



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
การเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์
สำหรับการสอบแบบออนไลน์

วันพุธที่ 14 กรกฎาคม 2564

(ผ่านระบบ Zoom และ Live ผ่านเพจ กิจกรรมนักศึกษา)

Host by

ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง



วิทยากร



รองศาสตราจารย์ ดร. ปิยะ คัทดีเจริญ
อาจารย์วิชา มหะมาน
คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยรามคำแหง



หัวข้อในการบรรยายและฝึกปฏิบัติ

1. แนวคิดการจัดสอบออนไลน์
2. สรุปแนวทางการจัดสอบออนไลน์ มร.
3. การยืนยันตัวตนและการแสดงตนในการสอบออนไลน์
4. อุปกรณ์ที่จำเป็นในการเข้าร่วมสอบออนไลน์
5. การตรวจสอบคุณภาพเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
6. การตรวจสอบและการสมัคร REmail
7. การฝึกปฏิบัติการใช้งาน Google Mail with REmail
8. การฝึกปฏิบัติการใช้งาน Google Classroom Apps
9. การฝึกปฏิบัติการใช้งาน Google Meet Apps
10. การฝึกปฏิบัติการใช้งาน Mobile Scanning Apps

1. แนวคิดการจัดสอบออนไลน์

- ✓ Proctors supervised exams (Live+ exams) - มีผู้คุมสอบ ต้องเปิดกล้อง/เปิดไมค์ผ่านโปรแกรมจัดประชุมออนไลน์ แสดงภาพบรรยากาศภายในห้องที่ใช้สอบให้ผู้คุมสอบเห็น (ใช้อุปกรณ์สองชิ้น / สองกล้อง)
- ✓ Record+ exams - ไม่มีผู้คุมสอบ ใช้การบันทึกวิดีโอพร้อมตัวอ้างอิงเวลา
- ✓ Open-book exams - ไม่มีผู้คุมสอบ จำกัดเวลาในการทำข้อสอบและการส่งข้อสอบกลับมา
- ✓ Short-release take-home exams - ไม่มีผู้คุมสอบ ส่งข้อสอบกลับมาภายในเวลาที่กำหนด (ไม่เกิน 3 ชั่วโมง)
- ✓ Extended release take-home exams - ไม่มีผู้คุมสอบ ส่งข้อสอบกลับมาภายในเวลา 1-2 วัน

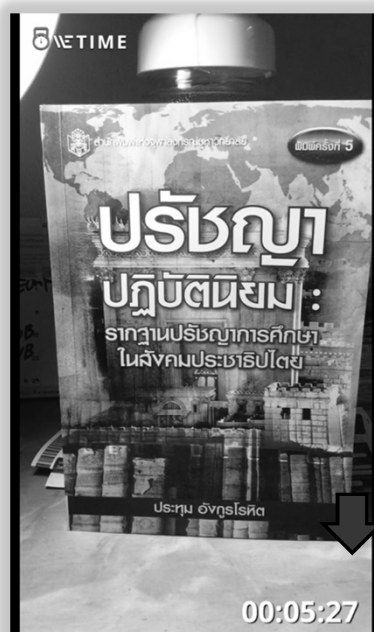
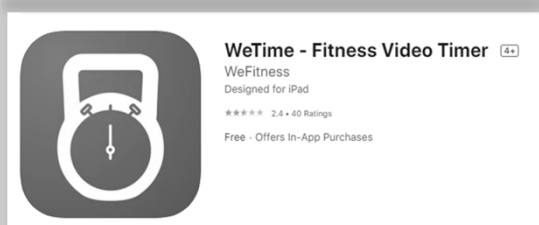
Cr. <https://www.sydney.edu.au/students/exams/exam-types.html>



Proctors supervised exams (Live+ exams)



Record+ exams



Open-book exams



Take-home exams



แนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษาในการเข้าสอบออนไลน์ มร.

วันที่ ๕ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ข่าวรณการ

ขั้นตอนที่ 3 การเข้าสอบและกฎกติกาในการสอบ

1. ในวันเวลาสอบ นักศึกษาต้องเข้าสู่ระบบสอบออนไลน์ด้วยอุปกรณ์สำหรับทำข้อสอบ อ่านกฎและกติกาการสอบอย่างละเอียดก่อนเริ่มทำการสอบ หากเริ่มเปิดข้อสอบแล้ว ถือว่าผู้เข้าสอบยอมรับกฎและกติกาในการสอบทั้งหมด
2. ในวันเวลาสอบ นักศึกษาต้องเข้าห้องสอบออนไลน์ล่วงหน้าอย่างน้อย 30 นาที และให้นักศึกษาเตรียมหลักฐานตามข้อ 4 ของขั้นตอนที่ 1 พร้อมเปิดกล้องและเปิดไมโครโฟนเพื่อแสดงตน (สำหรับนักศึกษาที่เข้าสอบออนไลน์ให้ล็อกอิน ด้วย RUmail เท่านั้น)
3. ไม่อนุญาตให้นักศึกษาเข้าสอบสาย โดยนับจากเวลาที่เริ่มต้นการสอบออนไลน์
4. เมื่อเข้าห้องสอบเรียบร้อยแล้วให้แสดงบัตรประจำตัวประชาชนคู่กับใบหน้าของนักศึกษาที่ไม่มีอะไรปิดบังใบหน้า เพื่อยืนยันตัวตนกับการคุมสอบ
5. ระหว่างสอบการสอบนักศึกษาต้องเปิดกล้องและเปิดไมโครโฟน
6. ปิดการใช้งาน virtual background และ filter หากเปิดการใช้งานระหว่างการสอบถือว่านักศึกษาส่อเจตนาทุจริต
7. หากมีข้อสงสัยต้องการสอบถามกรรมการคุมสอบหรือผู้ประสานงาน สามารถถามผ่านไมโครโฟนได้ตามความจำเป็น
8. ห้ามนำอุปกรณ์ดิจิทัลอื่น ๆ เช่น เครื่องคิดเลข, นาฬิกาอัจฉริยะ (smart watch) หรือ หูฟังไร้สาย เข้าห้องสอบ (ยกเว้นอุปกรณ์นั้นได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาให้ใช้ในการสอบได้)
9. แสดงกระดาษทดเปล่าที่นำเข้าสู่ห้องสอบก่อนเริ่มทำการสอบ (เฉพาะรายวิชาที่อนุญาตให้ใช้กระดาษทด)
10. นักศึกษามีสิทธิ์ไม่ทำข้อสอบข้อใดข้อหนึ่งหรือทุกข้อ โดยต้องเขียนข้อความแสดงความจำนงค์ในกระดาษคำตอบส่งกรรมการคุมสอบด้วย
11. ในระหว่างสอบให้ปฏิบัติตามนี้
 - 11.1. ผู้เข้าสอบต้องไม่สวมหน้ากากอนามัย
 - 11.2. ห้ามผู้เข้าสอบใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันใด ๆ นอกจากระบบสอบ
 - 11.3. ห้ามผู้เข้าสอบรับประทานอาหารและเครื่องดื่ม
 - 11.4. ห้ามผู้เข้าสอบเคลื่อนที่พ้นระยะการจับภาพของกล้อง เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบ
 - 11.5. ห้ามผู้เข้าสอบพูดคุยสนทนาทั้งในห้องสอบและทางออนไลน์โดยเด็ดขาด ยกเว้นการสื่อสารกับกรรมการคุมสอบเท่านั้น
 - 11.6. การส่งข้อสอบแบ่งเป็น 3 กรณี ดังนี้
- 1) **ข้อสอบอัตนัย** ให้นักศึกษาเขียนคำตอบทุกข้อด้วยลายมือตนเองลงในกระดาษขนาด A4 โดยใช้ปากกาหมึกดำหรือน้ำเงินเท่านั้น และให้ถ่ายภาพและตรวจสอบว่าภาพต้องมีความคมชัด แล้วจึงอัปโหลดคำตอบลงในระบบที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชากำหนดไว้ และต้องตอบข้อสอบแต่ละข้อตามเวลาที่แต่ละวิชากำหนด และส่งคำตอบแก่กรรมการคุมสอบจนครบทุกข้อ หากไม่ส่งคำตอบภายในเวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์คำตอบข้อนั้น ๆ
- 2) **ข้อสอบปรนัย** ต้องส่งคำตอบในการสอบด้วยการกดปุ่ม 'Submit/ส่ง' ภายในเวลาที่กำหนดของข้อสอบแต่ละชุด มิฉะนั้นข้อสอบจะไม่ได้รับการตรวจ
- 3) กรณีอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเป็นผู้กำหนดวิธีการสอบเองให้ส่งคำตอบตามวิธีการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ๆ กำหนด
 - 11.7. หากมีปัญหาในการสอบให้ยกมือเพื่อให้กรรมการคุมสอบเห็นเพื่อสื่อสารผ่านทาง Google Meet
 - 11.8. หากพบว่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตช้าหรือไฟดับให้โทรแจ้งกรรมการคุมสอบทางโทรศัพท์และรีบดำเนินการแก้ไขเพื่อดำเนินการสอบต่อทันที
 - 11.9. หากผู้เข้าสอบออกจาก Google Meet ไม่ว่ากรณีใด ๆ และไม่สามารถแก้ไขได้ภายใน 5 นาทีหลังจากที่กรรมการคุมสอบแจ้งให้ทราบ กรรมการจะไม่ตรวจข้อสอบเฉพาะชุดนั้น
 - 11.10. ห้ามผู้เข้าสอบลุกจากบริเวณที่ทำการสอบหรือออกจากระบบ Google Meet จนกว่าจะหมดเวลาหรือกรรมการคุมสอบอนุญาต
 - 11.11. ระหว่างการสอบจะมีการสุ่มเรียกชื่อ หรือ มีการเรียกชื่อเพื่อตรวจสอบความเรียบร้อยของนักศึกษา หากกรรมการคุมสอบเรียกแล้วไม่มีการตอบกลับจากนักศึกษา ถือว่านักศึกษาไม่ได้อยู่ในห้องสอบ และจะปรับเป็นขาดสอบทันทีโดยนักศึกษาไม่สามารถอุทธรณ์ใด ๆ ได้
12. กรณีที่เกิดเหตุขัดข้องเชิงเทคนิคจากเครือข่ายสัญญาณ การขัดข้องของอุปกรณ์ หรือการหลุดออกจากระบบสอบออนไลน์ของนักศึกษา ซึ่งไม่ได้เกิดจากข้อผิดพลาดในเชิงระบบของคณะฯ/มหาวิทยาลัย นักศึกษาสามารถเข้าสู่ระบบใหม่ได้ แต่การทำข้อสอบจะอยู่ภายใต้เงื่อนไขเวลาเดิมที่กำหนดไว้ในตัวข้อสอบ
13. สำหรับนักศึกษาพิการหรือทุพพลภาพ สามารถใช้วิธีการอัดเสียงแทนการเขียนคำตอบได้ และในกรณีที่นักศึกษามีความบกพร่องทางการได้ยินหรือการพูด คณะฯ อนุโลมให้ใช้การพิมพ์คำตอบในการสอบได้
14. กรณีมีเหตุสุดวิสัยต่าง ๆ หรือ หากพบการกระทำหรือพฤติกรรมอันส่อไปในทางทุจริตในการสอบออนไลน์ ให้คณะกรรมการอำนวยการสอบออนไลน์เป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุดและนักศึกษาไม่สามารถอุทธรณ์ใด ๆ ได้

ก่อนเข้าห้องสอบ

1. ในวันเวลาสอบ นักศึกษาต้องเข้าสู่ระบบสอบออนไลน์ด้วยอุปกรณ์สำหรับทำข้อสอบ อ่านกฎและกติกาในการสอบอย่างละเอียดก่อนเริ่มทำการสอบ หากเริ่มเปิดข้อสอบแล้ว ถือว่าผู้เข้าสอบยอมรับกฎและกติกาในการสอบทั้งหมด
2. ในวันเวลาสอบ นักศึกษาต้องเข้าห้องสอบออนไลน์ล่วงหน้าอย่างน้อย 30 นาที และให้นักศึกษาเตรียมหลักฐานยืนยันตัวตน พร้อมเปิดกล้องและเปิดไมโครโฟนเพื่อแสดงตน (สำหรับนักศึกษาที่เข้าสอบออนไลน์ให้ล็อกอินด้วย RUmail เท่านั้น)
3. ไม่อนุญาตให้นักศึกษาเข้าห้องสอบสาย โดยนับจากเวลาที่เริ่มต้นการสอบออนไลน์
4. เมื่อนักศึกษาเข้าห้องสอบเรียบร้อยแล้ว (Breakout Rooms) ให้แสดงบัตรประจำตัวประชาชน (บัตรนักศึกษา) คู่กับใบหน้าของนักศึกษาที่ไม่มีอะไรปิดบังใบหน้า (เซลฟี) เพื่อยืนยันตัวตนกับกรรมการคุมสอบ

ระหว่างการอยู่ในห้องสอบ

5. ระหว่างการสอบ นักศึกษาต้องเปิดกล้องและไมโครโฟนค้างไว้เสมอ
6. ต้องปิดการใช้ Virtual background และ Filter ต่าง ๆ หากยังเปิดการใช้งานไว้ระหว่างการสอบถือว่านักศึกษาส่อเจตนาทุจริต
7. หากมีข้อสงสัย ต้องการสอบถามกรรมการคุมสอบ หรือผู้ประสานงานในห้องสอบออนไลน์ สามารถสอบถามผ่านไมโครโฟนได้ตามความจำเป็น โดยให้กดปุ่มยกมือเป็นสัญญาณในการขอความช่วยเหลือ หรือยกมือแสดงที่หน้ากล้อง เพื่อให้กรรมการคุมสอบเห็น
8. ห้ามนำอุปกรณ์ดิจิทัลอื่น ๆ เช่น เครื่องคิดเลข, นาฬิกาอัจฉริยะ (Smart watch) หรือหูฟังไร้สาย เข้าห้องสอบ (ยกเว้นว่าอุปกรณ์นั้นได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาให้ใช้ในการสอบได้)
9. แสดงกระดาษทดเปล่าที่นำเข้าสอบต่อกรรมการคุมสอบก่อนเริ่มทำการสอบ (เฉพาะในรายวิชาที่อนุญาตให้ใช้กระดาษทดเท่านั้น)
10. นักศึกษามีสิทธิไม่ทำข้อสอบข้อใดข้อหนึ่งหรือทุกข้อ โดยต้องเขียนข้อความแสดงความจำนงในกระดาษคำตอบส่งกรรมการคุมสอบด้วย

ระหว่างการอยู่ในห้องสอบ (ต่อ)

11. ในระหว่างการสอบให้ปฏิบัติดังนี้
- 11.1 ผู้เข้าสอบต้องไม่สวมหน้ากากอนามัย (อยู่ในพื้นที่ส่วนตัวและมีความปลอดภัย)
 - 11.2 ห้ามผู้เข้าสอบใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันใด ๆ นอกจากระบบการสอบ
 - 11.3 ห้ามผู้เข้าสอบรับประทานอาหารและเครื่องดื่ม
 - 11.4 ห้ามผู้เข้าสอบเคลื่อนที่พ้นระยะการจับภาพของกล้อง เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบ
 - 11.5 ห้ามผู้เข้าสอบพูดคุยสนทนากันทั้งในห้องสอบและทางช่องทางออนไลน์อื่น ๆ โดยเด็ดขาด ยกเว้นการสื่อสารกับกรรมการคุมสอบเท่านั้น

การส่งข้อสอบ

การส่งข้อสอบแบ่งเป็น 3 กรณี ดังนี้

- 1) ข้อสอบอัตนัย ให้นักศึกษาเขียนคำตอบทุกข้อด้วยลายมือตนเองลงในกระดาษ A4 โดยใช้ปากกาหมึกดำหรือน้ำเงินเท่านั้น และให้ถ่ายภาพกระดาษคำตอบ โดยต้องตรวจสอบก่อนว่าภาพมีความคมชัดเพียงพอ แล้วจึงอัปโหลดกระดาษคำตอบลงในระบบที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชากำหนดไว้ และต้องตอบข้อสอบแต่ละข้อตามเวลาที่แต่ละรายวิชากำหนด โดยต้องส่งกระดาษคำตอบแก่กรรมการคุมสอบทุกข้อ หากไม่ส่งกระดาษคำตอบภายในเวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์ในการตอบคำถามข้อนั้น ๆ (หากประสงค์จะไม่ทำข้อสอบให้ดูข้อปฏิบัติในข้อ 10)
- 2) ข้อสอบปรนัย ต้องส่งคำตอบในการสอบด้วยการกดปุ่ม "Submit / ส่ง" ภายในเวลาที่กำหนดของข้อสอบแต่ละชุด มิฉะนั้นข้อสอบจะไม่ได้รับการตรวจ
- 3) กรณีอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเป็นผู้กำหนดวิธีการสอบเอง ให้ส่งคำตอบตามวิธีการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ๆ กำหนด

การแก้ไขปัญหาที่คาดว่าจะพบในการสอบ

- 1) หากมีปัญหาในการสอบให้กดปุ่มยกมือเป็นสัญญาณในการขอความช่วยเหลือ หรือยกมือแสดงที่หน้ากล้อง เพื่อให้กรรมการคุมสอบเห็นในระบบห้องสอบ (Google Meet)
- 2) หากพบว่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตช้าหรือไฟฟ้าดับให้โทรแจ้งกรรมการคุมสอบทางโทรศัพท์และรีบดำเนินการแก้ไขเพื่อดำเนินการสอบต่อทันที
- 3) หากผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบ (Google Meet) ไม่ว่ากรณีใด ๆ และไม่สามารถแก้ไขได้ภายใน 5 นาทีหลังจากกรรมการคุมสอบแจ้งให้ทราบ กรรมการจะไม่รับตรวจข้อสอบเฉพาะชุดนั้น (หรือข้อนั้น)
- 4) ห้ามผู้เข้าสอบลุกจากบริเวณที่ทำการสอบ หรือออกจากระบบ Google Meet จนกว่าจะหมดเวลา หรือกรรมการคุมสอบอนุญาต
- 5) ระหว่างการสอบกรรมการคุมสอบจะทำการสุ่มเรียกชื่อ หรือ มีการขานชื่อเพื่อตรวจสอบความเรียบร้อยของนักศึกษาอยู่เป็นระยะ ๆ หากกรรมการคุมสอบเรียกขานชื่อแล้วไม่มีการตอบกลับจากนักศึกษา ถือว่านักศึกษาไม่ได้อยู่ในห้องสอบ และจะปรับเป็นขาดสอบทันที โดยนักศึกษาไม่สามารถอุทธรณ์ใด ๆ ได้

การแก้ไขปัญหาที่คาดว่าจะพบในการสอบ (ต่อ)

- 6) ในกรณีที่เกิดเหตุขัดข้องเชิงเทคนิคจากเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ต การขัดข้องของอุปกรณ์ หรือ การหลุดออกจากระบบการสอบออนไลน์ของนักศึกษา ซึ่งไม่ได้เกิดจากความผิดพลาดในเชิงระบบของคณะมหาวิทยาลัย นักศึกษาสามารถเข้าสู่ระบบใหม่ได้ แต่การทำข้อสอบจะอยู่ภายใต้เงื่อนไขเวลาเดิมที่กำหนดไว้ในตัวข้อสอบ
- 7) สำหรับนักศึกษาพิการ หรือทุพพลภาพ สามารถใช้วิธีการบันทึกเสียงแทนการเขียนคำตอบได้ และในกรณีที่นักศึกษามีความบกพร่องทางการได้ยิน หรือการพูด คณะฯ จะอนุญาตให้มีการพิมพ์คำตอบในการสอบได้ (กรณีข้อสอบอัตนัย)
- 8) กรณีมีเหตุสุดวิสัยต่าง ๆ หรือ หากพบการกระทำหรือพฤติกรรมอันส่งผลต่อการทุจริตในการสอบออนไลน์ ให้คณะกรรมการอำนวยการสอบออนไลน์เป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุดและนักศึกษาไม่สามารถอุทธรณ์ใด ๆ ได้

1. การสอบแบบปรนัย ผ่าน Google Form (สุ่มคำถามและคำตอบ)

- ต้องยืนยันตัวตนด้วยอีเมล RUmail
 - มีเวลาจำกัดในการสอบ ดังนั้นอุปกรณ์ของเราต้องพร้อม
 - อาจจะต้องเปิดกล้อง / ไมค์ใน Google Meet ค้างไว้เพื่อแสดงตนว่าทำได้ทำข้อสอบเอง
(อาจใช้อุปกรณ์สองชิ้น / 1 for Form and 1 for Meet)**
- ** หากวิชาไหนไม่ได้เคร่งครัดมาก ๆ จะข้ามวิธีนี้ไป



2. การสอบแบบอัตนัย ผ่าน Google Classroom

- ต้องยืนยันตัวตนด้วยอีเมล RUmail
- มีเวลาจำกัดในการสอบ ดังนั้นอุปกรณ์ของเราต้องพร้อม
- อาจต้องเขียนคำตอบด้วยลายมือตนเองลงในกระดาษขาว (พร้อมลงนามกำกับ)
- ส่งกระดาษคำตอบด้วยการถ่ายรูปและรวมเป็นไฟล์ PDF
- อาจจะต้องเปิดกล้อง / ไมค์ใน Google Meet ค้างไว้เพื่อแสดงตนว่าทำได้ทำข้อสอบเอง
(อาจใช้อุปกรณ์สองชิ้น / 1 for Classroom and 1 for Meet)**

** หากวิชาไหนไม่ได้เคร่งครัดมาก ๆ จะข้ามวิธีนี้ไป



3. การยืนยันตัวตนและการแสดงตนในการสอบ

- หลักฐานการเข้าสอบ - บัตรนักศึกษา / ใบเสร็จรับเงิน (ถ่ายเซลฟี่คู่กับใบหน้าตนเอง)
- การเข้าห้องสอบ - ใช้ RUmail ในการล็อกอิน
- การแสดงตนระหว่างการสอบ - เปิดกล้อง / ไมค์ผ่าน Google Meet (อาจใช้อุปกรณ์สองชั้น)



4. อุปกรณ์ที่จำเป็นในการเข้าร่วมสอบออนไลน์

สิ่งสำคัญที่ต้องมีสำหรับการสอบออนไลน์ มร.

1. อีเมลของมหาวิทยาลัย (RUmail)
2. อุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile devices)
3. อินเทอร์เน็ตในมือถือ (Wifi / 4G)
4. พื้นที่ส่วนตัวในการนั่งสอบ (Private area)



สิ่งที่ควรมีสำหรับการสอบออนไลน์ มร.

1. Google Drive App (Cloud)
2. Google Meet App
3. Google Classroom App
4. Scanner App

สิ่งที่อาจจะมีสำหรับการสอบออนไลน์ มร.

1. Second Mobile Phone
2. Laptop / Desktop Devices
3. Tablet Computer
4. Phone Holder



5. การตรวจสอบคุณภาพเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

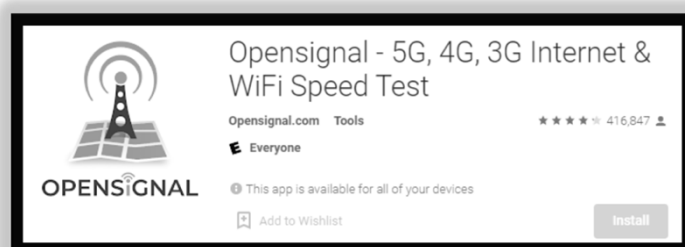
สิ่งที่ต้องคำนึงถึง

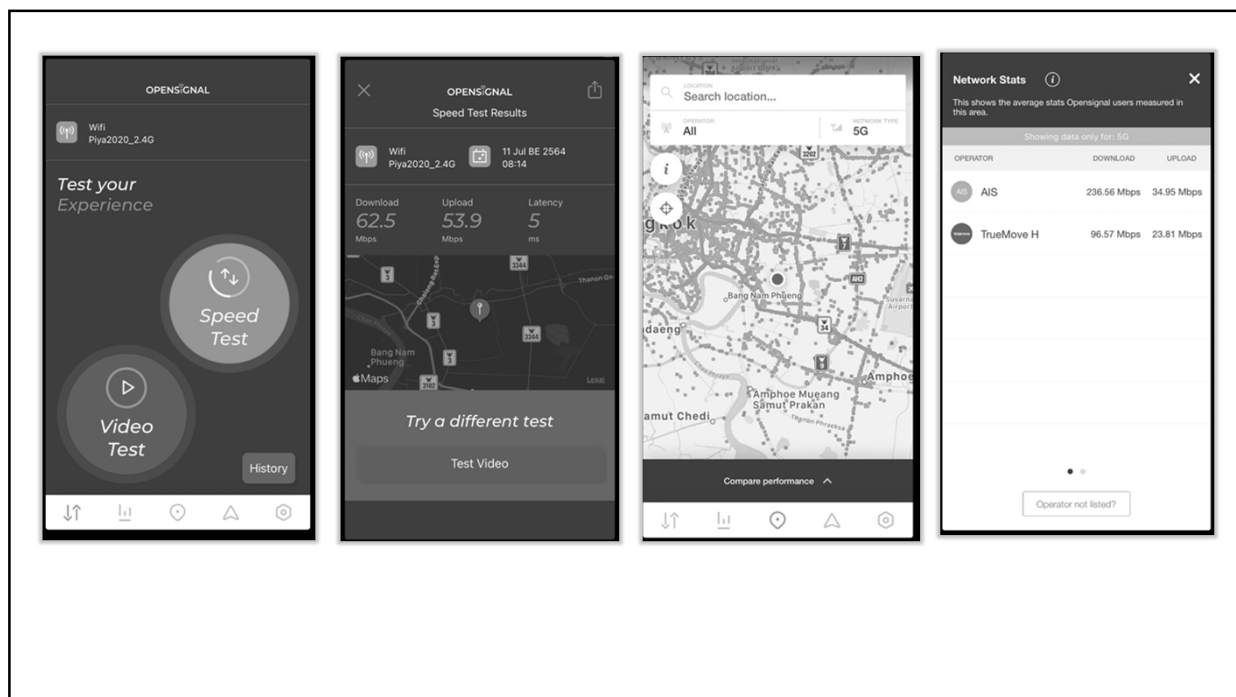
1. ความเร็ว (Speed) ในการดาวน์โหลด/อัปโหลด

- เครือข่ายสามารถส่งข้อมูลได้ "ปริมาณมาก" แค่ไหน หน่วยการวัด คือ Mbps (ท่อส่งน้ำใหญ่แค่ไหน)

2. เวลาในการตอบสนอง (Latency)

- ระยะเวลาที่ใช้ส่งแพ็กเก็ตข้อมูลจากอุปกรณ์ของเราไปยังเซิร์ฟเวอร์ปลายทาง หน่วยการวัด คือ ms (ส่งน้ำได้เร็วแค่ไหน)





6. การตรวจสอบและการสมัคร RUmail

เข้าเว็บเบราว์เซอร์มาที่ www3.ru.ac.th/rumail

สำหรับการเข้าใช้งานในครั้งแรก

1. เข้าใช้ผ่าน gmail.com โดยการเข้าใช้งานให้เรคคิมพ์ รหัสนักศึกษา@rumail.ru.ac.th แล้วตามด้วย pass
2. ในการกรอกชื่อผ่านครั้งแรก (พร้อมแผนที่จากระบบ) ที่เข้าใช้มันจะบอก pass ผิด ไม่สอดคล้องในะครัน ได้ครั้งที่ 2 แล้วมันจะบังคับให้เปลี่ยน pass ครับ

Sign in to RUmail for first-time login

1. On your computer, go to gmail.com.
2. Enter your RUmail Account email and initial password. (your_student_id@rumail.ru.ac.th)
 - o Sometime system shows message "Incorrect Password". Please enter initial password and sign-in again. The System will force you to change the password.
 - o If information is already filled in and you need to sign in to a different account, click Use another account.
 - o If you see a page describing Gmail instead of the sign-in page, click Sign in in the top right corner of the page.
3. Change your password.

ข้อมูล ในการลงทะเบียน Rumail | Registration Information Rumail

ลงทะเบียน/Registrar
สำหรับนักศึกษา

ค้นหารหัสผ่านครั้งแรก
/Search Initial Password สำหรับนักศึกษา

ตัวบ้านบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง
(@rumail.ru.ac.th)

สำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง
(@ru.ac.th) ไปที่ Portfolio

ลงทะเบียน RUmail | Registration RUmail

Fields with * are required.

รหัสนักศึกษา/Student ID *

รหัสนักศึกษา/Student ID

รหัสบัตรประชาชน/Passport :

วัน/เดือน/ปีเกิด (Birthday [Year in BE]): 1 มกราคม/Jan. 2564

ตรวจสอบสิทธิ์/Verify

ข้อมูลในการลงทะเบียนของคุณ | Information on your registration

****กรุณากรอกรหัสในการสร้าง Account Email ประมาณ 10 นาที****

อีเมลของคุณคือ | Your email is

@rumail.ru.ac.th

รหัสผ่านจากระบบ | Initial password

ในการใช้ระบบครั้งแรกเท่านั้น

กลับสู่หน้าหลัก/Back to the main page

Sign in to Google

กรุณาสอบภาพหน้าจอ หรือ ถ่ายรูป หรือ บันทึก รหัสผ่านครั้งแรกจากระบบ เพื่อใช้รหัสผ่านที่กำหนดใช้ในการเข้าระบบครั้งแรก

Please capture or note an 'Initial Password' for first-time sign-in

อีเมลเปิดให้ใช้งานแล้ว/Email Activated

อีเมลยังไม่เปิดให้ใช้งานแล้ว (รอระบบ)/Email Inactive (waiting)

สำหรับ User ที่ได้จะเป็น

รหัสนักศึกษาของเรา

ข้อมูลในการลงทะเบียน Register

ค้นหารหัสผ่านครั้งแรก

ลงทะเบียน/Register สำหรับนักศึกษา

ค้นหารหัสผ่านครั้งแรก /Search Initial Password สำหรับนักศึกษา

รหัสนักศึกษา/Student ID

E-mail

ชื่อภาษาอังกฤษ/First Name

นามสกุล/Last Name

กรอกรหัสนักศึกษา/Enter S

No

อีเมลเปิดให้ใช้งานแล้ว/Email Activated

อีเมลยังไม่เปิดให้ใช้งานแล้ว (รอระบบ)/Email Inactive (waiting)

ค้นหารหัสผ่านครั้งแรก ในกรณีที่นักศึกษาไม่ได้จดจำรหัสผ่านไว้

Request Initial Password

Fields with * are required.

รหัสนักศึกษา/Student ID *

รหัสนักศึกษา/Student ID

รหัสบัตรประชาชน/Passport No. :

วัน/เดือน/ปีเกิด (Birthday [Year in BE]): 1 มกราคม/Jan. 2564

ค้นหา/Search

13

7. การฝึกปฏิบัติการใช้งาน Google Mail with RUmail
8. การฝึกปฏิบัติการใช้งาน Google Classroom Apps
9. การฝึกปฏิบัติการใช้งาน Google Meet Apps
10. การฝึกปฏิบัติการใช้งาน Mobile Scanning Apps

