

ข้อปฏิบัติในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน (สังเกตการสอน)

คำอธิบาย

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน หรือ การสังเกตการสอน เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนา นักศึกษาวิชาชีพครูให้มีความพร้อมก่อนการออกฝึกสอนจริง หรือ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู แบบเต็มเวลาใน สถานศึกษาของรัฐที่ได้ผ่านมาตรฐานของ สมศ. โดยเนื้อหาของกระบวนการเรียนจะเกี่ยวข้องกับ การพัฒนาความเป็น ครูมืออาชีพ ศึกษาและสังเกตสภาพแวดล้อมทั่วไปของสถานศึกษา สภาพงานครู คุณลักษณะและพฤติกรรมของ นักเรียนและครู สังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามสาขา วิชาเอกเพื่อจุดประสงค์การสอนที่หลากหลายและให้ผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเอง ฝึกออกแบบทดสอบหรือ เครื่องมือวัดผล ทดลองสอนในสถานการณ์จำลองและสถานการณ์จริง ใช้จิตวิทยาเพื่อความเข้าใจและสนับสนุน การเรียนรู้ของผู้เรียน มีปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูกับผู้เรียนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ ใช้นวัตกรรม และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้และการสื่อสาร ปฏิบัติการวัดและประเมินผลภาคความรู้และภาคปฏิบัติ ตรวจข้อสอบ ให้คะแนน ตัดสินผลการเรียนและนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาผู้เรียน รวมทั้งฝึกจัดการคุณภาพ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพ การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและจัดกิจกรรมประเมินคุณภาพการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ สำหรับนักศึกษารหัส 61 จะเป็นวิชา VEM 4005 และ VEM 4006

บุพวิชา : *EDA 4159, **MER 2003, **MER 3003, **PSY 3204

จุดประสงค์การเรียนรู้ในการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน

การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียนเป็นความร่วมมือระหว่างคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง กับโรงเรียนเครือข่ายของศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ซึ่งมี จุดประสงค์เพื่อให้ นักศึกษาวิชาชีพครูได้รับประสบการณ์ตรงจากการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูด้วยวิธีการสังเกตและการ ลงมือปฏิบัติอย่างมีส่วนร่วมในสถานศึกษา ดังนี้

1. นักศึกษาสามารถรู้และเข้าใจเกี่ยวกับสภาพทั่วไปและข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา
2. นักศึกษาสามารถรู้และเข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของครูผู้สอนในวิชาเอกและงานครูประจำชั้น
3. นักศึกษาสามารถปฏิบัติการทดลองสอนในวิชาเอกตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างน้อย 1 ครั้ง
4. นักศึกษาสามารถรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการจัดการเรียนรู้ รวมถึง หลักสูตรสถานศึกษา
5. นักศึกษาสามารถรู้และเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะของผู้เรียนและการเรียนรู้ของผู้เรียนในระหว่างการจัดการ เรียนรู้
6. นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานร่วมกับอาจารย์พี่เลี้ยงประจำสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. นักศึกษามีเจตคติที่ดีต่อการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูและวิชาชีพครู

ภาระงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ

1. ส่วนที่ 1 การศึกษาสภาพทั่วไปและข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา
 - ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานศึกษา
 - หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
 - ข้อมูลเกี่ยวกับบริบทของสถานศึกษาและชุมชน
2. ส่วนที่ 2 การฝึกปฏิบัติงานในหน้าที่ของครูผู้สอนและครูประจำชั้น
 - สังเกตและสัมภาษณ์อาจารย์ที่เลี้ยงประจำสถานศึกษาในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของครูผู้สอนและครูประจำชั้น
 - ปฏิบัติงานในหน้าที่ของครูผู้สอนและครูประจำชั้นร่วมกับอาจารย์ที่เลี้ยงประจำสถานศึกษา
 - บันทึกการฝึกปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 40 ชั่วโมง
3. ส่วนที่ 3 การฝึกปฏิบัติการทดลองสอนในสถานศึกษา (อย่างน้อย 1 ครั้ง)
 - ศึกษาคำอธิบายรายวิชา และโครงการสอนของรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย
 - จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายคาบเรียนในรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย
 - ปฏิบัติการทดลองตามแผนการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย
 - ออกแบบเครื่องมือสำหรับการวัดผลประเมินผลและปฏิบัติการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ในรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย
 - บันทึกผลการปฏิบัติการทดลองสอน
 - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ (PLC) ร่วมกับอาจารย์ที่เลี้ยงประจำสถานศึกษาและอาจารย์ประจำวิชาเอก

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของกระบวนการวิชา VEM 4005 และ VEM 4006 (การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 และ 2) จะแบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

- | | |
|---|-------|
| 1. การวัดและประเมินผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูในสถานศึกษา | (70%) |
| - การเข้ารับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูในสถานศึกษาระดับจำนวน 40 ชั่วโมง | 10% |
| - การประเมินผลจากอาจารย์ที่เลี้ยงประจำสถานศึกษา | 40% |
| ○ การฝึกปฏิบัติงานในหน้าที่ครูผู้สอนและครูประจำชั้น | 10% |
| ○ การฝึกปฏิบัติการทดลองสอนในรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย | 20% |
| ○ คุณลักษณะความเป็นครู | 10% |
| - แบบบันทึกการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 | 20% |
| 2. การวัดและประเมินผลการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้และการวัดประเมินผลการเรียนรู้ | (30%) |
| - การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ | 20% |
| - การออกแบบเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ | 10% |

เกณฑ์การตัดสินผลการเรียนของกระบวนวิชา VEM 4005 และ VEM 4006

การตัดสินผลการเรียนของกระบวนวิชา VEM 4005 และ VEM 4006 (การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 และ 2) ของนักศึกษาในหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและเกษตรศึกษา (หลักสูตร 5 ปี) พุทธศักราช 2561 มีสัดส่วนของการประเมินผลการเรียนดังนี้

- อาจารย์พี่เลี้ยงประจำสถานศึกษา 40%
- อาจารย์ผู้สอนประจำวิชาเอก 60%

ผลการตัดสินผลการเรียน มีรายละเอียดดังนี้

- ผ่าน (S) นักศึกษาได้รับคะแนนการประเมินรวมสูงกว่า 60 คะแนนขึ้นไป
- ไม่ผ่าน (U) นักศึกษาได้รับคะแนนการประเมินรวมระหว่าง 1 - 59 คะแนน

หมายเหตุ : ผลการเรียนที่ได้รับจะเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย โดยนักศึกษาต้องได้ผลคะแนนผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดในกระบวนวิชานั้นๆ หากผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในกระบวนวิชาดังกล่าวใหม่

#####

คำชี้แจง

1. แบบบันทึกการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1 และ 2 นี้เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนกระบวนวิชา VEM 4005 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1 (Teaching Practicum 1) และ VEM 4006 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2 (Teaching Practicum 2) ใน หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและเกษตรศึกษา (หลักสูตร 5 ปี) พุทธศักราช 2561 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
2. นักศึกษาต้องบันทึกข้อมูลทุกอย่างให้ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในแบบบันทึกการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1 นี้
3. นักศึกษาต้องบันทึกกิจกรรมและผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูลอตระยะเวลาที่เข้ารับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษา และให้อาจารย์พี่เลี้ยงประจำสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารสถานศึกษาลงนามรับทราบการฝึกปฏิบัติงานเมื่อเข้ารับการฝึกปฏิบัติงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
4. การบันทึกกิจกรรมและการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูจะครอบคลุมถึงกิจกรรมต่างๆ ของภาระงานต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เกี่ยวข้อง และภาระงานที่นักศึกษาต้องฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง เช่น กิจกรรมพิเศษของโรงเรียน การจัดปายนิเทศ การดูแลนักเรียนทำกิจกรรมต่างๆ การจัดทำหลักสูตรตามสาขาวิชาเอก การจัดทำแผนการเรียนรู้ เป็นต้น
5. นักศึกษาต้องบันทึกสรุปผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนให้เสร็จสมบูรณ์ภายในเวลา 1 สัปดาห์ หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษา

6. เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษา ให้นักศึกษานำส่งเล่มแบบบันทึกการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1 หรือ 2 นี้ตามกำหนดการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบกระบวนการเรียนรู้อย่างน้อยวิชาดังกล่าว
7. หากนักศึกษาพบปัญหาหรือมีปัญหาระหว่างการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน กรุณาติดต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบทันที
8. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ : รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยะ ศักดิ์เจริญ

ข้อควรปฏิบัติของนักศึกษาระหว่างการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษา

1. ปฏิบัติตามคำสั่ง กฎระเบียบและข้อบังคับของสังคมของมหาวิทยาลัยและสถานศึกษาที่เข้าไปรับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนอย่างเคร่งครัด
2. ละเว้นในการปฏิบัติตนในลักษณะที่ขัดต่อจรรยาบรรณวิชาชีพครู ศีลธรรม ขนบธรรมเนียม และจารีตประเพณีอันดีงามของสังคมไทย
3. ต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยรวมทั้งการแต่งกายชุดนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด
4. นักศึกษาต้องไปถึงสถานศึกษาที่ตนเองฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพระหว่างเรียน ไม่เกินเวลา 7.30 น. และกลับออกจากสถานศึกษาหลังจากเวลา 16.30 น. (ต้องมีระยะเวลาในฝึกปฏิบัติอย่างน้อย 4 ชั่วโมง/วัน เป็นระยะเวลา 2 สัปดาห์)
5. นักศึกษาต้องลงเวลาสำหรับการเข้ารับการฝึกปฏิบัติงานและเวลากลับในตารางเวลาที่กำหนดไว้
6. นักศึกษาต้องบำเพ็ญตนเป็นผู้มีสัมมาคารวะ รู้จักกาลเทศะ และแสดงตนเป็นผู้มีน้ำใจต่อผู้อื่นอยู่เป็นนิจ
7. นักศึกษามีความตรงต่อเวลา กระตือรือร้นต่อการปฏิบัติหน้าที่ มีความตระหนักและรับผิดชอบต่องานใดๆ ที่เกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนที่ได้รับมอบหมายจากทางมหาวิทยาลัยและสถานศึกษา
8. นักศึกษาต้องให้ความร่วมมือในการทำงาน การประชุม และกิจกรรมอื่นๆ ของสถานศึกษา และมีมารยาทอันดีงามต่อทุกคนในสถานศึกษาที่ตนเองฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน