

ประกาศ

กำหนดการสำหรับนักศึกษาภาควิชาหลักสูตรและการสอน ที่ต้องการยื่นขอฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓

นักศึกษาที่มีความประสงค์ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ให้ยื่นความจำนงขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู โดยนำเอกสารและหลักฐาน (ตามประกาศ) มายื่น พร้อมเซ็นชื่อ ที่ห้องหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ชั้น ๑ อาคารคณะศึกษาศาสตร์ (EOB) โดยมีกำหนดการดังนี้

- วันที่ ๒ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ นักศึกษายื่นความจำนงขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
ช่วงเช้า 9.30 - 12.00 น.
ช่วงบ่าย 13.00 - 16.00 น.
- วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์ออกฝึกประสบการณ์ฯ (ที่เว็บไซต์ของ
ภาควิชาหลักสูตรและการสอน : <http://www.edu.ru.ac.th/cur/>)
- วันที่ ๑๙ หรือ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ปฐมนิเทศนักศึกษาที่มีสิทธิ์ออกฝึกประสบการณ์ฯ โดยนักศึกษาจะต้อง
เข้ารับการปฐมนิเทศทุกคน ถ้าไม่มาถือว่า สละสิทธิ์ (โดยอาจารย์จะแจ้ง
กำหนดการหรือวิธีการอีกครั้ง)

ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องมีผลการเรียนในรายวิชาต่างๆ และมีจำนวนหน่วยกิตรวม ครบ ตามเกณฑ์ที่แต่ละสาขาวิชากำหนด โดยภาควิชาหลักสูตรและการสอนจะรับพิจารณาเกรดถึง ภาคซ่อม ๒, ฤดูร้อน/๒๕๖๒ และ ผลสอบ E-Testing ที่มีเกรดออกภายในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เท่านั้น

หมายเหตุ ขอให้นักศึกษาตรวจสอบ “ความพร้อม” ทางด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิต เวลาการเงิน และครอบครัว ฯลฯ ของตนเองก่อนยื่นขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู เพราะถ้านักศึกษาขอหยุดการฝึกประสบการณ์ฯ ในระหว่างภาคการศึกษาโดยไม่มีเหตุอันควร นักศึกษาจะไม่ได้รับสิทธิ์ในการพิจารณาขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในภาคเรียนถัดไป (พัก ๒ เทอมจึงจะออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูใหม่ได้)

นักศึกษาที่มาติดต่อยื่นขอฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู จะต้องแต่งกายด้วยชุดนักศึกษาให้ถูกระเบียบและเรียบร้อย ในกรณีที่นักศึกษาเป็นครูอนุญาตให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพที่เรียบร้อยได้

เอกสารที่ใช้ในการยื่นขอฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

นักศึกษาจะต้องแนบเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

๑. แบบแสดงความจำนงขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของแต่ละสาขาวิชา (และให้ตรงตามหลักสูตรของตน) พร้อมติดรูปถ่ายและกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน
๒. “ใบเช็คเกรด” ตัวจริงที่มีผลการเรียนถึงเทอมล่าสุด *ไม่รับ Transcripts*
๓. แบบตรวจสอบรายการเอกสาร

เอกสารเพิ่มเติมสำหรับนักศึกษาที่เป็นครู

๑. สัญญาจ้างย้อนหลัง ๓ ปี และปีปัจจุบัน (ต้องระบุตำแหน่ง “ผู้สอน” หรือ “ครู” หรือ “อาจารย์”)
๒. ผลการประเมิน สมศ. ของโรงเรียนที่ทำงานอยู่
๓. ใบ วป. ๑๒ (ใบรับรองจากผู้อำนวยการโรงเรียน ที่ระบุระดับชั้นที่สอน จำนวนคาบ และผู้นิเทศก์)

นักศึกษาภาควิชาหลักสูตรและการสอนสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มเอกสารได้ที่เว็บไซต์ของภาควิชา : <http://www.edu.ru.ac.th/cur/>

หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ