

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้

คณะศึกษาศาสตร์

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ ห้อง ๓๐๒ คณะศึกษาศาสตร์

ผู้มาประชุม

๑. รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน	ที่ปรึกษา
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนะวงศ์ หงษ์สุวรรณ	ประธาน
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยะ ศักดิ์เจริญ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาวดี ลาภเจริญ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ ลักษณะ	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กานต์วี บุษยานนท์	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตนา อติพัฒน์	กรรมการ
๘. อาจารย์ ดร.อัญชลี วัฒนศิลป์	กรรมการ
๙. อาจารย์ ดร.วณัฐพงศ์ เบญจพงศ์	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ ดร.นิสสรณ์ บำเพ็ญ	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ ดร.อรุณี นิราศรพ	กรรมการ
๑๒. อาจารย์เหมื่อนแพร รัตนศิริ	กรรมการ
๑๓. อาจารย์ผกาวรรณ นันทะเสน	กรรมการ
๑๔. อาจารย์สมกมล รักวีรธรรม	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิชา แดงจำรูญ	ติดตามการ
๒. อาจารย์ ดร.กมลทิพย์ ศรีหาเศษ	ติดตามการ
๓. อาจารย์ ดร.พรดารา เขตต์ทองคำ	ติดตามการ
๔. อาจารย์ ดร.สง่า วงศ์ไชย	ติดตามการ
๕. อาจารย์ ดร.จุฑามาศ แสงงาม	ติดตามการ
๖. อาจารย์ปิยพงศ์ แซ่ตั้ง	ติดตามการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ กล่าวเปิดการประชุม และมอบหมายหน้าที่ให้กับประธานคณะกรรมการจัดการความรู้ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานฯ ชี้แจงขอบข่ายงานของคณะกรรมการจัดการความรู้ ที่ได้รับมอบหมายจากรองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน โดยมีขอบข่ายดังนี้

๑.๑.๑ ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้

๑.๑.๒ คณะกรรมการร่วมกันกำหนดหัวข้อ วางแผน และดำเนินการจัดโครงการเสวนาฯ

๑.๑.๓ นำเสนอและเผยแพร่ความรู้โดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์ของคณะศึกษาศาสตร์

๑.๑.๔ สรุปและติดตามผลการนำความรู้จากการเสวนาการจัดการความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์

๑.๑.๕ ทำการรายงานผลต่อมหาวิทยาลัย

๑.๑.๖ รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาในองค์ประกอบที่ ๕.๑ ในเรื่องการจัดการความรู้ โดยกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา

๑.๒ ประธานฯ ชี้แจงถึงหลักของการจัดการความรู้ โดยทางมหาวิทยาลัยมีนโยบายดังนี้

๑.๒.๑ รวบรวม สร้าง จัดระเบียบ

๑.๒.๒ แลกเปลี่ยน ประยุกต์ใช้ในองค์กร

๑.๒.๓ พัฒนาระบบ เป็นข้อมูลสู่สารสนเทศ

๑.๒.๔ เกิดความรู้

๑.๓ ประธานฯ ได้นำเสนอคู่มือ และโปรเตอร์ที่รวบรวมเสร็จสมบูรณ์แล้วของการจัดการความรู้ครั้งที่ผ่านมาให้คณะกรรมการได้ทราบ ทั้งในหัวข้อ

ด้านการผลิตบัณฑิต : การใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ในแนวทางที่หลากหลาย

โดยวิทยากรคือ อาจารย์ ยาชา มะหะมาน และ อาจารย์ ทิฆพร์ นามวงศ์

ด้านการวิจัย : จากปัญหาการดำเนินการวิจัยสู่การแก้ไข

โดยวิทยากร คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรดา ภาสวณิช และรองศาสตราจารย์ ดร.มานิกา วิเศษสาธ

ซึ่งกระบวนการทุกอย่างได้ดำเนินการเสร็จสิ้นสมบูรณ์

๑.๔ ประธานฯ แจ้งช่องทางการประสานงานเพิ่มเติมผ่านทางกลุ่มไลน์ โดยใช้ชื่อว่า “KM EDU 63” โดยขอให้คณะกรรมการฯ เข้าร่วมกลุ่มและสามารถแจ้งกรณีที่ต้องการเข้าประชุมกับประธานฯ ได้ เพื่อจัดเอกสารการประชุมได้อย่างเหมาะสมต่อไป

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

วาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ คณะศึกษาศาสตร์

ประธานฯ เสนอคณะกรรมการฯ ให้ตรวจสอบรายชื่อในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) หากมีการแก้ไข ให้แจ้งเลขาฯ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

๓.๒ เรื่อง ผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน องค์ประกอบที่ ๕ ของคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ประธานฯ เสนอให้ที่ประชุมทราบผลของการตรวจประกันคุณภาพการศึกษา ในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๒ องค์ประกอบที่ ๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ ผลการประเมินการดำเนินงาน ผ่านเกณฑ์บรรลุเป้าหมาย

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง แผนการดำเนินงานของคณะกรรมการการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ประธานฯ เสนอแผนการดำเนินงานจัดการความรู้ คณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้ที่ประชุมพิจารณา ดังเอกสารการประชุม โดยเป็นไปตามกระบวนการ PDCA ได้แก่

P (Plan) ทบทวนคำสั่ง ทบทวนนโยบาย จัดทำแผน และนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ

D (Do) การจัดทำโครงการเสวนา โดยเลือกจากบุคลากรภายในที่มีความรู้ตามหัวข้อ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์

C (Check) การติดตามข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการ

A (Action) ทบทวนผลการประเมิน

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบแผนการดำเนินงานจัดการความรู้ คณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามที่ประธานฯ นำเสนอ

๔.๒ เรื่อง ทบทวนนโยบายการจัดการความรู้

ประธานฯ ได้ดำเนินการทบทวนนโยบายการจัดการจัดการความรู้ ของคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในด้านการผลิตบัณฑิต และการวิจัย โดยมีรายละเอียดขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอน P (Plan) ประกอบด้วย

๑. ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้

๒. ทบทวนนโยบายการจัดการองค์ความรู้

๓. จัดทำแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ ค้นหาความรู้ที่จำเป็นเพื่อสนับสนุนประเด็น

ยุทธศาสตร์กำหนดเนื้อหา

๔. นำเสนอแผนการจัดการความรู้ต่อคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์เพื่อ

พิจารณาอนุมัติ

ขั้นตอน D (Do) ประกอบด้วย

๕. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ จัดเสวนา/ ค้นคว้าตำราเอกสาร

๖. จัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ / จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๗. การเผยแพร่ความรู้ผ่านระบบหนังสือเวียน/ คู่มือการทำงาน/ คู่มือแนวปฏิบัติที่ดี/

เว็บไซต์

ขั้นตอน C (Check) ประกอบด้วย

๘. ติดตามประเมินผลการนำความรู้ไปใช้

ขั้นตอน A (Action) ประกอบด้วย

๙. ทบทวนผลการประเมิน แนวทางปรับปรุงและจัดทำแผนการจัดการความรู้ในปีต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ เรื่อง หัวข้อการจัดการความรู้ของคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย

การก่อนการนำเสนอหัวข้อการจัดการความรู้ ประธานฯ กล่าวถึงข้อจำกัดหรือขอบเขตในการเสนอหัวข้อไว้ ๔ ประเด็น คือ

ประเด็นที่ ๑ ผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้เชิงลึก จะต้องเป็นบุคลากรในคณะศึกษาศาสตร์

ประเด็นที่ ๒ หัวข้อต้องสอดคล้องกับพันธกิจ ในเรื่องการสอน การผลิตครู ซึ่งเกี่ยวข้อง กับคณะศึกษาศาสตร์โดยตรง

ประเด็นที่ ๓ กลุ่มเป้าหมาย เน้นที่กลุ่มอาจารย์ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ

ประเด็นที่ ๔ ระยะเวลาในการดำเนินงานทั้ง ๒ ด้าน จะใช้เวลา ๔ เดือนในการดำเนินงาน

รองศาสตราจารย์.ดร.ปิยะ ศักดิ์เจริญ ได้นำเสนอในหัวข้อด้านการผลิตบัณฑิต ของคณะศึกษาศาสตร์ที่มีหน้าที่หลัก คือ การผลิตครู ซึ่งสิ่งที่อาจารย์ใหม่ยังไม่มีประสบการณ์หรือมีประสบการณ์น้อย

นั้น คงจะเป็นเรื่องของ “การนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู” ซึ่งเราควรมีการถ่ายทอดความรู้จากผู้เชี่ยวชาญผู้ที่มีประสบการณ์การนิเทศ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้กับอาจารย์ใหม่ ในการนิเทศ และในหัวข้อด้านการวิจัย ได้เสนอเรื่องของ “สถิติที่ใช้ในการวิจัย” น่าจะเป็นประโยชน์ วงกว้างในการวิจัยของคณาจารย์คณะศึกษาศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ ลักษณะ ได้เสนอเพิ่มเติม ในหัวข้อการนิเทศนั้นน่าจะเป็นประโยชน์ต่ออาจารย์ที่จะต้องนิเทศนักศึกษาฝึกงานอีกด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมร่วมกันพิจารณากำหนดหัวข้อที่สอดคล้องต่อความต้องการและเป็นประโยชน์ต่อการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย โดยที่ประชุมเสนอหัวข้อที่เป็นประเด็นสำคัญไว้ดังนี้

- ๑) ด้านการผลิตบัณฑิต : แนวปฏิบัติและการเตรียมความพร้อมของอาจารย์นิเทศก์
- ๒) ด้านการวิจัย : แนวทางการเลือกใช้สถิติเพื่อการวิจัย

โดยรูปแบบการดำเนินการ ให้เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) ทั้งนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาวิทยากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญสอดคล้องกับประเด็นต่อไป

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ประธานฯ กำหนดวันประชุมครั้งถัดไป วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐น. ทั้งนี้หากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้คณะกรรมการทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

(อาจารย์ ดร.อรชูลี นีราศรพ)

กรรมการและเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนะวงศ์ หงษ์สุวรรณ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม