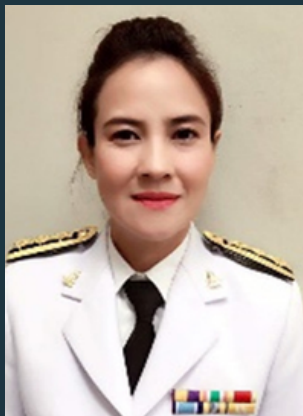


หลักสำคัญของการเขียนคำขอรับรองจริยธรรม การวิจัยในมนุษย์คือการแสดงให้เห็นว่าคุณกรรมการจริยธรรม เห็นว่ากระบวนการวิจัยมีขึ้นโดยตระหนักถึงสิทธิ ศักดิ์ศรี ความปลอดภัย และการลดความเสี่ยงที่มีต่ออาสาสมัคร การวิจัย

ดังนั้นเทคนิคการเขียนคำขอรับรองที่ดีคือการ แสดงกระบวนการวิจัยให้ชัดเจนทุกขั้นตอน การเปิดใจรับ ฟังข้อเสนอแนะอย่างปราศจากอคติ และพัฒนา กระบวนการวิจัยโดยคำนึงถึงหลักจริยธรรมการวิจัย



รายนามวิทยากร



รศ.ดร.ธีรตา ภาสะวงษ์
ภาควิชาพลานามัย



รศ.ดร.มานิกา วิเศษสาร
ภาควิชาจิตวิทยา



ผศ.ดร.กมลทิพย์ ศรีหาเศษ
ภาควิชาการประเมินและการวิจัย

ภาพบรรยากาศ การจัดการความรู้



ดำเนินการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็น
นี้ รวมทั้งสรุปความรู้เป็นจำนวน 3 ครั้ง

